

УТВЕРЖДЕНО

**Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной
организации спортивной федерации
по футболу
«Российский футбольный союз»**

334.1 от 18 декабря 2025 года

Президент РФС

А.В. Дюков



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОФИЦИАЛЬНЫХ ЛИЦАХ МАТЧЕЙ
ПОД ЭГИДОЙ РФС**

Москва 2025

Содержание

Раздел 1. Полные и сокращенные наименования и определения	3
Раздел 2. Общие положения	6
Статья 1. Сфера применения.....	6
Статья 2. Цель	6
Статья 3. Порядок применения	6
Раздел 3. Делегат.....	7
Статья 4. Статус Делегата	7
Статья 5. Требования к Делегату.....	8
Статья 6. Требования к программам «Делегат матча. Базовый уровень», «Делегат Матча. Стандартный уровень» и к аттестации «Делегат»	9
Статья 7. Обеспечение работы Делегата.....	9
Статья 8. Порядок назначения Делегата на Матч	9
Статья 9. Права и обязанности Делегата. Полномочия Делегата	11
Статья 10. Ответственность Делегата.....	13
Раздел 4. Медиаменеджер.....	13
Статья 11. Статус Медиаменеджера	13
Статья 12. Требования к Медиаменеджеру	14
Статья 13. Требования к программе «Медиаменеджер Матча. Стандартный уровень» и к аттестации «Медиаменеджер»	15
Статья 14. Обеспечение работы Медиаменеджера	15
Статья 15. Порядок назначения Медиаменеджера на Матч	15
Статья 16. Права и обязанности Медиаменеджера. Полномочия Медиаменеджера.....	16
Статья 17. Ответственность Медиаменеджера	18
Раздел 5. Заключительные и переходные положения.....	19
Статья 18. Официальное толкование.....	19
Статья 19. Аналогия	19
Статья 20. Внесение изменений в настоящее Положение.....	19
Статья 21. Дата утверждения и вступление в силу настоящего Положения.....	19
Приложение №1 к Положению об официальных лицах под эгидой РФС	20

Раздел 1. Полные и сокращенные наименования и определения

Академия РФС	Специализированное структурное подразделение РФС, осуществляющее и курирующее образовательную, научную, научно-техническую и инновационную деятельность РФС
Делегат	Официальное лицо Матча, назначенное РФС или Лигой (в случае проведения Лигой Соревнования) для обеспечения контроля за соблюдением регламента Соревнования и (или) положения о Соревновании, законодательства Российской Федерации, требований обеспечения безопасности, коммерческих и иных прав РФС или Лиги в Период «до, во время и после проведения Матча»
ДОПС	Департамент организации и проведения соревнований, структурное подразделение РФС, отвечающее за организацию и проведение Соревнований
ДОБС	Департамент обеспечения безопасности соревнований, структурное подразделение РФС, отвечающее за обеспечение безопасности при проведении Соревнований и других мероприятий, проводимых РФС, а также реализацию специальной подготовки Контролеров-распорядителей
Инспектор	Официальное лицо Матча, назначенное и уполномоченное РФС осуществлять контроль за соблюдением положений регламентирующих документов при организации и проведении Матча, а также в установленном порядке оценивающее действия Судей
КАС	Спортивный арбитражный суд (Tribunal Arbitral du Sport) в г. Лозанна (Швейцария), международный арбитражный орган, разрешающий споры, имеющие отношение к спорту
Коммерческое подразделение РФС	Структурные подразделения РФС, которые осуществляют реализацию коммерческих, маркетинговых и медиа прав в Соревнованиях
Контролер-распорядитель	Физическое лицо, которое прошло специальную подготовку в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, имеет удостоверение контролёра-распорядителя, выданное в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области физической культуры и спорта, и привлекается Организатором Матча и (или) собственником, пользователем Стадиона на договорной основе для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении Матча
Лиги	РПЛ, ФНЛ, Суперлига по футболу
Матч	Футбольный матч, проводимый в рамках Соревнования

Медиаменеджер	Официальное лицо Матча, назначенное РФС для контроля за соблюдением участниками Матча (Матчей) в Период «до, во время и после проведения Матча» коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств перед РФС, титульным и иными спонсорами Соревнования, вещателем, которые установлены, в том числе, в регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании, а также в договорах со спонсорами
МРО	Межрегиональное объединение региональных федераций футбола, а также Московская федерация футбола, Федерация футбола Московской области и Федерация футбола Санкт-Петербурга, являющиеся членами РФС
НЦСА	Национальный Центр Спортивного Арбитража при Автономной некоммерческой организации «Спортивная Арбитражная Палата», постоянно действующее арбитражное учреждение, администрирующее арбитраж (третейское разбирательство) споров в профессиональном спорте и спорте высших достижений, включая индивидуальные трудовые спор
Организатор Матча	РФС, Лига или Принимающий клуб, организующий в соответствии с регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании проведение соответствующего Матча
Официальное лицо Матча	Назначенное РФС или Лигой физическое лицо, отвечающее за отдельные аспекты организации и проведения Матча (Матчей) в соответствии с регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании, а также настоящим Положением. К Официальным лицам Матча относятся назначенные на Матч (Матчи) Делегат, Инспектор, Судьи, Медиаменеджер
РПЛ	Ассоциация футбольных клубов «Российская Премьер-Лига», профессиональная спортивная лига, которой со стороны РФС делегировано проведение отдельных Соревнований по дисциплине «футбол»
РФС	Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», общероссийская спортивная федерация по виду спорта «футбол», являющаяся организатором Соревнований
РФФ	Аккредитованная региональная спортивная федерация по виду спорта «футбол», являющаяся членом РФС (за исключением Московской федерации футбола, Федерации футбола Московской области и Федерация футбола Санкт-Петербурга)
Период «до, во время и после Матча»	Промежуток времени между прибытием команды Клуба на Стадион или началом пропуска зрителей на Стадион (в зависимости от того, что наступает раньше), и моментом, когда после Матча команды, зрители и Официальные лица Матча покинут Стадион

Положение	Положение об Официальных лицах Матчей под эгидой РФС, утвержденное Бюро Исполкома РФС № 334.1 от 18 декабря 2025 г.
Правила игры	Применительно к Соревнованиям в футбольной дисциплине «футбол»: Правила игры в футбол, утверждённые Международным советом (ИФАБ), с поправками, принятыми ИФАБ, в действующей редакции Применительно к Соревнованиям в футбольных дисциплинах «футзал» и «пляжный футбол»: Правила игры в футзал или в пляжный футбол, утвержденные Советом ФИФА, в действующей редакции
Принимающий клуб	Клуб, осуществляющий организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения соответствующего Матча, как правило, на своем Стадионе в соответствии с регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании
Совещание	Предматчевое организационное совещание по вопросам подготовки и проведения Матча, проводимое в сроки и время, установленные настоящим Положением, регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании
Соревнования	Соревнования по виду спорта «футбол» (дисциплины «футбол», «футзал» и «пляжный футбол»), организуемые РФС и проводимые РФС и (или) Лигами
Спортивный сезон	Для целей настоящего Положения период времени, в течение которого проводятся профессиональные соревнования по футболу: с 01 июня текущего года до 30 июня следующего года, если иное не установлено Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС
Стадион	Сертифицированное РФС спортивное сооружение, на котором проводится Матч
Судья	Официальное лицо Матча, осуществляющее в определенном Матче судейство в соответствии с Правилами игры, а также иные полномочия, установленные регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании
Судейская бригада	Судьи, назначенные на соответствующий Матч
Суперлига по футзалу	Ассоциация профессиональных мини-футбольных клубов «Суперлига», профессиональная спортивная лига, которой со стороны РФС делегировано проведение отдельных Соревнований по дисциплине «футзал»
УЕФА	Союз европейских футбольных ассоциаций (UEFA), спортивная организация, являющаяся одной из шести континентальных конфедераций, входящих в ФИФА, и управляющая футболом в Европе и в некоторых западных регионах Азии
ФНЛ	Ассоциация профессиональных футбольных клубов «Футбольная Национальная Лига», профессиональная

	спортивная лига, которой со стороны РФС делегировано проведение отдельных Соревнований по дисциплине «футбол»
ФИФА	Международная федерация футбола (FIFA), главная футбольная организация в мире, являющаяся крупнейшим международным руководящим органом в следующих футбольных дисциплинах: «футбол», «футзал» и «пляжный футбол»

Раздел 2. Общие положения

Статья 1. Сфера применения

1. Настоящее Положение регулирует правовой статус, порядок назначения, обеспечение деятельности и полномочия следующих Официальных лиц Матчей, назначаемых РФС или Лигами на Матчи Соревнований, указанных в **Приложении № 1 к настоящему Положению**:

- Делегат;
- Медиаменеджер.

2. Настоящее Положение не регулирует правовой статус, порядок назначения, обеспечение деятельности, полномочия Судей и Инспекторов, если об этом прямо не указано в соответствующих нормах настоящего Положения.

3. В настоящее Положение могут быть включены нормы, регулирующие правовой статус, порядок назначения, обеспечение деятельности и полномочия иных Официальных лиц Матчей, не указанных в **пунктах 1 и 2 настоящей статьи**.

Статья 2. Цель

Настоящее Положение направлено на создание единых стандартов деятельности Официальных лиц Матчей для осуществления ими своих функций при проведении Матчей Соревнований, а также на систематизацию регламентных норм РФС, связанных с деятельностью Официальных лиц Матча.

Статья 3. Порядок применения

Настоящее Положение устанавливает общие положения, касающиеся правового статуса, порядка назначения, обеспечения деятельности и полномочий отдельных Официальных лиц Матча. Регламенты Соревнований и (или) положения о Соревновании, а также документы Лиг могут устанавливать положения, касающиеся деятельности Официальных лиц Матчей, которые не противоречат настоящему Положению. В случае противоречия между Настоящим положением и иным нормативным актом, утвержденными РФС или Лигами, действует настоящее Положение

Раздел 3. Делегат

Статья 4. Статус Делегата

1. Делегат (в случае его назначения на Матч) в качестве Официального лица Матча от имени РФС или Лиги осуществляет контроль за организацией и проведением Матча и является главным лицом по отношению к другим Официальным лицам Матча, назначенным на Матч (в том числе к Судьям и Инспектору).

2. Физическое лицо, утвержденное в списке Делегатов, являясь субъектом футбола, добровольно признает и обязуется соблюдать все нормы и требования, утвержденные ФИФА, УЕФА и РФС (в том числе в Уставе РФС, регламентах, положениях, инструкциях и иных документах).

3. Делегат в своей деятельности должен демонстрировать полную объективность и непредвзятость к участникам Матча. Делегат должен вести себя профессионально и в рамках своих полномочий принимать решения, когда это необходимо. Делегат должен придерживаться делового стиля одежды, выполняя свои функции на Стадионе, если официальная экипировка не будет предоставлена со стороны РФС и (или) Лигой.

4. Физическое лицо, утвержденное в списке Делегатов, не должно давать интервью СМИ, а также публичные комментарии о своей деятельности в качестве Делегата и не должно распространять информацию, ставшую ему известной при осуществлении функций Делегата. Любое взаимодействие лица, назначенного Делегатом на Матч, со СМИ в части проведения Матча должно быть согласовано с РФС в соответствии с Информационным регламентом РФС, утвержденным Постановлением Исполкома РФС №192/8 от 24 декабря 2019 года, или Лигой в случае, если Лига назначает Делегата на Матч соответствующего Соревнования.

5. В своей деятельности Делегат руководствуется требованиями настоящего Положения, регламентов Соревнований и положений о Соревнованиях, иными нормативными документами РФС и соответствующих Лиг, а также нормами законодательства Российской Федерации, в том числе содержащихся в следующих нормативно-правовых актах:

- Федеральный закон от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Правила поведения зрителей, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 декабря 2013 года N1156;
- Правила обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2014 года N353;
- Порядок организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию

физкультурных и спортивных мероприятиях, утвержденный Приказом Министерства здравоохранения России от 23 октября 2020 года N1144н.

Статья 5. Требования к Делегату

1. Физическое лицо может быть назначено РФС или Лигой на Матч в качестве Делегата исключительно в случае, если такое лицо на дату предполагаемого назначения:

- 1) имеет гражданство Российской Федерации;
- 2) является дееспособным физическим лицом в возрасте от 25 до 70 лет;
- 3) не имеет действующей спортивной санкции в виде запрета на осуществление любой связанной с футболом деятельности (или ей аналогичной), примененной органами РФС, ФИФА, УЕФА, а также КАС и НЦСА;
- 4) не имеет непогашенной судимости;
- 5) имеет действующий сертификат Академии РФС «Делегат»;
- 6) включено в список Делегатов, утвержденных Генеральным секретарем РФС;
- 7) соответствует иным требованиям, установленным в регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании, а также в иных документах, утвержденных РФС.

2. Физическое лицо может быть зачислено на обучение на программу «Делегат матча. Базовый уровень», проводимое Академией РФС, в случае если оно соответствует всем требованиям, установленным в критериях отбора на программу «Делегат матча. Базовый уровень», утвержденных внутренними документами РФС, в том числе, но не ограничиваясь этим: имеет документально подтвержденный опыт работы в сфере футбола не менее 3 лет, письменно рекомендовано РФС или Лигой для зачисления на обучение на программу «Делегат матча. Базовый уровень».

3. Физическое лицо может быть зачислено на обучение на программу «Делегат матча. Стандартный уровень», проводимое Академией РФС, в случае если такое лицо соответствует всем требованиям, установленным в критериях отбора на программу «Делегат матча. Стандартный уровень», утвержденных внутренними документами РФС, в том числе, но не ограничиваясь этим: имеет на дату подачи заявки на обучение подтвержденный опыт работы в качестве делегата и (или) комиссара не менее чем в 5-ти Матчах Соревнований.

4. Иные требования к кандидатам для зачисления на программы «Делегат матча. Базовый уровень» и «Делегат. Стандартный уровень», а также порядок зачисления на данные программы (в том числе количество вакантных мест на обучение на 1 программу) и порядок прохождения обучения устанавливаются внутренними документами РФС.

5. По итогам успешного прохождения итогового контроля по программе «Делегат матча. Базовый уровень» или по программе «Делегат матча. Стандартный уровень» физическому лицу выдается Сертификат Академии РФС сроком действия 2 года с даты выдачи. По истечении 2-х лет со дня даты выдачи Сертификата, соответствующее физическое лицо вправе получить новый Сертификат сроком действия 2 года путем прохождения программы аттестации «Делегат», проводимой Академией РФС. На программу аттестации «Делегат» допускаются физические лица,

ранее прошедшие обучение по программам «Делегат матча. Базовый уровень» или «Делегат Матча. Стандартный уровень» и соответствующие иным требованиям для прохождения аттестации «Делегат», утвержденным внутренними документами РФС.

6. Академия РФС проводит обучение по программам «Делегат матча. Базовый уровень» и «Делегат матча. Стандартный уровень», а также проводит аттестацию не реже 1 раза в 2 года, как правило, перед началом следующего Спортивного сезона. Обучение по программам Делегат матча. Базовый уровень» и «Делегат матча. Стандартный уровень» и аттестация могут проводиться чаще на основании полученного запроса от структурных подразделений ДОПС и Лиг.

7. РФС ведет реестр всех лиц, имеющих Сертификат Академии РФС «Делегат».

Статья 6. Требования к программам «Делегат матча. Базовый уровень», «Делегат Матча. Стандартный уровень» и к аттестации «Делегат»

1. Содержание и учебный план программ «Делегат матча. Базовый уровень», «Делегат Матча. Стандартный уровень» и аттестации «Делегат» устанавливаются внутренними документами РФС.

2. Стоимость обучения по программам «Делегат матча. Базовый уровень» и «Делегат. Стандартный уровень», а также стоимость дальнейшего прохождения аттестации «Делегат» устанавливаются РФС.

Статья 7. Обеспечение работы Делегата

1. Для целей осуществления функций Делегата между соответствующим физическим лицом и РФС или Лигой (в случае, если Лига назначает Делегата на Матч соответствующего Соревнования) оформляются правоотношения в соответствии с гражданским или трудовым законодательством Российской Федерации.

2. Деятельность физического лица в качестве Делегата является оплачиваемой. РФС или Лига (в случае, если Лига назначает Делегата на Матч соответствующего Соревнования) утверждают размер вознаграждения Делегата из расчета выполнения им своих функций в рамках 1 Матча соответствующего Соревнования.

3. Расходы, связанные с назначением Делегата, несет РФС или Лига (в случае, если Лига назначает Делегата на Матчи соответствующего Соревнования), а также Принимающий клуб в соответствии с регламентом Соревнования и (или) с положением о Соревновании в рамках утвержденных РФС или Лигой норм проезда, питания и проживания для данной категории Официальных лиц Матча.

Статья 8. Порядок назначения Делегата на Матч

1. Назначение физического лица в качестве Делегата на Матч (в том числе замена ранее назначенного физического лица) осуществляется:

на Матч Соревнования, проводимого РФС, решением Генерального секретаря РФС, заместителя Генерального секретаря РФС или руководителя ДОПС на основании предложения кандидатуры ответственным за проведение соответствующего Соревнования подразделением ДОПС (с учетом полученного согласия

соответствующего физического лица на осуществление функций Делегата в соответствии с **пунктом 3 настоящей статьи**).

Перед предложением кандидатуры указанное подразделение ДОПС должно проверить соответствие физического лица требованиям к Делегату, установленным в **пункте 1 статьи 5 настоящего Положения**.

б) решением Лиги на Матч Соревнования, проводимого данной Лигой.

2. Порядок назначения физического лица Делегатом на Матч Соревнования с учетом **пункта 1 настоящей статьи** должен устанавливаться регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании, а также иными документами, утвержденными РФС, и может учитывать следующие критерии:

- необходимость ротации Делегатов;
- наличие или отсутствие спортивных санкций в отношении физического лица, который включен в список Делегатов;
- позицию ДОБС или профильным подразделением соответствующей Лиги (в случае, если Лига назначает Делегата на Матч соответствующего Соревнования) в части необходимости назначения на Матч Соревнований Делегата с учетом рисков нарушений общественного порядка и угроз безопасности на таком Матче (в случае, если регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании назначение Делегата на Матч (Матчи) не является обязательным);
- оценку (оценки) работы Делегата при проведении прошлого Матча (прошлых Матчей);
- наличие или отсутствие выявленных нарушений со стороны физического лица, осуществлявшего функции Делегата, в том числе отказ физического лица от осуществления функций Делегата без уважительных причин;
- логистические особенности места проведения Матча.

Каждая Лига вправе устанавливать своими внутренними документами дополнительные критерии для назначения Делегатов на Матчи Соревнования, проводимого данной Лигой, которые не противоречат настоящему Положению, регламенту Соревнования и (или) положению о Соревновании, а также иным документам, утвержденным РФС. Лига перед утверждением указанных критериев обязана письменно согласовать их с РФС.

3. Лицо, предлагаемое к назначению в качестве Делегата на Матч, должно быть уведомлено о таком предложении ответственным за проведение соответствующего Соревнования подразделением ДОПС или Лигой соответственно не позднее чем за 10 дней до дня проведения соответствующего Матча, если иное не установлено регламенте Соревнования и (или) положением о Соревновании. Уведомление может осуществляться с использованием электронной почты, мобильной связи, интернет-мессенджеров, системы электронного рапорта делегата, если иное уведомление не установлено регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании.

Указанное лицо должно принять или отказаться от предложения осуществлять функции Делегата на Матче Соревнования в течение 1 дня с момента получения

предложения, если иной срок не установлен регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании.

После получения согласия от физического лица на назначение в качестве Делегата на соответствующем Матче его дальнейший отказ от назначения допускается исключительно при наличии уважительных причин.

4. При выявлении обстоятельств, препятствующих осуществлений функций Делегата на Матче, физическое лицо обязано незамедлительно оповестить об этом ДОПС или соответствующую Лигу, а также предоставить в ДОПС или соответствующую Лигу документы, подтверждающие возникшие обстоятельства.

Статья 9. Права и обязанности Делегата. Полномочия Делегата

1. Назначенный на Матч Делегат обязан:

1) за день до проведения Матча:

- прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) не позднее 18.00 часов местного времени накануне дня его проведения, если иной срок не установлен регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании;
- прибыть на Стадион, на котором будет проводится Матч, для проверки его готовности, совместно с ответственными лицами Организатора Матча выполнить обязанности Делегата, связанные с организацией предстоящего Матча, получить аккредитацию, входной билет и пропуск для транспортного средства, действительные при проведении Матча, если иное не установлено регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании;

2) в день проведения Матча:

- не позднее 11.00 часов по местному времени (не позднее 09.30 часов при начале Матча ранее 14.00 часов) прибыть на Стадион для проверки его готовности к проведению Матча, если иной срок не установлен регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании;
- проверить устранение недостатков, выявленных накануне при проверке готовности Стадиона к проведению Матча, перед началом Сопровождения, а также принять меры для решения вопросов, связанных с организацией и проведением Матча (включая вопросы по организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности, а также действий пожарной и медицинской служб);
- после осмотра Стадиона, футбольного поля, подтрибунных помещений и проверки документов, требуемых в соответствии с регламентом Соревнования, не позднее 11.30 часов по-местному времени, но не позднее чем за 3 часа до Матча, провести Сопровождение;
- осуществлять контроль за поведением зрителей при проведении Матча, отмечая в рапорте Делегата все выявленные нарушения регламента Соревнования и (или) положения о Соревновании и иных документов РФС, после окончания Матча проинформировать представителей Клубов о выявленных нарушениях (в том числе нарушения коммерческих прав и медиа обязательств РФС или Лиги в случае, если на Матч не назначен Медиаменеджер). При наличии нарушений требований регламента

Соревнования и (или) положения о Соревновании и возникновении каких-либо инцидентов с участниками Матча, со зрителями и иными лицами после окончания Матча и после оформления рапорта Делегат должен составить дополнение к своему рапорту и проинформировать Клубы об отраженных в нем замечаниях;

- направить электронную копию рапорта Делегата, а также дополнения к нему (при наличии) в ДОПС или в соответствующую Лигу либо заполнить электронный рапорт Делегата (при наличии технической возможности) в течение 1,5 часов после окончания Матча;

- в случае возникновения в Период «до, во время или после проведения Матча» инцидентов, конфликтов, в том числе повлекших за собой вмешательство Контролёров-распорядителей, частных охранников или представителей других субъектов обеспечения безопасности при проведении Матча, немедленно сообщить об этом в ДОПС или в соответствующую Лигу;

- в разумный срок предоставлять связанную с проведением Матча информацию, запрашиваемую РФС или соответствующей Лигой;

- покинуть место проведения Матча, убедившись, что все зрители, участники Матча и Судьи Матча покинули Стадион (допускается покидание Стадиона Делегатом вместе с Судьями Матча в случае, если все зрители покинули Стадион);

3) в иной период времени после проведения Матча:

- направить оригинал рапорта Делегата, а также дополнения к нему (при наличии) в ДОПС или в соответствующую Лигу в течение 48 часов после окончания Матча (при отсутствии электронного рапорта Делегата);

- сотрудничать с юрисдикционными органами РФС, в том числе представлять по их запросу дополнительные документы, связанные с проведением Матча, по их вызову участвовать в заседаниях, в том числе давать показания и объяснения;

- предоставлять в разумный срок информацию, запрашиваемую РФС или соответствующей Лигой, связанную с проведением Матча;

- не давать интервью СМИ, не давать свои комментарии публично и не распространять информацию, ставшую ему известной при осуществлении функций Делегата.

2. Назначенный на Матч Делегат вправе:

- давать обязательные указания иным Официальным лицам Матча, назначенным на Матч, а также представителям Организатора Матча в рамках своих полномочий, не вмешиваясь при этом в деятельность таких Официальных лиц Матча, которая относится к их исключительным полномочиям (например, Инспектору в части оценки работы Судей или Судье в части судейства). Требования и указания Делегата, связанные с организацией Матча в соответствии с настоящим Положением, регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании, должны неукоснительно соблюдаться соответствующими лицами, задействованными при проведении Матча. В случае отказа от выполнения его требований Делегат обязан сделать об этом запись в своем рапорте;

- получить аккредитацию на Матч, предоставляющую Делегату право доступа во все зоны Стадиона, а также, при необходимости, пропуск для транспортного средства на территорию Стадиона, действительный при проведении Матча;
- сообщить Судье о необходимости приостановить (прервать) Матч в случае явной угрозы безопасности для участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся на Стадионе;
- отменить проведение Матча в случае явной угрозы безопасности для участников Матча, зрителей и иных лиц, находящихся на Стадионе;
- использовать любые доступные при проведении Матча средства видеофиксации для осуществления своих функций.

3. В регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании могут устанавливаться права и обязанности Делегата, не указанные в пункте 1 и 2 настоящей статьи.

Статья 10. Ответственность Делегата

1. Лицо, утвержденное в списке Делегатов, несет гражданско-правовую, дисциплинарную и (или) материальную ответственность перед РФС или соответствующей Лигой в соответствии с условиями заключенного между ними договора оказания услуг или трудового договора.
2. Лицо, утвержденное в списке Делегатов, несет спортивную ответственность в соответствии с регламентами и иными документами, утвержденными РФС, в том числе Регламентом РФС по этике.

Раздел 4. Медиаменеджер

Статья 11. Статус Медиаменеджера

1. Медиаменеджер (в случае его назначения на Матч) в качестве Официального лица Матча от имени РФС отвечает за вопросы, связанные с контролем за соблюдением участниками Матча (Матчей) коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств перед РФС, титульным и иными спонсорами Соревнования, вещателем.
2. Физическое лицо, утвержденное в списке Медиаменеджеров, являясь субъектом футбола, добровольно признает и обязуется соблюдать все нормы и требования, утвержденные РФС (в том числе в Уставе РФС, регламентах, положениях, инструкциях и иных документов).
3. Медиаменеджер в своей деятельности должен демонстрировать полную объективность и непредвзятость к участникам Матча. Медиаменеджер должен вести себя профессионально и в рамках своих полномочий принимать решения, когда это необходимо. Медиаменеджер должен придерживаться делового стиля одежды, выполняя свои функции на Стадионе.
4. Физическое лицо, утвержденное в списке Медиаменеджеров, не должно давать интервью СМИ, а также публичные комментарии о своей деятельности в качестве Медиаменеджера и не должно распространять информацию, ставшую ему известной при осуществлении функций Медиаменеджера. Любое взаимодействие лица, назначенного Медиаменеджером на Матч, со СМИ в части проведения Матча должно

быть согласовано с РФС в соответствии с Информационным регламентом РФС, утвержденным Постановлением Исполкома РФС №192/8 от 24 декабря 2019 года.

5. В своей деятельности Медиаменеджер руководствуется требованиями настоящего Положения, регламентов Соревнований и положений о Соревнованиях, иными нормативными документами РФС, а также нормами законодательства Российской Федерации, в том числе содержащихся в следующих нормативно-правовых актах:

- Федеральный закон от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 13 марта 2006 года N38-ФЗ «О рекламе».

Статья 12. Требования к Медиаменеджеру

1. Физическое лицо может быть назначено РФС на Матч в качестве Медиаменеджера исключительно в случае, если такое лицо на дату предполагаемого назначения:

- 1) имеет гражданство Российской Федерации;
- 2) является дееспособным физическим лицом в возрасте от 20 до 70 лет;
- 3) не имеет действующей спортивной санкции в виде запрета на осуществление любой связанной с футболом деятельности (или ей аналогичной), примененной органами РФС, ФИФА, УЕФА, а также КАС и НЦСА;
- 4) не имеет непогашенной судимости;
- 5) имеет действующий сертификат Академии РФС;
- 6) включено в список Медиаменеджеров, утвержденных Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС;
- 7) соответствует иным требованиям, установленным в регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании, а также в иных документах, утвержденных РФС.

2. Физическое лицо может быть зачислено на обучение на программу «Медиаменеджер матча. Стандартный уровень», проводимое Академией РФС, в случае, если такое лицо соответствует всем требованиям, установленным в критериях отбора на программу «Медиаменеджер. Стандартный уровень», утвержденных внутренними документами РФС.

3. Иные требования к кандидатам для зачисления на программу «Медиаменеджер. Стандартный уровень», а также порядок зачисления на данную программу (в том числе количество вакантных мест на обучение на 1 программу) и порядок прохождения обучения устанавливаются внутренними документами РФС.

5. По итогам успешного прохождения итогового контроля или по программе «Медиаменеджер матча. Стандартный уровень» выдается Сертификат Академии РФС сроком действия 2 года с даты выдачи. По истечении 2-х лет со дня даты выдачи Сертификата, соответствующее физическое лицо вправе получить новый сертификат сроком действия 2 года путем прохождения программы аттестации «Медиаменеджер», проводимой Академией РФС. На программу аттестации «Медиаменеджер» допускаются физические лица, ранее прошедшие обучение по программе «Медиаменеджер матча. Стандартный уровень» и соответствующие иным требованиям для прохождения аттестации «Медиаменеджер», утвержденным внутренними документами РФС.

6. Академия РФС проводит обучение по программе «Медиаменеджер. Стандартный уровень», а также проводит аттестацию не реже 1 раза в 2 года, как правило, перед началом следующего Спортивного сезона. Периодичность проведения обучения по указанным программам определяется Генеральным секретарем РФС на основании полученного запроса от Коммерческих подразделений РФС.

7. РФС ведет реестр всех лиц, имеющих Сертификат Академии РФС «Медиаменеджер».

Статья 13. Требования к программе «Медиаменеджер Матча. Стандартный уровень» и к аттестации «Медиаменеджер»

1. Содержание и учебный план программы «Медиаменеджер Матча. Стандартный уровень» и аттестации «Медиаменеджер» устанавливаются внутренними документами РФС.

2. Стоимость обучения по программе «Медиаменеджер. Стандартный уровень», а также стоимость дальнейшего прохождения аттестации «Медиаменеджер» устанавливаются РФС.

Статья 14. Обеспечение работы Медиаменеджера

1. Для целей осуществления функций Медиаменеджера между соответствующим физическим лицом и РФС оформляются правоотношения в соответствии с гражданским или трудовым законодательством Российской Федерации.

2. Деятельность физического лица в качестве Медиаменеджера является оплачиваемой.

РФС утверждает размер вознаграждения Медиаменеджера из расчета выполнения им своих функций в рамках 1 Матча соответствующего Соревнования.

3. Расходы, связанные с назначением Медиаменеджера, несет РФС, а также Принимающий клуб в соответствии с регламентом Соревнования и (или) с положением о Соревновании в рамках утвержденных РФС норм проезда, питания и проживания для данной категории Официальных лиц Матча.

Статья 15. Порядок назначения Медиаменеджера на Матч

1. Назначение физического лица в качестве Медиаменеджера на Матч (в том числе замена ранее назначенного физического лица) осуществляется решением Генерального секретаря РФС, заместителя Генерального секретаря РФС или руководителя соответствующего Коммерческого подразделения РФС на основании предложения кандидатуры данным структурным подразделением РФС (с учетом полученного согласия соответствующего физического лица на осуществление функций Медиаменеджера в соответствии с **пунктом 3 настоящей статьи**).

Перед предложением кандидатуры соответствующее Коммерческое подразделение РФС должно проверить соответствие физического лица требованиям к Медиаменеджеру, установленным в **пункте 1 статьи 12 настоящего Положения**.

2. Порядок назначения физического лица Медиаменеджером на Матч Соревнования с учетом **пункта 1 настоящей статьи** должен устанавливаться регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании, а также иными документами, утвержденными РФС, и может учитывать следующие критерии:

- необходимость ротации Медиаменеджеров;
- наличие или отсутствие спортивных санкций в отношении физического лица, который включен в список Медиаменеджеров;
- оценку (оценки) работы Медиаменеджера при проведении прошлого Матча (прошлых Матчей);
- наличие или отсутствие выявленных нарушений со стороны физического лица, осуществлявшего функции Медиаменеджера, в том числе отказ физического лица от осуществления функций Медиаменеджера без уважительных причин;
- логистические особенности места проведения Матча.

3. Лицо, предлагаемое к назначению в качестве Медиаменеджера на Матч, должно быть уведомлено о таком предложении соответствующим Коммерческим подразделением РФС соответственно не позднее чем за 10 дней до дня проведения соответствующего Матча, если иное не установлено регламенте Соревнования и (или) положением о Соревновании. Уведомление может осуществляться с использованием электронной почты, мобильной связи, интернет-мессенджеров.

Указанное лицо должно принять или отказаться от предложения осуществлять функции Медиаменеджера на Матче Соревнования в течение 1 дня с момента получения предложения.

После получения согласия от физического лица на назначение в качестве Медиаменеджера на соответствующем Матче его дальнейший отказ от назначения допускается исключительно при наличии уважительных причин.

4. При выявлении обстоятельств, препятствующих осуществлений функций Медиаменеджера на Матче, физическое лицо обязано незамедлительно оповестить структурное подразделение РФС, ответственное за реализацию коммерческих прав при проведении соответствующего Соревнования, а также предоставить в указанное подразделение документы, подтверждающие возникшие обстоятельства.

Статья 16. Права и обязанности Медиаменеджера. Полномочия Медиаменеджера

1. Назначенный на Матч Медиаменеджер обязан:

1) за день до проведения Матча:

- прибыть к месту проведения Матча (в населенный пункт, в котором будет проводиться Матч) не позднее 18.00 часов местного времени накануне дня его проведения, если иной срок не установлен регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании;
- прибыть на Стадион, на котором будет проводится Матч, в сопровождении представителей Делегата (при его назначении на Матч), Организатора Матча для проверки готовности Стадиона в части соблюдения коммерческих и маркетинговых

обязательств перед РФС и спонсорами РФС, а также в части организации трансляции Матча;

- составить план устранения недостатков (в случае их наличия) при участии представителей администрации Стадиона и Организатора Матча с указанием сроков и ответственных лиц;

2) в день проведения Матча:

- не позднее 11.00 часов по местному времени (не позднее 09.30 часов при начале Матча ранее 14.00 часов) прибыть на Стадион для проверки его готовности к проведению Матча, если иной срок не установлен регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании;

- проверить готовность технических служб Стадиона к организации трансляции;

- проконтролировать устранение выявленных ранее недостатков, соблюдение схемы размещения рекламных носителей, выполнение участниками Матча коммерческих и маркетинговых обязательств, предусмотренных контрактами, и (или) регламентом Соревнования, и (или) положением о Соревновании;

- проконтролировать реализацию всех маркетинговых мероприятий и благотворительных акций, проводимых РФС, спонсорами и партнерами Соревнования, в Период «до, во время и после проведения Матча»;

- проконтролировать размещение логотипов с официальной символикой и наименованием Соревнования на игровой, тренировочной, парадной форме и манишках команд;

- проконтролировать организацию медиа активностей и взаимодействия со СМИ при проведении Матча;

- предоставлять в разумный срок информацию, запрашиваемую РФС, связанную с проведением Матча в части коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств, организации работы СМИ и вещателя;

- отразить после окончания Матча в отчетных документах Медиаменеджера все случаи нарушения регламента Соревнования и (или) положения о Соревновании и иных документов РФС в части коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств перед РФС, спонсорами и вещателем, проинформировать представителей участников Матча о выявленных нарушениях. При наличии нарушений требований регламента Соревнований и (или) положения о Соревнованиях в части коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств, выявленных после окончания Матча (в том числе при просмотре видеозаписи Матча, камер видеонаблюдения) и после оформления отчетных документов, Медиаменеджер должен составить дополнение к соответствующему документу и проинформировать участников Матча об отраженных в нем замечаниях.

- направить электронные копии отчетных документов Медиаменеджера, а также дополнения к ним (при наличии) в адрес структурного подразделения РФС, ответственного за реализацию коммерческих прав при проведении соответствующего Соревнования, в течение 1,5 часа после окончания Матча;

- исполнять обязательные и указания со стороны Делегата, назначенного на Матч (в рамках установленных настоящим Положением, регламентом Соревнования и (или) положением о Соревновании полномочий Делегата);
- покинуть место проведения Матча, убедившись, что все представители СМИ покинули Стадион.

3) в иной период времени после проведения Матча:

- направить оригинал отчетных документов Медиаменеджера, а также дополнения к ним (при наличии) в адрес структурного подразделения РФС, ответственного за реализацию коммерческих прав при проведении соответствующего Соревнования, в течение 48 часов после окончания Матча;
- сотрудничать с юрисдикционными органами РФС, в том числе представлять по их запросу дополнительные документы, связанные с проведением Матча, по их вызову участвовать в заседаниях, в том числе давать показания и объяснения;
- предоставлять в разумный срок информацию, запрашиваемую РФС, связанную с проведением Матча;

2. Назначенный на Матч Медиаменеджер вправе:

- получить аккредитацию на Матч, предоставляющую Медиаменеджеру право доступа в соответствующие его функционалу зоны Стадиона, а также, при необходимости, пропуск для транспортного средства на территорию Стадиона, действительный при проведении Матча;
- требовать устранения несоответствий, связанных с соблюдением коммерческих, маркетинговых и медиа обязательств в Период «до, во время и после проведения Матча), установленных в регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании;
- использовать любые доступные при проведении Матча средства видеофиксации для осуществления своих функций.

3. В регламенте Соревнования и (или) положении о Соревновании могут устанавливаться права и обязанности Медиаменеджера, не указанные в пункте 1 и 2 настоящей статьи.

Статья 17. Ответственность Медиаменеджера

1. Лицо, утвержденное в списке Медиаменеджеров, несет гражданско-правовую или дисциплинарную и (или) материальную ответственность перед РФС в соответствии с условиями заключенного между ними договора оказания услуг или трудового договора.

2. Лицо, утвержденное в списке Медиаменеджеров, несет спортивную ответственность в соответствии с регламентами и иными документами, утвержденными РФС, в том числе Регламентом РФС по этике.

Раздел 5. Заключительные и переходные положения

Статья 18. Официальное толкование

В случае возникновения спорных вопросов в части применения отдельных норм настоящего Положения официальное их толкование осуществляется Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

Статья 19. Аналогия

В случаях, когда отношения, относящиеся к сфере действия настоящего Положения, прямо не урегулированы настоящим Положением, регламентами Соревнования и положениями о Соревнованиях, к таким отношениям, если это не противоречит их существу, применяются нормы РФС, регулирующие сходные отношения (аналогия закона).

Статья 20. Внесение изменений в настоящее Положение

Внесение изменений в настоящее Положение осуществляется Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

Статья 21. Дата утверждения и вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящее Положение утверждено Постановлением Бюро Исполкома РФС № 334.1 от 18 декабря 2025 года и вступает в силу 1 января 2026 года.
2. Положение о комиссарах на матчах РФС, утвержденное Постановлением Бюро Исполкома РФС №301.4 от 29 февраля 2024 года, утрачивает силу с 1 января 2026 года.
3. Требования к назначению Делегатов и Медиаменеджеров на Матчи Соревнований (**пункт 1 статьи 5 и пункт 1 статьи 12** настоящего Положения) применяются с момента первой после утверждения настоящего Положения выдачи Сертификатов Академии РФС по итогам прохождения итогового контроля по программам «Делегат матча. Стандартный уровень» и «Медиаменеджер матча. Стандартный уровень» соответственно для соревнований среди женщин и с 01 июля 2026 года для соревнований среди мужчин.

**Приложение №1 к Положению об
официальных лицах под эгидой РФС**

**Перечень Соревнований, на Матчи которых могут быть назначены Делегаты и
Медиаменеджеры**

Делегаты	Медиаменеджеры
Чемпионат России по футболу среди команд клубов Премьер Лиги	Кубок России по футболу среди мужских команд
Кубок России по футболу среди мужских команд	Суперкубок России по футболу среди мужских команд
Суперкубок России по футболу среди мужских команд	Переходные (стыковые) матчи между командами клубов РПЛ и Первой лиги
Переходные (стыковые) матчи между командами клубов РПЛ и Первой лиги	Первенства России по футболу среди юношей до 16, до 17 и до 18 лет (Юношеские футбольные лиги 1, 2, 3)
Всероссийское соревнование по футболу среди мужских команд «Первая лига»	Первенства федеральных округов среди юношей до 16, до 17 и до 18 лет
Всероссийские соревнования по футболу среди мужских команд «Вторая Лига Дивизион А»	Первенство России по футболу среди юниоров до 21 года (Молодежная футбольная лига А)
Первенства России по футболу среди юношей до 16, до 17 и до 18 лет (Юношеские футбольные лиги 1, 2, 3)	Всероссийские соревнования по футболу среди юниоров до 21 года (Молодежная футбольная лига Б)
Первенства федеральных округов среди юношей до 16, до 17 и до 18 лет	
Первенство России по футболу среди юниоров до 21 года (Молодежная футбольная лига А)	
Всероссийские соревнования по футболу среди юниоров до 21 года (Молодежная футбольная лига Б)	
Чемпионат России по футболу среди женских команд	Чемпионат России по футболу среди женских команд
Кубок России по футболу среди женских команд	Кубок России по футболу среди женских команд
Суперкубок России по футболу среди женских команд	Суперкубок России по футболу среди женских команд
Первенство России по футболу среди юниорок до 21 года	Первенство России по футболу среди юниорок до 21 года
Чемпионата России по футзалу среди мужских команд	Кубок России по футзалу среди мужских команд
Кубок России по футзалу среди мужских команд	Суперкубок России по футзалу среди мужских команд
Суперкубок России по футзалу среди мужских команд	Чемпионат России по футзалу среди женских команд
Чемпионат России по футзалу среди женских команд	Кубок России по футзалу среди женских команд
Кубок России по футзалу среди женских команд	Суперкубок России по футзалу среди женских команд
Суперкубок России по футзалу среди женских команд	