

**УТВЕРЖДЕН**

**Приказом Общероссийской  
общественной организации спортивной  
федерации по футболу  
«Российский футбольный союз»**

№ 44/4 от «06» апреля 2026 года

**Генеральный секретарь**

**М.Л. Митрофанов**



## **РЕГЛАМЕНТ**

**ВСЕРОССИЙСКОГО СПОРТИВНОГО СОРЕВНОВАНИЯ  
ПО ФУТБОЛУ СРЕДИ ДЕВУШЕК ДО 16 ЛЕТ 2026, 2027, 2028 ГОДОВ  
(ЮФЛ-ДЕВУШКИ ДО 16 ЛЕТ)**

**МОСКВА, 2026**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

СТАТЬЯ 1. ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЕННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ .....	3
СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ .....	7
СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ .....	7
СТАТЬЯ 4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ .....	8
СТАТЬЯ 5. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ .....	8
СТАТЬЯ 6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ .....	8
СТАТЬЯ 7. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГРУППОВОГО ЭТАПА .....	9
СТАТЬЯ 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА .....	10
СТАТЬЯ 9. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ .....	11
СТАТЬЯ 10. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИЯХ И ПОРЯДОК ЕЕ ОФОРМЛЕНИЯ .....	13
СТАТЬЯ 11. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ .....	22
СТАТЬЯ 12. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧА .....	27
СТАТЬЯ 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ .....	29
СТАТЬЯ 14. ГЛАВНАЯ СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ .....	29
СТАТЬЯ 15. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ .....	32
СТАТЬЯ 16. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРАВ .....	33
СТАТЬЯ 17. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ .....	34
СТАТЬЯ 18. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ .....	36
СТАТЬЯ 19. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЯ .....	39
СТАТЬЯ 20. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ .....	40
СТАТЬЯ 21. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ .....	40
СТАТЬЯ 22. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	41
СТАТЬЯ 23. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ .....	42
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 .....	43

## СТАТЬЯ 1. ПОЛНЫЕ И СОКРАЩЕННЫЕ НАИМЕНОВАНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. В Регламенте используются следующие наименования и определения:

Академия РФС	Специализированное структурное подразделение РФС, осуществляющее и координирующее образовательную, научную, научно-техническую, инновационную и волонтерскую деятельность РФС
Групповой этап (стадия)	Этап Соревнования, проводимый с целью определения команд, участвующих в Финальном этапе Соревнования
ГСК	Главная судейская коллегия Группового этапа или Финального этапа Соревнования
Департамент регистрации	Структурное подразделение РФС, отвечающее за регистрацию футболистов в системе «РФС. Цифровая платформа»
ДЖФ	Департамент женского футбола РФС
Дисциплинарный регламент РФС	Дисциплинарный регламент РФС в действующей редакции
ДОПС	Департамент организации и проведения соревнований РФС
ЕНИ	Единый номер идентификатор игрока в «РФС. Цифровая платформа»
График	Расписание игровых дней с указанием играющих Команд
КДК	Контрольно-дисциплинарный комитет РФС
КЖФ	Комитет женского футбола РФС
Клуб	Футбольный клуб/Команда организации, являющийся юридическим лицом и утвержденный РФС в качестве участника Соревнования
Команда	Футбольная команда Клуба
Контролёр-распорядитель	Физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, имеет удостоверение контролёра-распорядителя, выданное в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и привлекается Организатором Матча и (или) Собственником, пользователем Стадиона на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
Матч	Официальный Матч Соревнования

*Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девушек до 16 лет 2026, 2027, 2028 годов (ЮФЛ-девушки до 16 лет)*

МРО	Межрегиональное объединение региональных спортивных федераций по футболу, а также РОО «Московская федерация футбола» (МФФ), РОО «Федерация футбола Московской области» (ФФМО)
Официальное лицо	Уполномоченный сотрудник РФС, член комитетов, комиссий и юрисдикционных органов РФС
Официальное лицо Клуба	Уполномоченный сотрудник Клуба, внесенный в список тренерского состава и персонала Команды, зарегистрированный ДОПС для участия в Соревнованиях
Помощники	Назначенные помощники Судьи
Правила игры	Правила вида спорта «футбол», утвержденные Министерством спорта России, в действующей редакции
Принимающий клуб	Клуб, который в соответствии с утвержденным Регламентом является стороной, ответственной за организацию и проведение Стыкового матча
Проводящая организация	Организация, с которой РФС заключил договор на организацию и проведение Группового или Финального этапа Соревнования
Региональная федерация (РФФ)	Региональная спортивная федерация по футболу, являющаяся структурным подразделением или членом РФС
Регламент	Регламент Всероссийского спортивного соревнования по футболу среди девушек до 16 лет (ЮФЛ-девушки до 16 лет) соответствующего Спортивного сезона
Регламент РФС по статусу	Регламент Российского футбольного союза по статусу и переходам (трансферу) футболистов
Резервный судья	Назначенный резервный судья
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»
«РФС. Цифровая платформа»	Платформа, позволяющая управлять паспортизацией участников матча, футбольными процессами и соревнованиями
РУСАДА	Национальное антидопинговое агентство по выявлению и предупреждению нарушения антидопинговых правил на территории Российской Федерации
СМИ	Периодическое печатное издание, сетевое издание, телеканал, радиоканал, телепрограмма, радиопрограмма, видеопрограмма, кинохроникальная программа, иная форма периодического

*Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девушек до 16 лет 2026, 2027, 2028 годов (ЮФЛ-девушки до 16 лет)*

	распространения массовой информации под постоянным наименованием (названием), имеющее надлежащим образом оформленное свидетельство о регистрации средства массовой информации
Собственник, пользователь Стадиона	Юридическое лицо, предоставившее или использующее находящийся у него в собственности Стадион для проведения Матча, либо использующее Стадион, принадлежащий ему на праве пользования, для проведения Матча
Совещание	Предматчевое организационное совещание по вопросам организации и проведения Стыкового матча
Соревнование	Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девушек до 16 лет (ЮФЛ-девушки до 16 лет) соответствующего Спортивного сезона
Спортивная школа Клуба (СШК)	<p>Признающее нормы РФС самостоятельное юридическое лицо или структурное подразделение футбольного клуба, созданное и функционирующее для целей спортивной подготовки молодых футболистов под руководством тренеров, включая проведение учебно-тренировочных занятий и обеспечение участия футболистов в любительских соревнованиях, проводимых под эгидой РФС. Спортивной школой Клуба в качестве самостоятельного юридического лица может быть школа, (1) единственным действующим учредителем, участником, акционером/одним из действующих учредителей, участников, акционеров, членов юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы) которого является данный Клуб, либо школа, (2) имеющая, договорные отношений с данным Клубом из того же субъекта РФ, что и данная школа.</p> <p>В целях применения данного положения одним субъектом РФ в качестве исключения считаются г. Москва и Московская область, а также г. Санкт-Петербург и Ленинградская область.</p>
Спортивный сезон (Сезон)	<p>Период времени, в течение которого проводится каждое Соревнование (если иное не будет установлено Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Сезон 2026 года: с 1 января по 31 декабря 2026 года;</li><li>- Сезон 2027 года: с 1 января по 31 декабря 2027 года;</li></ul>

*Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девушек до 16 лет 2026, 2027, 2028 годов (ЮФЛ-девушки до 16 лет)*

	- Сезон 2028 года: с 1 января по 31 декабря 2028 года;
Стадион	Спортивное сооружение (в том числе футбольный манеж), на котором проводится Матч
Судейская бригада	Судья, Помощники, Резервный судья
Судья	Назначенный судья Матча
Техническая съемка	Видеосъемка на видеокамеру, фотоаппарат с функцией видеосъемки, экшн-камеру, мобильное устройство и любые другие устройства для внутренних служебных целей (включая исполнение Регламента) Клуба, официальных лиц и РФС. Не подлежит публикации в качестве трансляционной записи Матча (включая компиляции фрагментов) в СМИ и электронных ресурсах, а также прямой трансляции
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций
Участие в матче	Для футболиста, внесенного в протокол Матча - выход на поле и принятие участие в игре полностью или частично (т.е. с момента начала и до окончания игры либо иной период в пределах игрового времени), с разрешения Судьи Матча и в соответствии с Правилами Игры; Для Официального лица Клуба, внесенного в протокол Матча - осуществление своих обязанностей, предусмотренных Регламентом соревнования
Участники матча	Футболисты, Официальные лица Клуба, внесенные в протокол Матча, Судья, Помощники, Резервный судья
Финальный этап (стадия)	Этап Соревнования, проводимый с целью определения победителей и призеров Соревнования
ФИФА	Международная федерация футбольных ассоциаций
Форс-мажорные обстоятельства	Обстоятельства непреодолимой силы: землетрясение, наводнение, ураган, пожар, военные действия, национальные и отраслевые забастовки, запретительные акты государственных органов власти, эпидемии и т.п., события, действия которых нельзя было ни предусмотреть, ни предотвратить при данных условиях
ЮФЛ-девушки	- Первенство России по футболу среди девушек до 18 лет (ЮФЛ-девушки до 18 лет) соответствующего Спортивного сезона;

	<p>- Первенство России по футболу среди девушек до 16 лет (Федеральная ЮФЛ-девушки до 16 лет) соответствующего Спортивного сезона;</p> <p>- Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девочек до 14 лет (ЮФЛ-девочки) соответствующего Спортивного сезона</p>
--	--

**1.2.** Все наименования и определения, предусмотренные текстом настоящего Регламента, могут использоваться как в единственном, так и во множественном числе, без ущерба для их значения.

**1.3.** Ссылка на мужской род, касающаяся судей, игроков и официальных лиц является упрощением и применима как к мужскому, так и женскому роду.

**1.4.** Все определения Регламента сформулированы лишь для удобства и не могут повлиять на юридическую значимость отдельных положений Регламента.

## **СТАТЬЯ 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

**2.1.** Соревнования проводятся в целях определения:

- победителя и призеров Соревнования;
- мест Команд в итоговой таблице Соревнования.

**2.2.** Проведение Соревнования направлено на решение следующих задач:

- дальнейшее развитие женского футбола в России;
- пропаганды здорового образа жизни;
- повышения уровня мастерства российских футболисток;
- подготовки и успешного выступления сборных команд России и российских футбольных клубов в международных соревнованиях, проводимых ФИФА и УЕФА;
- пропаганда и популяризация игры в футбол.

## **СТАТЬЯ 3. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ СОРЕВНОВАНИЯ**

**3.1.** Организацию и контроль за проведением Соревнования осуществляет РФС в соответствии с Федеральным законом № 329-ФЗ от 04 декабря 2007 года «О физической культуре и спорте в Российской Федерации». РФС принадлежат исключительные и коммерческие права, возникающие в связи с проведением Соревнования.

**3.2.** Оперативное управление организацией и проведением Соревнования осуществляет ДОПС.

**3.3.** Непосредственная организация и проведение соответствующего этапа Соревнования возлагается на Проводящую организацию, ДОПС и ГСК.

#### **СТАТЬЯ 4. УЧАСТНИКИ СОРЕВНОВАНИЯ**

**4.1.** Участниками Соревнования могут быть Клубы, обязующиеся соблюдать и выполнять нормы, требования и решения ФИФА, УЕФА, РФС, своевременно уплачивающие соответствующие взносы и иные платежи в порядке, размерах и сроки, установленные настоящим Регламентом и решениями РФС.

**4.2.** Состав участников Соревнования соответствующего Спортивного сезона утверждается управляющим органом РФС.

Начиная с 2027 года состав участников Соревнования утверждается управляющим органом РФС из числа Клубов, получивших разрешение на участие в соответствии с правилами допуска.

**4.3.** Название футбольной Команды должно соответствовать официальному названию футбольного клуба либо содержать название футбольного клуба в течение всего спортивного сезона.

**4.4.** Название футбольной Команды может не соответствовать названию юридического лица в случае, если футбольная Команда представляет организацию, не имеющую в наименовании словосочетание «футбольный клуб».

**4.5.** Не допускается изменение наименования Команды в течение Спортивного сезона, а также до утверждения итогов Соревнования.

**4.6.** Клуб как участник Соревнования осуществляет свою основную деятельность по месту нахождения (месту нахождения юридического лица), которое определяется местом его государственной регистрации.

#### **СТАТЬЯ 5. СРОКИ И МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

**5.1.** Сроки и места проведения Группового этапа и Финального этапа Соревнования определяются Генеральным секретарем РФС или Заместителем Генерального секретаря РФС.

**5.2.** Расписание матчей Группового этапа и Финального этапа (даты игровых дней, расписание матчей каждой из Команд) определяет ДОПС и утверждаются главным судьей соревнования.

#### **СТАТЬЯ 6. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ СОРЕВНОВАНИЯ**

**6.1.** Соревнования состоят из 2 этапов: Группового этапа и Финального этапа.

**6.2.** Групповой и Финальный этапы Соревнования проводится в формате турниров.

**6.3.** Клуб может быть исключен в ходе Соревнования из состава участников решением КДК или ГСК. Место исключенного Клуба остается вакантным до окончания Соревнования.

**6.4.** Решение об участии Клуба, исключенного в ходе Сезона из состава участников Соревнования (независимо от причины исключения), в Соревнованиях следующего сезона принимается РФС по рекомендации КЖФ.

**6.5.** В случае, если Команда, добровольно выбывшая или исключенная из розыгрыша, сыграла менее 50% Матчей любого этапа Соревнования, то ее результаты аннулируются.

**6.6.** Если Команда, добровольно выбывшая или исключенная из Соревнования, сыграла 50% и более Матчей любого этапа, то этой Команде в оставшихся Матчах этого этапа засчитываются поражения со счетом 0:3, а Командам-соперницам засчитываются победы со счетом 3:0.

**6.7.** В случаях добровольного выбывания или исключения из Соревнования Команды, мячи, забитые футболистами Команды в проведенных в Матчах, учитываются в их личном зачете. В случае присуждения Команде победы со счетом 3–0, эти мячи не учитываются при определении мест Команд в турнирной таблице.

## **СТАТЬЯ 7. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ГРУППОВОГО ЭТАПА**

**7.1.** В Групповом этапе участвуют 24 команды, которые делятся на 2 группы по 12 команд в каждой группе. Состав участников каждой группы формируется РФС.

**7.2.** Внутри группы 1 команды разделяются на подгруппы «А», «Б» и «В», а внутри группы 2 команды разделяются на подгруппы «К», «Л» и «М».

**7.3.** Групповой этап проводится следующим образом:

- в группе «А» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- в группе «Б» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- в группе «В» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- в группе «К» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- в группе «Л» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- в группе «М» по круговой системе «каждый с каждым» в один круг;
- между командами групп «А» и «Б» (каждая команда группы «А» играет с каждой командой группы «Б»);
- между командами групп «А» и «В» (каждая команда группы «А» играет с каждой командой группы «В»);
- между командами групп «Б» и «В» (каждая команда группы «Б» играет с каждой командой группы «В»);
- между командами групп «К» и «Л» (каждая команда группы «К» играет с каждой командой группы «Л»);
- между командами групп «К» и «М» (каждая команда группы «К» играет с каждой командой группы «М»);
- между командами групп «Л» и «М» (каждая команда группы «Л» играет с каждой командой группы «М»).

**7.4.** Места команд в турнирных таблицах групп 1 и 2 в ходе Группового этапа Соревнования и

по его итогам определяются по сумме очков, набранных во всех сыгранных матчах.

За победу в матче начисляются 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков.

Команда, набравшая большее количество очков, располагается в текущей и итоговой турнирной таблице выше команды, набравшей меньшее количество очков.

**7.5.** В случае равенства очков у 2 и более команд, места между ними в турнирной таблице определяются в следующей последовательности:

- по результатам игр между собой (число очков, число забитых мячей, число побед, разность забитых и пропущенных мячей,);
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему количеству игроков, забивших мячи во всех Матчах;
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наименьшему коэффициенту «карточек», который определяется как сумма баллов за все полученные Командами карточки во всех Матчах, где желтая карточка – это 1 балл, а красная карточка – 3 балла. При подсчёте коэффициента «карточек» 2 желтые карточки, полученные одним футболистом/Официальным лицом Клуба в одном Матче, считаются как красная карточка.
- по жребию.

**7.6.** По результатам матчей Группового этапа команды, переходят в Финальный этап с сохранением очков (результатов матчей), набранных в Групповом этапе с командами, вышедшими в Финальный этап в одну группу, при этом:

- команды, занявшие 1–4 места в группах 1 и 2 образуют группу I;
- команды, занявшие 5–8 места в группах 1 и 2 образуют группу II;
- команды, занявшие 9–12 места в группах 1 и 2 образуют группу III.

**7.7.** В случае участия в Групповом этапе меньшего количества команд ДОПС по согласованию с ДЖФ вправе принять решение об изменении количественного состава участников, структуры и формата проведения Группового этапа.

## **СТАТЬЯ 8. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ФИНАЛЬНОГО ЭТАПА**

**8.1.** В Финальном этапе принимают участие 24 Команды, участвовавшие в Групповом этапе.

**8.2.** Финальный этап проводится следующим образом:

- команды, занявшие 1-4 места в группе 1, играют с командами, занявшими 1-4 места в группе 2, и разыгрывают 1-8 места Соревнования (каждая команда группы 1 играет с каждой командой группы 2);

- команды, занявшие 5-8 места в группе 1, играют с командами, занявшими 5-8 места в группе 2, и разыгрывают 9-16 места Соревнования (каждая команда группы 1 играет с каждой командой группы 2);
- команды, занявшие 9-12 места в группе 1, играют с командами, занявшими 9-12 места в группе 2, и разыгрывают 17-24 места Соревнования (каждая команда группы 1 играет с каждой командой группы 2).

**8.3** Места команд в турнирных таблицах групп I, II и III в ходе Финального этапа Соревнования и по его итогам определяются по сумме очков, набранных во всех сыгранных матчах.

За победу в матче начисляются 3 очка, за ничью – 1 очко, за поражение – 0 очков.

Команда, набравшая большее количество очков, располагается в текущей и итоговой турнирной таблице выше команды, набравшей меньшее количество очков.

**8.4.** В случае равенства очков у 2 и более команд, места между ними в турнирной таблице определяются в следующей последовательности:

- по результатам игр между собой (число очков, число забитых мячей, число побед, разность забитых и пропущенных мячей,);
- по наибольшему числу забитых мячей во всех Матчах;
- по наибольшему количеству игроков, забивших мячи; во всех Матчах;
- по наибольшему числу побед во всех Матчах;
- по лучшей разности забитых и пропущенных мячей во всех Матчах;
- по наименьшему коэффициенту «карточек», который определяется как сумма баллов за все полученные Командами карточки во всех Матчах, где желтая карточка – это 1 балл, а красная карточка – 3 балла. При подсчёте коэффициента «карточек» 2 желтые карточки, полученные одним футболистом/Официальным лицом команды в одном Матче, считаются как красная карточка.
- по жребию.

**8.6.** В случае если команды, указанные в п.8.1., не смогут принять участие в Финальном этапе, ДОПС по согласованию с ДЖФ вправе принять решение об изменении количественного состава участников, структуры и формата проведения Финального этапа.

## **СТАТЬЯ 9. ПРОВЕДЕНИЕ МАТЧЕЙ**

**9.1.** Матчи на всех этапах Соревнования проводятся по Правилам игры, нормативным документам ФИФА, УЕФА, РФС и согласно настоящему Регламенту.

**9.2.** Продолжительность Матчей на всех этапах Соревнования – два тайма по 35 минут каждый с перерывом 15 минут.

**9.3.** В Матчах турниров Группового и Финального этапов Соревнования имеют право принимать участие футболисты и Официальные лица клуба, зарегистрированные

(включенные в заявочные листы) по формам №2А и №2Б, но не более 24 человек из расчета: футболистов - не более 18 человек в каждой Команде, Официальных лиц клуба - не более 6 человек в каждой Команде. В числе Официальных лиц клуба обязательно должны быть тренер и врач (фельдшер).

**9.4.** В протокол матча должны быть внесены от 7 до 11 основных и не более 7 запасных футболистов команды. В раздел «Тренерский состав и персонал» протокола вносятся фамилии и инициалы не более 6 Официальных лиц клуба, в числе которых обязательно должны быть тренер и врач (фельдшер).

**9.5.** Официальные лица клубов обязаны не позднее чем за 75 минут до установленного времени начала матча внести в протокол матча (Форма №1), а также в «РФС. Цифровая платформа» фамилии (псевдонимы), имена футболистов, их персональные номера, фамилии, имена и должности Официальных лиц команды и представить главному судье матча заявочный лист и личные документы футболистов (общегражданский паспорт либо свидетельство о рождении). Тренер принимающей команды заполняет протокол матча первый.

**9.6.** В ходе матча разрешается замена 7 игроков в каждой команде, из числа внесенных в протокол матча.

**9.6.1.** В целях предупреждения возникновения задержек во время Матча у каждой Команды будет не более 3 возможностей сделать замены по ходу Матча, замены также могут быть сделаны в перерыве Матча;

**9.6.2.** Осуществление замен обеими Командами в одно время будет считаться использованием одной возможности для каждой Команды.

**9.7.** Все футболисты, заявленные для участия в турнире Группового этапа Соревнования, состоящего из 3 матчей для каждой команды, обязаны сыграть не менее 50 минут в течение турнира.

Все футболисты, заявленные для участия в турнире Группового этапа Соревнования, состоящего из 4 матчей для каждой команды, обязаны сыграть не менее 70 минут в течение турнира.

Все футболисты, заявленные для участия в турнире Финального этапа Соревнования, обязаны сыграть не менее 70 минут в течение турнира.

**9.7.1.** За нарушение п. 9.7. настоящего Регламента Клубы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС и настоящим Регламентом.

**9.7.2.** За систематическое нарушение п. 9.7. настоящего Регламента Клуб может быть исключен из состава участников Соревнования.

**9.7.3.** В случае невыполнения требований п.9.7. по медицинским показаниям Клуб обязан (альтернативно):

- обеспечить непосредственное обращение футболиста к главному врачу соревнований;
- предоставить главному врачу соревнований справку из медицинского учреждения о невозможности участия игрока в матче по медицинским показаниям;
- проинформировать главного врача соревнований о вызове скорой медицинской помощи с обязательным указанием даты, времени обращения, номера бригады скорой медицинской помощи и номера наряда.

Решение о возможности участия футболиста в матче принимает главный врач соревнований.

**9.8.** Каждая команда обязана иметь не менее 2 комплектов игровой формы разных цветов, соответствующих Правилам игры. Приоритет в выборе цвета формы футболистов отдается принимающей команде.

**9.9.** Иные положения, касающиеся проведения Матчей Первенства, в части, не урегулированной настоящим Регламентом, регулируются Регламентом Молодежной лиги.

## **СТАТЬЯ 10. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В СОРЕВНОВАНИЯХ И ПОРЯДОК ЕЕ ОФОРМЛЕНИЯ**

**10.1.** Для участия в Соревнованиях Клуб обязан подать в ДОПС или ГСК Группового этапа заявку (представить в ДОПС или ГСК (альтернативно) документы, указанные в настоящей статье).

**10.2.** Регистрационные периоды для заявки игроков в Соревновании утверждаются РФС.

**10.3.** Оформление заявочной документации на участие в Соревнованиях от имени Клуба разрешается представителям Клуба, действующим на основании Устава или доверенности, а также почтовой доставкой либо в виде сканированных копий в электронной форме.

**10.3.1.** Подача заявочной документации и регистрация участников Соревнования производится в соответствии с графиком, утвержденным ДОПС.

**10.3.2.** Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться Клубом с использованием электронных адресов, предусмотренных формой №3. При этом документы, полученные с использованием вышеуказанных электронных адресов, имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью Клуба, считаются достоверными (до получения доказательств иного) и направленными уполномоченными лицами Клуба. Клуб самостоятельно и за свой счет несет ответственность, связанную с использованием вышеуказанных электронных адресов Клуба неуполномоченными лицами.

**10.4.** В течение первого регистрационного периода Клуб предоставляет в ДОПС следующие документы (если иное прямо не указано, документы представляются в виде сканированных копий в электронной форме):

- официальное письмо, содержащее информацию об адресе места нахождения (юридическом адресе) и фактическом адресе Клуба, номерах контактных телефонов (в случае необходимости - мобильных телефонов), номере факса, адресе официальной электронной почты, адресе web-сайта;

- юридически действительное заявление, подписанное руководителем клуба и заверенное печатью, в котором подтверждается согласие на участие Команды Клуба в Соревнованиях, гарантируется соблюдение и выполнение норм, требований и решений ФИФА, УЕФА, РФС, а также подтверждается название Команды, в случае если оно отличается от наименования Клуба (Форма №3);

- Устав, регулирующий деятельность Клуба, включая все изменения и дополнения или актуальную редакцию Устава;

- заполненный с использованием технических средств «Заявочный лист тренерского состава и персонала основной команды» (форма №2А), подписанный руководителем Клуба и заверенный печатью Клуба, в двух экземплярах;

- заполненный с использованием технических средств «Заявочный лист футболистов команды» (форма №2Б), подписанный руководителем Клуба, руководителем РФФ, врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверенный соответствующими печатями, в том числе печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине (оригинал в двух экземплярах);

- на электронных носителях:

- заявочные листы;

- групповую цветную фотографию Команды (в электронном виде в разрешении, объемом не менее 2 МБ);

- логотип (эмблему) Команды в цвете в формате jpg, tiff.

- на всех Официальных лиц Клуба предоставляются:

- а) общегражданский паспорт (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания);

- б) заявление на участие в Соревнованиях всех Официальных лиц команды (форма №6);

- в) оригинал согласия на обработку персональных данных (форма №4Б);

г) оригинал согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (форма 5Б).

– на врача дополнительно предоставляются:

а) диплом о высшем медицинском образовании по одной из специальностей: «лечебное дело», «педиатрия», «остеопатия»;

б) выписку о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом актуальной аккредитации специалиста;

в) действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им двух курсов дистанционного обучения на официальном сайте РУСАДА <https://rusada.ru>: «Курс для специалистов по спортивной медицине и медицинского персонала» и «Антидопинг курс»;

– на фельдшера дополнительно предоставляются:

а) диплом о среднеспециальном медицинском образовании по специальности «лечебное дело»;

б) действующее свидетельство об аккредитации или выписку о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом актуальной аккредитации специалиста по специальности «лечебное дело»;

в) действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им двух курсов дистанционного обучения на официальном сайте РУСАДА <https://rusada.ru>: «Курс для специалистов по спортивной медицине и медицинского персонала» и «Антидопинг курс»;

– на главного (старшего) тренера дополнительно предоставляются:

а) любая действующая тренерская лицензия УЕФА;

б) действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса дистанционного обучения на официальном сайте РУСАДА <https://rusada.ru>: «Антидопинг курс».

– на иных тренеров дополнительно предоставляются:

а) диплом, подтверждающий наличие профильного высшего образования, или любая действующая лицензия УЕФА;

б) действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса дистанционного обучения на официальном сайте РУСАДА <https://rusada.ru>: «Антидопинг курс»;

– на каждого футболиста-профессионала, зарегистрированного (включенного в заявочный лист) по форме №2Б, предоставляются:

а) действующий трудовой договор футболиста-профессионала с данным Клубом (по

запросу ДОПС);

б) трансферный договор (в том числе на условиях «аренды») - при трансфере футболиста-профессионала (по запросу ДОПС);

в) общегражданский паспорт (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания) либо свидетельство о рождении (в случае, если футболисту не исполнилось 14 лет либо не истек срок оформления паспорта в соответствии с законодательством РФ);

г) при переходе футболиста-профессионала из футбольного клуба другой Национальной ассоциации предоставляется МТС. В случае если получение МТС ожидается после окончания регистрационного периода, все остальные документы, должны быть представлены Клубом в ДОПС в течение регистрационного периода;

д) согласие на заключение трудового договора одного из родителей (попечителя) и органа опеки и попечительства – в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации;

е) заявление футболиста-профессионала по форме, установленной Приложением №10 к Регламенту по статусу.

– на каждого футболиста-любителя, зарегистрированного (включенного в заявочный лист) по форме №2Б, предоставляются следующие документы:

а) общегражданский паспорт (страницы с фотографией, информацией об органе, выдавшем паспорт, регистрацией по месту проживания);

б) договор (полис) страхования жизни и здоровья от несчастных случаев, покрывающий весь период участия в Соревновании;

в) заявление на участие в соревнованиях РФС по форме №6 к Регламенту.

– на каждого футболиста, зарегистрированного (включенного в заявочный лист) по форме №2Б, представляется:

а) действующий Сертификат РУСАДА подтверждающий прохождение им курса дистанционного обучения на официальном сайте РУСАДА <https://rusada.ru>: «Антидопинг курс» (для футболистов 14 лет и старше) либо «Ценности спорта» (для футболистов до 13 лет включительно);

б) оригинал согласия на обработку персональных данных (форма №4А);

в) оригинал согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (форма № 5А).

г) в случаях, предусмотренных «Положением о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политике РФС», на футболистов представляется разрешение для включения футболиста в заявочный лист любого соревнования под эгидой РФС.

**10.4.1.** В случае если формы № 4А, №4Б, №5А, №5Б представлялись ранее, в том числе при заявке за другой клуб, и в них не были внесены изменения, то повторное предоставление документов не требуется.

**10.4.2.** Футболисты, заявляемые в состав команды клуба на соответствующий Спортивный сезон, должны обладать спортивным званием или действующим спортивным разрядом по футболу, присвоенным в соответствии с ЕВСК, не ниже II юношеского спортивного разряда по футболу.

Подтверждением выполнения данного требования является наличие следующей информации в профиле футболиста в системе «РФС.ЦП», подкрепленной документально:

1) о наличии спортивного звания или действующего на момент подачи заявки спортивного разряда по футболу с приложением документов, подтверждающих актуальность указанного спортивного звания (приказ о присвоении спортивного звания по футболу, копия удостоверения «мастер спорта России») или спортивного разряда по футболу (приказ о присвоении/подтверждении спортивного разряда по футболу); или

2) о прохождении футболистом процедуры присвоения спортивного звания или присвоения/подтверждения спортивного разряда по футболу в соответствии с ЕВСК на состоявшихся соревнованиях, с приложением документов (в том числе подтверждений выполнения требований и условий на указанных соревнованиях, а также представлений, направленных в соответствующие организации). К заявочному листу команды прилагается форма сбора информации, свидетельствующая о прохождении футболистом процедуры присвоения спортивного звания или присвоения/подтверждения спортивного разряда по футболу по результатам прошедшего соревнования (форма №8).

**10.4.3.** В Сезоне 2026 года невыполнение п. 10.4.2. настоящей статьи не влечет отказ во включении футболиста в заявку при условии включения в его профиль в системе «РФС.ЦП» следующей информации:

1) о наличии спортивного звания или действующего спортивного разряда по футболу, не подтверждённого документально; или

2) о наличии действующего спортивного разряда по футболу, не соответствующего требованиям ЕВСК применительно к соревнованию; или

3) о прохождении футболистом процедуры присвоения/подтверждения спортивного разряда по футболу, не соответствующего требованиям ЕВСК применительно к соревнованию; или

4) об отсутствии подтверждений выполнения требований и условий на соревнованиях и представлений, направленных в соответствующие организации на присвоение/подтверждение спортивного разряда по футболу; или

5) об отсутствии спортивного звания или действующего спортивного разряда по футболу.

Участие футболиста, заявленного в соответствии с настоящим пунктом, не является неправомерным в матче соревнования по смыслу Дисциплинарного регламента РФС, однако влечет применение спортивных санкций к клубам в соответствии со статьей 111

Дисциплинарного регламента РФС («иные нарушения регламента») за нарушение по каждому футболисту.

При отсутствии в системе «РФС.ЦП» в профиле игрока информации, указанной в пункте 10.4.2. настоящей статьи или в настоящем пункте, такой футболист не может быть включен в заявку команды на участие в Соревновании.

**10.4.4.** Начиная с Сезона 2027 года невыполнение пункта 10.4.2. настоящей статьи влечет невозможность включения футболиста в заявку команды для участия в Соревновании.

**10.5.** В течение регистрационного периода Клуб имеет право заявить Спортивную школу Клуба, представив документы, подтверждающие связь Клуба и Спортивной школы Клуба:

- положение о структурном подразделении Клуба и выписку из штатного расписания; либо

- документы, подтверждающие наличие юридической связи между Клубом и спортивной школой (действующая редакция Устава спортивной школы, Выписка из ЕГРЮЛ по спортивной школе, реестр членов (для юридических лиц, созданных на основе членства, состав высшего органа управления (для автономных некоммерческих организаций), иные документы); либо

- договор клуба со спортивной школой (ДЮСШ, СДЮШОР и т.п.), содержащий следующие обязанности Клуба:

✓ способствовать повышению квалификации тренерского состава спортивной школы;

✓ участвовать в обеспечении учебно-тренировочного процесса и тренировочных сборов, обеспечивать экипировкой, спортивным инвентарем, медицинским обслуживанием футболистов спортивной школы, содействовать предоставлению необходимых объектов инфраструктуры, оказывать методическую и иную помощь футболистам и персоналу спортивной школы.

**10.6.** Все футболисты, заявленные для участия в Соревнованиях, должны быть зарегистрированы в «РФС. Цифровая платформа» с обязательным заполнением поля для загрузки фотографии, и записью в паспорте футболиста о принадлежности игрока Клубу, заявляющемуся для участия в Соревнованиях.

**10.7.** По форме №2Б могут быть зарегистрированы (включены в заявочный лист) футболисты, имеющие гражданство Российской Федерации, а также с учетом требования настоящей статьи:

– 2011–2012 годов рождения, а также не более 3 футболистов 2013 года рождения – применительно к Сезону 2026 года;

– 2012–2013 годов рождения, а также не более 3 футболистов 2014 года рождения – применительно к Сезону 2027 года;

– 2013–2014 годов рождения, а также не более 3 футболистов 2015 года рождения – применительно к Сезону 2028 года.

**10.8.** Допускается регистрация (включение в заявочный лист) по форме №2А представителей тренерского состава и персонала Клубов, зарегистрированных (включенных в заявочный лист) для участия в ЮФЛ-девушки.

**10.9.** В течение Сезона Клуб по форме №2Б может зарегистрировать (включить в заявочный лист) не более 24 разных футболистов.

**10.10.** В числе Официальных лиц команды обязательно должны быть заявлены тренер и врач (фельдшер).

**10.11.** В случае необходимости для подтверждения сведений, содержащихся в предоставленных Клубом документах, ДОПС вправе затребовать, а Клуб обязан предоставить иные дополнительные документы.

**10.12.** В формах №2А и №2Б фамилия, имя и отчество должны соответствовать паспортным данным. Используемые футболистами псевдонимы указываются в скобках после фамилии, имени и отчества.

**10.13.** Допуск к участию в Матчах лиц, зарегистрированных (включенных в заявочный лист) для участия в Соревнованиях, осуществляется при предоставлении официальными представителями команды оригиналов заявочных листов (Формы №2А и №2Б) и оригиналов общегражданских паспортов и оригиналов свидетельств о рождении.

**10.14.** Регистрация (включение в заявочный лист) футболистов по форме №2Б осуществляется только в регистрационный период, за исключением случаев, предусмотренных Регламентом РФС по статусу.

**10.15.** Регистрация (включение в заявочный лист) Официальных лиц клуба может быть осуществлена в течение всего Спортивного сезона.

**10.16.** Исключение (отзаявка) из числа зарегистрированных (включенных в заявочный лист) Клубом лиц осуществляется ДОПС в течение всего Спортивного сезона в день получения официального письма от Клуба с указанием причины отзаявки (форма №7).

**10.17.** Не подлежат регистрации (включению в заявочный лист) за Клуб новые футболисты, если в отношении Клуба Палатой РФС по разрешению споров, Комитетом РФС статусу игроков или иным органом РФС или ФИФА применена санкция в отношении клуба - запрет на регистрацию новых футболистов.

**10.18.** Заявка Клуба на Сезон не регистрируется, если Клуб имеет просроченную финансовую задолженность перед РФС/УЕФА и соответствующим МРО по оплате:

- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами РФС (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.), а также контрольно-дисциплинарными органами УЕФА;

- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) РФС, УЕФА и МРО.

**10.19.** В протокол каждой команды на Матч Клуб вправе включать исключительно футболистов, имеющих действующий допуск к участию в Соревновании по результатам прохождения УМО. Участие футболиста в Матче в нарушении данного пункта будет являться неправомерным участием в Матче по смыслу настоящей статьи и Дисциплинарного регламента РФС.

**10.20.** В заявочном листе проставляется отметка «Допущен» напротив каждой фамилии футболиста с указанием срока окончания допуска, заверенная подписью врача по спортивной медицине и его личной печатью либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО футболистом.

Допускается представление к заявочному листу оригинала медицинского заключения о допуске спортсменов спортивной команды к участию в спортивном мероприятии, соответствующее Приложению №3 Приказа Минздрава России №1144н от 23 октября 2020 года, выданное медицинской организацией, обладающей сведениями о прохождении УМО соответствующими футболистами, а также имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей выполнение работ (оказание услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине;

Допускается наличие у футболиста индивидуального медицинского заключения о допуске к участию в Соревновании по результатам прохождения УМО, соответствующее Приложению №2 к Приказу Минздрава России №1144н от 23 октября 2020 года. В таком случае к заявочному листу прилагается, оригинал медицинского заключения, подписанный врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверенное печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

**10.21.** В случае истечения срока медицинского заключения о допуске футболиста к участию в Соревновании по результатам прохождения УМО, указанного в заявочном листе либо индивидуальном медицинском заключении, Клуб обязан представить в ДОПС действующий документ, подтверждающий факт прохождения данным футболистом УМО, подписанный врачом по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской

организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменом, и заверенное печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающую выполнение работ (оказание услуг) по «спортивной медицине», «лечебной физической культуре и спортивной медицине».

**10.22.** В случае предоставления всех документов, необходимых для регистрации (включения в заявочный лист) футболиста в течение регистрационного периода и, отсутствия при этом по медицинским показаниям заключения о допуске футболиста к участию в Соревновании по результатам прохождения УМО, футболист считается зарегистрированным для участия в Соревновании, при условии предоставления в распоряжение Департамента медицинского обеспечения РФС всю информацию медицинского характера, подтверждающую недопуск данного футболиста по результатам УМО к Матчам Соревнования, а также согласие футболиста (законного представителя) на разглашение (передачу) сведений, составляющих врачебную тайну.

Включение в протокол команды на Матч такого футболиста допускается только после получения и предоставления в ДОПС индивидуального медицинского заключения о допуске к участию в Соревновании по результатам прохождения УМО.

**10.23.** Предоставление документов в электронном виде осуществляется согласно следующего порядка:

- документы могут быть направлены архивным файлом либо электронной ссылкой на внешний облачный носитель;
- документы, касающиеся Клуба, предоставляются в отдельной папке;
- документы, касающиеся Официальных лиц клуба и футболистов, предоставляются в отдельной папке на каждое заявляемое лицо (в соответствии с типом заявочного листа), при этом наименование папки заявляемого должна содержать ФИО данного лица.

**10.23.1.** Имя каждого электронного файла должно последовательно содержать название предоставляемого документа, фамилию заявляемого лица.

**10.24.** Срок рассмотрения ДОПС документов, указанных в статье 10, составляет:

- до 5 рабочих дней – в случае их предоставления до даты 1 игрового тура Соревнования;
- до 2 рабочих дней – в случае их предоставления в дату либо после даты 1 игрового тура Соревнования.

Отсчет указанных сроков начинается с рабочего дня, следующего за днём фактической подачи документов Клубом.

**10.24.** Клубы несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации и достоверность документов и сведений, которые предоставляются Клубом при оформлении документации и регистрации участников соревнования.

## **СТАТЬЯ 11. ТРЕБОВАНИЯ К СТАДИОНАМ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ СОРЕВНОВАНИЯ**

**11.1.** Организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования осуществляется организацией, непосредственно проводящей турнир Соревнования, совместно с Собственником, пользователем стадиона при содействии соответствующего территориального органа МВД России.

**11.1.1.** При организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Соревнования организация, непосредственно проводящая турнир Соревнования, и собственник, пользователь стадиона обязаны соблюдать требования, установленные Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года N353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований», а также требования других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится турнир Соревнования.

**11.2.** Организация, непосредственно проводящая турнир Соревнования, и (или) собственник, пользователь стадиона вправе привлекать для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования Контролёров-распорядителей и (или) частных охранников.

**11.2.1.** Контролёры-распорядители, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования, должны быть зарегистрированы в «РФС. Цифровая платформа» как физические лица с указанием должности «контролёр-распорядитель» и иметь при себе действительные удостоверения Контролёра-распорядителя.

**11.2.2.** Частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования, должны иметь при себе личные карточки охранника и действительные удостоверения частного охранника.

**11.2.3.** Количество и расстановка Контролёров-распорядителей и/или частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования, определяются с учётом билетной

программы Матча, предполагаемого количества зрителей, особенностей конструкции Стадиона, количества используемых точек пропуска граждан, оценки угроз безопасности и указываются в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования.

**11.2.4.** Контролёры-распорядители должны быть экипированы униформой (куртками, жилетами и др.) одной цветовой гаммы, с нанесением индивидуальных номеров и соответствующей надписи (STEWARD, или КОНТРОЛЁР-РАСПОРЯДИТЕЛЬ, или комбинация данных надписей).

**11.2.5.** Контролёры-распорядители и частные охранники, привлекаемые для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности в спортивной зоне, зонах гостеприимства, ложах и зоне VVIP, могут быть одеты в однотонные классические костюмы тёмного цвета вместо экипирования униформой.

**11.2.6.** Запрещено использование атрибутики Клубов в элементах одежды, на униформе Контролёров-распорядителей, а также в элементах специальной форменной одежды знаков различия частных охранников.

**11.2.7.** Запрещено использование Контролёрами-распорядителями и частными охранниками защитной экипировки, ассоциирующейся с агрессией (шлемы, перчатки с защитными вставками, маски, и т.п.), за исключением предварительно оговоренных случаев, связанных с имеющимися угрозами безопасности.

**11.2.8.** Цвет униформы Контролёров-распорядителей, ответственных за участки обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча, должен отличаться от цвета униформы других Контролёров-распорядителей.

**11.3.** При подготовке и проведении турнира Соревнования организация, непосредственно проводящая турнир Соревнования, обязана:

а) уведомить соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне о месте и датах проведения турнира Соревнования, а также о порядковом номере, разделе и наименовании календарного плана, в соответствии с которым организован турнира Соревнования, в срок до 30 календарных дней до дня проведения турнира Соревнования, незамедлительно сообщать об изменении указанной информации;

б) обратиться в соответствующий территориальный орган МВД России на районном уровне для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) при необходимости осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств на дорогах общего пользования – обеспечивать разработку проекта

организации дорожного движения на период введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по дорогам общего пользования в целях определения временных схем движения транспортных средств и (или) пешеходов на территории, прилегающей к Стадиону, при проведении турнира Соревнования;

г) производить совместно с собственником, пользователем Стадиона осмотр Стадиона на предмет соответствия требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, подготавливать и утверждать акт о готовности Стадиона не позднее чем за 15 календарных дней до начала проведения турнира Соревнования;

д) разработать, согласовать с Собственником, пользователем Стадиона и соответствующим территориальным органом МВД России и утвердить план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования в срок не позднее, чем за 10 календарных дней до дня проведения турнира Соревнования;

е) организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования;

ж) производить совместно с лицами, задействованными в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования, а также с собственником, пользователем Стадиона обследование Стадиона с утверждением акта о готовности Стадиона в срок не позднее начала пропуски на матч зрителей, участников турнира Соревнования и иных лиц, задействованных в проведении турнира Соревнования;

з) в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования создать и обеспечивать деятельность координационного штаба, в состав которого должны входить представители организации, непосредственно проводящей турнир Соревнования, Собственника, пользователя Стадиона, территориальных органов МВД России, частной охранной организации и (или) контрольно-распорядительной службы, медицинской службы, а также других субъектов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении турнира Соревнования;

и) организовать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на Стадионе при проведении турнира Соревнования, обеспечив при этом:

- доступ граждан на Стадион посредством контроля наличия входных билетов или иных документов, предоставляющих право на посещение турнира Соревнования, в том числе с применением технических средств, а также посредством проведения личного осмотра граждан и находящихся при них вещей Контролёрами-распорядителями совместно с сотрудниками

территориального органа МВД России с применением в случае необходимости технических средств;

- доступ транспортных средств, въезжающих на Стадион, посредством контроля наличия пропусков для транспортных средств и проведением осмотра транспортных средств с применением в случае необходимости технических средств;

- хранение в помещениях или специально подготовленных местах предметов, запрещённых для проноса в места проведения официальных спортивных соревнований при проведении таких соревнований, за исключением вещей с опасными свойствами и предметов, использование и (или) хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации. Перечень предметов, подлежащих хранению, и порядок их хранения при проведении Матча определяется организацией, непосредственно проводящей турнир Соревнования, совместно с Собственником, пользователем Стадиона;

- меры по недопущению на Стадион лиц, которые нарушают Правила поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований или в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения;

- при проведении Матчей, заканчивающихся после 22.00 по местному времени, доступ на Стадион зрителей, не достигших 18 лет, не допускается без сопровождения родителей (лиц, их заменяющих) или лиц, осуществляющих мероприятия с участием зрителей, не достигших 18 лет, если иное не предусмотрено законами субъекта Российской Федерации, на территории которого проводится Матч;

- ограничение доступа граждан в зоны, которые определены организацией, непосредственно проводящей турнир Соревнования, и Собственником, пользователем Стадиона.

Рекомендуемое зонирование Стадиона при проведении турнира Соревнования:

0 – территория стадиона;

1 – игровая зона;

2 – спортивная зона;

3 – зрительская зона;

4 – микст-зона, трибуна СМИ;

5 – зона СМИ;

6 – зона гостеприимства;

7 – ложи;

8 – зона вещателя;

9 – технические помещения.

- размещение на контрольно-пропускных пунктах Стадиона и перед входами в зоны

ограниченного доступа, которые определены организацией, непосредственно проводящей турнир Соревнования, и Собственником, пользователем Стадиона, аккредитационных постеров, содержащих название и обозначение зоны ограниченного доступа, а также образцы документов, предоставляющих право доступа при проведении Матчей.

к) обеспечить охрану зон прибытия и убытия команд-участников и судейской бригады Матча, спортивной зоны, а также помещений, занимаемых командами-участниками, судейской бригадой Матча, Инспектором до убытия со Стадиона команд-участников и судейской бригады Матча;

л) принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации;

м) обеспечить отсутствие предметов или препятствий, которые могли бы помешать свободному движению зрителей и аккредитованных лиц в проходах, коридорах, на лестницах, эвакуационных путях и других местах;

н) обеспечить, чтобы все специальные проходы для срочной эвакуации зрителей в сторону футбольного поля оставались незапертыми и контролировались Контролёрами-распорядителями и (или) частными охранниками в течение всего времени пребывания зрителей на Стадионе;

о) информировать граждан о необходимости соблюдения правил поведения, установленных на Стадионе;

п) обеспечивать граждан в случае необходимости оказание первой помощи и организовывать оказание скорой медицинской помощи;

р) принимать необходимые меры в случае приостановки проведения Матча до устранения групповых нарушений общественного порядка на Стадионе либо угрозы для жизни и здоровья граждан;

с) принимать необходимые меры в случае прекращения Матча, если групповые нарушения общественного порядка на Стадионе либо угрозы для жизни и здоровья граждан, не устранены, а также при наличии информации о возможности совершения террористического акта;

п) информировать зрителей и аккредитованных лиц о прекращении Матча и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации;

т) информировать граждан о прекращении Матча и о порядке действий в случае угрозы возникновения или при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации, организовывать их эвакуацию в случае угрозы возникновения и при возникновении нештатной или чрезвычайной ситуации.

**11.4.** Средства поддержки, не соответствующие данным требованиям, не подлежат согласованию, проносу и использованию при проведении Матча:

- а) отсутствие надписей и/или изображений политического, экстремистского, провокационного или рекламного характера, оскорблений, ненормативную лексику или непристойные изображения;
- б) отсутствие нацистской атрибутики или символики, либо атрибутики или символики, сходной с нацистской атрибутикой или символикой до степени смешения, либо атрибутики или символики экстремистских и/или террористических организаций;
- в) отсутствие надписей и/или изображений, имеющих потенциальную возможность оскорбления физических лиц и/или опорочивания чести и/или достоинства, и/или деловой репутации физических лиц, и/или деловой репутации юридических лиц;
- г) не являться предметами, использование и/или хранение которых не допускается законодательством Российской Федерации.

**11.5.** Запрещается проведение Матчей на Стадионах, сведения о которых отсутствуют во Всероссийском реестре объектов спорта (за исключением случаев, если Стадион впервые используется для проведения Матча) или не отвечающих требованиям Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований.

## **СТАТЬЯ 12. ЭКИПИРОВКА УЧАСТНИКОВ МАТЧА**

**12.1.** Экипировка должна быть целостной и соответствовать требованиям Правил игры. В случае нарушения целостности экипировки во время Матча, по указанию Судьи, в соответствии с Правилами игры, футболист должен привести экипировку в соответствии с требованиями Регламента.

**12.2.** В случае, если основная экипировка футболиста имеет следы крови, то футболист по указанию Судьи в соответствии с Правилами игры обязан заменить ее на другую, такую же по цвету и удовлетворяющую требованиям Регламента. В этом случае допускается использование футболки без фамилии (другой фамилией) на задней стороне, но с номером отличным от номеров футболистов, внесенных в протокол. Использование манишек при замене экипировки не допускается.

**12.3.** Спортивные подтрусники или трико должны быть одинакового цвета со спортивными трусами футболистов и не доходить до верхней части колена. Футболка с коротким рукавом и майка с длинным рукавом, одеваемая под нее, должны быть одинакового цвета. Допускается использование спортивного термобелья под основной спортивной формой, при этом рукава и штанины спортивного термобелья должны быть одного цвета с цветом рукавов и шорт основной спортивной формы соответственно. Использование шарфов не допускается.

**12.4.** Цвета формы играющих Команд, в том числе и гетр, должны отличаться друг от друга. Предпочтение в выборе цвета формы отдается Принимающей Команде. Выбор цветов формы на выполняется в следующем порядке: цвет формы полевых и запасных футболистов Принимающего Клуба, цвет формы полевых и запасных футболистов Клуба-гостя, цвет формы Судейской бригады, цвет формы основного (запасного) вратаря Принимающего Клуба, цвет формы основного (запасного) вратаря Клуба-гостя, цвет манишек юных футболисток, подающих мячи.

**12.5.** Цвета тейпов или подобных материалов, наносимые поверх гетр, должны быть одинакового цвета с гетрами и не превышать по высоте 2 см. Использование носков отличных от цвета гетр не допускается.

**12.6.** Форма вратарей по цвету должна отличаться от формы футболистов обеих Команд, Судьи, Помощников и Резервного судьи. Форма основного и запасного вратарей Команды, заявленных для участия в Матче, должна быть одинакового цвета.

**12.7.** На задней стороне футболки игрока должен быть нанесен персональный номер футболиста высотой 25–35 см, под которым футболист заявлен для участия в Соревнованиях. Над номером может быть указана фамилия (псевдоним) футболиста в соответствии с формой №2Б, высота букв не должна превышать 7,5 см. Фамилия футболиста и номер, указанный на футболке, должны быть одинакового цвета и легко читаться. На полосатой или комбинированной футболке фамилия размещается на прямоугольнике, отличающемся по цвету от футболки. Цвет фамилии футболиста и номер, указанный на футболке, должен быть контрастным от основного цвета спортивной формы футболиста. Номер должен находиться в диапазоне от 1 до 99.

**12.8.** Персональный номер высотой 10–15 см может располагаться на передней стороне футболки.

**12.9.** На передней стороне спортивных трусов футболиста может размещаться номер высотой 10–15 см, соответствующий номеру на футболке.

**12.10.** Эмблема Клуба размером не более 100 квадратных сантиметров должна размещаться на передней стороне футболки игрока в левой верхней части. Эмблема Команды также может находиться на трусах и гетрах. Размер эмблемы не может превышать соответственно 50 и 12 квадратных сантиметров.

**12.11.** На игровой форме футболиста, кроме правого рукава футболки, допускается горизонтальное и/или вертикальное размещение рекламы официальных спонсоров Клуба.

**12.12.** Экипировка Судьи, Помощников и Резервного судьи должна отличаться по цвету от формы играющих Команд и соответствовать требованиям ФИФА, УЕФА, РФС и ДС.

**12.13.** На форме Судьи, Помощников и Резервного судьи допускается размещение рекламных материалов партнеров и/или спонсоров.

### **СТАТЬЯ 13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КЛУБОВ**

**13.1.** Клубы, принимающие участие в Соревнованиях, обязаны выполнять все требования настоящего Регламента, проявлять при этом дисциплинированность, организованность, уважение по отношению друг к другу и зрителям.

**13.2.** Клубы несут ответственность за поведение футболистов своей Команды, а Официальные лица Клубов не имеют права вмешиваться в действия Судьи, Помощников, Резервного судьи, ГСК.

**13.3.** Клубы несут ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации и достоверность документов и сведений, которые предоставляются Клубом в ДОПС или ГСК при оформлении документации и регистрации участников Соревнования.

**13.4.** Клубы несут ответственность в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС и настоящим Регламентом за:

- неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, установленных настоящим Регламентом;
- поведение своих зрителей (болельщиков Команды), Официальных лиц Клуба, любого другого лица, выполняющего определенные функции на Матче от имени Клуба.

**13.5.** Клубы несут ответственность за учет вынесенных футболистам предупреждений, примененных к футболистам удалений, отбытие автоматических дисквалификаций и дисквалификаций, примененных юрисдикционными органами РФС.

### **СТАТЬЯ 14. ГЛАВНАЯ СУДЕЙСКАЯ КОЛЛЕГИЯ**

**14.1.** ГСК назначается Академией РФС для проведения соответствующего этапа Соревнования, а также выполнения функций Дисциплинарного органа Соревнования в соответствии со статьей 38 Дисциплинарного регламента РФС.

**14.2.** В состав ГСК могут входить Главный судья, Заместитель главного судьи, Главный секретарь и Судья-квалификатор. ГСК работает под руководством Главного судьи.

**14.3.** Права и обязанности ГСК при проведении Соревнования устанавливаются настоящим Регламентом и другими документами, принятыми РФС

**14.4.** Главный судья отвечает за:

- осуществление контроля за организацией турнира соответствующего этапа Соревнования в соответствии с настоящим Регламентом и иными документами РФС;
- руководство работой ГСК и решение всех вопросов, связанных с проведением турнира соответствующего этапа Соревнования;

- проверку готовности места проведения соревнований (стадион, футбольное поле, раздевалки, места проживания, качество питания, наличие соответствующего оборудования, инвентаря и др.);
- контроль работы всех служб, связанных с обеспечением безопасности проведения турнира соответствующего этапа Соревнования (медицинские работники, скорая помощь, и др.);
- проведение технического совещания перед началом турнира соответствующего этапа Соревнования;
- проведение обучающих мероприятий с судьями, разбор матчей, подготовку отчетов о работе судей по итогам турнира соответствующего этапа Соревнования;
- проведение обучающего семинара по Правилам игры в футбол для участников турнира соответствующего этапа Соревнования;
- за своевременность предоставления информации, предусмотренной настоящим Регламентом;
- за обоснованность своих решений и указаний, связанных с организацией и проведением турнира соответствующего этапа Соревнования;
- назначение судейских бригад на каждый Матчи, оценку работы судей и их помощников;
- представление отчетов о турнире соответствующего этапа Соревнования.

**14.5.** Заместитель главного судьи отвечает за проведение соревнований на порученных ему участках, выполняет все указания Главного судьи, оценивает работу судей и их помощников. В отсутствие Главного судьи выполняет его обязанности.

**14.6.** Главный секретарь осуществляет:

- своевременное доведение до сведения Официальных лиц клубов всей необходимой информации (расписание игр, результаты, решения ГСК, расписание движения автобусов и т.д.);
- ведение протоколов ГСК;
- оформление распоряжений Главного судьи и решений ГСК;
- оформление всей документации турнира соответствующего этапа Соревнования;
- оформление текущих и итоговых результатов турнира соответствующего этапа Соревнования (ведение турнирных таблиц);
- проверку правильности оформления судьями протоколов матчей;
- отправку в ДОПС всей информации по итогам каждого игрового дня и турнира в целом;
- обеспечение участников соревнований необходимыми документами для отчета в

командирующие их организации (копии протоколов с участием их команд, итоговые турнирные таблицы соревнований и т.д.);

- контроль за заполнением судьями составов команд и внесением событий матча в «РФС. Цифровая платформа»;

- составление отчетов о соответствующем этапе Соревнования.

**14.7.** Судья-квалификатор осуществляет проведение обучающих мероприятий с судьями, разбор матчей, подготовку отчетов о работе судей по итогам турнира соответствующего этапа Соревнования.

**14.8.** ГСК в рамках своих полномочий имеют право:

- до, во время и после окончания Матча иметь доступ и находиться во всех зонах места проведения Матча (стадиона, футбольного манежа);

- давать указания Судейской бригаде, сотрудникам Клубов, принимающих участие в Матче, сотрудникам стадиона (футбольного манежа), через уполномоченное должностное лицо исполнительного органа государственной власти - представителям исполнительных органов государственной власти, сотрудникам организаций, задействованных на Матче, связанные с обеспечением проведения Матча в соответствии с настоящим Регламентом и нормативными документами РФС;

- отменять и переносить Матч в соответствии с настоящим Регламентом;

- давать указание Судье (через Резервного судью) прерывать Матч в ситуациях, предусмотренных настоящим Регламентом, и/или в случае явной угрозы безопасности участников Матча, в том числе угрозы безопасности зрителей и сотрудников организаций, задействованных на Матче;

- использовать любые средства передачи информации, для передачи необходимой информации и указаний, связанных с проведением Матча;

- использовать любые доступные при проведении Матча средства видеофиксации Матча для осуществления своих функций;

- в целях детального изучения инцидентов, фактов нарушения общественного порядка и безопасности, произошедших во время проведения Матча на просмотр всевозможных видеоматериалов, в том числе видеозаписи Матча.

**14.9.** ГСК рассматривает дела в отношении событий Соревнования в порядке особой юрисдикции в соответствии с частью 1 статьи 52 Дисциплинарного регламента РФС без применения части 2 статьи 52 Дисциплинарного регламента РФС, а именно:

- 1) применяет спортивные санкции за серьезные дисциплинарные нарушения, которые не были замечены Судьями Матча;

- 2) исправляет следующие ошибки, допущенные Судьей в Матче:

- ошибочное применение предупреждения игроку вместо другого игрока этого Клуба;
- ошибочное применение прямого удаления игроку либо Официальному лицу Клуба;
- неудаление игрока при вынесении ему второго предупреждения в Матче.

3) применяет к лицу, совершившему дисциплинарное нарушение, дополнительные спортивные санкции, помимо вынесенных Судьей в Матче;

4) рассматривает протесты, поданные в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС.

## **СТАТЬЯ 15. СУДЕЙСТВО СОРЕВНОВАНИЯ**

**15.1.** Судейство матчей осуществляется в соответствии с действующей редакцией Правил игры, принятой ФИФА. Права и обязанности судей при проведении Матчей также устанавливаются настоящим Регламентом и другими организационно-распорядительными документами, принятыми РФС.

**15.2.** К судейству Матчей Соревнования допускаются Судьи, Помощники и Резервные судьи, утвержденные Академией РФС для судейства соревнований Юношеских футбольных лиг среди девушек и Юношеских футбольных лиг федерального и регионального уровней среди юношей.

**15.3.** Судейство Матчей не может осуществляться дисквалифицированными (отстраненными от судейства Соревнования и других соревнований под эгидой РФС) Судьями, Помощниками и Резервными судьями.

**15.4.** Состав судей на Групповой и Финальный этапы формирует Академия РФС.

**15.5.** Состав ГСК на Групповой и Финальный этапы формирует Академия РФС.

**15.6.** Назначение судей на матчи Группового и Финального этапов осуществляет ГСК.

**15.7.** Просьбы Клубов о замене Судей, Помощников, Резервных судей, назначенных на Матчи, не принимаются.

**15.8.** Не позднее чем за 75 минут до начала Матча Судья обязан оформить первую страницу Протокола Матча.

**15.9.** Судья обязан проверить заявочные листы и оригиналы паспортов (свидетельств о рождении) футболистов, и оригиналы общегражданских паспортов Официальных лиц Клуба, включенных в протокол Матча по форме №1, а также проверить составы команд в «РФС. Цифровая платформа».

**15.10.** Судья обязан начать Матч точно в назначенное время.

**15.11.** Если при проведении Матча имели место предупреждения, удаления, травмы футболистов, а также нарушения общественного порядка на Стадионе, представляющие угрозу безопасности футболистов, Судейской бригады, Официальных лиц Клуба, находящихся в пределах игровой зоны, и приведшие к временной остановке или прекращению Матча, Судья

обязан внести исчерпывающую запись об этом в Протокол Матча до его подписания Официальными лицами Клуба.

**15.12.** Обо всех инцидентах (в том числе, о случаях оказания прямого или косвенного воздействия на Судейскую бригаду), произошедших до, во время и по окончании Матча, а также в судейской комнате или на пути следования Судейской бригады, Судья, Помощники, Резервный судья обязаны незамедлительно проинформировать ГСК.

**15.13.** После окончания Матча Судья обязан в течение 60 минут оформить протокол Матча по форме №1, а также внести события матча в «РФС. Цифровая платформа» с соблюдением положений настоящего Регламента и других обязательных документов.

Непосредственно после оформления протокола Матча Резервный судья обязан отправить данный протокол в ДОПС по электронной почте ([wf@rfs.ru](mailto:wf@rfs.ru)), а также передать копии протокола подписавшим его Официальным лицам Клуба.

**15.14.** Судья несет ответственность за надлежащее выполнение своих обязанностей в соответствии с нормативными документами, принятыми РФС, а также за правильность оформления протокола Матча, включая его подписание Официальными лицами Клубов.

## **СТАТЬЯ 16. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КОММЕРЧЕСКИХ ПРАВ**

### **16.1. Медийные права**

**16.1.1.** Все медийные права на матчи Соревнования принадлежат РФС.

**16.1.2.** Проводящая организация обязана бесплатно предоставить аккредитации представителям РФС и любой вещательной компании-устроителя, а также обеспечить им неограниченный проход повсюду.

### **16.2. Маркетинговые и рекламные права**

**16.2.1.** Все маркетинговые права на матчи Соревнования и Символику Соревнования, а также право на использование в рекламных и коммерческих целях наименования, логотипа и иных официальных обозначений Соревнования принадлежат РФС.

**16.2.2.** Клубы и РФС должны совместно принимать все правовые и другие соответствующие меры, чтобы запретить, предотвратить и прекратить любое неразрешенное использование любых коммерческих прав на Матчи Соревнования и защищать эти права.

### **16.3. Права на данные**

**16.3.1.** РФС имеет право использовать все права на официальные данные Матчей Соревнования. Эти права являются эксклюзивными. Все собранные РФС официальные данные и статистика (включая базы данных, где эти данные хранятся) Матчей Соревнования, и участия игроков в этих матчах, являются исключительной собственностью РФС.

## **СТАТЬЯ 17. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ**

**17.1.** Расходы, связанные с проведением Соревнования несут РФС, Клубы и Проводящая организация.

**17.2.** РФС осуществляет финансирование организации и проведения Группового этапа и Финального этапа по следующим статьям:

- аренда спортивных сооружений, на которых проводятся матчи Группового и Финального этапов;

- организация обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Группового и Финального этапов;

- услуги автотранспорта для проезда команд-участниц от вокзала (аэропорта) города, где проводится Групповой этап или Финальный этап, в гостиницу и обратно в дни приезда и отъезда соответственно, в дни матчей – из гостиницы на стадион и обратно, а также для проезда судей, представителей ГСК и РФС от вокзала (аэропорта) в гостиницу и обратно в дни приезда и отъезда соответственно, в дни матчей - на стадион и обратно;

- проживание, питание участников Группового этапа и Финального этапа (спортсменов - не более 18 человек в каждой команде, Официальных лиц Клуба - не более 2 человек в каждой команде). Для каждой Команды предоставляются двух- либо трехместные номера для футболистов, а также не более 2 одноместных номеров для Официальных лиц Клуба в выбранной РФС гостинице. Во время размещения питание предоставляется не более 3 раз в сутки (завтрак, обед, ужин, допускается замена приема пищи на сухой паек);

- проезд участников к местам проведения Группового этапа и Финального этапа каждой из зон и обратно (спортсменов - не более 18 человек в каждой команде, Официальных лиц Клуба - не более 2 человек в каждой команде);

РФС оплачивает проезд и проживание только футболистам и Официальным лицам клубов, включенным в заявочные листы соответствующих команд Клубов на Спортивный сезон.

- проживание представителей РФС;

- проживание, питание ГСК и судей;

- изготовление различных рекламно-информационных материалов;

- приобретение игровых футбольных мячей в количестве 256 штук;

- аренда конференц-зала (помещение для совещания);

- дежурство машины скорой медицинской помощи;

- дежурство медицинского персонала (в соответствии с требованиями настоящего Регламента);

- приобретение/производство наградной атрибутики и сувенирной продукции;

- приобретение воды на Матчи;
- проезд судей, представителей ГСК и РФС к месту проведения Группового этапа и Финального этапа и обратно;
- вознаграждения представителей ГСК и судей в соответствии с утвержденным РФС Перечнем вознаграждений, выплачиваемых РФС судьям, инспекторам и членам главной судейской коллегии по футболу и его разновидностям;
- услуги фотографа, видеооператора, диктора;
- организация церемоний открытия и закрытия Финального этапа;
- прочие расходы, необходимые для организации и проведения Соревнования в соответствии со сметой мероприятия.

**17.3.** Клубы несут расходы, связанные с:

- питанием в пути до места проведения Соревнования и обратно;
- обеспечением футболистов экипировкой;
- страхованием футболистов.

**17.3.1.** Клубы вправе нести другие расходы по обеспечению участия своих команд в «домашних» и/или «выездных» матчах (например, расходы, связанные с обеспечением своим командам дополнительного питания, направлением на матч делегации в составе более 20 человек, или другие).

**17.4.** Оплата проезда Судьям и ГСК производится в размере, не превышающем тарифы экономического класса авиакомпаний или купе скорого поезда, включая все установленные сборы и иные платежи, а также оплату постельных принадлежностей. При проезде автобусом или поездом пригородного сообщения оплата осуществляется по тарифам, установленным для этого вида транспорта.

**17.5.** Проводящая организация осуществляет финансовое обеспечение следующих статей расходов при проведении Группового этапа и Финального этапа:

- оплата услуг вспомогательного персонала (в том числе звукооператора, бухгалтера, рабочих и т.д.) согласно нормам, действующим для конкретной организации;
- приобретение канцелярских принадлежностей и медикаментов;
- оплата почтово-телеграфных услуг, телефонной связи и интернета;
- организация и проведение и культурно-экскурсионных мероприятий для участников соответствующего этапа Соревнования.

**17.6.** Клубы обязаны направить в Отдел МТО по электронной почте ответственного сотрудника МТО информацию о количественном составе делегации не позднее чем за 21 день до даты начала соответствующего турнира для Команды.

**17.7.** Клубы обязаны направить в Отдел МТО по электронной почте ответственного сотрудника

МТО пофамильный список делегации не позднее, чем за 14 дней до даты начала турнира Группового этапа и Финального этапа.

**17.7.1.** В случаях повышенного спроса на проездные документы либо по требованию перевозчика, Отдел МТО вправе запросить, а Клуб обязан предоставить пофамильный список делегации ранее установленного срока.

**17.8.** В случае если список делегации содержит менее 20 человек, допускается покупка проездных документов позднее указанных сроков по решению ДОПС.

**17.9.** За участие в матче незаявленного, дисквалифицированного футболиста или Официального лица Клуба, к Клубу могут быть применены санкции в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС. Если такие действия клуба повлекли дополнительные расходы для РФС, то клуб обязан компенсировать РФС такие дополнительные расходы.

В случае, если в результате осуществления замены и/или отмены билетов/бронирования номеров РФС несет какие-либо дополнительные расходы, такие расходы осуществляются РФС за свой счет.

**17.10.** Клубы обязаны направить в Отдел МТО на адрес электронной почты ответственного сотрудника МТО информацию о необходимости представления конференц-зала (помещения для совещаний), а также расписание приемов пищи не позднее, чем за 14 дней до даты заселения.

**17.11.** Организация, проводящая соответствующий этап Соревнования, обязана в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания Соревнования направить в РФС финансовый отчет о проведении соответствующего этапа Соревнования в соответствии с подписанным договором между РФС и Проводящей организацией.

**17.12.** Покупка проездных документов (аренда автобуса) осуществляется из/до населенного пункта, в котором базируется Клуб. Допускается покупка проездных документов (аренда автобуса) из/до иного населенного пункта в случаях участия футболистов, Официальных лиц Клуба в соревнованиях, включенных в Единый календарный плана межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий на соответствующий календарный год и/или Календарный план РФС при наличии официального обоснованного обращения Клуба.

**17.13.** В случаях невозможности приобретения проездных документов (аренды автобуса) в рамках дат проведения турнира (Матча) Соревнования, а также в случаях, предусмотренных п. 17.12 настоящего регламента, по решению ДОПС допускается оплата проживания и питания футболистов и Официальных лиц Клуба вне дат проведения турнира (Матча) Соревнования.

## **СТАТЬЯ 18. ОБЯЗАННОСТИ ПРОВОДЯЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**18.1.** Проводящая организация обязана предоставить местный автомобильный трансфер в

период проведения соответствующего этапа Соревнования с предоставлением:

- комфортабельного автобуса для проезда команд-участниц от вокзала (аэропорта) города, где проводится соответствующий этап Соревнования, в гостиницу и обратно в дни приезда и отъезда соответственно, в дни тренировок и матчей – из гостиницы на стадион и обратно;

- комфортабельного автотранспорта (легковой автомобиль, при необходимости микроавтобус) судьям, представителям ГСК и РФС для их доставки с вокзала (аэропорта) в гостиницу и обратно в дни приезда и отъезда соответственно, в дни матчей - на Стадион и обратно.

**18.2.** Проводящая организация обязана разместить игроков, представителей команд судей, представителей РФС и ГСК в гостинице с душем и горячей водой и обеспечить их полноценным ежедневным трехразовым питанием в сертифицированных пунктах питания. Представителям РФС и ГСК предоставляются одноместные номера, судьям - двухместные номера.

**18.3.** Проводящая организация обязана назначить главного врача соревнований или ответственного медицинского работника соревнований (фельдшера, медицинскую сестру).

**18.4.** Во время проведения матчей Проводящая организация обязана обеспечить:

**18.4.1.** футбольное поле, соответствующее Правилам игры и требованиям настоящего Регламента с натуральным травяным или искусственным газоном и с четкой разметкой не менее чем за 30 минут до начала матча;

**18.4.2.** две скамейки запасных (минимум, на 13 посадочных мест), оборудованных навесом от дождя, для руководителей и запасных игроков;

**18.4.3.** место для резервного судьи, оборудованное навесом от дождя;

**18.4.4.** две раздевалки для команд-участниц с наличием в каждой из них следующего:

- минимум 24 посадочных места;
- шкафчики или вешалки для размещения минимум 24 человека;
- тактическая доска;
- баки для мусора;
- душевые комнаты/кабины с горячей водой;
- туалеты.

**18.4.5.** судейское помещение, с наличием следующего:

- минимум 5 посадочных мест;
- 1 душевая комната/кабина;
- 1 туалет;
- макет футбольного поля;

- три комплекта флагов для помощников судьи красного и желтого цветов;
- электрическое и/или механическое табло для замены игроков;
- в туалетных комнатах - туалетная бумага и жидкое мыло;
- чайник/термос/кулер;
- вода (не менее 1 л. на человека),
- корзина для мусора.

**18.4.6.** воду в бутылках по 0,5 л для игроков и тренеров каждой из команд из расчета не менее 1,5 л на человека.

**18.4.7.** наличие на Стадионе информационного табло;

**18.4.8.** работу медицинского пункта стадиона, укомплектованного необходимым медицинским персоналом (врач или фельдшер), медицинским оборудованием, медикаментами и медицинскими изделиями;

**18.4.9.** дежурство специализированной выездной бригады скорой медицинской помощи (СМП) анестезиологии-реанимации на автомобиле скорой медицинской помощи класса "С", соответствующего оснащения с укомплектованным медицинским персоналом либо общепрофильной врачебной выездной бригады скорой медицинской помощи на автомобиле класса В с медицинским персоналом и всем необходимым оборудованием (обязательно наличие дефибриллятора и аппарата искусственной вентиляции легких). Выездная бригада скорой медицинской помощи должна присутствовать в месте проведения Матча не позже, чем с момента прибытия команд в спортивное сооружение или начала пропуска зрителей в спортивное сооружение, и до покидания зрителями и участниками матча спортивного сооружения, но не ранее, чем через 30 минут после окончания Матча.

**18.4.10.** работу медицинского пункта стадиона с медицинским персоналом, оснащенного необходимым медицинским имуществом, медицинскими укладками, мебелью.

**18.4.11.** проход во все зоны Стадиона до, во время и после окончания матча представителям ГСК и РФС.

**18.5.** При проведении соответствующего этапа Соревнования Проводящая организация, обязана назначить главного врача соревнований или ответственного медицинского работника соревнований (фельдшера, медицинскую сестру).

**18.6.** Главный врач (ответственный медицинский работник) соревнований обязан создать медицинскую бригаду по обслуживанию Группового и Финального этапов. В состав медицинской бригады входят врач по спортивной медицине, врач скорой медицинской помощи, фельдшер (медицинская сестра).

**18.7.** Во время проведения тренировок Проводящая организация обязана обеспечить футбольное поле, соответствующее Правилам игры и требованиям настоящего Регламента с

натуральным травяным или искусственным газоном и с четкой разметкой, а также раздевалку с наличием необходимого оборудования.

**18.8.** В период проведения соответствующего этапа Соревнования Проводящая организация обязана предоставить:

- складские помещения, необходимые и достаточные для хранения рекламных материалов, реквизитов для церемонии открытия и закрытия соответствующего этапа Соревнования и др.;
- места для размещения баннеров и других рекламных материалов РФС;
- информационные стенды на стадионе и в гостиницах, где проживают команды для размещения турнирных таблиц и статистики;
- оргтехнику (компьютер, принтер, ксерокс, сканер) и доступ в Интернет представителям РФС и ГСК;
- канцтовары (в том числе бумагу для печати).

**18.9.** В период проведения соответствующего этапа Соревнования Проводящая организация обязана обеспечить размещение своими силами рекламных материалов по всему периметру футбольного поля стадиона на первой линии (баннеров и пр.), предоставленных РФС.

- Рекламные конструкции, размещаемые по всему периметру футбольного поля Стадиона на первой линии, могут иметь непрерывное комбинированное размещение светодиодных панелей управления (СДУ) и статичных (щитовых) конструкций при условии обеспечения единого визуального восприятия всей плоскости рекламной линии, при этом длина комбинированного размещения (СДУ и статичных щитов) должна составлять не менее 90 м.

**18.10.** Проводящая организация обязана организовать:

- проведение церемоний торжественного открытия и закрытия Финального этапа;
- освещение Соревнования в местных СМИ;
- программу «Зритель» - привлечение болельщиков на Матчи Соревнования;
- проведение культурно-экскурсионных мероприятий для участников Соревнования.

## **СТАТЬЯ 19. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ И ПРИЗЕРОВ СОРЕВНОВАНИЯ**

**19.1.** Команде и футболистам команды, занявшей первое место в Соревнованиях, присваивается титул «Победитель Всероссийского спортивного соревнования по футболу среди девушек до 16 лет (ЮФЛ-девушки до 16 лет)» соответствующего Спортивного сезона. Команда награждается Кубком и дипломом РФС. Футболисты и тренеры Команды награждаются золотыми медалями и дипломами РФС.

**19.2.** Команды, занявшие второе и третье места в Соревнованиях, награждаются памятными призами (плакетка, тарелка и пр.), дипломами РФС, а игроки и тренеры – соответственно серебряными и бронзовыми медалями.

**19.3.** Общее количество награждаемых в Командах – не более 35 человек.

**19.4.** Решением ГСК определяются и награждаются памятными призами:

- лучшие игроки в каждой команде, определенные по итогам каждого матча Финального этапа Соревнования;

- лучший игрок каждой команды, определенный по итогам Финального этапа Соревнования;

- лучшие игроки Финального этапа Соревнования в номинациях лучший вратарь, лучший защитник, лучший полузащитник, лучший нападающий, лучший игрок, бомбардир.

**19.5.** РФС вправе выделять дополнительную наградную и сувенирную атрибутику для награждения участников Соревнования, судей, ГСК и представителей Проводящей организации, количество и характеристики которых определяются организатором соревнования по своему усмотрению и оформляется отдельным приказом руководителя организации, являющейся организатором соревнования.

## **СТАТЬЯ 20. ДИСЦИПЛИНАРНЫЕ САНКЦИИ**

**20.1.** ГСК в качестве Дисциплинарного органа Соревнования (статья 38 Дисциплинарного регламента РФС) рассматривает случаи совершения дисциплинарных нарушений Клубами, Официальными лицами Клубов, Футболистами при проведении Группового и Финального этапов Соревнования в соответствии с Дисциплинарным регламентом РФС с учетом особенностей, установленных настоящим Регламентом, и может применять к ним соответствующие санкции.

**20.2.** Порядок рассмотрения вопросов и применения санкций, а также перечень санкций регулируются Дисциплинарным регламентом РФС.

**20.3.** Каждые три предупреждения, полученные игроком в разных матчах Группового этапа, влекут за собой автоматическую дисквалификацию на следующий после получения последнего предупреждения матч.

**20.4.** Каждые два предупреждения, полученные игроком в разных матчах Финального этапа, влекут за собой автоматическую дисквалификацию на следующий после получения последнего предупреждения матч.

**20.5.** Предупреждения, полученные игроками в матчах Группового этапа, не распространяются на матчи Финального этапа.

**20.6.** Дисквалификации, полученные игроками в матчах Группового этапа, распространяются на матчи Финального этапа.

## **СТАТЬЯ 21. МЕДИЦИНСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

**21.1.** Медицинское обеспечение участников соответствующего этапа Соревнования

осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23 октября 2020 года №1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

**21.2.** Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с Приказом Минздрава России от 20 июня 2013 года №388н «Об утверждении Порядка оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи».

**21.3.** Антидопинговое обеспечение Соревнования осуществляется в соответствии с Общероссийскими антидопинговыми правилами, разработанными в соответствии с Федеральным законом от 04 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации. Ни один спортсмен, ни иное лицо, в отношении которого была применена дисквалификация или временное отстранение, не имеет права во время срока дисквалификации или при временном отстранении участвовать ни в каком качестве в Соревнованиях.

## **СТАТЬЯ 22. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**22.1.** Календарь Соревнования является собственностью РФС. Клубы могут использовать Календарь Соревнования в рекламных, коммерческих и иных целях без передачи указанных прав другим лицам. Использование Календаря Соревнования третьими лицами (за исключением Клубов) возможно только с письменного согласия РФС.

**22.2.** Матчи проводятся в соответствии с принципами «Fair play», определяемыми ФИФА. Перед началом первого и последнего Матчей Группового этапа Проводящая организация должна обеспечить исполнение на Стадионе государственного гимна Российской Федерации. Исполнение гимна субъекта Российской Федерации не допускается. Организация исполнения гимна или проведение иных мероприятий, не противоречащих требованиям настоящего Регламента, до Матча должны осуществляться таким образом, чтобы начальный удар состоялся в назначенное время начала Матча.

**22.3.** Пересмотр спортивных итогов Соревнования после их утверждения РФС не допускается, за исключением случаев применения санкций юрисдикционными органами РФС.

**22.4.** Любой вопрос, не предусмотренный настоящим Регламентом, регулируется РФС.

**22.5.** Положения настоящего Регламента действуют с момента его утверждения Исполкомом

РФС и до момента утверждения Исполкомом РФС Регламента следующего Спортивного сезона.

**22.6.** Все приложения к настоящему Регламенту являются его составной частью.

### **СТАТЬЯ 23. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ**

**23.1.** Все платежи, предусмотренные настоящим Регламентом, Клубы должны перечислять по следующим реквизитам:

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»

115172, г. Москва, ул. Народная, д. 7

Телефон: + 7 (495) 926-13-00 (многоканальный)

ИНН 7704016803 КПП 770401001

ОГРН 1037700085026

Банк ГПБ (АО) г. Москва

БИК 044525823

К/с 30101810200000000823

Р/с 40703810400000000299

## **ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

### **ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ**

При заявке и в ходе Спортивного сезона 2026 года Клубы обязаны использовать следующие формы документов:

- Форма №1 – Протокол матча;
- Форма №2А – Заявочный лист тренерского состава и персонала;
- Форма №2Б – Заявочный лист футболистов;
- Форма №3 – Заявление Клуба;
- Форма №4А – Согласие на обработку персональных данных (несовершеннолетние);
- Форма №4Б – Согласие на обработку персональных данных (совершеннолетние);
- Форма №5А – Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для несовершеннолетних лиц);
- Форма №5Б – Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (для совершеннолетних лиц);
- Форма №6 – Заявление на участие;
- Форма №7 – Запрос об исключении из заявочного листа
- Форма №8 – Форма сбора информации о спортивных разрядах и спортивных званиях

*Всероссийское спортивное соревнование по футболу среди девушек до 16 лет 2026, 2027, 2028 годов (ЮФЛ-девушки до 16 лет)*