Общероссийская общественная организация
спортивная федерация по футболу
РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ

«УТВЕРЖДЕНЫ»

Постановлением Бюро Исполкома
Общероссийской общественной организации
спортивной федерации по футболу
«Российский футбольный союз»
№ 329.6 от «18» сентября 2025 г.

ПРАВИЛА

Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации

2025 год

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1. Общие положения 4

ГЛАВА 2. Система лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «Футзал» 11

ГЛАВА 3. Процедуры лицензирования 19

3.1. Процедуры лицензирования и контроля финансовой стабильности 19

3.2. Процедура принятия решения первой инстанции 21

3.3. Процедура обжалования решений 24

ГЛАВА 4. Обеспечение актуальности сведений в течение спортивного сезона 27

ГЛАВА 5. Требования по обеспечению целостности соревнований при осуществлении процедур замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям 28

ГЛАВА 6. Обеспечение защиты интересов субъектов футбола в случае утраты клубом профессионального статуса 33

ГЛАВА 7. Меры обеспечения соблюдения настоящих Правил 34

ГЛАВА 8. Спортивные критерии 39

S.01. Главная команда футбольного клуба 39
S.02. Молодёжные команды 39
S.03. Медицинское обслуживание и страхование игроков 40
S.04. Вопросы судейства и правила игры 42

ГЛАВА 9. Инфраструктурные критерии 43

I.01. Места проведения официальных матчей 43
I.02. Учебно-тренировочные объекты 44

ГЛАВА 10. Кадрово-административные критерии 45

P.01. Организационная схема 45
P.01.-1. Ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП 45
P.02. Генеральный менеджер 45
P.03. Сотрудник по финансовым вопросам 45
P.04. Сотрудник по обеспечению безопасности 46
P.05. Сотрудник по работе с болельщиками 47
P.06. Сотрудник по связям со средствами массовой информации 49
P.07. Врач главной команды 50
P.08. Главный тренер главной команды 50
P.09. Тренер главной команды 52
P.10. Права и обязанности персонала. Общие требования к персоналу 53
P.11. Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона 54

ГЛАВА 11. Правовые критерии 56

L.01. Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях РФС 56
L.02. Минимальная юридическая информация 57
L.03. Структура владения 58

L.04. Письменное заявление, сделанное до принятия решения по лицензированию 63

ГЛАВА 12. Финансовые критерии 64

F.02. Финансовая отчётность 64
F.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками 64
F.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ 65
F.06. Бюджет (прогнозная финансовая информация) 65

Требования финансовых критериев, предъявляемые ко «вторым» командам клубов Суперлиги по футзалу – соискателям лицензии 68

ПРИЛОЖЕНИЕ I Основная нормативно-правовая база системы лицензирования и финансового контроля деятельности клубов по футзалу. 69

ПРИЛОЖЕНИЕ II Типовой договор о прохождении процедуры лицензирования 73

ПРИЛОЖЕНИЕ III Контрольный список документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов. 87

Дополнительный контрольный список документов для осуществления процедуры лицензирования «вторых» команд клубов Суперлиги по футзалу, планирующих участие или участвующих в Высшей лиге по футзалу. 98

Глава 1. Общие положения

Статья 1.1. Предмет регулирования

Предметом регулирования Правил РФС по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в РФ (далее – Правила) по лицензированию и контролю финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «Футзал» в Российской Федерации являются отношения, возникающие в связи с реализацией прав и обязанностей участников системы лицензирования и контроля финансовой стабильности, соблюдением стандартов УЕФА по лицензированию и созданием условий для устойчивого и ответственного функционирования спортивных клубов в системе профессионального футзала в РФ.

Статья 1.2. Термины и определения

Агент (Посредник)	Лицо, определяемое в качестве агента (посредника) согласно соответствующему Регламенту РФС.
Административный орган по лицензированию	Орган РФС, который занимается вопросами, связанными с лицензированием клубов по футзалу в Российской Федерации.
Ассоциированное лицо	Организация, в том числе без образования юридического лица (например, товарищество), которая не является ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность (по отношению к инвестору), и на которую инвестор оказывает существенное влияние.
Бюджет (Прогнозная финансовая информация)	Информация о финансовых результатах и финансовом положении отчитывающейся организации за отчетные периоды, начинающиеся, как правило, после отчетной даты годовой финансовой отчетности, предоставляемой при процедуре лицензирования. Для целей контроля деятельности клубов прогнозная финансовая информация предоставляется за отчетные периоды, заканчивающиеся в годы, следующие за началом соревнований РФС (отчетные периоды Т+1 и позже).
Главная команда	Игроки основного состава, осуществляющие подготовку к спортивным соревнованиям по футзалу и/или участвующие в соревнованиях РФС (Чемпионат, Кубок России) под руководством главного тренера и имеющие, при этом, трудовой договор с клубом.
Группа	Материнская компания (головная организация) и все ее дочерние структуры. Материнская компания – это организация, имеющая одну или несколько дочерних организаций. Дочерняя организация – это организация, в том числе без образования юридического лица, например товарищество, контролируемая другой организацией (называемой материнской компанией).
Дополнительная информация	Финансовая информация, которая должна предоставляться лицензиару в дополнение к финансовой отчетности, если минимальные требования к предоставлению информации и учету не соблюдаются. Дополнительная информация должна быть подготовлена на основе данных бухгалтерского учета и учетной политики и не противоречить финансовой отчетности. Финансовая

	информация должна быть получена из источников, согласующихся с теми, которые использовались при подготовке годовой финансовой отчетности. В соответствующих случаях данные, сообщаемые дополнительно, должны совпадать или согласовываться с соответствующими данными в финансовой отчетности.
Расходы на приобретение регистрации игрока	Уплаченные и (или) причитающиеся к оплате суммы за приобретение регистрации игрока, исключая любые затраты на его профессиональное развитие в клубе и подобные затраты. Расходы включают в себя: а) плату за трансфер и иные реализованные условные трансферные платежи, включая солидарные выплаты (механизм солидарности) и компенсацию за подготовку (в т.ч. РВС), уплаченные и (или) подлежащие уплате в пользу другого футбольного клуба и (или) третьего лица в целях приобретения права на регистрацию игрока; б) вознаграждение агентов (посредников) и в) другие прямые затраты на приобретение регистрации игрока (например, сбор за трансфер).
Защита от кредиторов	Процедуры, осуществляемые согласно законодательству и нормативным актам, призванные обеспечить юридическому лицу защиту от кредиторов, оказать помощь неплатежеспособным юридическим лицам и дать им возможность продолжать вести свою деятельность в качестве непрерывно действующих организаций. Данные процедуры включают внешнее управление, а также иные виды производства по делам о несостоятельности, которые могут привести к заключению мирового соглашения с кредиторами, банкротству или ликвидации.
Значительное изменение	Событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документов на получение лицензии.
Контроль	Способность определять финансовую и операционную политику организации с целью получения выгод от ее деятельности. Контроль может осуществляться в силу приобретения долей участия, на основании учредительных документов или договора.
Контрольная дата	Дата, определенная лицензиаром в рамках процедур лицензирования и/или контроля финансовой стабильности для оценки выполнения соискателем лицензии / лицензиатом того или иного обязательства.
Лицензируемый сезон	Спортивный сезон, на который соискатель лицензии подал заявку или получил Лицензию, сроки которого определены РФС для соответствующего соревнования.
Международные стандарты финансовой отчетности	Стандарты и толкования, принятые Международным советом по бухгалтерским стандартам (International Accounting Standards Board – IASB). Они включают в себя:

- Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО);
- Международные стандарты бухгалтерского учета (IAS); и
- Разъяснения, составленные Международным комитетом по интерпретации международных стандартов финансовой отчетности (International Financial Reporting Interpretations Committee – IFRIC) или бывшим Постоянно действующим комитетом по интерпретациям (Standing Interpretations Committee – SIC).

Международные стандарты аудиторской деятельности:	Международная федерация бухгалтеров (IFAC) через Совет по международным стандартам аудита и заданий обеспечивающих уверенность (International Auditing and Assurance Standards Board – IAASB) издает международные стандарты, касающиеся, в частности:
а) Аудита (ISA)	а) Аудита (International Standards on Auditing – ISA), которые должны применяться при аудитах финансовой информации за прошлые периоды.
б) Проведения обзорных проверок (ISRE)	б) Проведения обзорных проверок (International Standards on Review Engagements – ISRE), которые должны применяться при проведении обзорных проверок финансовой информации за прошлые периоды.
в) Оказания сопутствующих услугах (ISRS)	в) Оказания сопутствующих услуг (International Standards on Related Services – ISRS), которые должны применяться при подготовке финансовой информации и применении к ней согласованных процедур.
Минимальные критерии	Критерии, которым должны соответствовать соискатели лицензии, чтобы получить Лицензию.
Орган власти	Орган государственного управления любого вида, включая государственные учреждения, ведомства и прочие аналогичные органы власти как местного, регионального, так и общенационального уровня.
Основной состав	Игроки, не отнесенные к игрокам молодежного состава и молодежной команды, которых лицензиат (соискатель лицензии) включил в список главной команды.
Основной управленческий персонал	Лица, обладающие полномочиями, на которых возложена ответственность за планирование, руководство и контроль деятельности юридического лица, включая, помимо прочего, любого директора (исполнительного или иного).
Отчетный период	Финансовый отчетный период, заканчивающийся в отчетную дату, не обязательно равен году. Отчетными периодами могут быть 3 месяца (квартал), 6 месяцев (полугодие), 9 месяцев, 12 месяцев (календарный год).
Отчитывающаяся организация / организации	Клуб-соискатель лицензии / лицензиат, группа организаций или какое-либо иное объединение организаций, включенных в периметр отчетности, которые в соответствии с данными правилами, обязаны, предоставлять лицензиару информацию как для целей лицензирования клубов, так и в ходе осуществления контроля деятельности клубов.
Официальная отчетная дата	Базисная дата составления годовой отчетности отчитывающейся организации.

Плата за использование имиджа	Суммы, прямо или косвенно причитающиеся сотрудникам, в силу заключаемых с соискателем лицензии (лицензиатом) договоров на право использования имиджа или репутации сотрудника в связи с футзальными и не связанными с футзалом мероприятиями.
Порядок (процедура) лицензирования	Описание минимальных требований к соискателям лицензий, установленных лицензиаром для проверки соблюдения критериев, указанных в настоящих Правилах.
Промежуточный период	Финансовый отчетный период короче, чем полный финансовый год. Продолжительность этого периода не обязательно составляет шесть месяцев.
Процедуры по восстановлению платежеспособности и предупреждению банкротства	Установленные законодательством (в том числе, Федеральным законом от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 03.07.2016, с изм. от 01.09.2016) «О несостоятельности (банкротстве)») процедуры, включающие внешнее управление, а также иные виды производства по делам о несостоятельности, цель которых заключается в восстановлении платежеспособности должника и предупреждении банкротства.
Российские стандарты бухгалтерского учета (РСБУ)	Совокупность норм федерального законодательства России и Положений по бухгалтерскому учету (ПБУ), издаваемых Министерством Финансов РФ, которые регулируют правила ведения бухгалтерского учета и составления отчетности, а также требования к организациям по предоставлению информации по российским стандартам.
Событие или условие большой экономической важности	Событие или условие имеет большую экономическую важность, если оно считается существенным с точки зрения финансовой отчетности отчитывающейся(-ихся) организации(-ий), и в случае если бы оно имело место в течение предшествующего периода, то отчитывающаяся(-иеся) организация(-ии) сообщила(-и) бы об иных (менее благоприятных) результатах деятельности, финансовом положении и чистых активах.
Совместная деятельность	Соглашение, оформленное договором, в силу которого две или более стороны обязуются осуществлять экономическую деятельность, в отношении которой осуществляется совместный контроль.
Совместный контроль	Согласованное в договоре распределение контроля в отношении экономической деятельности, имеющее место лишь в случае, когда для принятия стратегических финансовых и операционных решений требуется согласие всех лиц, осуществляющих совместный контроль (товарищей (участников совместной деятельности)).
Согласованные процедуры	Задание по выполнению согласованных процедур может предполагать выполнение определенных процедур как в отношении отдельных элементов финансовой информации, финансовых отчетов, так и всего комплекта финансовой отчетности. Выполняя согласованные процедуры, аудитор обязан провести носящие характер аудита мероприятия, которые были согласованы с аудитором, организацией и

	иным третьими сторонами (в рассматриваемых случаях лицензиаром), и затем составить отчет о выявленных фактах. Получатели отчета должны сделать собственные выводы из отчета аудитора. Отчет предоставляется только тем лицам, которые выразили свое согласие на проведение указанных процедур, так как другие стороны, не располагающие информацией о причинах проведения этих процедур, могут неверно истолковать их результаты.
Соискатель лицензии	Клуб по футзалу, желающий принять участие в соответствующих национальных соревнованиях и заключивший договор[1] с лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования согласно настоящим Правилам. Типовой договор является Приложением II к настоящим Правилам.
Список решений лицензирования	Список, представляемый лицензиаром в национальные лиги и содержащий информацию о лицензиатах и о соискателях лицензии, которым было отказано в предоставлении лицензии в установленном порядке.
Стадион	Комплекс физкультурно-спортивных сооружений, предназначенных для проведения учебно-тренировочного процесса и спортивных мероприятий по различным видам спорта, с прилегающей к нему территорией, вплоть до внешнего ограждения, основным элементом которого является спортивная арена, предназначенная для проведения соревнований по футзалу.
Сторона	Физическое или юридическое лицо.
Суперлига	Ассоциация профессиональных мини-футбольных клубов «Суперлига»
Существенное влияние	Способность участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и / или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.).
Существенный и существенность	Упущения или искажение тех или иных вопросов считаются существенными, если они могут, вместе или по отдельности, повлиять на решение пользователей, принятые на основании информации, предоставленной соискателем лицензии. Существенность зависит от размера и характера упущений или искажений, которое оценивается исходя из обстоятельств или контекста. Масштаб и характер вопроса или информации, или сочетание обоих этих аспектов могут быть определяющими.
Текущая финансовая информация	Информация о финансовых результатах и финансовом положении клуба по футзалу за отчетный период,

[1] Не позднее даты, определяемой для заключения такого договора Графиком лицензирования и контроля финансовой стабильности клубов по футзалу на соответствующий сезон. Исключения из указанного правила могут устанавливаться Исполкомом РФС (или Бюро Исполкома РФС).

	заканчивающийся в год, когда начинаются соревнования, проводимые РФС.
Участвующие стороны	Любое физическое или юридическое лицо, участвующее в процессе лицензирования клуба и контроля его деятельности, включая лицензиара, соискателя лицензии / лицензиата или иное лицо, действующее от их имени, а также соответствующую Лигу.
Цифровая платформа РФС, РФС.ЦП	Комплекс программных средств РФС для автоматизации процессов управления футболом / футзалом.
Учебно-тренировочные объекты	Сооружения, на которых на регулярной основе проводятся учебно-методические занятия, тренировки по футзалу, занятия по физической подготовке и восстановительные мероприятия игроков клуба.
Футбольный клуб	Клуб по футзалу – соискатель лицензии / лицензиат.
Финансовая информация за прошлые периоды	Информация о финансовых результатах и финансовом положении клуба за отчетные периоды, заканчивающиеся в годы, предшествующие началу соревнований, проводимых РФС (отчетные периоды Т-1 и ранее).
Чистый долг	Совокупное значение следующих остатков: • чистые заимствования (т.е. банковские овердрафты, банковские кредиты и прочие займы, кредиторская задолженность перед компаниями группы и прочими связанными сторонами за вычетом денежных средств и их эквивалентов); • чистый остаток по платежам по трансферам/аренде/регистрации игроков клуба (т.е. разница между дебиторской задолженностью по трансферам/аренде/регистрации игроков и кредиторской задолженностью по трансферам/аренде/регистрации игроков); • долгосрочная кредиторская задолженность по страховым взносам и налоговыми органами.

Статья 1.3. Цели и задачи

Цели и задачи процедур лицензирования и контроля за деятельностью клубов по футзалу в Российской Федерации:

- гарантировать равные условия участия команд в соревнованиях;
- содействовать подготовке и воспитанию молодых футболистов, включая обеспечение инвестиций в молодежные программы и привлечение квалифицированных тренеров;
- предоставлять юным футболистам возможность получения общего образования;
- способствовать соблюдению принципа Fair Play («честная игра») и обеспечивать единое понимание правил игры и вопросов судейства;
- обеспечивать безопасность и комфорт для зрителей на стадионах;
- содействовать эффективной работе представителей СМИ на матчах;
- предоставлять футболистам всех клубов возможности для совершенствования технического мастерства и доступ к спортивным сооружениям;
- гарантировать высокое качество управления клубами, включая наличие квалифицированных специалистов, тренеров и медицинского персонала для главной и молодежных команд;
- расширять экономические и финансовые возможности клубов, повышая их прозрачность и обеспечивая защиту прав кредиторов;
- поддерживать финансовую устойчивость клубов и стимулировать их работать в рамках собственных доходов и рационально использовать ресурсы;
- способствовать развитию и укреплению финансовой дисциплины, поддерживая долгосрочные интересы клубного футзала;
- обеспечивать непрерывность национальных и международных соревнований в течение сезона;
- стимулировать долгосрочное развитие клубного футзала на основе принципов устойчивости;
- содействовать развитию сравнительного анализа клубов по финансовым, спортивным, правовым, кадровым и инфраструктурным критериям.

Глава 2. Система лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «Футзал»

Статья 2.1. Правила по лицензированию

Настоящие Правила устанавливают правовые, организационные и экономические основы системы лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «Футзал» Российской Федерации, основные принципы политики лицензирования и финансового Fair Play, определяет правовой статус участников отношений в сфере лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по футзалу, принимающих участие в соревнованиях под эгидой РФС, а также, критерии лицензирования и контроля финансовой стабильности.

Настоящие Правила подлежат утверждению лицензиаром.

Лицензиар не вправе позже, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты, определяемой Графиком лицензирования и финансового контроля клубов по футзалу на соответствующий сезон для заключения договора с лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования, вносить изменения в настоящие Правила, связанные с введением дополнительных лицензионных требований к соискателям лицензий / лицензиатам, кроме случаев, когда соответствующие изменения обусловлены законодательством РФ.

Статья 2.2. Определение основных процессов

Система лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «футзал» представлена тремя основными процедурами.

Лицензирование – комплекс мероприятий, проводимых лицензиаром, направленный на оценку соответствия клуба установленным требованиям для участия в соревнованиях по футзалу, проводимых под эгидой РФС, в соответствии с настоящими Правилами.

Контроль финансовой стабильности – это процесс мониторинга и оценки финансового состояния спортивного клуба с целью обеспечения его финансовой устойчивости, выполнения им финансовых обязательств и предотвращения нарушения целостности соревнований.

Актуализация сведений о лицензиате — процесс обновления информации о клубе, переданной лицензиару в ходе прохождения процедуры лицензирования, в течение спортивного сезона для обеспечения его постоянного соответствия критериям лицензирования.

Статья 2.3. Критерии лицензирования и контроля финансовой стабильности

Критерии лицензирования и контроля финансовой стабильности – это совокупность требований, установленных для спортивных клубов по футзалу с целью обеспечения их соответствия стандартам, необходимым для участия в соревнованиях и поддержания устойчивого финансового положения.

Выделяются группы критериев следующих видов:

- спортивные критерии;
- инфраструктурные критерии;
- кадрово-административные критерии;
- правовые критерии;
- финансовые критерии;
- критерии контроля финансовой стабильности.

Для критериев могут быть установлены следующие разряды:

Критерии разряда «А» являются обязательными критериями, неисполнение которых является основанием для отказа в выдаче лицензии или ее отзыва. При этом, в отношении лицензий для участия в национальных соревнованиях указанные меры могут быть заменены одной или несколькими мерами обеспечения соблюдения требований при прохождении регламентированных процедур в соответствии с настоящими Правилами.

Критерии разряда «В» являются обязательными критериями, неисполнение которых не может быть основанием для отказа в выдаче лицензии или ее отзыва, но является основанием для применения мер обеспечения соблюдения требований при прохождении

регламентированных процедур в соответствии с настоящими Правилами.

Критерии разряда «С» представляют собой рекомендации, подготовленные на основе имеющегося передового опыта, невыполнение которых не влечет каких-либо последствий.

Статья 2.4. Лицензия

Лицензия – это специальное разрешение, выдаваемое юридическому лицу, подтверждающее соответствие критериям лицензирования и предоставляющее право на участие в соревнованиях соответствующего уровня по футзалу в лицензируемом сезоне с учетом требований регламентов таких соревнований.

В соответствии с настоящими Правилами различают следующие типы лицензий:

РФС Ф I – на участие в Чемпионате России по футзалу среди мужских команд («Суперлига»), согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой, а также в Соревновании за Кубок России по футзалу среди мужских команд.

РФС Ф II – на участие во Всероссийских соревнованиях по футзалу среди мужских команд («Высшая лига»), согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой, а также в Соревновании за Кубок России по футзалу среди мужских команд.

Лицензия выдается на основании решения Директивного органа лицензиара и подтверждает соответствие лицензиата критериям лицензирования, определенным настоящими Правилами для лицензии соответствующего типа путем внесения записи в реестр лицензий и допусков лицензиата в РФС.ЦП.

Срок действия лицензии – спортивный сезон, сроки которого определяются регламентом соревнований соответствующего уровня.

Срок действия лицензии истекает без предварительного уведомления в конце сезона, на который она была выдана.

Лицензия не подлежит передаче другим юридическим лицам.

В выдаче лицензии может быть отказано, а выданная лицензия может быть отозвана в случае установления факта предоставления лицензиару заведомо недостоверных, в том числе подложных (поддельных) документов. Указанные невыдача либо отзыв лицензии не освобождает виновных лиц от ответственности, предусмотренной по статьям 122 и 123 Дисциплинарного регламента РФС.

Лицензия может быть отозвана в случае наступления любого из перечисленных условий:

- в течение сезона лицензиат был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему национальному законодательству;
- какое-либо из условий, необходимых для выдачи лицензии, в ходе спортивного сезона перестало выполняться;
- лицензиат нарушает какое-либо свое обязательство, сформулированное в настоящих Правилах.

Право на переоформление лицензии в результате реорганизации принадлежит клубу по футзалу – правопреемнику клуба по футзалу, если реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством при одновременном выполнении следующих условий:

- реорганизация клуба по футзалу проведена после получения официального разрешения РФС;
- адрес местонахождения клуба по футзалу - правопреемника подпадает под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и адрес местонахождения реорганизованного клуба по футзалу;
- все права и обязанности реорганизованного клуба по футзалу переходят к клубу по футзалу - правопреемнику согласно передаточному акту или иному документу согласно законодательству РФ.

Процедура, аналогичная указанной в настоящем пункте, применяется также в случае любой реорганизации, не влекущей изменения в выданной лицензии.

В целях обеспечения целостности соревнований при осуществлении процедур замены спортивного клуба – участника профессиональных соревнований по футзалу такая процедура осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Статья 2.5. Соискатель лицензии

Соискатель лицензии – это спортивный клуб по футзалу, зарегистрированный в качестве юридического лица, являющийся зарегистрированным членом лицензиара, единолично несущий ответственность за свою спортивную команду в рамках соответствующих соревнований и претендует на получение лицензии в соответствии с настоящими Правилами.

Общие права соискателя лицензии:

– до начала процедуры лицензирования получать от лицензиара консультации и разъяснения по соблюдению настоящих Правил;
– претендовать на получение лицензии в соответствии с настоящими Правилами;
– получать объективную оценку соответствия критериям настоящих Правил;
– в случае несогласия с решением директивных органов лицензиара, обжаловать такие решения в установленном настоящими Правилами порядке.

Общие обязанности соискателя лицензии:

– соблюдать требования настоящих Правил;
– до начала процедуры лицензирования обеспечить соответствие фактическое соответствие требованиям настоящих Правил;
– при прохождении процедуры лицензирования полную и достоверную информацию в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами;
– предоставлять лицензиару документы, подтверждающие исполнение критериев для получения соответствующей лицензии в соответствии с настоящими Правилами, а также, любую иную документацию, относящуюся к принятию лицензиаром решения;
– придерживаться рекомендаций лицензиара и своевременно исполнять решения директивных органов лицензиара;
– в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию, информацию и необходимые условия для доступа в случае выездных мероприятий;
– соблюдать морально-этические нормы в ходе процедуры лицензирования, проявлять уважение к официальным лицам лицензиара и иным участникам процедуры лицензирования;
– исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами.

Статья 2.6. Лицензиат

Лицензиат – это спортивный клуб по футзалу, зарегистрированный в качестве юридического лица, являющийся зарегистрированным членом лицензиара или соответствующей лиги, единолично несущий ответственность за спортивную команду в соответствующих соревнованиях и имеющий действующую лицензию в соответствии с настоящими Правилами.

Общие права лицензиата:

– в течение лицензируемого сезона и до начала процедуры лицензирования получать от лицензиара консультации и разъяснения по соблюдению настоящих Правил;
– принимать участие в соревнованиях в соответствии с полученной лицензией и с учетом требований регламента таких соревнований;
– претендовать на получение лицензии в соответствии с настоящими Правилами;
– получать объективную оценку соответствия критериям настоящих Правил;
– в случае несогласия с решением директивных органов лицензиара, обжаловать такие решения в установленном настоящими Правилами порядке.

Общие обязанности лицензиата:

– соблюдать требования настоящих Правил;
– в течение всего лицензируемого сезона обеспечить фактическое соответствие требованиям настоящих Правил;
– предоставлять полную и достоверную информацию в порядке и сроки, предусмотренные настоящими Правилами;
– предоставлять лицензиару документы, подтверждающие исполнение критериев для в ходе процедур контроля финансовой стабильности и актуализации сведений в соответствии с настоящими Правилами, а также, любую иную документацию, относящуюся к принятию лицензиаром решения;

– придерживаться рекомендаций лицензиара и своевременно исполнять решения директивных органов лицензиара;

– в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию, информацию и необходимые условия для доступа в случае выездных мероприятий;

– соблюдать морально-этические нормы в ходе основных процедур, проявлять уважение к официальным лицам лицензиара и иным участникам процедуры лицензирования;

– исполнять иные обязанности, предусмотренные настоящими Правилами.

Статья 2.7. Общие требования к организационно-правовым преобразованиям и членству лицензиатов и соискателей лицензии

На момент начала лицензируемого сезона соискатель лицензии должен являться зарегистрированным членом РФС и (или) Суперлиги.

Соискатель лицензии или лицензиат вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте РФ) и/или изменить свое наименование только после получения предварительного письменного разрешения РФС и Суперлиги, членом которой он является.

Статья 2.8. Лицензиар и административный орган лицензиара

Лицензиаром в отношении спортивных клубов по футзалу в Российской Федерации выступает Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», признанный ФИФА и УЕФА и являющийся их членом (далее – лицензиар, РФС).

Лицензиар:

1. Утверждает соответствующий административный орган по лицензированию и его структуру.
2. Учреждает два независимых друг от друга директивных органа.
3. Формирует в своей структуре подразделения и назначает ответственных лиц для организации и проведения процедур, предусмотренных настоящими Правилами.
4. Назначает лиц, ответственных за экспертизу документации для оценки соответствия критериям.
5. Определяет основной процесс лицензирования.
6. Определяет порядок оценки документации, представленной соискателями лицензий и лицензиатами, осуществляет проверку ее соответствия требованиям и устанавливает процедуры для оценки.
7. Обеспечивает равные условия для всех соискателей лицензий и гарантирует полную конфиденциальность информации, предоставленной в процессе лицензирования.
8. Устанавливает выполнение каждого критерия и запрашивает дополнительную информацию при необходимости для принятия решения о выдаче лицензии.
9. Определяет меры обеспечения соблюдения требований при прохождении основных процедур.

Лицензиар вправе в любое время и без предупреждения проводить выборочные проверки лицензиатов с тем, чтобы удостовериться в соблюдении ими требований по лицензированию, изложенных в настоящих Правилах.

РФС и/или назначенные им органы (организации) оставляют за собой право в любое время проводить аудит соответствия соискателя лицензии или лицензиата.

Цель аудита соответствия – убедиться, что соискатель лицензии или лицензиат выполнили свои обязательства, и Лицензия была выдана правильно во время принятия лицензиаром окончательного и имеющего обязательную силу решения.

Лицензиар, в лице Президента или уполномоченного им лица, назначает из состава руководства лицензиара куратора системы лицензирования футбольных клубов (в том числе по футзалу) в Российской Федерации, который осуществляет общую координацию в данной сфере работы административного органа по лицензированию, Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ и Апелляционного комитета РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в РФ.

Структура административного органа лицензиара утверждается лицензиаром.

В круг задач административного органа по лицензированию входит следующее:

1. Осуществлять подготовку, реализацию и дальнейшее развитие системы лицензирования спортивных клубов по футзалу.

2. Организовывать проведение процедур лицензирования и обеспечения актуальности сведений в течение спортивного сезона, в том числе, проверку документации, предоставляемых в рамках этих процедур.

3. Обеспечивать административную поддержку директивных органов.

4. Оказывать содействие соискателям лицензий и лицензиатам в разъяснении настоящих Правил, предоставлять консультационные услуги, а также обеспечивать их нормативными и методическими материалами.

5. Осуществлять контроль деятельности лицензиатов в течение сезона.

6. Информировать руководство РФС и УЕФА о любом событии, произошедшем после принятия решения о лицензировании, если это событие приводит к значительным изменениям в ранее представленной информации. Это включает изменения организационно-правовой формы, структуры владения, корпоративной идентичности или структуры управления клубом по футзалу.

7. Выполнять функции контактного органа для взаимодействия с отделами лицензирования других ассоциаций и УЕФА с целью обмена опытом и проведения выборочных проверок.

8. Административный орган по лицензированию должен быть обеспечен необходимой инфраструктурой.

9. Расходы по содержанию административного органа по лицензированию несет лицензиар.

Лицензиар назначает лицо, ответственное за административный орган по лицензированию (далее – менеджер РФС по лицензированию).

Персонал административного органа по лицензированию должен иметь надлежащую квалификацию, определяемую должностными инструкциями работников соответствующего структурного подразделения лицензиара.

Экспертиза информации и документов соискателей лицензии и лицензиатов в рамках прохождения основных процедур лицензиатов осуществляется административным органом по лицензированию. Перечень таких лиц определяется и утверждается лицензиаром.

Статья 2.9. Общие требования к документации в рамках основных процессов

Перечень документов, предоставляемых в рамках основных процессов в целях подтверждения соответствия критериям лицензирования и контроля финансовой стабильности, определяется настоящими Правилами.

Документы в рамках основных процедур предоставляются соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару с использованием Цифровой платформы РФС. Предоставление документов иным способом не допускается.

Полученные посредством Цифровой платформы РФС документы имеют юридическую силу копий, заверенных уполномоченным лицом и печатью соискателя лицензии / лицензиата. Такие документы могут быть использованы для оценки соответствия критериям и учтены в ходе принятия решения.

Лицензиар вправе устанавливать и изменять требования к формату, форме документов и размеру файлов, направляемых соискателями лицензии / лицензиатами лицензиару с использованием Цифровой платформы РФС, о чем лицензиар уведомляет соискателей лицензии / лицензиатов путем направления им информационного письма. Такие требования лицензиара считаются для соискателей лицензии / лицензиатов обязательными.

В отдельных случаях, предусмотренных настоящими Правилами, могут устанавливаться особые (дополнительные) требования к формату и способу представления соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару документов.

Лица, осуществляющие экспертизу документации, предоставляемой в рамках основных процессов, вправе мотивировано запросить у соискателя лицензии / лицензиата дополнительные документы и/или сведения, подтверждающие соответствие соискателя лицензии / лицензиата установленным требованиям, а соискатель лицензии / лицензиат обязан представить ему такие документы и/или сведения либо мотивированный отказ в письменной форме от представления таких документов и/или сведений.

Статья 2.10. Директивный орган первой инстанции

Директивным органом первой инстанции лицензиара является Комиссия Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия).

Комиссия формируется в соответствии с настоящими Правилами в целях обеспечения реализации процедуры лицензирования футбольных клубов (клубов по футзалу).

Свою деятельность Комиссия осуществляет в соответствии с настоящими Правилами.

Комиссия формируется в количественном составе не менее 5 человек.

Персональный состав Комиссии, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом или Бюро Исполкома РФС сроком на 4 года. Любой член Комиссии может быть утвержден вновь на последующие сроки.

В состав Комиссии могут входить работники аппарата лицензиара с учетом исключений, предусмотренных настоящей статьей.

В состав Комиссии должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 лет.

В целях соблюдения принципа беспристрастности в состав Комиссии не могут входить члены Исполкома РФС, Генеральный секретарь РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Апелляционного комитета РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных Лиг, а также работники футбольных клубов / клубов по футзалу.

Любой член Комиссии подлежит отстранению Исполкомом или Бюро Исполкома РФС от исполнения своих обязанностей в случае обнаружения каких-либо фактов, свидетельствующих о его предвзятости и зависимости от соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

Каждый член Комиссии обязан подписать заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, которые подлежат хранению у лицензиара.

Руководит работой Комиссии Председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- на каждое заседание назначает секретаря Комиссии, который ведет протоколы заседаний;
- обеспечивает через менеджера РФС по лицензированию рассылку членам Комиссии извещений о заседаниях и повесток дня в срок, позволяющий членам Комиссии в полном объеме ознакомиться с материалами заседания;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Комиссии требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и отслеживает подписание ими соответствующих заявлений и соглашений;
- при проведении заседаний Комиссии разъясняет соискателю лицензии / лицензиату его права и обязанности, связанные с процедурой лицензирования.

В случаях отсутствия председателя Комиссии его функции исполняет заместитель председателя.

Деятельность членов Комиссии может осуществляться на возмездной основе в порядке и размерах, утвержденных приказом Генерального секретаря лицензиара.

Членам Комиссии, включая председателя Комиссии и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, отнесенные к компетенции Комиссии или процедурам, проводимым в соответствии с настоящими Правилами, третьим лицам.

Рассмотрение дел осуществляется Комиссией на заседаниях, проводимых в очной или дистанционной форме. При очной форме заседания члены Комиссии лично присутствуют в месте проведения заседания. При дистанционной форме заседания члены Комиссии участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых лицензиаром. По общему правилу, заседания Комиссии проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда Председателем Комиссии (либо его заместителем при отсутствии Председателя Комиссии), принято решение о проведении заседания Комиссии в дистанционной

форме.

Представители лицензиата или соискателя лицензии и иные допущенные Комиссией лица могут участвовать в заседании Комиссии посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых лицензиаром, как при проведении заседания в очной, так и в дистанционной форме.

К компетенции Комиссии относятся следующие вопросы:

– оценка выполнения критериев в ходе прохождения соискателем лицензии или лицензиатом основных процедур;

– вынесение решений по заявкам на получение лицензии;

– утверждение итогов процедур контроля финансовой стабильности;

– вынесение решений по заявкам на актуализацию сведений в течение спортивного сезона;

– принятие мер обеспечения соблюдения требований при прохождении регламентированных процедур, предусмотренных настоящими Правилами.

Статья 2.11. Апелляционный орган лицензиара по вопросам лицензирования и контроля финансовой стабильности

Апелляционным органом лицензиара по вопросам лицензирования и контроля финансовой стабильности является Апелляционный комитет Российского футбольного союза по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Апелляционный комитет).

Свою деятельность Апелляционный комитет осуществляет в соответствии с настоящими Правилами.

Персональный состав Апелляционного комитета общей численностью не менее 3 человек, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС сроком на 4 года. Любой член Апелляционного комитета может быть утвержден вновь на последующие сроки.

В состав Апелляционного комитета не могут входить члены Исполкома РФС, работники РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных лиг, работники всех национальных лиг, а также работники футбольных клубов (в том числе по футзалу).

В состав Апелляционного комитета должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 лет.

Любой член Апелляционного комитета подлежит отстранению от работы Исполкомом (или Бюро Исполкома) РФС в случае, если станут известны какие-либо факты, свидетельствующие о его зависимости от соискателя лицензии / лицензиата, в случае возникновения конфликтов интересов, а также в случаях, если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат и/или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

Каждый член Апелляционного комитета обязан подписать Заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, которые подлежат хранению у лицензиара.

Деятельность членов Апелляционного комитета осуществляется может осуществляться на возмездной основе. Все расходы, связанные с деятельностью Апелляционного комитета, несет лицензиар.

К компетенции Апелляционного комитета относятся:

– подтверждение решения, принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;

– отмена решения (в целом, частично), принятого Комиссией в отношении соискателя лицензии / лицензиата;

– вынесение нового решения в отношении соискателя лицензии / лицензиата;

– принятие любых мер по своему усмотрению, если Апелляционный комитет признает их целесообразными для объективного решения вопроса;

– наложение мер обеспечения соблюдения настоящих Правил на соискателя лицензии или лицензиата за невыполнение требований Правил в соответствии с настоящими Правилами, применяемых в случаях невыполнения требований настоящих Правил;

– подтверждение, полная или частичная отмена решения, принятого Комиссией в отношении клуба по футзалу, сдавшего по любому основанию ранее полученную лицензию.

Членам Апелляционного комитета, включая председателя и заместителя председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, касающиеся вопросов лицензирования клубов по футзалу, средствам массовой информации.

Статья 2.12. График лицензирования и контроля

График лицензирования и контроля финансовой стабильности (далее – График) – это официальный документ, ежегодно утверждаемый Генеральным секретарем лицензиара, определяющий сроки и последовательность проведения процедур лицензирования и контроля финансовой стабильности спортивных клубов по дисциплине «Футзал» и является обязательным к исполнению всеми участниками процедуры лицензирования. За нарушения сроков, определенных Графиком, участники лицензирования несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

Статья 2.13. Конфиденциальность и независимость

Все лица, участвующие в процедуре лицензирования, обязаны быть независимы и строго соблюдать правила конфиденциальности в отношении информации, полученной в процессе лицензирования. Правила конфиденциальности и независимости определяются РФС.

Лицензиар гарантирует полную конфиденциальность в процессе лицензирования в отношении любой информации, предоставленной соискателем лицензии и лицензиатом.

Соискатель лицензии и лицензиат несут полную и самостоятельную ответственность за сохранность своих учетных данных в Цифровой платформе РФС, а также за предотвращение их передачи третьим лицам. В случае утраты, компрометации или передачи учетных данных третьей стороне, неуполномоченному лицу соискателя лицензии или лицензиата, а также в случае несанкционированного доступа к ним, произошедшего по вине соискателя лицензии или лицензиата, лицензиар не несет ответственности за любые последствия, включая ущерб, утрату данных и возможные убытки.

Глава 3. Процедуры лицензирования

3.1. Процедуры лицензирования и контроля финансовой стабильности

Статья 3.1.1. Финансовые условия прохождения процедур лицензирования и контроля финансовой стабильности

Лицензиар устанавливает размер и порядок оплаты услуг по лицензированию клубов по футзалу. Размер оплаты услуг по лицензированию клубов по футзалу устанавливается Приказом Генерального секретаря РФС.

Условия оплаты услуг по лицензированию определяются договором между лицензиаром и соискателем лицензии.

Соискатель лицензии должен представить лицензиару документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию в соответствии с Графиком.

Выплата (перечисление) оплаты услуг по лицензированию клуба по футзалу, а также штрафов, взносов и иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара, должна осуществляться только соответствующим клубом (исключения из данного правила в каждом конкретном случае могут определяться лицензиаром по мотивированному ходатайству соискателя лицензии / лицензиата).

Оплата услуг по лицензированию клуба по футзалу не подлежит возврату соискателю лицензии независимо от полученных результатов.

Соискатель лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи лицензиару всех необходимых для процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед лицензиаром и соответствующим межрегиональным объединением региональных федераций футбола (далее – МРО) по оплате:

- услуг по лицензированию клуба по футзалу;
- штрафов и взносов, соответственно наложенных компетентными органами лицензиара;
- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара и МРО.

Отсутствие просроченной задолженности перед лицензиаром подтверждается справкой соискателя лицензии вместе с подачей заявки на лицензирование или информацией от соответствующего подразделения РФС.

Отсутствие просроченной задолженности перед МРО подтверждается справкой или информацией от МРО лицензиару.

Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями или условиями, определенными в соответствующих решениях компетентных органов.

Соискатель лицензии, имеющий задолженности перед лицензиаром и/или МРО, к процедуре лицензирования не допускается, если иное не будет установлено Комиссией по обращению соискателя лицензии.

По состоянию на 01 января и на дату принятия окончательного решения о выдаче лицензии ее соискатель не должен иметь просроченной задолженности перед лицензиаром по уплате:

- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами лицензиара (Контрольно-спортивным комитетом РФС и т.д.);
- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара.

Статья 3.1.2. Порядок проведения процедур лицензирования и контроля финансовой стабильности

Процедуры лицензирования и контроля финансовой стабильности осуществляются исключительно с использованием РФС.ЦП в сроки, предусмотренные Графиком.

РФС предоставляет соискателям лицензии или лицензиатам доступ к подаче заявок на проведение процедуры лицензирования или финансового контроля (соответственно) в срок не позднее дня, предусмотренного Графиком для начала приема документов в рамках соответствующей процедуры. РФС.ЦП осуществляет автоматическое информирование соискателей лицензии или лицензиатов об открытии доступа к подаче заявки.

Соискатель лицензии или лицензиат осуществляет в РФС.ЦП подачу заявки на

прохождение процедуры лицензирования или финансового контроля и загрузку файлов в соответствии с требованиями Контрольного списка документов, и в сроки, определенные Графиком.

Эксперт осуществляет проверку файлов, загруженных соискателем лицензии или лицензиатом в РФС.ЦП, на предмет:

Эксперт принимает решение об отказе в приеме документов в случае выявления хотя бы одного из обстоятельств, изложенных в пункте настоящих Правил:

- отсутствия полного комплекта необходимых документов;
- наличия документов, не предусмотренных контрольным списком или требованиями критериев;
- наличия документов, чтение которых затруднено или не представляется возможным;
- неполноты внесения данных в контрольные таблицы;
- невозможности сделать вывод без получения дополнительных пояснений или предоставления дополнительных документов;
- несоответствия требованиям настоящих Правил.

Соискатель лицензии или лицензиат, вправе устранить замечания эксперта и повторить передачу документов на проверку эксперту в пределах срока, определенного Графиком.

Эксперт отражает результаты проверки в РФС.ЦП, сопровождая свою оценку мотивированным объяснением.

Экспертиза документов завершается формированием отчета эксперта, содержащим вывод о результатах проведенной проверки документов с указанием их статусов.

На основании отчетов экспертов менеджер РФС по лицензированию формирует сводный отчет для Комиссии в РФС.ЦП.

Комиссия рассматривает заявки соискателя лицензии или лицензиата и выносит решения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Решение Комиссии доводится до лицензиата или соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.

Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Статья 3.1.3. Получение лицензии для участия нескольких команд

Соискатель лицензии вправе подать заявку на получение отдельной лицензии для участия нескольких команд в профессиональных соревнованиях, проводимых под эгидой лицензиара. При этом, такие команды не могут принимать участие в профессиональных соревнованиях одного дивизиона согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых лицензиаром или под его эгидой.

3.2. Процедура принятия решения первой инстанции

Статья 3.2.1. Перечень оснований для проведения заседания Комиссии

Основанием проведения заседания Комиссии является:

– наступление даты заседания Комиссии, предусмотренной Графиком для процедур лицензирования или контроля финансовой стабильности;

– наступление даты контроля выполнения условия, определенного в ранее выданном решении Комиссии;

– наличие доказательств выполнения условия, определенного в ранее выданном решении Комиссии и подтвержденного административным органом лицензиара в соответствии с настоящими Правилами;

– отчет менеджера РФС по лицензированию о результатах рассмотрения заявки на проведение процедуры обеспечения актуальности сведений в течение спортивного сезона, подготовленного в соответствии с настоящими Правилами;

– по прочим вопросам, требующим принятия решения Комиссией в соответствии с настоящими Правилами.

Статья 3.2.2. Общий порядок проведения заседания Комиссии

Не позднее срока, определенного Графиком, административный орган лицензиара формирует в модуле «Лицензирование» Цифровой платформы РФС отчет.

Комиссия вправе пригласить на заседание уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и/или работников административного органа лицензиара.

Заседание Комиссии является правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум 3 члена Комиссии, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Комиссии.

Комиссия обязана предоставить соискателям лицензии возможность дополнительно представить разъяснения или другие документы для объективного вынесения решения.

В своей работе члены Комиссии должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

При подготовке к вынесению решения Комиссия учитывает влияние каждого критерия на общую оценку соответствия предоставленных документов требованиям Правил с учетом разряда критерия. При этом оценка каждого критерия производится отдельно от других критериев.

При принятии решения Комиссия учитывает вывод административного органа лицензиара и оценивает степень и полноту соответствия предоставленных документов требованиям Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящих Правил. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

Комиссия вправе не согласиться с выводом административного органа лицензиара в случае признания требований эксперта избыточными по отношению к требованиям Правил.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

Статья 3.2.3. Принятие решения о выдаче лицензии

По результатам рассмотрения заявок на получение лицензии Комиссия может принять одно из следующих решений, предусмотренных настоящей статьей.

О выдаче лицензии – в случае, если соискатель лицензии подтвердил выполнение всех критериев в соответствии с настоящими Правилами в сроки, установленные Графиком, а Комиссия пришла к выводу, что критерии выполнены надлежащим образом. При этом допускается неисполнение критериев разряда «С».

Об отказе в выдаче лицензии – в случае, если соискатель лицензии не подтвердил выполнение всех критериев в соответствии с настоящими Правилами в сроки, установленные Графиком, а Комиссия пришла к выводу, что невыполненные критерии отнесены настоящими Правилами к разрядам «А».

О возврате заявки для устранения нарушений и повторной экспертизы документации – в случае наличия оснований для принятия решения об отказе в выдаче лицензии, при одновременном выполнении следующих условий:

– такое решение принимается впервые в отношении заявки соискателя лицензии в ходе текущей процедуры лицензирования;

– выявленные в ходе экспертизы нарушения критериев возможно устранить в срок, предусмотренный Графиком;

– соискатель лицензии самостоятельно заявляет о готовности исправить выявленные несоответствия;

– соискатель лицензии уплачивает обязательный взнос за повторную организацию процедур, связанных с принятием решения в части несоответствия.

О выдаче лицензии с условием – может быть принято в следующих случаях:

– если ранее было принято решение о возврате заявки для устранения нарушений критерия разряда «А», но такие нарушения не были устранены. При этом Комиссия приходит к выводу, что выявленные несоответствия могут быть исправлены в ходе лицензируемого сезона, а соискатель лицензии выражает готовность исправить выявленные несоответствия.

– если Комиссия пришла к выводу о неисполнении критерия разряда «В», и в случае, когда выявленные несоответствия могут быть исправлены в ходе лицензируемого сезона.

Статья 3.2.4. Принятие решения о соответствии критериям в ходе актуализации сведений в течение спортивного сезона

По результатам рассмотрения заявок на изменение сведений, полученных в рамках процедуры обеспечения актуальности сведений в течение спортивного сезона, Комиссия может принять одно из следующих решений, предусмотренных настоящей статьей.

Об утверждении изменений – в случае, если предоставленная лицензиатом информация соответствует требованиям настоящих Правил.

Об отказе в утверждении изменений – в случае, если предоставленная лицензиатом информация, частично или полностью не соответствует требованиям настоящих Правил.

Статья 3.2.5. Утверждение итогов процедур контроля финансовой стабильности

Итоги процедур контроля финансовой стабильности подлежат утверждению Комиссией.

В случае выявления нарушений критериев, Комиссия вправе обязать лицензиата устранить нарушения, либо предоставить дополнительные доказательства финансовой стабильности лицензиата.

Статья 3.2.6. Контроль за исполнением решения Комиссии

В случае, если Комиссия вынесла решение о выдаче лицензии с условием, либо в ходе утверждения итогов контроля финансовой стабильности было вынесено соответствующее решение, такие решения подлежат контролю Комиссией.

На дату исполнения условия, определенную в решении, Комиссия производит оценку отчета административного органа лицензиара на предмет полноты исполнения таких условий.

Статья 3.2.7. Применение мер обеспечения соблюдения требований при прохождении основных процедур

В ходе принятия решений по итогам основных процессов, определенных настоящими правилами, либо контроля за исполнением решений, Комиссия вправе применять к соискателям лицензии и лицензиатам меры обеспечения соблюдения требований при прохождении регламентированных процедур, предусмотренные настоящими Правилами.

Статья 3.2.8. Обязательный взнос за повторную организацию заседания Комиссии

В случае принятия Комиссией решения о возврате заявки для устранения нарушений и повторной экспертизы документации при наличии у Комиссии оснований для принятия решения об отказе в выдаче лицензии, соискатель лицензии, принимая на себя обязательства представить необходимую документацию в сроки, установленные Графиком, уплачивает не позднее двух календарных дней с даты уведомления клуба по футзалу о принятии Комиссией решения обязательный взнос за повторную организацию процедур в размере 125 000 руб.

Статья 3.2.9. Оформление итогов Комиссии

Решение Комиссии оформляется в письменной форме за подписью Председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, и доводится менеджером по лицензированию до соискателя лицензии или лицензиата.

Решение Комиссии должно содержать мотивировочную и резолютивную части.

Решение Комиссии доводится до лицензиата / соискателя лицензии в сроки, определенные Графиком.

В случае присутствия на заседании Комиссии представителя клуба по футзалу решение дополнительно зачитывается в устной форме.

По письменному или устному заявлению представителя лицензиата / соискателя лицензии скан-копия решения может быть направлена в его адрес в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в административный орган лицензиара.

Все решения Комиссии подлежат хранению в РФС.ЦП.

3.3. Процедура обжалования решений

Статья 3.3.1. Порядок подачи апелляционной жалобы

Соискатель лицензии, лицензиат или их представители вправе обжаловать решение

Комиссии об отказе в выдаче ему лицензии, отзыве лицензии или применении мер обеспечения соблюдения настоящих Правил – в Апелляционном комитете. Указанные решения также вправе обжаловать менеджер РФС по лицензированию.

Апелляционная жалоба передается через менеджера РФС по лицензированию.

Апелляционная жалоба должна быть направлена в РФС соискателем лицензии / лицензиатом в виде сканированной копии с использованием Цифровой платформы «РФС.ЦП», правообладателем которой является РФС (далее – «РФС.ЦП»), или на электронный адрес РФС Licenz_3@rfs.ru с любого из электронных адресов Клуба, указанных в п.9.5. Договора на прохождение процедуры лицензирования, в течение 3 (трех) календарных дней с даты уведомления клуба по футзалу – соискателя лицензии / лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения. Апелляционная жалоба менеджера РФС по лицензированию должна быть подана в течение 3 (трех) календарных дней с даты принятия Комиссией обжалуемого решения.

Апелляционная жалоба должна содержать:

- полное наименование Апелляционного комитета;
- наименование лица, подающего жалобу, его местонахождение;
- указание на обжалуемое решение Комиссии;
- что послужило основанием для обжалования и доводы заявителя;
- просьбу заявителя;
- перечень документов, прилагаемых к апелляционной жалобе.

Апелляционная жалоба подписывается руководителем соискателя лицензии / лицензиата (или его представителем) или в соответствующих случаях менеджером РФС по лицензированию. Если апелляционная жалоба подается представителем соискателя лицензии / лицензиата, то должна быть приложена доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя, если в деле не имеется такового документа.

При подаче апелляционной жалобы, не соответствующей требованиям настоящей Главы, Апелляционный комитет оставляет жалобу без рассмотрения, о чем выносит определение, в котором устанавливается срок для исправления недостатков. При устранении в установленный срок недостатков, Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу по существу. В случае, если в установленный срок указания Апелляционного комитета не будут выполнены, апелляционная жалоба возвращается заявителю.

Статья 3.3.2. Рассмотрение апелляционных жалоб и вынесение решений

Апелляционный комитет рассматривает апелляционную жалобу заявителя по документам, подготовленным и направленным в данный комитет менеджером РФС по лицензированию, ответственным за подготовку и представление соответствующих документов Комиссии и Апелляционному комитету. Документы представляются не менее, чем за 3 (три) календарных дня до заседания Апелляционного комитета. Апелляционный комитет оценивает документы (доказательства), имеющиеся в деле по итогам его рассмотрения Комиссией, а также дополнительно представленные документы (доказательства). Дополнительные документы (доказательства) принимаются Апелляционным комитетом, только если менеджер по лицензированию или соискатель лицензии / лицензиат, обосновали невозможность их представления в орган первой инстанции (в Комиссию) по причинам, не зависящим от них, и Апелляционный комитет признает эти причины уважительными. В частности, совершенное после вынесения Комиссией решения погашение просроченной задолженности соискателем лицензии / лицензиатом или иное действие соискателя лицензии / лицензиата по выполнению нарушенного (согласно решению Комиссии) критерия лицензирования не будет приниматься Апелляционным комитетом в качестве доказательства по делу и влиять на принимаемое решение в случае противоречия вышеуказанным условиям. О принятии новых доказательств Апелляционный комитет выносит определение.

Заседания Апелляционного комитета проводятся по мере необходимости (поступления апелляционных жалоб). Апелляционная жалоба должна быть рассмотрена Апелляционным комитетом в течение 10 календарных дней с даты получения лицензиаром соответствующей жалобы. Заседание считается правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум три члена Апелляционного комитета, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Апелляционного комитета.

Руководит работой членов Апелляционного комитета Председатель комитета.

Председатель Апелляционного комитета:

- председательствует на заседаниях комитета;
- обеспечивает рассылку членам Апелляционного комитета извещений о заседаниях комитета и повесток дня не менее, чем за 3 (три) календарных дня до даты их проведения;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Апелляционного комитета требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и прослеживает подписание ими соответствующих Заявлений и Соглашений;
- обеспечивает ведение протокола заседаний.

При рассмотрении апелляционной жалобы заявителя Апелляционный комитет вправе запросить дополнительные сведения или документы у менеджера РФС по лицензированию.

Апелляционный комитет при рассмотрении апелляционной жалобы вправе:

- оставить решение Комиссии в силе, а апелляционную жалобу заявителя – без удовлетворения;
- изменить решение Комиссии или отменить его и принять новое решение;
- отменить решение Комиссии полностью или частично и прекратить производство по делу;
- оставить заявление без рассмотрения.

Решение Апелляционного комитета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комитета, присутствовавших на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Апелляционного комитета является решающим.

Менеджер РФС по лицензированию доводит до сведения соответствующего соискателя лицензии или лицензиата решение Апелляционного комитета в течение 3 (трех) рабочих дней со дня даты принятия решения.

Если при вынесении решения Апелляционный комитет отменяет или изменяет решение Комиссии, то в решении подробно указываются обстоятельства, послужившие основанием для такого решения Апелляционного комитета.

Рассмотрение дела в Апелляционном комитете осуществляется в заседаниях, проводимых в очной или очной дистанционной форме. При очной форме заседания члены Апелляционного комитета лично присутствуют в месте проведения заседания. При очной дистанционной форме заседания члены Апелляционного комитета участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС. Представители соискателя лицензии или лицензиата, эксперты и иные лица могут участвовать в заседании Апелляционного комитета посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС как при проведении заседания в очной, так и очной дистанционной форме. Заседания Апелляционного комитета проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда по решению Председателя Апелляционного комитета (либо его заместителя), принято решение о проведении очного дистанционного заседания Апелляционного комитета.

Статья 3.3.3. Порядок отзыва апелляционной жалобы

Заявитель может отозвать апелляцию до начала слушаний по делу, направив через менеджера РФС по лицензированию в Апелляционный комитет соответствующее письменное уведомление. После получения Апелляционным комитетом соответствующего уведомления апелляционная жалоба считается аннулированной, а обжалуемое первоначальное решение Комиссии является окончательным и обязательным для исполнения.

Статья 3.3.4. Апелляционный взнос

В целях покрытия расходов, связанных с рассмотрением Апелляционным комитетом апелляционной жалобы, соискатель лицензии / лицензиат должен внести апелляционный взнос, размер которого устанавливается Приказом РФС, принимая во внимание размер расходов, связанных с проведением заседаний комитета. От уплаты апелляционного взноса освобождается заявитель – менеджер РФС по лицензированию.

Апелляционный взнос подлежит перечислению на расчетный счет РФС.

Одновременно с подачей апелляционной жалобы соискатель лицензии / лицензиат должен

представить менеджеру РФС по лицензированию копию платежного поручения о перечислении в адрес РФС суммы апелляционного взноса с отметкой банка об исполнении, а также справку соискателя лицензии / лицензиата, согласованную с лицензиаром, или справку лицензиара об отсутствии просроченной задолженности соискателя лицензии / лицензиата перед лицензиаром.

Апелляционный комитет вправе отказать в рассмотрении апелляционной жалобы соискателя лицензии или лицензиата в следующих случаях:

- соискатель лицензии или лицензиат не произвел уплату апелляционного взноса;
- соискатель лицензии или лицензиат своевременно не представил менеджеру РФС по лицензированию документы, предусмотренные настоящей Статьей.

Апелляционный взнос возвращается соискателю лицензии или лицензиату в следующих случаях:

- жалоба отозвана не менее, чем за 24 часа до ее рассмотрения;
- удовлетворения жалобы;
- возврата жалобы в случаях, аналогичных возврату жалобы в Апелляционный комитет РФС согласно Дисциплинарному регламенту РФС.

В случае частичного удовлетворения жалобы, Апелляционный комитет, рассматривающий жалобу, обязан принять решение вернуть апелляционный взнос частично или полностью.

В случае отказа Апелляционного комитета в удовлетворении апелляционной жалобы соискателя лицензии или лицензиата, сумма внесенного клубом по футзалу апелляционного взноса не подлежит возврату этому клубу по футзалу и направляются РФС на цели развития системы лицензирования.

Статья 3.3.5. Обжалование решений Апелляционного комитета

Решения Апелляционного комитета, в том числе о применении мер обеспечения соблюдения настоящих Правил, установленных настоящими Правилами, а также о невыдаче (отзыве) лицензии, вступают в силу немедленно, но могут быть обжалованы клубом по футзалу или менеджером РФС по лицензированию в Спортивный арбитражный суд (CAS) (г. Лозанна) в соответствии с его Регламентом в течение 10 календарных дней с даты направления решения Апелляционного комитета на адрес электронной почты, заявленный соискателем лицензии или лицензиатом в системе лицензирования.

Глава 4. Обеспечение актуальности сведений в течение спортивного сезона

Статья 4.1. Требование к обеспечению актуальности сведений

Лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан поддерживать актуальность предоставленных лицензиару в ходе процедуры лицензирования сведений и документации, обеспечивая непрерывность исполнения требований всех критериев настоящих Правил, за исключением кадрово-административных критериев Р.01.-1. – Р.09., по которым порядок осуществления замены и обязанности лицензиара описаны в кадрово-административном критерии Р.11.

В случае возникновения любых изменений, имеющих существенное значение при оценке соответствия критериям Правил, в том числе, истечения сроков предоставленных документов лицензиат обязан уведомить лицензиара об этом в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня, следующего за днем утраты актуальности сведений.

Статья 4.2. Порядок обеспечения актуальности сведений

Процедура актуализации сведений о лицензиате осуществляются исключительно с использованием РФС.ЦП, которая обеспечивает уведомление лицензиата об истечении сроков документации, загруженной в ходе процедуры лицензирования за 10 (десять) календарных дней.

В случае, если документация или сведения лицензиата, представленная в ходе прохождения процедуры лицензирования, утратила актуальность в соответствии с настоящими Правилами, лицензиат уведомляет об этом лицензиара путем подачи заявки в РФС.ЦП на прохождение процедуры актуализации сведений (изменений) и загрузку файлов в соответствии с требованиями соответствующего критерия.

Эксперт осуществляет проверку файлов, загруженных соискателем лицензии или лицензиатом в РФС.ЦП, на предмет:

- отсутствия полного комплекта необходимых документов;
- наличия документов, не предусмотренных контрольным списком или требованиями критериев;
- наличия документов, чтение которых затруднено или не представляется возможным;
- неполноты внесения данных в контрольные таблицы;
- невозможности сделать вывод без получения дополнительных пояснений или предоставления дополнительных документов;
- несоответствия требованиям настоящих Правил.

В случае выявления экспертом хотя бы одного из указанных несоответствий эксперт принимает решение об отказе в приеме соответствующих документов, о чем РФС.ЦП автоматически информирует лицензиата.

Лицензиат, вправе устранить замечания эксперта и повторить передачу документов на проверку эксперту в пределах срока, определенного Графиком.

Экспертиза документов завершается формированием отчета эксперта, содержащим вывод о результатах проведенной проверки документов с указанием их статусов. Изменение статуса документов после формирования отчета эксперта не допускается.

На основании отчетов экспертов формируется сводный отчет для Комиссии.

Комиссия рассматривает заявки лицензиата и выносит решения в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.

Решение Комиссии доводится до лицензиата или соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя клуба по футзалу решение дополнительно зачитывается в устной форме.

Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с настоящими Правилами.

Глава 5. Требования по обеспечению целостности соревнований при осуществлении процедур замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям

Статья 5.1. Общие положения

Требования настоящей главы должны соблюдаться при замене клуба – участника всероссийских профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям, организатором которых является РФС (далее – Клуб 1 и «соревнования» соответственно), на другой клуб (далее – Клуб 2) для целей его последующего участия в соответствующих соревнованиях вместо Клуба 1 с признанием за Клубом 2 спортивного результата, достигнутого Клубом 1 в соответствующих соревнованиях по состоянию на дату завершения замены Клуба 1. (далее для целей настоящей главы – «замена»).

Замена допускается в следующих случаях.

1. Если продолжительность спортивного сезона соревнования согласно календарю соревнования охватывает периоды времени в течение двух последовательных календарных годов:

– между спортивными сезонами соревнования (между последним матчем одного спортивного сезона и первым матчем следующего спортивного сезона);

– между обособленными частями соревнования, проводимыми в разных календарных годах;

– в иных случаях, определяемых Комиссией, с учетом производимой (произведенной) замены клуба - участника всероссийских профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям, организатором которых является РФС.

2. Если продолжительность спортивного сезона соревнования согласно календарю соревнования охватывает период времени в течение одного календарного года:

– между спортивными сезонами соревнования (между последним матчем одного спортивного сезона и первым матчем следующего спортивного сезона).

Под началом процедуры замены понимается принятие Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС решения о начале процедуры замены. При этом начало процедуры замены не гарантирует завершения замены.

Под «завершением замены» понимается принятие Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС решения о включении Клуба 2 в состав участников соответствующих соревнований вместо Клуба 1.

Клуб 1 и Клуб 2 должны являться юридическими лицами, созданными и действующими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Клуб 2 должен являться лицом, никогда ранее (до замены) не проходившим процедуру лицензирования в системе лицензирования РФС.

Статья 5.2. Процедура замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу или его разновидности

Инициирование замены осуществляется Клубом 1.

Клуб 1 вправе инициировать замену не ранее чем по истечении 5 (пяти) последовательных спортивных сезонов участия Клуба 1 в профессиональных соревнованиях по футболу или соответствующей разновидности футбола.

Клуб 1 направляет в РФС ходатайство в письменной форме о замене с указанием Клуба 2 и объективных причин (оснований) для замены с приложением следующих документов:

– письменное разрешение футбольной лиги, членом которой является Клуб 1, на осуществление замены (если Клуб 1 является членом какой-либо футбольной лиги);

– письменное заявление Клуба 2 о его готовности к замене на условиях, предусмотренных настоящей главой;

– гарантийные обязательства в письменной форме от всех лиц, являющихся учредителями, акционерами, участниками, членами и т.д. Клуба 2 (принимая во внимание организационно-правовую форму Клуба 2) о финансирования Клуба 2 в течение не менее, чем 2 (двух) лет со дня завершения замены;

– аудиторское заключение по результатам независимой аудиторской проверки кредиторской задолженности Клуба 1:

а) за период со дня, следующего за днем окончания аудиторской проверки Клуба 1, результаты которой были представлены Клубом 1 в РФС при прохождении Клубом 1 последней по времени процедуры лицензирования, по день не ранее чем за 10 дней до дня подачи Клубом 1 ходатайства о замене;

б) если при прохождении Клубом 1 последней по времени процедуры лицензирования Клуб 1 не представлял в РФС аудиторское заключение согласно установленным требованиям, то за 12 последовательных месяцев, предшествующих дню не ранее чем за 10 дней до дня подачи Клубом 1 ходатайства о замене.

При этом аудиторская организация, привлекаемая Клубом 1 для вышеуказанной цели, должна быть либо официальным аудитором РФС, либо иной аудиторской организацией из списка, утверждаемого Комиссией.

Результаты такой независимой аудиторской проверки должны быть представлены в Комиссию не позднее чем за 3 рабочих дня до даты рассмотрения Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС ходатайства о замене.

Комиссия рассматривает ходатайство Клуба 1 о замене в течение 10 рабочих дней со дня его получения РФС, при условии предоставления Клубом 1 полного пакета документов.

В ходе рассмотрения ходатайства Клуба 1 о замене Комиссия вправе:

– запросить у Клуба 1 дополнительные документы и/или сведения, необходимые и достаточные для принятия Комиссией решения по ходатайству Клуба 1 о замене;

– в виде исключения установить для Клуба 1 процедурные сроки, отличные от процедурных сроков, предусмотренных настоящей главой;

– в виде исключения освободить Клуб 1 от выполнения отдельных требований, предусмотренных настоящей главой.

По итогам рассмотрения ходатайства Клуба 1 о замене и представленных Клубом 1 документов Комиссия вправе принять одно из следующих решений:

– о согласовании возможности замены;
– об отказе в согласовании возможности замены.

В случае принятия Комиссией решения об отказе в согласовании возможности замены, процедура замены не проводится.

Исполком (Бюро Исполкома) РФС принимает к своему рассмотрению вопрос о начале процедуры замены исключительно при наличии решения Комиссии о согласовании возможности замены.

Исполком (Бюро Исполкома) РФС вправе принять одно из следующих решений:

– о начале процедуры замены;
– об отказе в проведении процедуры замены.

Клуб 2 обязан пройти процедуру лицензирования на следующих условиях.

Если процедура замены проводится между спортивными сезонами соревнования (между последним матчем одного спортивного сезона и первым матчем следующего спортивного сезона), Клуб 2 проходит процедуру лицензирования в общеустановленном порядке.

Если процедура замены проводится между обособленными частями соревнования, проводимыми в разных календарных годах Клуб 2 проходит в виде исключения особую сокращенную процедуру лицензирования. Степень сокращения для Клуба 2 требований критериев лицензирования определяется Комиссией, с учетом срока деятельности Клуба 2 и иных значимых обстоятельств. Особая сокращенная процедура лицензирования осуществляется на основании договора, заключаемого между РФС и Клубом 2. При этом вознаграждение, оплаченное Клубом 2 в РФС по вышеуказанному договору, может быть по решению РФС частично засчитано в счет выполнения Клубом 2 обязательства по оплаты в РФС вознаграждения в рамках прохождения Клубом 2 следующей ближайшей процедуры лицензирования.

По итогам прохождения Клубом 2 процедуры лицензирования Комиссия вправе принять одно из решений, предусмотренных настоящими Правилами.

Решение Комиссии может быть обжаловано в соответствии с Правилами.

В случае принятия директивными органами РФС по лицензированию окончательного решения об отказе в выдаче Клубу 2 лицензии на участие в соответствующих соревнованиях

процедура замены прекращается.

Клуб 1:

– вправе пройти процедуру лицензирования в общеустановленном порядке наравне с Клубом 2, если процедура замены проводится между спортивными сезонами соревнования (между последним матчем одного спортивного сезона и первым матчем следующего спортивного сезона);

– в случае выдачи Клубу 2 лицензии для участия в соответствующих соревнованиях добровольно отказывается от лицензии, выданной Клубу 1 на соответствующий спортивный сезон, в пользу Клуба 2 путем представления в Комиссию соответствующего заявления в письменной форме. Если в вышеуказанном случае Клуб 1 не откажется от выданной ему лицензии, процедура замены прекращается.

В случае выдачи Клубу 2 лицензии для участия в соответствующих соревнованиях с учетом требований настоящей главы Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС вправе одно из следующих решений:

– о завершении замены и включении Клуба 2 в состав участников соответствующих соревнований вместо Клуба 1;

– о прекращении процедуры замены (в случае выявления обстоятельств, препятствующих завершению замены).

Статья 5.3. Правовые последствия

В течение 1 месяца со дня завершения замены должен быть заключен договор, регулирующий сингулярное правопреемство между Клубом 1 и Клубом 2 вследствие состоявшейся замены (далее – договор) с участием следующих лиц:

все учредители / акционеры / участники / члены и др. Клуба 1 (далее – Сторона договора 1);

Клуб 1;

все учредители / акционеры / участники / члены и др. Клуба 2 (далее – Сторона договора 3);

- Клуб 2;
- РФС.

В случае множественности лиц в составе Стороны договора 1 и/или в составе Стороны договора 3 допускается подписание договора от имени соответствующей стороны договора лицом, которому уполномоченный орган соответствующей стороны договора (в соответствии с учредительными документами соответствующей стороны договора) предоставил полномочия, необходимые и достаточные для подписания договора на изложенных в нем условиях. В этом случае соответствующая сторона договора должна представить в РФС один оригинальный экземпляр решения ее уполномоченного органа на бумажном носителе, который должен быть постранично пронумерован, прошит и заверен подписью руководителя и печатью соответствующей стороны.

Договор заключается по типовой форме РФС.

Статья 5.4. Содержание сингулярного договора

Обязательство Стороны договора 1, Клуба 1, Стороны договора 3 и Клуба 2 соблюдать требования настоящей главы, а также Устав РФС и другие нормативные документы РФС, в том числе (но не ограничиваясь этим) регулирующие допуск к участию и проведение соответствующих соревнований под эгидой РФС.

РФС признает в виде исключения права и обязанности Клуба 2, связанные с соответствующей деятельностью Клуба 1, в том числе в связи с реализацией регламентных норм РФС и заключенных ранее Клубом 1 договоров с другими субъектами футбола (например, касательно механизма солидарности, компенсации за подготовку футболистов, РВС, трансферных выплат, стабильности трудовых отношений и т.д.).

Условие о безусловной ответственности Клуба 2 по следующим обязательствам Клуба 1:

– перед всеми футболистами и тренерами, которые когда-либо состояли в трудовых отношениях с Клубом 1, в том числе по заработной плате, премиям и иным выплатам, по надлежащему исполнению иных условий трудовых договоров и норм ФИФА и РФС и т.д.;

– перед агентами футболистов (посредниками) по всем заключенным и зарегистрированным агентским договорам;

– перед футбольными клубами по трансферным выплатам и иным выплатам, указанным в трансферных контрактах;

– перед футбольными клубами и спортивными школами по механизму солидарности и компенсации за подготовку футболистов;

– по любым иным обязательствам Клуба 1 при условии, что рассмотрение споров, вытекающих из таких обязательств, относится к компетенции Палаты по разрешению споров РФС, Комитета РФС по статусу игроков, юрисдикционных органов ФИФА, Спортивного арбитражного суда в г. Лозанне (далее – CAS)

– по любым иным обязательствам Клуба 1, согласно реестру таких обязательств, прилагаемых к договору (при наличии таких обязательств).

К Клубу 2 принимает на себя в полном объеме, без каких-либо оговорок и/или условий, все меры обеспечения соблюдения настоящих Правил, примененные к Клубу 1 и/или работникам Клуба 1.

К Клубу 2 автоматически переходят все «федеративные и экономические права» на футболистов, состоявших в трудовых отношениях с Клубом 1, включая право на получение компенсации за подготовку футболистов, солидарных выплат, трансферных выплат и др.

Статья 5.5. Иные условия, направленные на обеспечение выполнения процедуры замены

Если договор не будет заключен в срок, предусмотренный настоящей статьей, Комиссия вправе отозвать лицензию, выданную Клубу 2.

Если иное не будет установлено Комиссией, в течение 1 месяца со дня завершения замены Клуб 1 обязан представить в РФС в письменной форме на бумажном носителе согласия всех кредиторов по гражданско-правовым обязательствам Клуба 1 на замену в них должника (Клуба 1) на Клуб 2 со дня не позднее даты завершения замены с приложением копий подтверждающих документов (соглашений, договоров или др.), заверенных подписью уполномоченного лица и печатью соответствующего кредитора.

В течение 1 месяца со дня завершения замены Клуб 1 и Клуб 2 обязаны в письменной форме предложить каждому профессиональному футболисту Клуба 1, а также всем работникам Клуба 1, занимающим должности, включенные в перечень кадрово-административных критериев системы лицензирования согласно Правилам перевод в Клуб 2 на аналогичных или улучшенных) условиях по сравнению с Клубом 1 с безусловным соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и требований Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов по срокам действия и содержанию трудовых договоров футболистов. Вышеуказанное требования применяется ко всем работникам Клуба 1 соответствующих категорий, состоящих в трудовых отношениях с Клубом 1 по состоянию на день начала процедуры замены, а также принятым на работу Клубом 1 в период со дня, следующего за днем начала процедуры замены по день завершения замены включительно.

При осуществлении процедур перевода всех работников Клуба 1 в Клуб 2 должно обеспечиваться участие признанного РФС профсоюза футболистов, что должно быть доведено Клубом 1 до сведения соответствующих работников Клуба 1.

Клуб 2 не позднее дня заключения договора обязан принять на работу на вышеуказанных условиях всех работников Клуба 1 согласившихся на их перевод в Клуб 2. При этом в виде исключения разрешается однократная регистрация футболистов, переведенных из Клуба 1 в Клуб 2, вне регистрационных периодов.

Клуб 1 обязан не позднее дня заключения договора полностью погасить просроченные задолженности (в случае наличия таковых) перед работниками Клуба 1, бывшими работниками Клуба 1, по всем налогам, сборам, по страховым взносам и любым другим выплатам, предусмотренным налоговым законодательством Российской Федерации, перед другими футбольными клубами, спортивными школами, РФС, футбольными лигами, сроки оплаты по которым наступили по состоянию на день завершения замены. Указанное требование не отменяет и не заменяет требования по отсутствию у Клуба 1 и Клуба 2 соответствующих задолженностей на официальные отчетные даты согласно Правилам при прохождении ими процедуры лицензирования.

Клуб 1 и Клуб 2 при первой после полученного завершения замены процедуре лицензирования совместно проверяются РФС на соответствие установленным требованиям системы лицензирования. При этом подача заявки на такие процедуры осуществляется Клубом

2. Кроме того, Клуб 2 обязан отчитываться за Клуб 1 перед РФС по всем финансовым критериям при прохождении процедуры лицензирования на один следующий спортивный сезон, если иное не установлено Комиссией. При этом на Клуб 1 ни в какой части не распространяются положения по исключению организации из периметра отчетности. В случае невыполнения Клубом 1 финансовых критериев лицензирования разряда «А» F.03 и/или F.04 и/или F.04-1 Клубу 2 может быть отказано в выдаче лицензии на следующий спортивный сезон.

Клуб 2 обязан обеспечивать выполнение всех обязательств Клуба 1, на которые в соответствии с договором распространяется сингулярное правопреемство, действительные по состоянию день завершения замены, а также возникшие у Клуба 1 в течение 3 (трех) лет со дня завершения замены (при наличии связи таких обязательств с деятельностью Клуба 1 до завершения замены) на основании решений юрисдикционных органов ФИФА и РФС, государственных судов, третейских судов, КАС.

При этом в течение 1 (одного) месяца со дня завершения замены Сторона договора 3 обязана представить в РФС поручительство в письменной форме и/или иное обеспечение в полном объеме ответственности Клуба 1 и Клуба 2 по обязательствам, предусмотренным настоящей главой. Минимальный размер суммы обеспечения должен соответствовать сумме среднего годового бюджета Клуба 1 за последние 2 календарных года, предшествующих году подачи Клубом 1 ходатайства о замене.

В течение 1 месяца со дня завершения замены Клуб 2 должен получить все объекты инфраструктуры (тренировочные базы, стадион, футбольные поля и т.д.), используемые Клубом 1, на тех же или иных правовых основаниях по сравнению с Клубом 1.

Клуб 2 должен иметь свое наименование (кроме указания на организационно-правовую форму) тождественное соответствующей части наименования Клуба 1, а также должен иметь адрес юридического лица на территории того же субъекта Российской Федерации, что и Клуб 1.

В течение 2 лет со дня завершения замены запрещается ликвидация Клуба 1. При этом Клуб 1 обязан обеспечить исключение из своего наименования слов «футбольный клуб».

Клуб 1 и Клуб 2 обязуются не подавать заявления / ходатайства о ненадлежащем ответчике в случае предъявления в юрисдикционные органы ФИФА или РФС исков / заявлений к Клубу 2 по обязательствам Клуба1, на которые в соответствии с договором распространяется сингулярное правопреемство. Клуб 2 обязан вступить в качестве ответчика / соответчика в уже длящиеся процессы / рассматриваемые дела в соответствующих органах ФИФА, РФС, а также в CAS.

Глава 6. Обеспечение защиты интересов субъектов футбола в случае утраты клубом профессионального статуса

Статья 6.1. Ограничения на участие юридических лиц, связанных со спортивными клубами, утратившими профессиональный статус

Запрещено допускать участие в процедуре спортивного лицензирования (допуска к соревнованиям), а также запрещено участие в организуемых РФС всероссийских профессиональных спортивных соревнованиях по футболу (футзалу), юридических лиц, в отношении которых установлено хотя бы одно из следующих обстоятельств:

Наименование такого юридического лица тождественно или сходно до степени смешения с наименованием футбольного клуба или клуба по футзалу, утратившего за предшествующие 48 (сорок восемь) месяцев профессиональный статус не в связи с достигнутым спортивным результатом;

В составе учредителей (членов, владельцев, контролирующих сторон) такого юридического лица есть лица, являвшиеся (любой срок в шестимесячном периоде до нижеуказанной утраты статуса профессионального футбольного клуба) учредителями (членами, владельцами, контролирующими сторонами) или лицами, настоящей главе, в отношении футбольного клуба или клуба по футзалу, утратившего за предшествующие 48 месяцев профессиональный статус не в связи с достигнутым спортивным результатом.

Лицом, осуществляющим управленческие функции такого юридического лица, является физическое лицо, управлявшее (не менее трех месяцев в шестимесячном периоде до нижеуказанной утраты статуса профессионального футбольного клуба или клуба по футзалу) футбольным клубом или клубом по футзалу, утратившим за предшествующие 48 месяцев профессиональный статус не в связи с достигнутым спортивным результатом и имеющим к дате такой утраты неисполненные более 6 месяцев финансовые обязательства по решениям органов ФИФА, УЕФА, РФС.

Указанные в настоящей статье обстоятельства для применения установленного требованиями настоящей главы запрета должны быть установлены в отношении юридического лица чье местонахождение в части определения субъекта Российской Федерации (региона) совпадает с таким местонахождением футбольного клуба или клуба по футзалу, утратившего за предшествующие 48 (сорок восемь) месяцев профессиональный статус не в связи с достигнутым спортивным результатом.

Комиссия вправе не применять запрет, предусмотренный настоящей статьей, если у соответствующего футбольного клуба или клуба по футзалу, утратившего за предшествующие 48 месяцев профессиональный статус не в связи с достигнутым спортивным результатом, отсутствуют неисполненные финансовые обязательства перед ФИФА, УЕФА, РФС, лигами, а также неисполненные финансовые обязательства перед иными субъектами футбола на основании вступивших в силу решений органов ФИФА, УЕФА, РФС.

Обстоятельства, изложенные в настоящей статье, устанавливаются Комиссией.

Утрата профессиональным футбольным клубом или клубом по футзалу профессионального статуса не в связи с достигнутым спортивным результатом устанавливается Комиссией с учетом регламентирующих документов РФС и фактических обстоятельств деятельности соответствующего Клуба.

Комиссия вправе в случае выявления у Клуба, имеющего действующую лицензию на участие в профессиональных футбольных соревнованиях, обстоятельств, указанных в настоящей статье, дать Клубу срок на исправление нарушений и/или отозвать/лишить соответствующую лицензию у Клуба.

Срок, указанный в настоящей статье, исчисляется по состоянию на день начала рассмотрения Комиссией вопроса о применении к соответствующему юридическому лицу положений настоящей главы.

Глава 7. Меры обеспечения соблюдения настоящих Правил

Статья 7.1. Общие положения

Лицензиаты или соискатели лицензии несут ответственность за нарушение требований настоящих Правил при прохождении ими процедур лицензирования и финансового контроля, а также мониторинга их деятельности в ходе спортивного сезона в соответствии с настоящей главой.

Нарушением требований настоящих Правил признается действие (бездействие) лицензиата или соискателя лицензии, либо его должностного лица, за которое в соответствии с настоящей главой предусмотрены меры обеспечения соблюдения таких требований.

За нарушение требований настоящих Правил могут применяться следующие меры обеспечения их соблюдения:

- предупреждение;
- спортивные штрафы;
- ограничительные меры.

Спортивный штраф является установленной мерой ответственности за нарушение лицензиатом или соискателем лицензии, либо его должностным лицом требований Правил и применяется в целях предупреждения совершения указанными лицами новых нарушений.

Под ограничительной мерой для целей настоящих Правил следует понимать меры воздействия, применяемые к лицензиатам или соискателям лицензии, лицам в случае выявления нарушений, которые могут повлиять на выполнение обязательств, установленных настоящими Правилами.

Задачей спортивных штрафов и ограничительных мер является обеспечение соблюдения обязательных требований при прохождении процедур, определенных настоящими Правилами.

Статья 7.2. Нарушение срока предоставления документации

Нарушение соискателем лицензии или лицензиатом срока предоставления лицензиару полного перечня документации, предусмотренного Правилами, для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью клубов по футзалу, –

влечет наложение спортивного штрафа на соискателя лицензии или лицензиата в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 125 000 рублей.

Для целей настоящей статьи исчисление сроков начинается через день после дня, определенного Графиком как срок предоставления полного перечня документации.

Течение просрочки прекращается со дня передачи лицензиатом или соискателем лицензии полного перечня документов, предусмотренных требованиями Правил.

Исчисление просрочки возобновляется в случае, если один или несколько предоставленных лицензиатом или соискателем лицензии документов был признан экспертом несоответствующим требованиям соответствующего критерия со дня, следующего за днем принятия такого решения.

дня, следующего за днем прекращения действия какого-либо из документов.

Статья 7.3. Нарушение срока уведомления лицензиара об изменении ранее предоставленной документации

Нарушение соискателем лицензии или лицензиатом срока уведомления лицензиара об обстоятельствах, которые повлекли изменения документации, предоставленной в ходе процедуры лицензирования, либо об обстоятельствах, изложенных в требованиях к критерию «Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона», –

влечет наложение спортивного штрафа на соискателя лицензии или лицензиата в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки.

Для целей настоящей статьи исчисление срока непредоставления информации об изменении ранее предоставленной документации прекращается со дня исполнения лицензиатом или соискателем лицензии обязательств об уведомлении лицензиара в соответствии с настоящими Правилами, либо со дня завершения приема документов на прохождение очередной процедуры лицензирования для получения лицензии.

Статья 7.4. Неисполнение решения Комиссии

Неисполнение лицензиатом / соискателем лицензии решения Комиссии, –
влечет наложение спортивного штрафа в размере 125 000 рублей или отзыв лицензии.

Статья 7.5. Предоставление заведомо ложной информации

Предоставление соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару в рамках любой из процедур, предусмотренных Правилами, заведомо ложной информации, недостоверных или поддельных документов, –
влечет наложение спортивного штрафа в размере 125 000 рублей.

Статья 7.6. Невыполнение (прекращение выполнения) критерия разряда «A»

Невыполнение соискателем лицензии, либо наступление факта прекращения выполнения лицензиатом критерия разряда «A», –
влечет наложение спортивного штрафа в размере 50 000 рублей или отзыв лицензии.

Статья 7.7. Невыполнение (прекращение выполнения) критерия разряда «B»

Невыполнение соискателем лицензии, либо наступление факта прекращения выполнения лицензиатом критерия разряда «B», –
влечет наложение спортивного штрафа в размере 25 000 рублей.

Статья 7.8. Невыполнение (прекращение выполнения) критерия разряда «C»

Невыполнение соискателем лицензии, либо наступление факта прекращения выполнения лицензиатом критерия разряда «C», –
влечет вынесение предупреждения.

Статья 7.9. Невыполнение требований об отсутствии просроченной задолженности в соответствии с настоящими Правилами

Наличие у соискателя лицензии или лицензиата просроченной задолженности на установленную дату, при условии существенности допущенной просрочки, отсутствия факторов, связанных с санкционными ограничениями деятельности соискателя лицензии, или иных причин, не позволяющих погасить существующую задолженность в установленный срок, что позволяет лицензиару рассматривать такую задолженность, как спорную,

– влечет наложение спортивного штрафа в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки погашения такой задолженности, но совокупно не более 125 000 рублей.

Для целей настоящей статьи исчисление сроков начинается со дня, следующего за днем, определенным соответствующим критерием настоящих Правил в качестве контрольной даты выполнения обязательств об отсутствии просроченной задолженности.

Для целей настоящей статьи дни просрочки исчисляются с даты, следующей за контрольной. Контрольная дата определяется в соответствии с критериями настоящих Правил как дата, на которую у соискателя лицензии или лицензиата отсутствует просроченная задолженность.

Исчисление просрочки прекращается с даты, следующей за датой погашения просроченной задолженности.

Статья 7.10. Неисполнение требований требования к организационно-правовым преобразованиям и членству лицензиатов и соискателей лицензии

Неисполнение соискателем лицензии или лицензиатом требований к организационно-правовым преобразованиям, определенных статьей 2.7 настоящих Правил, –
влечет наложение спортивного штрафа в размере 250 000 рублей или отзыв лицензии.

Статья 7.11. Ограничительные меры

В случае грубого нарушения требований настоящих Правил либо действий, повлекших невозможность установить соответствие лицензиата или соискателя лицензии требованиям критериев Правил, а также нарушения соискателем лицензии / лицензиатом требований статьи 3.1.1. Главы 3, к соискателю лицензии или лицензиату, помимо спортивных мер, предусмотренных настоящей главой, могут быть применены меры ограничительного характера, направленные на побуждение соискателя лицензии или лицензиата к выполнению требований критерия.

К таким мерам относятся:

- наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (ограничение осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).
- ограничение до 16 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;
- ограничение до 12 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в матчах, проводимых в рамках клубных турниров РФС, на срок пока лицензиат соискатель лицензии не выполнит требования соответствующего критерия;
- временный запрет на получение сумм от РФС по договорам и/или регламентам (положениям) РФС или согласование с РФС цели и порядка использования соответствующих сумм;
- балансового ограничения на возмездные трансферы (принцип «трансферного баланса»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «трансферного баланса» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата осуществлять возмездные постоянные и/или временные трансферы только в пределах полученных им сумм от трансферной деятельности в текущем календарном году и/или положительного результата такой деятельности в предшествующем календарном году.

Выбор применяемой меры осуществляется Комиссией с учетом характера нарушения, возможных последствий и выбора мер устранения соответствующих нарушений.

Статья 7.12. Порядок применения мер обеспечения соблюдения настоящих Правил

Применение спортивных штрафов и ограничительных мер, предусмотренных настоящей главой, является исключительной компетенцией Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) с учетом положений об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в РФ, предусмотренных настоящими Правилами.

Спортивные штрафы и ограничительные меры за неисполнение требований Правил применяются в пределах, установленных настоящей главой.

При наличии исключительных объективных и подтвержденных обстоятельств, препятствующих исполнению требований настоящих Правил, либо при малозначительности нарушений, размер спортивных штрафов, предусмотренных настоящей главой, может быть уменьшен по решению Комиссии вплоть до их отмены. При этом под малозначительным следует понимать нарушение, которое легко устранимо в кратчайшие сроки, но по независящим от соискателя обстоятельствам устранить нарушение не представилось возможным в сроки, определенные Графиком.

Доказательства наличия таких обстоятельств должны быть предоставлены до окончания срока предоставления документации, определенного для процедуры, в рамках которой были нарушены требования настоящих Правил.

Члены Комиссии при рассмотрении вопросов о применении спортивных штрафов оценивают обстоятельства неисполнения лицензиатом или соискателем лицензии требований Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом положений настоящей главы. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

В случае наличия обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, Комиссия производит их оценку, при необходимости заслушивает объяснение уполномоченного представителя лицензиата или соискателя лицензии и лица, осуществлявшего экспертизу документации, полученной лицензиаром.

Члены Комиссии производят оценку отчетов лиц, осуществлявших экспертизу

документации лицензиатов или соискателей лицензии и заключения административного органа лицензиара.

Решение о применении к лицензиату или соискателю лицензии спортивных штрафов и ограничительных мер отражается в решении Комиссии, о котором лицензиат или соискатель лицензии уведомляется посредством Цифровой платформы РФС не позднее 1-го календарного дня, следующего за днем принятия решения.

Ограничительные меры, предусмотренные настоящей главой, вступают в силу с даты принятия решения и действуют до даты принятия Комиссией решения об их снятии.

Спортивные штрафы, предусмотренные настоящей главой, подлежат уплате в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня вынесения решения Комиссии о его применении, или со дня вынесения решения Апелляционного комитета, если соискатель лицензии оспаривал решение Комиссии.

Спортивные штрафы и ограничительные меры могут быть применены к лицензиату или соискателю лицензии как до начала сезона соревнований, для участия в котором соискатель лицензии претендует на получение лицензии, так и в течение всего сезона соревнований, для участия в котором лицензиат получил лицензию.

Оплата спортивных штрафов производится лицензиатом или соискателем лицензии на расчетный счет лицензиара.

Контроль за уплатой спортивных штрафов, наложенных лицензиаром на лицензиатов или соискателей лицензии, осуществляет административный орган лицензиара.

Статья 7.13. Исполнение мер обеспечения соблюдения настоящих Правил

Контроль выполнения мер обеспечения соблюдения настоящих Правил, наложенных лицензиаром на лицензиатов или соискателей лицензии, осуществляет административный орган лицензиара.

Решения Комиссии о применении мер обеспечения соблюдения настоящих Правил могут быть обжалованы в соответствии с настоящими Правилами.

Несвоевременная уплата спортивных штрафов в порядке, установленных в соответствии с настоящей главой, влечет наложение ограничительных мер в соответствии с настоящими Правилами.

Суммы спортивных штрафов, взысканные с лицензиатов или соискателей лицензии за невыполнение требований Правил, направляются РФС на обеспечение процесса лицензирования и контроля финансовой стабильности с учетом исключения, изложенного в настоящей статье.

Статья 7.14. Порядок снятия ограничительных мер

Ограничительные меры, предусмотренные настоящей главой, могут быть прекращены при одновременном выполнении следующих условий:

а) документы, подтверждающие устранение лицензиатом или соискателем лицензии несоответствия требованиям Правил, которое повлекло применение ограничительных мер предоставлены не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до даты проведения заседания Комиссии, на котором будет рассмотрен вопрос об их снятии;

б) подтверждено устранение лицензиатом или соискателем лицензии несоответствия требованиям Правил, которое повлекло применение таких ограничительных мер;

в) на дату рассмотрения вопроса о снятии ограничительных мер лицензиат или соискатель лицензии не имеет просроченной задолженности перед лицензиаром по уплате:

- спортивных штрафов, пени и взносов по решению иных органов лицензиара;
- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимыми под юрисдикцией (эгидой) лицензиара.

г) направлено ходатайство за подписью генерального менеджера лицензиата или соискателя лицензии, подтверждающее исполнение требований подпунктов а) и б) настоящей статьи, с приложением соответствующих документов.

Статья 7.15. Порядок обжалования мер обеспечения соблюдения настоящих Правил

Решения Комиссии о применении мер обеспечения соблюдения настоящих Правил могут быть обжалованы в Апелляционном комитете в порядке, установленном настоящими Правилами.

Глава 8. Спортивные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
S.01.	**A**	**ГЛАВНАЯ КОМАНДА ФУТБОЛЬНОГО КЛУБА** Футбольный клуб должен иметь в своей структуре главную команду по футзалу, которая принимает и/или будет принимать участие в Соревнованиях РФС, и имеющую в своем составе необходимое количество футболистов, в соответствии с применимыми нормами и штатным расписанием клуба. Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список игроков, в который включаются все футболисты, зарегистрированные (заявленные) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС, а также все футболисты, имеющие трудовой договор с футбольным клубом в соответствии с применимыми нормами не менее 8 (восьми) футболистов – профессионалов. (с сезона 2026/2027 гг. - не менее 12 (двенадцати) футболистов – профессионалов; с сезона 2027/2028 гг. - не менее 16 (шестнадцати) футболистов – профессионалов; с сезона 2028/2029 гг. – необходимое количество только футболистов – профессионалов). Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список игроков главной команды, в который включаются все футболисты, заявленные на Соревнования РФС и/или имеющие трудовой договор с клубом в соответствии с применимыми нормами (Приложение № 1 к Контрольному списку документов).
Комментарии РФС:		

	Разряд	Описание критерия
S.02.	**A**	**МОЛОДЕЖНЫЕ КОМАНДЫ** 1. Соискатель лицензии / лицензиат должен: 1) иметь в своем составе структурное подразделение (например, центр подготовки юных футболистов), включающее необходимое количество тренеров и функционально занимающееся спортивной подготовкой нижеуказанных молодежных команд или 2) являться единственным действующим учредителем, участником, акционером / одним из действующих учредителей, участников, акционеров, членов юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы) - спортивной школы по футзалу, центра подготовки по футзалу и т.п. или 3) иметь соответствующие договорные отношения со спортивной школой по футзалу (ДЮСШ, СДЮШОР и т.п.), расположенной(-ыми) на территории субъекта РФ, к которому относится футбольный клуб. При наличии договорных отношений футбольный клуб обязан: - способствовать повышению квалификации тренерского состава спортивной школы; - участвовать в обеспечении учебно-тренировочного процесса, обеспечивать экипировкой, спортивным инвентарем, медицинским

№	Разряд	Описание критерия
		обслуживанием футболистов спортивной школы, содействовать предоставлению необходимых объектов инфраструктуры, оказывать методическую и иную помощь футболистам и персоналу спортивной школы. Данные требования должны быть в обязательном порядке отражены в документе, подтверждающем договорные отношения между футбольным клубом и спортивной школой. **С сезона 2025/2026 гг. -** В случае наличия договорных отношений со спортивной школой (спортивными школами), как указано выше, в сезоне 2025/2026 гг. футбольный клуб обязан представить лицензиару отчет за 2025 г. по форме Приложения № 2 к Контрольному списку документов.
Комментарии РФС: Спортивная школа, не являющаяся структурным подразделением соискателя лицензии / лицензиата, должна быть географически расположена в пределах того же города или субъекта РФ, что и соискатель лицензии / лицензиат, и на территории юрисдикции той же региональной федерации футбола[2]. Соискатель лицензии представляет отчет о финансовой и технической поддержке молодежного футбола за календарный год, предшествующий календарному году, в котором начинается лицензируемый спортивный сезон, а также план финансовой и технической поддержки молодежного футбола на календарный год, в котором начинается лицензируемый спортивный сезон.		
S.03.	**A**	**МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ИГРОКОВ** 1. Соискатель лицензии / лицензиат должен обеспечить, как минимум дважды в год, прохождение углубленного медицинского обследования игроков, зарегистрированных (заявленных) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС, а также всех имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, в соответствии с государственными требованиями в этой сфере (Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н) в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине. На всех футболистов, зарегистрированных (заявленных) на Соревнования РФС, а также всех имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить документ, подтверждающий факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО). Данные документы предоставляются в виде справок и/или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО игроков и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине. Документы по углубленному медицинскому обследованию игроков соискатели лицензии / лицензиаты представляют в соответствии с Графиком лицензирования (вплоть до 15.08.2025 г.), а на игроков, заключивших трудовой

[2] Если иное с учетом индивидуальных обстоятельств и ходатайства клуба не будет установлено Комиссией РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ

№	Разряд	Описание критерия
		договор с клубом после 15.08.2025 г. – до 20.09.2025 г. 2. Соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить страхование жизни и здоровья всех футболистов, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, на страховую сумму на каждого футболиста не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. Для получения Лицензии Клуб обязан предоставить РФС (отделу лицензирования) копию договора страхования со списком застрахованных лиц, а в случае изменения таких документов своевременно представлять такие изменения РФС. Необходимым требованием к страховой организации, чьими услугами для реализации вышеуказанного требования предполагает пользоваться клуб, является наличие у этой страховой организации не менее чем двухлетнего опыта осуществления операций по страхованию жизни и здоровья.

Комментарии РФС:

1. Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» «ГТО» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03 декабря 2020 г. N 61238)/ другим нормативным документом, который может быть введен в действие вместо вышеуказанного Приказа, и в соответствующих актах РФС определяется минимальное содержание такого медицинского обследования для всех игроков, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом. Там же определяется, кто и в какой период должен проводить такие обследования, чтобы иметь в дальнейшем возможность оценить их результаты. При регистрации нового игрока (трансферы на национальном или международном уровне) клубы - соискатели лицензии и клубы - лицензиаты обязаны провести углубленное медицинское обследование данного игрока. Клубы обязаны руководствоваться указанными актами РФ и РФС и при осуществлении медицинского обслуживания иных футболистов клуба, если это будет прямо предусмотрено такими актами.

На футболистов, заявленных на Соревнования РФС, а также всех имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить документ, подтверждающий факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО).

Данные документы предоставляются в виде индивидуальных справок по форме Приложения №2 к Приказу Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н с обязательным указанием реестрового номера заключения и вида спорта или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО игроков и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

Действующие документы по углубленному медицинскому обследованию игроков (в т.ч. молодежных команд) соискатели лицензии / лицензиаты представляют в соответствии с Графиком лицензирования, а также дополнительно в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания регистрационных периодов.

2. Клуб обязан в соответствии с законодательством РФ (статья 348.2. ТК РФ) обеспечить страхование игроков, имеющих трудовой договор с клубом, с даты начала действия трудового

№	Разряд	Описание критерия
договора и на протяжении всего срока действия трудового договора. Клуб обязан обеспечить страхование игроков, заявленных на Соревнования РФС, но не имеющих трудовой договор с клубом, как минимум с даты заявки на Соревнования РФС и до его окончания или даты отзаявки игрока. Для получения Лицензии РФС Клуб обязан предоставить РФС (отделу лицензирования) копию договора страхования со списком застрахованных лиц, а в случае изменения таких документов своевременно представлять такие изменения РФС.		
S.04.	**A**	**ВОПРОСЫ СУДЕЙСТВА И ПРАВИЛА ИГРЫ** Соискатель лицензии обязан обеспечить, чтобы все члены его главной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка. **Для спортивного сезона 2025/2026 гг. критерий должен быть соблюден не позднее 05 сентября 2025 г.**
Комментарии РФС: Для выполнения данного требования РФС обязан обеспечить необходимую поддержку соискателям лицензии. РФС должен организовывать такие мероприятия для одного или более клубов, а также может приглашать судей, представителей Департамента судейства и инспектирования или членов Судейского комитета РФС на мероприятие, организованное клубом (клубами) или лигой. Соискатель лицензии в письменном виде должен сообщить лицензиару о дате и месте проведения совещания или иного мероприятия по вопросам судейства с обязательным указанием состава участников.		

Глава 9. Инфраструктурные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
I.01.	**А**	**МЕСТА ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ МАТЧЕЙ** 1. Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи Соревнований РФС на спортивном сооружении, который находится на территории юрисдикции лицензиара и внесенном во Всероссийский реестр объектов спорта. Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару документы, подтверждающие правомерность использования спортивного сооружения соискателем лицензии / лицензиатом, а именно (альтернативно): а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на спортивное сооружение (права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.); б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования спортивным сооружением: в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата иной правовой возможности использования спортивным сооружением. Соискатель лицензии должен предоставить гарантии, что спортивное сооружение может использоваться для проведения домашних матчей соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка. 2. Минимальные требования к инфраструктуре спортивного сооружения для проведения официальных матчей Клуба – соискателя лицензии / лицензиата указаны в Приложении № 16 к Контрольному списку документов. По итогам проверки соответствия инфраструктуры спортивного сооружения установленным минимальным требованиям настоящих Правил составляется «Акт инспекционного обследования спортсооружения», подписанный представителями РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения (Приложение № 17 к Контрольному списку документов). 3. Клуб – соискатель лицензии / лицензиат обязан в течение всего спортивного сезона организовать обеспечение безопасности и охраны общественного порядка при проведении домашних матчей Соревнований. Для выполнения настоящего критерия Клуб должен представить: а) действующую Инструкцию по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанную в соответствии с типовой инструкцией, утвержденной Приказом Минспорта РФ от 26 ноября 2014 г. № 948, включающую в себя типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, утвержденную администрацией стадиона (спортсооружением) и согласованную с территориальными органами безопасности и территориальными органами МВД РФ на районном уровне. (Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353); б) Акт обследования и категорирования объекта спорта (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 921 от 30.09.2015 г.); в) Актуальный Паспорт безопасности объекта спорта (титульная страница с визами согласований, а также 1-й раздел «Общие сведения об объекте спорта» и раздел «Выводы и рекомендации») (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 895 от 21.09.2015 г.).

№	Разряд	Описание критерия
Комментарии РФС: РФС оставляет за собой право осуществлять инспекцию спортивных сооружений в любое время.		
I.02.	**B**	**УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ОБЪЕКТЫ** Соискатель лицензии / лицензиат должен располагать учебно-тренировочными объектами (далее – «УТО») или учебно-тренировочной базой (далее – «УТБ»), которые должны включать в себя, как минимум: - спортивный зал для футзала; - оборудованный учебно-методический кабинет для проведения теоретических занятий команд; - медицинский кабинет, оснащенный минимальным необходимым оборудованием (как минимум дефибриллятором с универсальным питанием для скорой неотложной помощи и т.д.) для оказания экстренной медицинской помощи; - раздевалки для команд и тренерского состава, оборудованные санузлами и душевыми кабинами.

Глава 10. Кадрово-административные критерии.

№	Разряд	Описание критерия
P.01.	**A**	**ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА** Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару организационную схему, четко определяющую соответствующий персонал (критерии P.01.-1. – P.09.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).
P.01.-1.	**A**	**ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА РАБОТУ В СИСТЕМАХ FIFA TMS И РФС.ЦП** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия P.10.
P.02.	**A**	**ГЕНЕРАЛЬНЫЙ МЕНЕДЖЕР** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить (избрать) Генерального менеджера (например, Президента, Генерального директора, Директора и т.п.), отвечающего за ведение операционной деятельности и действующего от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.
Комментарии РФС: Должность Генерального менеджера является ключевой для организации работы соискателя лицензии / лицензиата. Он подотчетен высшему органу управления соискателя лицензии / лицензиата или иному органу соискателя лицензии / лицензиата согласно его учредительным документам. Генеральный менеджер, по общему правилу, должен являться штатным работником соискателя лицензии/ лицензиата. В качестве исключения допускается осуществление полномочий Генерального менеджера лицом, не являющимся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, если в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующее лицо, имеющее определенный статус или занимающее определенную должность, кроме должности Генерального менеджера у соискателя лицензии / лицензиата, не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности и при условии соблюдения применимых требований законодательства Российской Федерации. Генеральный менеджер, являющийся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, по общему правилу, должен занимать соответствующую должность по основному месту работы. В качестве исключения допускается занятие Генеральным менеджером соответствующей должности на условиях работы по внешнему совместительству, если это лицо является руководителем, заместителем руководителя или возглавляет структурное подразделение юридического лица, являющегося по отношению к соискателю лицензии / лицензиату организацией типа «A», «B» и/или «C» согласно условиям критерия L.03. «Структура владения». Назначение (избрание) Генерального менеджера осуществляется соответствующим органом соискателя лицензии / лицензиата в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата.		
P.03.	**A**	**СОТРУДНИК ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника, отвечающего за ведение бухгалтерского учета соискателя лицензии / лицензиата. Сотрудник по финансовым вопросам должен иметь диплом о высшем образовании в области экономики, и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита и документально подтвержденный стаж работы

№	Разряд	Описание критерия
		продолжительностью не менее 3 (трех) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей (не ниже заместителя руководителя структурного подразделения юридического лица).
Комментарии РФС: Основными обязанностями сотрудника по финансовым вопросам являются: ведение бухгалтерского учета и хранение документов бухгалтерского учета, подготовка финансовой информации (включая финансовую отчетность) и финансовых документов для прохождения процедуры лицензирования и контроля деятельности клубов по футзалу в соответствии с данными Правилами, составление регулярных финансовых отчетов для исполнительного органа организации, консультирование по финансовым вопросам в процессе принятия решений, финансовый мониторинг и т.д.		
Р.04.	**А**	**СОТРУДНИК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений кадрово-административного критерия Р.10., квалифицированного штатного работника, отвечающего за обеспечение безопасности при проведении футбольных матчей в соответствии с регламентами Соревнований РФС и другими нормативными документами ФИФА, УЕФА, РФС. Сотрудник по обеспечению безопасности должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы: а) диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования; б) документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет; в) Аттестационное свидетельство Академии РФС. Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждане: а) не достигшие 21 (двадцати одного) года; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек; г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере. Сотрудник по обеспечению безопасности должен до начала спортивного сезона получить Аттестационное свидетельство Академии РФС, выданное по итогам успешного прохождения сотрудником аттестации. В отношении клубов, не принимавших участие в соревнованиях Высшей лиги и Суперлиги в сезоне 2024/2025 гг., критерий должен быть соблюден до 19 сентября 2025 г., а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.
Комментарии РФС: В должностные обязанности сотрудника по обеспечению безопасности должны быть включены следующие позиции: 1. Знать нормативные правовые акты, регулирующие организацию обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, регламентирующие документы и решения ФИФА, УЕФА, РФС по вопросам своей компетенции, Регламент Первенства России по футзалу, а также иных соревнований, в которых участвует клуб;		

№	Разряд	Описание критерия
		2. Участвовать в разработке билетной программы; 3. Уведомлять соответствующий территориальный орган МВД России о месте, дате проведения матча в порядке, установленном Федеральным законом от 04 декабря 2007 года N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и обращаться в соответствующий территориальный орган МВД России для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в соответствии с законодательством Российской Федерации; 4. Организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организатором официальных спортивных соревнований (РФС) в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей; 5. Разрабатывать, согласовывать с собственником, пользователем объекта спорта и территориальным органом МВД России, утверждать план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в срок не позднее 10 дней до дня проведения матча; 6. Участвовать в осмотре объекта спорта совместно с собственником, пользователем объекта спорта за сутки до начала матча и утверждать соответствующий акт о готовности объекта спорта; 7. Участвовать в предматчевых организационных совещаниях (в случае отсутствия в структуре клуба других сотрудников по обеспечению безопасности); 8. Организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте спорта при проведении матчей; 9. Принимать меры по недопуску на объект спорта лиц, в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения; 10. Принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации на объекте спорта при проведении матчей; 11. Организовывать деятельность контролёров-распорядителей и частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча; 12. Организовывать деятельность Координационного штаба, создаваемого в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча. 13. Анализировать организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении матчей и подготавливать предложения для руководства футбольного клуба по усилению мер безопасности, направленных на снижение количества правонарушений при проведении матчей. **Примечание:** Соискатель лицензии / лицензиат вправе дополнительно назначить квалифицированного сотрудника (сотрудников), отвечающего за обеспечение безопасности при проведении матчей по футзалу. В этом случае сотрудник (сотрудники) обязан (обязаны) получить Аттестационное свидетельство Академии РФС, выданное по итогам успешного прохождения сотрудником аттестации.
Р.05.	**А**	**СОТРУДНИК ПО РАБОТЕ С БОЛЕЛЬЩИКАМИ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.10., сотрудника по работе с болельщиками, который будет являться связующим лицом футбольного клуба с болельщиками. Сотрудник по работе с болельщиками должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы: а) диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования;

№	Разряд	Описание критерия
		б) документы, подтверждающие наличие общего трудового стажа не менее 1 (одного) года. Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане: а) не достигшие 18 (восемнадцати) лет; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере; г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

Комментарии РФС:

Лицензиат в сотрудничестве с лигами организовывает совещания по обмену опытом и осуществляет обучение сотрудников по работе с болельщиками.

В должностные обязанности сотрудника по работе с болельщиками должны быть включены следующие позиции:

1. Проводить встречи с руководством фан-клуба(ов) команды и устанавливать с ними личные контакты, заниматься сбором и анализом материалов о деятельности фан-клуба(ов) и информации, поступающей от фан-клуба(ов).
2. Знать структуру фанатского движения, нормы поведения и предпочтения, обеспечение продуктивных взаимоотношений между болельщиками и клубом.
3. Взаимодействовать с сотрудниками по обеспечению безопасности и руководителями фан-клубов играющих команд, полномочными представителями организаторов проводимых соревнований, негосударственных служб обеспечения безопасности, правоохранительных органов, контрольно-распорядительной службы и волонтеров в целях предотвращения возможных противоправных действий со стороны болельщиков при подготовке и проведении матчей.
4. Содействовать в организации выездов болельщиков, осуществлять обязательное посещение выездных игр команды в порядке, предусмотренном Регламентом (положением) Первенства и Кубка России.
5. Информировать руководство службы безопасности клуба о количестве болельщиков, выезжающих на гостевые игры команды, маршрутах их следования и планируемых акциях.
6. Официально присутствовать на домашних матчах, организационных (предматчевых) совещаниях, оказывать содействие в решении проблемных моментов на матчах.
7. Анализировать состояние правопорядка на матчах, отслеживать допущенные болельщиками правонарушения, факты нарушений законных прав болельщиков, собирать соответствующие материалы по указанным фактам для представления службе безопасности клуба и организаторам соревнований.
8. Постоянно проводить мониторинг прессы и ведущих фанатских сайтов по проблемным вопросам пребывания болельщиков на играх Первенства и игр Кубка России с участием своего клуба.
9. Принимать участие в проведении турниров и конкурсов среди болельщиков под эгидой клуба, оказывать содействие фан-клубам в организации подобных турниров.
10. Разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам организации работы с болельщиками, созданию комфортных и безопасных условий пребывания зрителей на стадионах.

№	Разряд	Описание критерия
11. Изучать мировой опыт по направлению своей деятельности, разрабатывать предложения по применению передового зарубежного опыта работы с болельщиками. 12. Информировать граждан через пресс-службу клуба о деятельности фан-клубов, освещать мероприятия по работе с болельщиками, заниматься распространением положительного опыта по цивилизованной поддержке команды. 13. Взаимодействовать с различными государственными органами по делам молодежи, молодежными организациями и объединениями болельщиков в целях проведения совместной работы по улучшению нравственного и культурного развития болельщиков, популяризации футзала. 14. Совместно с сотрудником по обеспечению безопасности клуба вести статистические данные по общему количеству зрителей на домашних матчах, количеству и разновидностях совершаемых ими правонарушений. 15. Заниматься постоянной профилактикой противоправной деятельности болельщиков, работой с правонарушителями. 16. Поддерживать контакты со своими коллегами из других клубов, клубами болельщиков других команд лиги.		
Р.06.	**А**	**СОТРУДНИК ПО СВЯЗЯМ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника (например, руководитель пресс-службы, пресс-атташе, SMM-менеджер и т.п.), отвечающего за вопросы сферы средств массовой информации и информирование аудитории о новостях соискателя лицензии / лицензиата, формирование его имиджа в публичном пространстве и привлечение болельщиков. Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен иметь следующие квалификационные документы (альтернативно): а) диплом о высшем (профильном) образовании по одной из следующих гуманитарных специальностей: «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология» или б) документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 2 (двух) лет. В отношении клубов, не принимавших участие в соревнованиях Высшей лиги и Суперлиги в сезоне 2024/2025 гг., критерий должен быть соблюден до 19 сентября 2025 г., а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.
Комментарии РФС: Должностные обязанности сотрудника по связям со средствами массовой информации и общественностью могут включать: 1) Формирования информационной стратегии клуба. 2) Наполнение собственных информационных ресурсов клуба (сайт, социальные сети, другие клубные медиа). 3) Взаимодействие с болельщиками, проведение конкурсов, викторин и иных активностей, предполагающих участие подписчиков аккаунтов клуба в социальных сетях (коммьюнити-маркетинг). 4) Создание и распространение в СМИ информационных поводов и реагирование на входящие запросы СМИ. 5) Организация работы журналистов на матчах, тренировках, сборах клуба и обеспечение взаимодействия представителей клуба со СМИ. 6) Распространение информации об обеих командах-участницах футбольного матча до его		

№	Разряд	Описание критерия
		начала, во время матча и после его окончания (составы команд, результаты, фамилии футболистов, забивших голы и т.д.). 7) Организация интервью с футболистами и тренерами после окончания матча. 8) Подготовка информационных программ к матчам. 9) Подготовка календарей-справочников на спортивный сезон. 10) Организация регулярных пресс-конференций до начала и во время спортивного сезона. 11) В случае необходимости организация синхронного перевода на пресс-конференциях.
Р.07.	**А**	**ВРАЧ ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, по меньшей мере, одного квалифицированного штатного работника, имеющего высшее медицинское образование и отвечающего за медицинское обслуживание и консультирование главной команды в ходе тренировок и матчей, а также за антидопинговую политику. Врач главной команды должен иметь действующий сертификат специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», выданный образовательными учреждениями по форме, утвержденной в соответствие с законодательством РФ, или выписку о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации (и ее действия) специалиста по специальности «лечебная физкультура и спортивная медицина» или являться слушателем (проходить обучение) учебного курса, позволяющего ему получить вышеуказанный сертификат или свидетельство об аккредитации (одной регистрации на такой курс недостаточно для выполнения требования критерия). Врач главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) к началу и по ходу Соревнований РФС. Врач главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие прохождение им двух курсов РУСАДА дистанционного обучения: для специалистов по спортивной медицине и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов. Врач главной команды должен иметь удостоверение о повышении квалификации по программе в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 36 академических часов, выданное по форме, утвержденной в соответствие с законодательством РФ.
Комментарии РФС: Врач главной команды должен присутствовать на спортивном сооружении во время проведения матчей по футзалу и обеспечивать медицинское обслуживание в ходе тренировок. Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к медицинской деятельности с учетом требований ст.100 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».		
Р.08.	**А**	**ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.10., квалифицированного штатного работника – главного тренера главной команды, отвечающего за следующие (но не ограничиваясь этим) вопросы в отношении главной команды:

№	Разряд	Описание критерия
		- отбор игроков; - тактика и обучение; - управление игроками и техническим персоналом в раздевалке и технической зоне до, во время и после матчей; - взаимодействие со СМИ (участие в пресс-конференциях, интервью и т.д.). Главный тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно): • действующую лицензию категории «B-УЕФА-футзал» или «C-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с действующей редакцией Тренерской конвенции УЕФА и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; • действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); • справку или иной документ о том, что данный работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию высшего возможного уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. Главный тренер главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) к началу и по ходу Соревнований РФС. Главный тренер главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов. В отношении клубов, не принимавших участие в соревнованиях Высшей лиги и Суперлиги в сезоне 2024/2025 гг., критерий в части тренерской квалификации должен быть соблюден до 30 декабря 2025 г., а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.

Комментарии РФС:

Главный тренер главной команды отвечает за главную команду соискателя лицензии / лицензиата. Он должен являться высококвалифицированным тренером и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.

РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с действующей редакцией Тренерской конвенции УЕФА, Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.

Соответствие тренерских дипломов и лицензий для тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.

№	Разряд	Описание критерия
P.09.	**A**	**ТРЕНЕР ГЛАВНОЙ КОМАНДЫ (СТАРШИЙ ТРЕНЕР, ТРЕНЕР И Т.П.)** Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений P.10., квалифицированного штатного работника, который помогает главному тренеру главной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью главной команды. Тренер главной команды должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно): • действующую лицензию категории «C-УЕФА» или «B-УЕФА-футзал», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с действующей редакцией Тренерской конвенции УЕФА и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров; • действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС); • справку или иной документ о том, что данный работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия. Тренер главной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) к началу и по ходу Соревнований РФС. Тренер главной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов. В отношении клубов, не принимавших участие в соревнованиях Высшей лиги и Суперлиги в сезоне 2024/2025 гг., критерий в части тренерской квалификации должен быть соблюден до 30 декабря 2025 г., а в случае объективной невозможности – в сроки, установленные директивным органом.

Комментарии РФС:

Тренер главной команды должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.

РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с действующей редакцией Тренерской конвенции УЕФА, Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.

Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.

№	Разряд	Описание критерия
Р.10.	**А**	**ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕРСОНАЛА. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ.** Должностные обязанности работников (сотрудников) соискателя лицензии / лицензиата, предусмотренных критериями Р.01.-1. – Р.09., должны быть представлены в письменном виде. Замещение должностей, предусмотренных критериями Р.02., Р.03., Р.07. и Р.09. Главы 9 настоящих Правил, возможно на условиях внешнего совместительства, при условии, что основным местом работы работника не является какой бы то ни было другой профессиональный клуб по футзалу либо другое юридическое лицо, команда которого является участником профессиональных соревнований по футболу высшего, первого или второго дивизионов, или профессиональных соревнований по футболу среди женских команд, организатором которых является лицензиар (РФС). Замещение должностей, предусмотренных критериями Р.01.-1., Р.04., Р.05. и Р.06. Главы 9 настоящих Правил, возможно на условиях внешнего совместительства, при условии, что основным местом работы работника не является какой бы то ни было другой профессиональный клуб по футзалу. В отношении работника, замещающего любую из вышеуказанных должностей на условиях внешнего совместительства, должна быть представлена (альтернативно): - справка с основного места работы работника, выданная не ранее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом лицензиару комплекта документов по соответствующему работнику при осуществлении замены в ходе лицензируемого сезона, или - копия трудовой книжки работника, заверенная по его основному месту работы и выданная не ранее, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом лицензиару комплекта документов по соответствующему работнику при осуществлении замены в ходе лицензируемого сезона. Исключения: - Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.01.-1., может занимать свою должность на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения. Выполнение функций (обязанностей) по критерию Р.01.-1. может быть возложено соискателем лицензии / лицензиатом на лицо, занимающее должность или выполняющего обязанности по критериям Р.02., Р.03., Р.04., Р.05. или Р.06., или на одного из других штатных работников соискателя лицензии / лицензиата, занимающих должности, не предусмотренные критериями Р.07.- Р.09. - Лицо, занимающее должность по критерию Р.04., может занимать также должность по критерию Р.05. на условиях внутреннего совместительства и наоборот при условии соответствия квалификации по данным критериям. - Лицо, занимающее должность по критерию Р.05., может занимать также должность по критерию Р.06. на условиях внутреннего совместительства и наоборот при условии соответствия квалификации по данным критериям. - Лицо, занимающее должность по критерию Р.08. или Р.09. может занимать ее на условиях внешнего совместительства в случае, если основным местом его работы является работа в качестве тренера (любого уровня и/или

№	Разряд	Описание критерия
		профиля) любой спортивной сборной команды России по футзалу. Лицам, в отношении которых действует наложенный запрет на осуществление любой связанной с футболом деятельности, запрещено занимать должности или выполнять обязанности по кадрово-административным критериям, предусмотренным Р.01.-1. - Р.09. Главы 9 настоящих Правил. Если учредительными документами или локальными нормативными актами соискателя лицензии / лицензиата для замещения какой-либо должности предусмотрена специальная процедура, то соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить соблюдение такой процедуры с представлением лицензиару подтверждающих документов. В случае обращения профильного подразделения РФС в отношении работника соискателя лицензии / лицензиата по критерию Р.04. вышеуказанный работник обязан повторно получить Аттестационное свидетельство Академии РФС, выданное по итогам успешного прохождения работником аттестации.
Комментарии РФС: Для действенного и эффективного функционирования соискателя лицензии / лицензиата степень ответственности, право принятия решений, права и обязанности персонала должны быть четко сформулированы в письменном виде с целью: а) избежания конфликта полномочий (в т.ч. при принятии решений); б) осуществления контроля; в) регулярного улучшения содержания; г) предоставления лицу, замещающему отсутствующего работника (сотрудника) каких-либо функций, возможности легко и быстро освоить круг задач и обязанностей, которые он должен будет принять на себя в его отсутствие. Права и обязанности персонала могут определяться следующими документами: должностная инструкция, трудовой договор, локальные нормативные акты соискателя лицензии / лицензиата и т.д. Соискатель лицензии / лицензиат, а именно его уполномоченный орган / должностное лицо, предусмотренный(-ое) учредительными документами соискателя лицензии / лицензиара, отвечает за утверждение должностных обязанностей штатного персонала с соблюдением законодательных и внутренних требований к таким процедурам. Соискатель лицензии / лицензиат обязан документально подтвердить ознакомление соответствующего работника (сотрудника) с его должностными обязанностями / возложенными на него функциями (полномочиями) согласно сроку его приема на работу / перевода на соответствующую должность / возложения на работника соответствующих функций (полномочий) или др.		
Р.11.	**А**	**ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАМЕНЫ В ХОДЕ ЛИЦЕНЗИРУЕМОГО СЕЗОНА** Лицензиат обязан произвести замену лица, заявленного им в рамках процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.09., на иное лицо, имеющее необходимую квалификацию и отвечающее требованиям соответствующего критерия, в случае освобождения соответствующей должности ранее заявленным работником (сотрудником) или в случае, если ранее заявленный работник (сотрудник) перестает соответствовать требованиям соответствующего критерия. В вышеуказанных случаях лицензиат обязан обеспечить занятие соответствующей должности лицом, имеющим необходимую квалификацию и отвечающим требованиям соответствующего критерия, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня освобождения соответствующей должности / прекращения

№	Разряд	Описание критерия
		соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия. По мотивированному обращению клуба Комиссия вправе увеличить сроки замены работников, но не более, чем на 15 (пятнадцать) календарных дней от установленных выше требований. Лицензиат вправе в любое время произвести замену работника (сотрудника), ранее заявленного в рамах процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.09., на другого работника (сотрудника), имеющего необходимую квалификацию и отвечающего требованиям соответствующего критерия, при наличии у лицензиата нескольких сотрудников, которые могут быть заявлены по соответствующему критерию. Лицензиат обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить лицензиара в письменной форме о наступлении следующих обстоятельств: - об освобождении ранее заявленным работником (сотрудником) соответствующей должности по любому основанию с предоставлением копии приказа об увольнении, переводе или др.; - о прекращении соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия с указанием основания (оснований); - о заполнении ранее освобожденной кадровой позиции по критериям Р.01.-1. – Р.09. с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия; - о замене ранее заявленного работника (сотрудника) при наличии у лицензиата нескольких работников (сотрудников), которые могут быть заявлены по соответствующему критерию, с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия. В случае замены лица, заявленного в рамках процедуры лицензирования по кадрово-административному критерию Р.04., новый работник (сотрудник) должен получить Аттестационное свидетельство Академии РФС, выданное по итогам успешного прохождения работником (сотрудником) аттестации, в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника (сотрудника) в рамках системы лицензирования.
Комментарии РФС: Лицензиат отвечает за заполнение в ходе лицензируемого сезона кадровых позиций, предусмотренных критериями Р.01.-1. - Р.09., согласно требованиям соответствующих критериев.		

Глава 11. Правовые критерии.

№	Разряд	Описание критерия
L.01.	**A**	**ЗАЯВЛЕНИЕ В СВЯЗИ С УЧАСТИЕМ В КЛУБНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ, ПРОВОДИМЫХ РФС** Соискатель лицензии должен представить юридически действительное заявление, в котором подтверждается следующее: а) он признает, как имеющие обязательную силу, уставы, регламенты, директивы, положения, правила и решения ФИФА, УЕФА, РФС и национальных лиг, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне, как это предусмотрено в соответствующих статьях Уставов УЕФА и РФС; б) он будет участвовать в соревнованиях на национальном уровне, которые признаны и одобрены РФС; в) он будет соблюдать законодательство Российской Федерации, данные Правила, договор, заключенный с РФС в рамках проведения процедуры лицензирования клубов по футзалу в Российской Федерации, а также действовать в соответствии с ними; г) он будет незамедлительно (согласно статье 4.1. Главы 4 данных Правил) информировать РФС о любом значительном изменении, событии или условии большой экономической важности; д) он будет нести ответственность за любые последствия несоблюдения и неисполнения пункта г) выше любой организацией, включенной соискателем лицензии в схему и структуру владения; е) вся соответствующая информация, касающаяся любого изменения его организационно-правовой формы, структуры владения или корпоративной идентичности за три сезона, предшествующих началу лицензируемого сезона, доведена до сведения РФС; ж) он подтверждает, что ни одно физическое или юридическое лицо (холдинговые компании, дочерние компании, основной управленческий персонал, иные взаимозависимые лица, в том числе близкие родственники, и др. согласно требованиям данных Правил) не осуществляет контроль более, чем над одним клубом в случае, если это может поставить под угрозу целостность любого матча или соревнования по футзалу или сам принцип честного соревнования; з) он будет нести ответственность за действия лиц типов A/B/C (при наличии любого из указанных типов лиц в структуре владения соискателя лицензии) как за свои собственные в случае вынесения любым из указанных типов лиц спора на рассмотрение государственных судов с учетом следующего: - участниками такого спора являются: само лицо типа A/B/C, соискатель лицензии и иные субъекты футбола (футзала); - предмет спора подлежит обязательному досудебному разрешению (урегулированию) споров между субъектами футзала, вытекающих из отношений, входящих в область регулирования регламентирующих документов РФС; и) все поданные соискателем лицензии документы являются полными и достоверными; к) он наделяет РФС правом изучать любой соответствующий документ и запрашивать информацию у любого соответствующего государственного органа или частной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации; л) он согласен с тем, что РФС оставляет за собой право проведения аудитов соответствия согласно статье 2.8. Главы 2 данных Правил;

№	Разряд	Описание критерия
		м) он будет соблюдать, а также оказывать РФС необходимое содействие в соблюдении ими требований законодательства Российской Федерации о персональных данных. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока его подачи лицензиару.
Комментарии РФС: Этот критерий предназначен для получения подтверждения от соискателя лицензии по вопросам, являющимся юридически значимыми для участия в клубных соревнованиях, проводимых РФС.		
L.02.	**A**	**МИНИМАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ** Соискатель лицензии / лицензиат обязан представить следующие документы (в части, применимой к соискателю лицензии и/или лицензиату): 1) соискатель лицензии / лицензиат - копию Устава, регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата, включая все изменения и дополнения к нему, или актуальную редакцию Устава; 2) соискатель лицензии / лицензиат - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) согласно следующим требованиям: эксперт по правовым критериям самостоятельно получает электронную выписку из ЕГРЮЛ. Если это не представляется возможным по техническим причинам, о чем соответствующий эксперт уведомляет менеджера РФС по лицензированию, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить лицензиару оригинал выписки из ЕГРЮЛ на бумажном носителе, выданный регистрирующим органом не ранее чем за 10 (десять) календарных дней до даты направления соответствующим экспертом вышеуказанного уведомления по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти; 3) соискатель лицензии / лицензиат - копию документа, подтверждающего постановку соискателя лицензии / лицензиата на учет в налоговых органах; 4) соискатель лицензии - копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) государственную регистрацию соискателя лицензии и первичное внесение в ЕГРЮЛ сведений о соискателе лицензии (с учетом особенностей, предусмотренных Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов); 5) соискатель лицензии / лицензиат - нотариально заверенную или заверенную соискателем лицензии / лицензиатом копию отчета об итогах выпуска ценных бумаг (только для акционерных обществ); 6) соискатель лицензии / лицензиат: для акционерных обществ - действующий список акционеров (выписка из реестра или др.); для организаций, основанных на членстве – актуальный список членов (выписка из реестра или др.); для автономных некоммерческих организаций и фондов – актуальный список учредителей по состоянию на дату не ранее чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов (соответственно); 7) соискатель лицензии / лицензиат – список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения № 7 к Контрольному списку

№	Разряд	Описание критерия
		документов). В список должны входить, как минимум, Генеральный менеджер, сотрудник по финансовым вопросам; список должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата). 8) соискатель лицензии - следующую информацию о соискателе лицензии в виде заявления согласно Приложения № 8 к Контрольному списку документов: а) полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии); б) организационно – правовая форма; в) адрес юридического лица (юридический адрес); г) фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица); д) официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); е) адрес официального общедоступного интернет-сайта соискателя лицензии; ж) фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования. Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом соискателя лицензии и заверено печатью соискателя лицензии. 9) соискатель лицензии / лицензиат – письмо с указанием должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) должностного лица либо наименования коллегиального органа, уполномоченного утверждать документ, отражающий показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя лицензии / лицензиата: доходы и расходы (бюджет, план финансово-хозяйственной деятельности и т.д.; далее в рамках данного пункта условно – «документ о ФХД»), с указанием официального названия документа о ФХД и ссылкой на документ (включая в применимой части раздел, главу, статью, пункт, подпункт и т.п.), подтверждающий полномочия соответствующего должностного лица / коллегиального органа соискателя лицензии / лицензиата (Приложение № 9 к Контрольному списку документов).
Комментарии РФС: Во избежание дублирования в случае, если лицензиар уже имеет эти документы, оставшиеся от предыдущего цикла лицензирования, соискатель лицензии может не представлять новые экземпляры соответствующих документов, а представить декларацию в письменной форме, подтверждающую юридическую силу (юридическую значимость) ранее представленных документов. Этот упрощенный подход не может применяться к пунктам 2), 6), 7) и 8) (см. выше).		
L.03.	**A**	**СТРУКТУРА ВЛАДЕНИЯ** 1. Соискатель лицензии / лицензиат должен представить лицензиару сведения об общей структуре владения в отношении соискателя лицензии в виде схемы и расшифровки представленной в схеме информации в формате Таблицы L.03. «Структура владения», заверенных подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата. При этом эксперт по правовым критериям вправе запросить, а соискатель лицензии / лицензиат обязан предоставить ему дополнительную информацию в целях пояснения сведений, содержащихся в вышеуказанных документах. Такие дополнительные пояснения могут быть представлены соискателем лицензии / лицензиатом по собственной инициативе. Все дополнительные документы по данному критерию должны быть заверены подписью Генерального менеджера и печатью соискателя лицензии / лицензиата.

№	Разряд	Описание критерия
		2. Информация о структуре владения должна быть представлена соискателем лицензии на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару. Соискатель лицензии также должен уведомить лицензиара о любых изменениях в структуре владения, которые имели место по состоянию: а) на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару; б) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период с официальной отчетной даты, предшествующей крайнему сроку подачи заявки лицензиару, и до направления соискателем лицензии соответствующих таблицы и схемы лицензиару согласно подпункту а) выше; в) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период со дня направления соискателем лицензии соответствующих таблиц и схем лицензиару согласно пунктам а) и б) выше (в применимой части) по день принятия решения уполномоченным органом лицензиара решения о выдаче или невыдаче лицензии соискателю лицензии. Лицензиат должен уведомить лицензиара обо всех (любых) изменениях в структуре владения, которые имели место на протяжении всего срока действия Лицензии, в соответствии со статьей 4.1 Главы 4 настоящих Правил. В этом случае лицензиат должен предоставить лицензиару документы согласно пункту 1 выше. При этом в таблице подлежат заполнению только вопросы №№ 1-7, 14. г) лицензиат должен представить юридически действительное заявление, в котором подтверждается следующее - клуб, прямо или косвенно: - не владеет ценными бумагами, акциями или долями любого другого мужского клуба, участвующего в высшем дивизионе (Суперлиге) или в дивизионе, следующим за высшим, и не совершает сделки с ними; - не является членом любого другого мужского клуба, участвующего в высшем дивизионе или в дивизионе, следующим за высшим; - не вовлечен в каком бы то ни было качестве в управление, администрирование и/или спортивную деятельность любого другого мужского клуба, участвующего в высшем дивизионе или в дивизионе, следующим за высшим; или - не имеет какое-либо влияние на управление, административное руководство и/или спортивную деятельность любого другого мужского клуба, участвующего в высшем дивизионе или в дивизионе, следующим за высшим. (Комментарии РФС по пункту г): Никто не может одновременно участвовать, прямо или косвенно, в каком бы то ни было качестве в управлении, административном руководстве и(или) спортивной деятельности более, чем одного клуба, участвующего в высшем дивизионе или в дивизионе, следующим за высшим. Ни одно физическое или юридическое лицо не может контролировать или оказывать влияние более, чем на один клуб, участвующий в высшем дивизионе или в дивизионе, следующим за высшим, причем подобный контроль или влияние в данном контексте определяются как: 1. владение большинством голосов акционеров; 2. обладание правом назначать или отстранять от должности

№	Разряд	Описание критерия
		большинство членов административного, управленческого или надзорного органа клуба; 3. будучи акционером единолично контролировать большинство голосов акционеров в соответствии с соглашением, заключенным с другими акционерами клуба; или 4. иметь возможность каким-либо образом оказывать решающее влияние на принятие решений клубом. 3. Предоставляемые соискателем лицензии / лицензиатом схема и таблица, указанные выше, должны четко обозначать и содержать сведения: а) о соискателе лицензии / лицензиате; б) о любом лице, которому прямо или косвенно принадлежит 10% и более в капитале (имуществе) соискателя лицензии / лицензиата или 10% и более прав голоса; в) о лице, осуществляющем окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата; г) о сестринских лицах соискателя лицензии / лицензиата; д) о любом дочернем обществе соискателя лицензии / лицензиата; е) о любом ассоциированном лице соискателя лицензии / лицензиата; ж) о любом лице, оказывающем на соискателя лицензии существенное влияние; з) о любом другом футбольном клубе, в отношении которого любое из лиц, указанных в пунктах с а) по ж) выше, или представитель ее основного управленческого персонала имеет какую-либо долю участия, право голоса и/или любое иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности. (ранее и далее – «Структура владения»). 4. Ниже приведена информация, которая должна быть раскрыта в отношении соответствующих лиц в Таблице L.03. «Структура владения».
Соискатель лицензии / лицензиат вправе по собственному усмотрению определить и указать в направляемых лицензиару документах лицо / лиц, осуществляющее / осуществляющих окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата. В этом случае соискатель лицензии / лицензиат должен также представить лицензиару свои пояснения по этому вопросу в письменной форме и подтверждающие документы.		

Обозначение типа	Типы лиц, информация в отношении которых должна быть отражена в таблице:
A	Непосредственные учредители / акционеры / владельцы / члены и т.д. соискателя лицензии/ лицензиата - лица с долей прямого владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
B	Учредители/ акционеры / владельцы / члены и т.д. лиц типа A, с долей косвенного владения соискателем лицензии/ лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
C	Физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно осуществляет окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, а именно одно из лиц типа A и / или типа B, организационно наиболее отдаленное в структуре владения от соискателя лицензии / лицензиата и имеющее способность определять финансовую и операционную политику соискателя лицензии / лицензиата с целью получения выгод от его деятельности.

D	**Сестринские организации соискателя лицензии / лицензиата.** Организации, не имеющие по отношению к соискателю лицензии / лицензиату какого-либо прямого или косвенного владения, а также не являющиеся дочерними организациями соискателя лицензии / лицензиата, но являющиеся дочерними организациями для лица, осуществляющего окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата.
E	**Дочерние организации соискателя лицензии / лицензиата.** Организации, в отношении которых соискатель лицензии / лицензиат осуществляет контроль в силу какого-либо прямого или косвенного владения в размере 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, договор и т.п.), являющиеся дочерними по отношению к соискателю лицензии в течение отчетного периода, а также приобретенные соискателем лицензии / лицензиатом в периоде, следующем за отчетным.
F	**Ассоциированные лица соискателя лицензии / лицензиата.** Организации, в том числе без образования юридического лица, которые не являются ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность (по отношению к соискателю лицензии / лицензиату), на которые соискатель лицензии / лицензиат оказывает существенное влияние.
G	**Сторона, оказывающая существенное влияние на соискателя лицензии / лицензиата.** Физическое или юридическое лицо, которое вправе участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и / или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.). Примеры существенного влияния: а) лицо, прямо или косвенно владеющее не менее чем 20% прав голоса акционеров или членов; б) лицо, имеющее возможность назначать или отстранять большинство членов структур, отвечающих за управление соискателем лицензии / лицензиатом (например, любых административных, управленческих или надзорных структур соискателя лицензии / лицензиата); в) лицо, являющееся миноритарным акционером или членом соискателя лицензии / лицензиата и единолично, на основании соглашения, заключенного с другими акционерами или членами соискателя лицензии / лицензиата, или любым другим способом имеющая возможность осуществлять любое существенное влияние, в том числе в соответствии с определениями, указанными в пунктах а) и б) выше; г) лицо, предоставляющее соискателю лицензии / лицензиату за один отчетный период отдельно или в совокупности с лицами, подчиненными одному и тому же лицу, осуществляющему окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, или одному и тому же органу власти (за исключением УЕФА, лицензиара и аффилированной с ним лиги), сумму, эквивалентную не менее 30% от общего дохода соискателя лицензии / лицензиата за тот же период.
H	**Другой футбольный клуб.** Любой другой футбольный клуб, в отношении которого соискатель лицензии / лицензиат, любое из лиц типов A-G или любой представитель основного управленческого персонала соискателя лицензии / лицензиата или любого из лиц типов A-G имеет какую-либо долю участия, права голоса, членства и/или иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.

Таблица L.03. «Структура владения»

№п/п	Вопрос	
1	Тип юридического / физического лица (см. в Таблице обозначение типов лиц выше)	
2	Наименование юридического лица (полное, с указанием организационно-правовой формы) / ФИО физического лица (полностью)	
3	Входит в периметр отчетности (да / нет)	
4	ИНН	
5	Основные виды деятельности в отчетном периоде	
6	Процент доли прямого или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате (для лиц типов A, B, C; включая условное владение, если применимо; если соискатель лицензии / лицензиат является коммерческой организацией: процент доли прямого и / или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате и процент прав голоса, если они отличаются между собой) / Для лиц типа E : доля прямого или косвенного участия соискателя лицензии / лицензиата в лице типа E (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.)	
7	Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, с одной стороны, и соответствующим лицом, с другой стороны	
8	Только для лиц типа E: Уставный (акционерный) капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года	
9	Только для лиц типа E: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на начало отчетного года *	
10	Только для лиц типа E: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на конец отчетного года *	
11	Только для лиц типа E: Собственный капитал (тыс. руб.) на начало отчетного года **	
12	Только для лиц типа E: Собственный капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года **	
13	Только для лиц типа E: Общая сумма доходов (тыс. руб.) за отчетный год ***	
14	Только для лиц типа H: Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, любым лицом типов A-G или любым представителем основного управленческого персонала (с указанием Ф.И.О. и должности /статуса) соискателя лицензии / лицензиата, любого лица типов A-G, с одной стороны, и лицом типа H, с другой стороны.	

* Указывается общая стоимость активов согласно Бухгалтерскому балансу
** Указывается балансовая стоимость капитала и резервов согласно Бухгалтерскому балансу (раздел III Бухгалтерского баланса по РСБУ)
*** Согласно Отчету о финансовых результатах за отчетный период

Примечание:

Вопросы №№ 1-2 обязательны для заполнения в отношении всех типов лиц.
Вопросы №№ 3-5 обязательны для заполнения в отношении юридических лиц всех типов.
Вопрос № 6 обязателен для заполнения в отношении лиц типов A, B, C, E.
Вопрос № 7 обязателен для заполнения в отношении лиц всех типов, кроме лиц типа H. В отношении организаций типа D такая информация может быть представлена в виде отдельного списка с перечнем организаций, который должен быть приложением к данной таблице.
Вопросы №№ 8-13 обязательны для заполнения только в отношении лиц типа E.
Вопрос № 14 обязателен для заполнения только в отношении лиц типа H.

Если:

- организационно-правовая форма соискателя лицензии / лицензиата не позволяет ему предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме,
  и/или
- соискатель лицензии / лицензиат по каким-либо основаниям (причинам) не может предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме в полном объеме,

то соискатель лицензии / лицензиат предоставляет лицензиару пояснительный документ в свободной письменной форме, который должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата (оригинал на бумажном носителе).

№	Разряд	Описание критерия
L.04.	**A**	**ПИСЬМЕННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ, СДЕЛАННОЕ ДО ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ** Соискатель лицензии должен подать лицензиару заявление в письменной форме в течение 7 (семи) дней до даты начала процесса принятия решений Комиссией. Соискатель лицензии в вышеуказанном заявлении должен подтвердить следующее: 1. все документы, представленные лицензиару, являются полными, точными и соответствуют настоящим Правилам; 2. имели ли место какие-либо значительные изменения или аналогичные события в отношении заявки на лицензирование или любого из критериев лицензирования в отношении соискателя лицензии; 3. имели ли место какие-либо события или условия высокой экономической важности, которые могут оказать негативное влияние на финансовое положение соискателя лицензии после даты составления баланса предыдущей аудированной годовой финансовой отчетности и аудированной промежуточной финансовой отчетности. Если да, заявление соискателя лицензии должно включать описание характера события и (альтернативно) либо условия и оценку его финансовых последствий, либо информацию о том, что такая оценка не может быть выполнена с пояснением объективных причин. 4. ищет ли и получал ли соискатель лицензии или любая материнская компания соискателя лицензии (каждое из соответствующих лиц типа A), включенная в периметр отчетности, защиту от своих кредиторов в соответствии с применимым законодательством в течение 12 месяцев, предшествующих дате начала лицензируемого сезона. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии.

Глава 12. Финансовые критерии

12.1 F.02 Финансовая отчетность

a) Соискатель лицензии должен представить лицензиару **годовую финансовую отчетность** по состоянию на 31 декабря года, предшествующего сезону (далее – отчетный период), на который выдается Лицензия РФС.

b) Финансовая отчетность должна быть основана на российских стандартах бухгалтерского учета (РСБУ) или международных стандартах финансовой отчетности (МСФО).

c) Финансовая отчетность должна быть подготовлена исходя из предположения о непрерывности деятельности соискателя лицензии, означающего, что соискатель лицензии будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем. Предполагается, что у соискателя лицензии нет ни намерения, ни необходимости в ликвидации, прекращении деятельности либо поиске защиты от кредиторов в соответствии с законами и правилами.

d) Органы управления и должностные лица соискателя лицензии, учредители, члены и участники соискателя лицензии не должны допускать: невыполнения обязательств перед РФС, МРО, РФФ, «Лигой» и иными субъектами футбола, а также действий (бездействий), которые могут привести к несостоятельности (банкротству) соискателя лицензии и/или его ликвидации.

e) Выплата (перечисление) заработной платы или иного вознаграждения сотрудникам футбольного клуба за осуществление такими сотрудниками деятельности в интересах футбольного клуба, в том числе соревновательной, должна осуществляться только соответствующим футбольным клубом (юридическим лицом) – соискателем лицензии / лицензиатом.

12.2 F.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

a) Соискатель лицензии должен доказать, что на 31 июля 2025 г. у него отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, по обязательствам, возникшим в силу договора или нормативно-правовых актов, и подлежащая погашению до 30 июня того же года (включительно).

b) Для целей выполнения критерия F.04 «Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками» соискатель лицензии обязан представить следующие документы:

- заявление клуба об отсутствии на 31 июля 2025 года невыполненных финансовых обязательств (просроченной и/или отсроченной и/или оспариваемой задолженности) перед профессиональными футболистами, сотрудниками, указанными в кадрово-административных критериях настоящих Правил и прочим персоналом (заявленным и отзаявленным соискателем лицензии в сезоне 2024/2025 гг.) (Приложение № 10 к настоящим Правилам).

  В данном заявлении обязательно указывается размер отсроченной и оспариваемой задолженности по состоянию на 31 июля 2025 года;

- **требование вступает в силу с 01.09.2025 г.** Письма-подтверждения от сотрудников (футболистов, имеющих (имевших) трудовой договор с клубом, тренеров и других сотрудников), находящихся (находившихся) в заявочном (дозаявочном) листе команды и зарегистрированных в установленном порядке в спортивном сезоне, предшествующем спортивному сезону, для участия в котором клуб проходит процедуру лицензирования, а также от сотрудников, указанных в кадрово-административные критерия настоящих Правил, об отсутствии (наличии) перед ними по состоянию на 31 июля 2025 года невыполненных обязательств со стороны футбольного клуба, образовавшихся и подлежащих оплате до 30 июня 2025 года (Приложение № 11 к настоящим Правилам);

- оборотно-сальдовые ведомости по счету 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) **за период: январь 2025 г. - июль 2025 г. помесячно**. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период: январь 2025 г. - июль 2025 г. помесячно;

- **в случае наличия по состоянию на 31 июля 2025 года просроченной кредиторской задолженности перед сотрудниками**, возникшей и подлежащей оплате до 30 июня 2025 года – **платежные поручения, подтверждающие оплату данной задолженности**;
- **в случае наличия по состоянию на 31 июля 2025 года отсроченной кредиторской задолженности перед сотрудниками**, возникшей и подлежащей оплате до 30 июня 2025 года – **документальное подтверждение продления первоначального срока оплаты**;
- **в случае наличия по состоянию на 30 июня 2025 года и / или 31 июля 2025 года оспариваемой кредиторской задолженности перед сотрудниками – документы по спорам и жалобам**, поданным в отношении соискателя лицензии в компетентные российские или международные органы от сотрудника или бывшего сотрудника при невыполнении соискателем лицензии своих обязательств по выплате какого-либо вознаграждения в пользу сотрудника или бывшего сотрудника (в том числе, подтверждающие документы, если сумма задолженности была оспорена в судебном порядке).

12.3 F.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

a) Соискатель лицензии должен доказать, что на 31 июля 2025 г. у него отсутствовала просроченная задолженности перед внебюджетными фондами (по страховым взносам) и налоговыми органами (по страховым взносам и НДФЛ) в силу установленных договорами или нормативно-правовыми актами обязательств, затрагивающих ее сотрудников, оплата по которым должна быть произведена до 30 июня того же года (включительно).

b) Для целей выполнения критерия F.04-1 «Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ» соискатель лицензии обязан представить следующие документы:

- заявление клуба об отсутствии по состоянию на 31 июля 2025 года невыполненных финансовых обязательств по страховым взносам и НДФЛ, образовавшихся и подлежащих оплате до 30 июня 2025 года (Приложение № 18 к настоящим Правилам).

  В данном заявлении обязательно указывается размер отсроченной и оспариваемой задолженности по состоянию на 31 июля 2025 года;
- справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданная налоговым органом по состоянию на 31 июля 2025 года форма по КНД 1160082. В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС. Документ должен быть заверен электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью;
- справку о состоянии расчетов, выданная Социальный фондом России, с отражением задолженности по страховым взносам, штрафам, а также пеням по состоянию на 31 июля 2025 года. Документ должен быть заверен электронной подписью или должен быть приложен файл с отсоединенной подписью.
- **в случае наличия по состоянию на 31 июля 2025 года просроченной кредиторской задолженности** по страховым взносам и/или по НДФЛ – **платежные поручения, подтверждающие оплату данной просроченной задолженности**.
- **в случае наличия по состоянию на 31 июля 2025 года отсроченной кредиторской задолженности** по страховым взносам и/или по НДФЛ, возникшей и подлежащей оплате до 30 июня 2025 года – **документальное подтверждение продления первоначального срока оплаты**;
- **в случае наличия по состоянию на 30 июня 2025 года и / или 31 июля 2025 года оспариваемой кредиторской задолженности по страховым взносам и/или по НДФЛ – документы по спорам и жалобам**, поданным в отношении соискателя лицензии в компетентные российские или международные органы от сотрудника или бывшего сотрудника при невыполнении соискателем лицензии своих обязательств по выплате какого-либо вознаграждения в пользу сотрудника или бывшего сотрудника (в том числе, подтверждающие документы, если сумма задолженности была оспорена в судебном порядке).

12.4 F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация)

a) Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить бюджет / смету доходов и расходов / финансовый план (далее – бюджет), чтобы продемонстрировать лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации до конца лицензируемого сезона 2025/2026 гг. (то есть до 30.06.2026 года).

b) Бюджет (прогнозная финансовая информация) должен охватывать период, начинающийся непосредственно после окончания предыдущего спортивного сезона и охватывать весь сезон, на который выдается Лицензия (то есть с 01.07.2025 года до 30.06.2026 года с разбивкой на полугодии).

c) Вышеуказанный бюджет должен в обязательном порядке содержать указание на наименования соревнований, в которых соискатель лицензии планирует выступать в лицензируемом сезоне 2025/2026 гг., а также на его размер.

d) Бюджет на лицензированный сезон в своей доходной части должен покрывать как просроченную кредиторскую задолженность на конец прошедшего спортивного сезона, так и расходы предстоящего лицензированного сезона.

e) Бюджет (прогнозная финансовая информация) включает:

- ***Бюджет/ смету доходов и расходов/ финансовый план деятельности*** соискателя лицензии на спортивный сезон, утверждённые полномочным органом управления клуба (по уставу).
- Копию протокола или иного документа об утверждении данного бюджета (по Уставу). Указанный бюджет/ смета/ финансовый план должны в обязательном порядке содержать как **доходную**, так и **расходную** части. Расходная часть должно быть сопоставима с данными предыдущих периодов. Данные должны быть представлены **с разбивкой по полугодиям**. В бюджете/ смете/ финансовом плане необходимо указывать как абсолютные, так и процентные значения показателей.

В расходной части бюджета необходимо предусмотреть как минимум следующие статьи:

- фонд оплаты труда (заработная плата) - профессиональные игроки;
- фонд оплаты труда (компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты) - профессиональные игроки;
- страховые взносы с фонда оплаты труда профессиональных игроков;
- фонд оплаты труда (заработная плата, компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты) - сотрудники, указанные в критериях Р.01.-1. - Р.09. Главы 10 настоящих Правил;
- страховые взносы с фонда оплаты труда сотрудников, указанных в критериях Р.01.-1. - Р.09. Главы 10 настоящих Правил;
- фонд оплаты труда (заработная плата, компенсационные выплаты разового характера, индивидуальные премии за достижение спортивных результатов, коллективные премии за достижение спортивных результатов и прочие выплаты - прочий персонал;
- страховые взносы с фонда оплаты труда прочего персонала;
- организация и проведение домашних матчей команды;
- организация выездных матчей команды;
- аренда стадиона для проведения матчей и тренировок;
- организация и проведение учебно-тренировочных сборов команды;
- обязательные платежи в РФС/Лигу (вступительный взнос, членский взнос и т.д.), если применимо;
- обязательные платежи в РФС/Лигу (паспортизация и т.д.), если применимо;
- экипировка команды;
- медицинские расходы;
- трансферная деятельность (трансферные выплаты, компенсации за подготовку, солидарные выплаты, EEB);
- расходы на развитие молодежного футбола (спортивного резерва), если применимо;

- расходы по содержанию офиса, администрации и аппарата управления футбольного клуба;
- иные расходы, связанные с командой;
- финансовые расходы, если применимо.
- прочие расходы.

- ***Протокол / решение об утверждении бюджета/ сметы доходов и расходов/ финансового план деятельности***

Если согласно учредительным документам соискателя лицензии, бюджет утверждается органом, отличным от исполнительного, или утверждается не только исполнительным органом, то в таком случае **протокол/ решение** должно быть представлено от имени того органа, который утверждает бюджет согласно учредительным документам соискателя лицензии.

- ***Пояснительную записку***, включая краткое описание каждого важного предположения (со ссылкой на соответствующие аспекты финансовой информации за прошлые периоды и другой информации), которое использовалось при подготовке бюджета прибылей и убытков и бюджета движения денежных средств, а также краткое описание ключевых рисков, которые могут отрицательным образом повлиять на будущие финансовые результаты. Необходимо в пояснительную записку также включить комментарии по тем аспектам учетной политики, которые претерпели изменения с отчетной даты. Если определенные прогнозные показатели существенным образом отличаются от аналогичных фактических показателей предыдущего финансового года, пояснительная записка должна содержать разъяснения и комментарии по таким колебаниям;

- ***Документальные подтверждения финансовых возможностей клуба по футзалу,*** в том числе, от учредителей (акционеров, участников и т.д.) клуба по футзалу, его партнеров и спонсоров, связанных с участием в соревнованиях, должны быть предоставлены на весь лицензированный сезон.

В качестве документальных подтверждений могут быть, в частности, предоставлены следующие типы первичных документов:

- банковская гарантия;
- нормативно-правовые акты муниципального образования и/или региональных органов власти по финансированию соискателя аттестата (в т.ч. бюджетные росписи);
- различные типы договоров, в которых соискатель лицензии является бенефициаром (в том числе, соглашения со спонсорами, договоры о пожертвовании денежных средств, договоры оказания финансовой помощи и т.д.),
- соглашения о намерениях, предварительные договоры ко всем договорам, указанным выше,
- документы, подтверждающие наличие утвержденных целевых программ (региональных, муниципальных), в которых соискатель лицензии является получателем финансирования,
- какие-либо иные типы документов, обладающие признаками, указанными выше.

В случае предоставления финансовых гарантий в виде писем от региональных или местных органов государственной власти РФ обязательно предоставляются дополнительные правовые документы, подтверждающие выделение денежных средств в заявленных объемах. При этом, если финансовые гарантии соискателям лицензии предоставляются только на часть спортивного сезона, то гарантодатели также обязаны подтвердить дополнительными документами (выписками из бюджетной росписи, решениями органов законодательной власти, договорами, прогнозными бюджетами или иными документами) объем выделяемых средств соискателю лицензии на оставшуюся часть спортивного сезона, на который выдается лицензия.
При представлении финансовой гарантии от физического лица требуется обязательное нотариальное удостоверение, а также документы, подтверждающие наличие средств в указанном объеме.

В случае если соискатель лицензии в предшествующем спортивном сезоне не получил из определенных источников запланированный объем целевых и/или спонсорских средств, лицензиар при расчете обеспеченности расходов бюджета вправе применить дисконтирование сумм, заявленных в соглашениях о финансировании от таких источников на лицензированный сезон.

Гарантийные письма не принимаются в качестве документальных подтверждений финансовых возможностей клуба по футзалу.

Эксперт имеет право запросить, а соискатель лицензии обязан представить иные документы, подтверждающие возможность финансирования клуба по футзалу на предстоящий спортивный сезон (включая договоры, соглашения, банковские документы и иные платежные документы). Административный орган по лицензированию оставляет за собой право запросить любые дополнительные комментарии и пояснения соискателя лицензии, а также документальные подтверждения факта оплаты задолженности (в том числе, банковские выписки).

Факт наличия существенной суммы просроченной задолженности перед кредиторами должен быть принят во внимание административного органа по лицензированию для оценки выполнения критерия, поскольку в определенных случаях данная ситуация может поставить под сомнение выполнение условия о непрерывности деятельности соискателя лицензии в течение сезона, на который выдается Лицензия.

12.5 Требования финансовых критериев, предъявляемые ко «вторым» командам клубов Суперлиги по футзалу – соискателям лицензии

12.5.1 «Вторая» команда (дубль) клуба Суперлиги по футзалу – соискатель лицензии, претендующий на участие в соревнованиях Высшей лиги и являющийся структурным подразделением клуба по футзалу, имеющего Лицензию РФС Ф I для участия в соревнованиях Суперлиги, представляет следующие документы **(только по данному структурному подразделению):**

I. Расшифровку расходов на «вторую» команду (дубль) за текущий год с поквартальной разбивкой. Допускается использовать Приложение «Расходы на 2 команду в 2024-2026».

II. Смету расходов на «вторую» команду (дубль) на следующий спортивный сезон с поквартальной разбивкой. Допускается использовать Приложение «Расходы на 2 команду в 2024-2026».

ПРИЛОЖЕНИЕ I. Основная нормативно-правовая база системы лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов.

Общеустанавливающие:

- Правила игры в футзал, футбол (IFAB, РФС);
- Уставы ФИФА, УЕФА, РФС;
- Регламенты о проведении клубных соревнований РФС;
- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ и иное законодательство Российской Федерации (в действующей редакции).

Безопасность:

- Федеральный закон от 07.02.2011 г. N 3-ФЗ «О полиции» (в действующей редакции);
- Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» от 21.12.1994 г. № 68-ФЗ (в действующей редакции);
- Действующие документы РФС, устанавливающие требования к нелюбительским футбольным клубам;
- Действующие документы РФС, регламентирующие сертификацию стадионов;
- Постановление Правительства РФ от 18 апреля 2014 г. N 353 «Об утверждении Правил обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 6 марта 2015 г. N 202 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов спорта и формы паспорта безопасности объектов спорта» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 16 декабря 2013 г. N 1156 «Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований» (в действующей редакции).

Пожарная безопасность:

- Федеральный закон «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 22.07.2008 г. N 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 г. № 1479 «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Правила пожарной безопасности для спортивных сооружений ППБ-0-148-87 утв. МВД СССР 25.12.1987 г., Госкомспортом СССР по физической культуре и спорту 11.01.1988 г. (вместе с «Положением о добровольных пожарных дружинах на промышленных предприятиях и других объектах министерств и ведомств», утв. МВД СССР 19.03.1954, «Типовыми правилами технического содержания установок пожарной автоматики», утв. МВД СССР 17.04.1979).

Медицина:

- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Постановление Правительства РФ от 01.06.2021 г. N 825 «Положение о лицензировании медицинской деятельности (за исключением указанной деятельности, осуществляемой медицинскими организациями и другими

организациями, входящими в частную систему здравоохранения, на территории инновационного центра «Сколково»)» (в действующей редакции);

- Приказ Минздрава РФ от 23.10.2020 N 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 03.12.2020 г. N 61238);
- Приказ Минздрава РФ от 02.05.2023 г. N 206н «Об утверждении Квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам с высшим образованием»;
- Приказ Минздрава РФ от 20.08.2001 г. № 337 «О мерах по дальнейшему развитию и совершенствованию спортивной медицины и лечебной физкультуры» (вместе с «Положением о медицинском обеспечении лиц, занимающихся физкультурой и спортом», «Программой углубленного медицинского обследования спортсменов сборных команд России и их ближайшего резерва», «Инструкцией по реализации программы углубленного медицинского обследования спортсменов сборных команд и их ближайшего резерва», «Программой медицинского обследования лиц, занимающихся массовыми видами спорта и физкультурой», «Положением о экспертном совете по лечебной физкультуре и спортивной медицине Министерства здравоохранения Российской Федерации», «Положением об организации работы врачебно-физкультурного диспансера», «Положением об организации работы отделения (кабинета) спортивной медицины», «Положением об организации работы отделения (кабинета) лечебной физкультуры», «Положением об организации работы организационно-методического отдела (кабинета)», «Положением об организации работы врача по лечебной физкультуре», «Положением об организации работы врача по спортивной медицине», «Положением об организации работы инструктора-методиста по лечебной физкультуре», «Положением об организации работы инструктора по лечебной физкультуре», «Положением об организации работы медицинской сестры по массажу»);
- Закон РФ от 27.11.1992 г. N 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (в действующей редакции).
- Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.01.2024 г. N 27н "Об утверждении профессионального стандарта «врач по спортивной медицине» (Зарегистрировано в Минюсте России 01.03.2024 N 77392);
- Приказ Минздрава РФ от 25.12.2023 г. N 716н «Об утверждении порядка и условий допуска лиц, обучающихся по программам ординатуры по одной из специальностей укрупненной группы специальностей «Клиническая медицина», к осуществлению медицинской деятельности на должностях врачей стажеров» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.03.2024 № 77532).

Санитарно-эпидемиологические нормы:

- Федеральный закон «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 г. № 52-ФЗ (в действующей редакции);
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020 г. N 44 "Об утверждении санитарных правил СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 30.12.2020 г. N 61953).

Обеспечение доступности для зрителей с инвалидностью и других маломобильных групп населения:

- Постановление Правительства РФ от 29.03.2019 г. N 363 «Об утверждении

"государственной программы Российской Федерации "Доступная среда" ";

- ВСН 62-91* «Проектирование среды жизнедеятельности с учетом потребностей инвалидов и маломобильных групп населения» (утв. Приказом Госкомархитектуры при Госстрое от 04.10.1991 № 134 (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 30.12.2009 г. N 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» (в действующей редакции);
- СНиП 35-01-2001 «Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения» (СП 59.13330.2012) (утв. Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 30.12.2020 № 904/пр);
- СП 35-103-2001 Свод правил по проектированию и строительству «Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным посетителям» (одобрен и рекомендован к применению Постановлением Госстроя РФ от 16.07.2001 № 72);
- ГОСТ Р ИСО 9999-2019 «Национальный стандарт Российской Федерации. Вспомогательные средства для людей с ограничениями жизнедеятельности. Классификация и терминология» (введен в действие Приказом Росстандарта от 29.08.2019 г. № 586-ст);
- Рекомендации общероссийской общественной организации спортивной федерации по футболу «Российский футбольный союз» по обеспечению доступности футбольных стадионов;
- Практический справочник УЕФА и CAFE по доступности стадионов и удобствам в игровые дни «Открыто для всех»;
- Руководство CAFE для сотрудника по работе с людьми с инвалидностью.

Требования, предъявляемые к специалистам, работающим в сфере футбола:

- Действующие документы УЕФА и РФС, касающиеся вопросов обучения и лицензирования футбольных тренеров.

Финансы:

- Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (в действующей редакции);
- Федеральный закон от 30.12.2008 г. № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»” (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 29.07.1998 г. N 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 02.07.2010 г. № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 № 18023) (в действующей редакции);
- Приказ Министерства финансов РФ от 09.01.2019 № 2н «О введении в действие международных стандартов аудита на территории Российской Федерации и о признании утратившими силу некоторых приказов Министерства финансов Российской Федерации» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.01.2019 № 53639) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ № 43н от 06.07.1999 г. (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98)», утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 56н от 25.11.1998 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.1998 № 1674) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010)», утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 13.12.2010 г. N 167н (Зарегистрировано в Минюсте России 03.02.2011 № 19691) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. N 32н

(Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1791) (в действующей редакции);

- Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» (ПБУ 10/99), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 г. N 33н (Зарегистрировано в Минюсте России 31.05.1999 № 1790) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008)», утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 48н от 29.04.2008 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 26.05.2008 № 11749) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/02», утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 114н от 19.11.2002 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 31.12.2002 № 4090) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008)», Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008)», утвержденные Приказом Министерства финансов РФ N 106н от 06.10.2008 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 27.10.2008 № 12522) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ N 63н от 28.06.2010 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 30.07.2010 № 18008) (в действующей редакции);
- Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011), утвержденное Приказом Министерства финансов РФ № 11н от 02.02.2011 г. (Зарегистрировано в Минюсте России 29.03.2011 № 20336) (в действующей редакции);
- Прочие положения по бухгалтерскому учету, утвержденные Приказами Министерства финансов РФ;
- Международные стандарты финансовой отчетности (веб-сайт http://www.ifrs.org)
- Иные действующие приказы и инструкции органов государственной власти в области финансов.

ПРИЛОЖЕНИЕ II. Типовой договор о прохождении процедуры лицензирования.

Д О Г О В О Р № _____

г. Москва «____» _____ 2025 года

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», именуемая в дальнейшем «РФС», в лице Заместителя Генерального секретаря Рогачева Дениса Игоревича, действующего на основании Доверенности № 113/1/Д от 23 декабря 2024 г., с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «**Клуб**», в лице _____, действующ___ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности также «**Сторона**», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. РФС обладает в силу норм уставов ФИФА, УЕФА, а также норм законодательства Российской Федерации и Устава РФС правами и обязанностями национальной футбольной ассоциации (общероссийской спортивной федерации по виду спорта «футбол»), являясь при этом организатором всероссийских и иных спортивных соревнований по футболу. В свою очередь, футбольные клубы – это основные участники футбольных соревнований, организатором которых является РФС, чья соревновательная и иная деятельность является основой развития футбола в России, а также условием успешного формирования спортивного резерва для спортивных сборных команд России по футболу. В связи с этим РФС на основе уставов, регламентов и иных норм УЕФА и РФС определяет условия допуска футбольных клубов к соответствующим соревнованиям и с разрешения или по поручению УЕФА осуществляет спортивное лицензирование (процедуру допуска) футбольных клубов для целей их участия в соответствующих футбольных соревнованиях. При этом отношения Сторон, регулируемые настоящим Договором, не охватываются системой государственного лицензирования, действующей на территории Российской Федерации.

1.2. Все термины, используемые в настоящем Договоре, определяются и используются в полном соответствии с Уставом РФС и «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации», утвержденными Постановлением Бюро Исполкома РФС № _____ от «___» ___ 2025 года и действующими на спортивный сезон 2025/2026 гг. (далее – «**Правила**»), если иное прямо не будет указано в настоящем Договоре.

1.3. В соответствии с настоящим Договором Клуб добровольно обязуется пройти процедуру спортивного лицензирования (далее – «**Лицензирование**») и безусловно признает полномочия РФС по осуществлению в период действия настоящего Договора контроля за деятельностью Клуба в части соблюдения Клубом требований, предусмотренных Правилами, применительно к спортивному сезону 2025/2026 гг., в том числе своевременно и в полном размере оплатить услуги РФС по Лицензированию, соблюдать требования, установленные Правилами и настоящим Договором, к Клубу как к Соискателю лицензии, так и к Лицензиату, а также участвовать в соревнованиях, указанных в п.1.5. настоящего Договора, в случае наличия у Клуба Лицензии РФС Ф II и включения Клуба в установленном порядке в состав участников этих Соревнований, соблюдая в ходе такого участия и процедуры Лицензирования уставы, регламенты, нормы и решения ФИФА, УЕФА и РФС.

1.4. РФС, в свою очередь, обязуется оказать Клубу услуги по осуществлению процедуры Лицензирования Клуба посредством проверки его соответствия критериям (требованиям) Правил для определенных в пункте 1.5. настоящего Договора Соревнований, включая проведение экспертизы представленных Клубом документов и информации, проведение необходимых мероприятий согласно Графику лицензирования клубов Высшей лиги по футзалу на спортивный сезон 2025/2026 гг., утвержденному Приказом РФС (далее «**График лицензирования**»). В рамках настоящего Договора

РФС вправе применять установленные Правилами и иными актами РФС спортивные санкции и дисциплинарные санкции к Клубу за виновное нарушение им своих обязанностей, в случае установленного соответствия указанным критериям (требованиям) выдать Клубу Лицензию РФС Ф II, осуществлять контроль за таким соответствием в течение Лицензируемого сезона, осуществлять иные права и обязанности, установленные уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС, в том числе Правилами.

1.5. Стороны для целей прохождения Клубом Лицензирования по настоящему Договору определили следующие футбольные соревнования спортивного сезона 2025/2026 гг., для возможного участия в которых Клубом запрашивается Лицензия РФС Ф II (отметить знаком «V» запрашиваемую Лицензию РФС Ф II), далее именуются – «**Соревнования**»:

☐ 1.5.1. Всероссийские соревнования по футзалу среди мужских команд («Высшая лига») сезона 2025-2026 гг. (согласно Структуре соревнований по футзалу, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой), а также Кубок России по футзалу среди мужских команд сезона 2025-2026 гг. (Лицензия РФС Ф II).

1.6. При этом наименования Соревнований, указанных в пункте 1.5.1. настоящего Договора, могут быть изменены Исполкомом или Бюро Исполкома РФС с учетом возможного титульного спонсорства и иных обстоятельств.

1.7. Стороны учитывают, что УЕФА удовлетворил просьбу РФС об исключении из системы лицензирования, проводимого на территории Российской Федерации, критерия, в соответствии с которым Клуб должен являться членом РФС. В связи с этим отношения между РФС и Клубом по вопросам лицензирования и участия в Соревнованиях устанавливаются настоящим Договором, а также уставами и соответствующими нормами ФИФА, УЕФА и РФС, включая нормы регламентов Соревнований.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛУБА

2.1. Клуб в течение срока действия настоящего Договора обязуется:

2.1.1. в установленные Графиком лицензирования сроки пройти процедуру Лицензирования на спортивный сезон 2025/2026 гг. в соответствии с требованиями Правил и настоящим Договором;

2.1.2. соблюдать требования, установленные Правилами и настоящим Договором к Клубу как к Соискателю лицензии и Лицензиату (в соответствующий период времени);

2.1.3. участвовать в соответствующих Соревнованиях в случае наличия Лицензии РФС Ф II и его включения в установленном порядке в состав участников этих Соревнований;

2.1.4. безусловно соблюдать Правила игры в футбол и принцип «fair play», признавать и выполнять уставы, регламенты, иные нормы и решения ФИФА, УЕФА, РФС, обеспечивать такое признание и выполнение со стороны игроков Клуба и официальных лиц Клуба;

2.1.5. своевременно и в полном размере оплатить услуги РФС по настоящему Договору, а также оплачивать все примененные к Клубу в установленном порядке соответствующими органами РФС денежные штрафы;

2.1.6. представлять в органы РФС своевременно и в полном объеме требуемую достоверную информацию (документы), связанную с выполнением возложенных на Клуб обязанностей;

2.1.7. разрешать любые споры с РФС или с иным субъектом футбола, возникающие в процессе Лицензирования или участия в Соревнованиях, только в уполномоченных органах ФИФА, УЕФА, РФС, а в дальнейшем в Третейских судах в соответствии с Уставом РФС и соответствующими нормами Правил;

2.1.8. выполнять решения органов ФИФА, УЕФА, РФС, в том числе юрисдикционных органов, а также решения Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport, CAS, Tribunal Arbitral du Sport) в г. Лозанне (Швейцария);

2.1.9. осуществлять иные обязанности, установленные для Клуба уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС.

2.2. Клуб в течение срока действия настоящего Договора вправе:

2.2.1. заблаговременно быть ознакомленным с требованиями Правил, Графиком лицензирования и иными документами, устанавливающими обязанности Клуба. Такое ознакомление может осуществляться посредством направления соответствующих документов в Лиги для их дальнейшего предоставления футбольным клубам (доведения до сведения футбольных клубов), посредством размещения документов на официальном Интернет-сайте РФС или путем непосредственного направления по электронной почте на электронный адрес Клуба, указанный в настоящем Договоре или в иных документах, представляемых Клубом для Лицензирования;

2.2.2. участвовать в лице своих представителей в мероприятиях РФС, связанных с Лицензированием, если такое участие допускается РФС и установлено как необязательное;

2.2.3. получать от РФС письменные и устные разъяснения требований Правил;

2.2.4. обжаловать действия/бездействие РФС и его должностных лиц в установленном Уставом РФС и соответствующими регламентами и иными актами порядке;

2.2.5. проводить все свои «домашние» матчи исключительно на территории Российской Федерации, за исключением случаев, когда решение о проведении «домашнего» матча за пределами территории Российской Федерации будет утверждено УЕФА, ФИФА или РФС.

2.2.6. осуществлять иные права, установленные для Клуба уставами, регламентами, нормами и решениями ФИФА, УЕФА и РФС.

2.3. Клуб выражает добровольное согласие с тем, что:

2.3.1. РФС вправе в любое время проводить проверки соблюдения Клубом критериев (требований) Правил, в том числе выездные;

2.3.2. РФС вправе затребовать у Клуба, а Клуб обязан предоставить РФС дополнительную документацию в целях проверки обоснованности и правомерности выдачи Клубу Лицензии РФС Ф II.

3. ОСОБЕННОСТИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

3.1. РФС осуществляет Лицензирование Клуба на основании настоящего Договора и прилагаемой к нему (**Приложение № 1**) письменной заявки Клуба на получение Лицензии РФС Ф II, подписанной уполномоченным лицом Клуба, в которой Клуб должен, в частности, заявить о том, что он будет соблюдать обязательства, предусмотренные настоящим Договором. В целях реализации Клубом своего права на участие в Соревнованиях Клуб должен подписать данный Договор, включая вышеуказанную письменную заявку, и обеспечить получение РФС двух оригинальных экземпляров настоящего Договора для их подписания со стороны РФС не позднее «___» _____ 2025 года. Нарушение этого

срока со стороны Клуба влечет за собой автоматическое признание данного Договора незаключенным и возврат Клубу сумм, оплаченных им по незаключенному Договору.

3.2. Клуб обязан предоставить РФС (его уполномоченному органу) документы согласно Контрольному списку документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов, который является Приложением III к Правилам, для осуществления процедуры Лицензирования. В случае недостаточности предоставленной информации и документов РФС вправе затребовать у Клуба дополнительную документацию, а Клуб обязан в установленные сроки предоставить РФС такую документацию.

3.3. Клуб разрешает РФС (без каких-либо условий и оговорок) производить проверку документов, предоставленных ему Клубом в соответствии с условиями настоящего Договора, а также в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами собирать любые сведения, относящиеся к выдаче Клубу Лицензии РФС Ф II.

4. ДЕЙСТВИЕ ДОГОВОРА И ЛИЦЕНЗИИ РФС

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с «____» _____ 2025 года и распространяет свое действие на отношения Сторон с даты поступления в РФС всей суммы основного вознаграждения по настоящему Договору, если указанное поступление произошло ранее «____» _____ 2025 года.

4.2. Настоящий Договор заключен на срок по дату истечения срока действия Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, включительно или по дату досрочного прекращения действия Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу включительно в случае принятия уполномоченным органом РФС решения о досрочном отзыве Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, либо по другим основаниям, предусмотренным настоящим Договором, в зависимости от того, какое из указанных обстоятельств наступит ранее.

4.3. Настоящий Договор прекращается во внесудебном порядке, и действие Лицензии РФС Ф II автоматически прекращается без предварительного уведомления Клуба со стороны РФС в любом из следующих случаев:

а) в конце спортивного сезона 2025/2026 гг. согласно Календарю соответствующих Соревнований;

б) если Клуб не стал участником Соревнований, предусмотренных пунктом 1.5.1. настоящего Договора – с даты начала соответствующего Соревнования;

в) нарушение пункта 3.1.1. Правил, в том числе, но не ограничиваясь этим, в части оплаты по настоящему Договору, с учетом возможных решений уполномоченного органа РФС.

4.4. Настоящий Договор прекращается в одностороннем внесудебном порядке со дня направления РФС уведомления Клубу об этом, если РФС отзовет Лицензию РФС Ф II, выданную РФС Клубу, до истечения срока ее действия в любом из следующих случаев:

а) если в течение спортивного сезона 2025/2026 гг. Клуб был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему законодательству Российской Федерации. Однако, если в течение вышеуказанного спортивного сезона Клуб становится банкротом, но передается в управление другому лицу, при условии, что целью этого управления является восстановление Клуба и его деятельности, Лицензия РФС Ф II, выданная РФС Клубу, не отзывается;

б) если какое-либо из условий, необходимых для выдачи Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, более не выполняется;

в) если Клуб нарушает какое-либо из своих обязательств, сформулированных в Правилах, в том числе, но не ограничиваясь этим, обязанность признавать и выполнять уставы, регламенты, иные нормы и решения ФИФА, УЕФА, РФС, признавать юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport, CAS, Tribunal Arbitral du Sport) г. Лозанны (Швейцария).

4.5. Так как одним из условий, необходимых для выдачи Лицензии РФС Ф II, является наличие заключенного и действующего настоящего Договора, его досрочное прекращение в ходе Соревнований влечет отзыв Лицензии РФС Ф II в соответствии с подпунктом «б» пункта 4.4. настоящего Договора в любом из следующих случаев: повлекший досрочное прекращение настоящего Договора добровольный отказ Клуба от Лицензии РФС Ф II и/или добровольный отказ Клуба от участия в соответствующем Соревновании, и/или исключение Клуба из состава участников соответствующего Соревнования.

4.6. Добровольный отказ Клуба от Лицензии РФС Ф II, добровольный отказ Клуба от участия в любом из Соревнований, соответствующих Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, и/или исключение Клуба из состава участников любого из Соревнований, соответствующих Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, влечет прекращение настоящего Договора и отзыв Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу.

4.7. РФС направляет Клубу письменное извещение об отзыве Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия уполномоченным органом РФС соответствующего решения.

4.8. Отзыв Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, а равно добровольный отказ Клуба от Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, является основанием для прекращения участия (исключения) Клуба в соответствующих Соревнованиях независимо от стадии соответствующих Соревнований (в соответствующий период времени).

4.9. Неполучение Клубом Лицензии РФС Ф II является основанием для недопуска Клуба к соответствующим Соревнованиям.

4.10. Неполучение Клубом Лицензии РФС Ф II или отзыв Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, а равно добровольный отказ Клуба от Лицензии РФС Ф II, выданной РФС Клубу, влечет автоматическое исключение Клуба из состава участников соответствующих Соревнований независимо от того, на какой стадии соответствующих Соревнований в данный момент времени Клуб находится.

4.11. В случае автоматического прекращения действия Лицензии РФС Ф II или в случае отзыва Лицензии РФС Ф II до истечения срока ее действия, а равно в случае добровольного отказа Клуба от полученной Лицензии РФС Ф II, стоимость услуг РФС по настоящему Договору не уменьшается и денежные средства Клубу не возвращаются.

4.12. Лицензия РФС Ф II не может быть передана Клубом никакому другому лицу.

В случае реорганизации Клуба Лицензия РФС Ф II переоформляется на имя правопреемника реорганизованного Клуба при соблюдении требований законодательства Российской Федерации и соблюдении принципов правопреемственности, установленных регламентирующими документами РФС. При этом Клуб обязан в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения документов, подтверждающих указанные изменения, подать в уполномоченный орган РФС заявление в письменной форме о переоформлении Лицензии РФС Ф II с приложением документов, подтверждающих указанные изменения.

При этом право на переоформление Лицензии РФС Ф II в результате реорганизации принадлежит Клубу-правопреемнику, если реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации при одновременном выполнении следующих условий:

- реорганизация Клуба проведена после получения официального разрешения РФС;
- адрес юридического лица Клуба-правопреемника подпадает под юрисдикцию той же региональной федерации футбола, что и адрес юридического лица реорганизованного Клуба;

- все права и обязанности реорганизованного Клуба, предусмотренные регламентирующими документами РФС, переходят к Клубу-правопреемнику согласно передаточному акту или иному документу согласно законодательству РФ.

5. ОПЛАТА УСЛУГ ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ. ФИНАНСОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ СТОРОН

5.1. За оказание услуг, предусмотренных пунктом 1.4. настоящего Договора, применительно к Лицензии РФС Ф II Клуб оплачивает РФС основное вознаграждение в размере 50.000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС – 20 %.

В случае необходимости согласно Правилам выполнения Клубом финансовых критериев в отношении других юридических лиц (кроме Клуба) и соответственно представления Клубом в РФС более одного комплекта документов по финансовым критериям, Клуб оплачивает РФС дополнительное вознаграждение в размере 15.000,00 (Пятнадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС – 20 %, за каждое дополнительное юридическое лицо (кроме спортивной школы, заявленной Клубом по критерию S.02. согласно Правилам, не являющейся структурным подразделением Клуба).

5.2. Оплата основного вознаграждения и дополнительного вознаграждения, которые предусмотрены пунктом 5.1. настоящего Договора, осуществляется Клубом в безналичной форме на расчетный счет РФС, указанный в разделе 10 настоящего Договора, не позднее «___» _____ 2025 года.

5.3. Услуги РФС, предусмотренные пунктом 1.4. настоящего Договора, применительно к Лицензии РФС Ф II считаются оказанными со дня проведения заседания соответствующего органа РФС по вопросу о выдаче / отказе в выдаче Клубу Лицензии РФС Ф II, а если соответствующее заседание соответствующего органа РФС продолжается более одного дня – со дня окончания соответствующего заседания.

5.4. Стороны в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня окончания оказания услуг, указанного в пункте 5.3. настоящего Договора, подписывают универсальный передаточный документ (далее – «**УПД**»). Если в вышеуказанный срок Клуб не предоставит в РФС подписанный со стороны Клуба УПД, то по истечении указанного срока услуги РФС, предусмотренные настоящим Договором и УПД, будут считаться принятыми Клубом в полном объеме и без возражений, а УПД, подписанный только со стороны РФС, будет иметь юридическую силу двусторонне подписанного документа.

5.5. Применительно к настоящему Договору Стороны установили днем исполнения Клубом обязательств по оплате любых платежей день зачисления денежных средств на расчетный счет РФС.

5.6. Применительно к настоящему Договору проценты на сумму денежного обязательства за период пользования денежными средствами согласно пункту 1 статьи 317.1 Гражданского кодекса Российской Федерации начислению не подлежат.

6. УСЛОВИЯ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

6.1. Условия конфиденциальности устанавливаются Сторонами путем подписания Соглашения о конфиденциальности, которое является **Приложением № 2** к настоящему Договору.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны обязуются возместить друг другу виновно причиненный реальный ущерб в порядке, установленном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Возмещение упущенной выгоды Сторонами не производится.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае наступления форс-мажорных обстоятельств, к которым относятся: наводнения, землетрясения и иные стихийные бедствия, введение на территории Российской Федерации военного или чрезвычайного положений, изменение законов и иных нормативных правовых актов, препятствующих исполнению / надлежащему исполнению Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, а также другие обстоятельства непреодолимой силы, которые Стороны не могли предвидеть и предотвратить разумными мерами.

7.3. О наступлении форс-мажорных обстоятельств Стороны обязуются уведомить другую сторону в течение 3 (трех) календарных дней со дня их наступления. В противном случае Стороны лишаются возможности ссылаться на эти обстоятельства.

7.4. Наличие форс-мажорных обстоятельств должно быть документально подтверждено уполномоченными на то государственными или иными органами / организациями.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, связанные с Лицензированием, подлежат урегулированию Сторонами в соответствии с Уставами УЕФА и РФС, а также с нормами Правил.

8.2. Настоящий Договор подчиняется материальному и процессуальному праву Российской Федерации, однако на него в полной мере распространяются нормативные акты ФИФА, УЕФА и РФС.

9. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Лицом, ответственным за реализацию положений настоящего Договора со стороны РФС, является начальник отдела лицензирования РФС - Летин Евгений Александрович (контактный телефон (495) 926-13-00 доб.70-50).

9.2. Лицом, ответственным за реализацию положений настоящего Договора со стороны Клуба, является _____, действующий на основании_____(контактный телефон _____), а также лицом, ответственным со стороны Клуба по соблюдению финансовых критериев Правил, является (должность, фамилия, имя и отчество) _____, действующий на основании _____ (контактный телефон _____).

9.3. Изменения и дополнения могут быть внесены в настоящий Договор на основе взаимного согласия Сторон путем подписания их уполномоченными представителями двусторонних соглашений.

9.4. Обмен информацией между Сторонами, за исключением случаев, указанных в настоящем Договоре, будет носить официальный характер в случаях, если он произведен путем обмена письменными сообщениями (курьером, заказной почтой). Стороны могут использовать сообщения посредством электронной почты (по адресам, указанным в настоящем Договоре) с последующим их подтверждением путем предоставления другой Стороне оригинала соответствующего документа.

9.5. Без ущерба для условий, изложенных в пункте 9.4. настоящего Договора, в Контрольном списке документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов (Приложение III к Правилам) Стороны устанавливают формы и способы представления Клубом в РФС документов, предусмотренных Правилами.

Документы, представление которых допускается в виде сканированных копий в электронной форме, должны представляться Клубом в соответствии с Графиком лицензирования исключительно с использованием Цифровой платформы «РФС.ЦП», правообладателем которой является РФС (далее – «РФС.ЦП»), а в случае невозможности, на электронный адрес РФС Licenz_3@rfs.ru с любого из нижеперечисленных электронных адресов Клуба:

- _____; _____.

При этом документы, полученные РФС от Клуба с использованием РФС.ЦП, применительно к настоящему Договору имеют юридическую силу копий документов, заверенных уполномоченным лицом и печатью Клуба, считаются достоверными и направленными в РФС уполномоченными лицами Клуба. Клуб самостоятельно и за свой счет несет все риски и ответственность, связанные с использованием РФС.ЦП неуполномоченными лицами Клуба.

9.6. Все страницы настоящего Договора подлежат парафированию уполномоченными представителями Сторон.

9.7. Приложения № 1 и № 2, упомянутые в пункте 3.1. и в разделе 6 настоящего Договора, являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.8. Настоящий Договор, включая Приложения к нему, составлен в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«РФС» - Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз»
Адрес юридического лица - 119270, г. Москва, Лужнецкая наб., д.8, стр.1.
Адрес для корреспонденции - 115172, г. Москва, ул. Народная, д.7
ИНН 7704016803 КПП 770401001
р/с 40703810400000000299 в Банк ГПБ (АО) г. Москва
к/с 30101810200000000823, БИК 044525823

«Клуб» - _____
Адрес юридического лица: _____
Почтовый адрес:
_____
Тел. (_____) _____
ИНН КПП
р/счет
Наименование банка
к/счет БИК

От РФС: Заместитель Генерального секретаря _____ Д.И. Рогачев

М.П.

«____» _____ 2025 г.

От Клуба: _____ _____ _____

М.П.

«____» _____ 2025 г.

(На бланке футбольного клуба-соискателя лицензии)

Приложение № 1

к Договору № _____
от «___» _____ 2025 г.

В Комиссию РФС
по лицензированию футбольных клубов
в Российской Федерации

В соответствии с «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации» (редакция 2025 года) просим осуществить процедуру спортивного лицензирования _____ (полное официальное наименование футбольного клуба-соискателя лицензии по уставу, адрес юридического лица, ОГРН).

Клуб, рассчитывая достичь спортивных достижений в текущем спортивном сезоне (предполагая и предпринимая все возможные законные меры для этого), позволяющих участвовать в соревнованиях, указанных ниже, планирует участвовать в следующих футбольных соревнованиях спортивного сезона 2025/2026 гг. и запрашивает Лицензию РФС Ф II (отметить знаком «V»):

☐ Всероссийские соревнования по футзалу среди мужских команд («Высшая лига») сезона 2025-2026 гг. (согласно Структуре соревнований по футзалу, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой), а также Кубок России по футзалу среди мужских команд сезона 2025-2026 гг. (Лицензия РФС Ф II).

Клуб обязуется безусловно соблюдать Устав РФС, «Правила Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации» и Договор, заключенный между РФС и Клубом, неотъемлемой частью которого является настоящее Приложение.

_____ _____/_____/
Название должности Генерального менеджера клуба подпись Фамилия, инициалы.

м.п.

Приложение № 2

к Договору № _____
от «__» _____ 2025 г.

СОГЛАШЕНИЕ О КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ

г. Москва

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», именуемая в дальнейшем «**РФС**», в лице _____, действующе__ на основании _____, с одной стороны, и **_____**, именуем__ в дальнейшем «**Клуб**», в лице _____, действующе__ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны**», а по отдельности также «**Сторона**», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Настоящее Соглашение заключено на основании пункта 6.1. Договора № ____ от «____» _____ 2025 года, заключенного между Сторонами (далее именуется – «**Договор**»), и является неотъемлемой частью Договора.

2. В тексте настоящего Соглашения Стороны используют термины, значение которых Стороны установили в Договоре.

Кроме того, термин «Информация», используемый в тексте настоящего Соглашения, включает в себя информацию, которая предоставляется РФС Клубом или от имени Клуба в устной, письменной или иной форме (включая информацию, которая хранится в компьютере или на каком-либо ином носителе любого рода), информацию, которая становится очевидной при любом посещении и визуальном наблюдении объектов, принадлежащих Клубу на праве собственности или ином праве, а также аналитические материалы и докладные / служебные записки, подготовленные РФС или по поручению РФС и содержащие любую информацию, упомянутую в настоящем пункте.

3. Так как в целях получения Лицензии РФС Клуб предоставляет РФС Информацию о деятельности Клуба, в том числе в областях, смежных с участием Клуба в Соревнованиях, РФС принимает на себя обязательство по соблюдению РФС, его работниками, а также иными лицами, привлеченными РФС для проведения процедуры Лицензирования Клуба, режима конфиденциальности в отношении Информации и по ее неразглашению в прямой или косвенной форме какой-либо третьей стороне (каким бы то ни было способом), за исключением следующих случаев:

3.1. если это необходимо для оценки заявки Клуба на получение Лицензии РФС и лишь при условии, что третья сторона даст РФС обязательство сохранять конфиденциальность раскрытой ей Информации на тех же условиях, которые изложены в настоящем Соглашении;

3.2. по требованию любых судебных органов соответствующей юрисдикции;

3.3. при наличии надлежащим образом оформленного запроса государственных и иных органов, уполномоченных на то законодательством Российской Федерации;

3.4. если РФС предварительно получит от Клуба письменное разрешение на раскрытие Информации.

4. В целях соблюдения режима конфиденциальности, предусмотренного пунктом 3 настоящего Соглашения, РФС обязуется обеспечить подписание всеми лицами, которые будут привлечены РФС к проведению процедуры Лицензирования Клуба, включая штатных работников РФС и любых других лиц, письменного обязательства о сохранении конфиденциальности в отношении полученной ими Информации в форме, установленной в пункте 10 настоящего Соглашения.

Клуб вправе в любое время запросить у РФС, а РФС обязан предоставить Клубу копии таких подписанных обязательств.

5. РФС гарантирует, что Информация будет использоваться РФС исключительно для целей оценки заявки Клуба на получение Лицензии РФС и любых последующих обсуждений, проводимых между РФС и Клубом в связи с указанной заявкой Клуба.

6. В случае нарушения РФС, при наличии вины РФС, условий настоящего Соглашения РФС обязан, при наличии письменного требования Клуба:

6.1. возместить Клубу причиненные этим убытки в размере документально подтвержденного реального ущерба. Возмещение упущенной выгоды по настоящему Соглашению не производится. При этом Клуб должен предоставить РФС документальное подтверждение как размера причиненного ущерба, так и наличия причинно-следственной связи между виновными действиями РФС и причиненным ущербом.

6.2. уплатить Клубу неустойку в виде штрафа в размере 50.000,00 (Пятьдесят тысяч) рублей 00 копеек за каждое нарушение.

При этом убытки Клуба, предусмотренные пунктом 6.1. настоящего Соглашения, подлежат возмещению в части, не покрытой неустойкой, предусмотренной пунктом 6.2. настоящего Соглашения.

7. Во избежание разногласий в толковании положений настоящего Соглашения Стороны установили, что настоящее Соглашение не применяется в отношении любой информации о Клубе, которая становится известна или доступна из открытых источников, за исключением случаев, если это стало прямым или косвенным результатом нарушения РФС обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

8. Стороны заявляют и гарантируют друг другу, что:

8.1. лица, подписавшие настоящее Соглашение, обладают всеми правами и полномочиями для принятия Сторонами на себя и исполнения ими всех обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением;

8.2. Стороны предприняли все необходимые действия для того, чтобы заключение ими настоящего Соглашение в полной мере соответствовало требованиям их учредительных документов и действующему законодательству Российской Федерации, а также чтобы исключить возможность признания настоящего Соглашения недействительным полностью или в части.

9. Настоящее Соглашение подпадает под действие законодательства Российской Федерации и подлежит толкованию в соответствии с ним (с учетом пункта 2 настоящего Соглашения).

10. Стороны установили следующую форму соглашения (обязательства) о соблюдении конфиденциальности, подписываемого всеми штатными работниками РФС и любыми другими лицами, привлеченными РФС к процедуре Лицензирования Клуба:

«Я, _____, настоящим подтверждаю, что я ознакомлен с текстом обязательств по соблюдению конфиденциальности и неразглашению информации, изложенных в договорах, заключенных Общероссийской общественной организацией спортивной федерацией по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС») с футбольными клубами, проходящими процедуру лицензирования, понимаю их содержание и обязуюсь их выполнять.

Я выражаю свое согласие с тем, что мои обязательства по соблюдению конфиденциальности и неразглашению информации (как указано выше) останутся в силе после завершения моей работы по трудовому или гражданско-правовому договору в системе РФС, независимо от продолжительности упомянутой работы и без ограничения срока действия моих обязательств.

Подпись: ……

Дата: ».

11. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, но связано с его исполнением, Стороны будут руководствоваться Договором, а также законодательством Российской Федерации.

12. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

От РФС: Заместитель Генерального секретаря _____ Д.И. Рогачев

М.П.

«____» _____ 2025 г.

От Клуба: _____ _____ /_____/

М.П.

«____» _____ 2025 г.

Дополнительное соглашение № 1
к Договору № ___ от «___» августа 2025 года (далее – «**Договор**»)

г. Москва «____» августа 2025 года

Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз», именуемая в дальнейшем **«РФС»**, в лице Заместителя Генерального секретаря Рогачева Дениса Игоревича, действующего на основании Доверенности № 113/1/Д от 23 декабря 2024 г., с одной стороны, и _____, именуем__ в дальнейшем «Клуб», в лице _____, действующ___ на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности также «Сторона», заключили настоящее Дополнительное соглашение к Договору о нижеследующем:

1. Клуб подает РФС письменную заявку (**Приложение № 1** к настоящему Дополнительному соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Дополнительного соглашения), подписанную уполномоченным представителем Клуба, на получение Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба во Всероссийских соревнованиях по футзалу среди мужских команд («Высшая лига») сезона 2025-2026 гг., согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых РФС или под его эгидой спортивного сезона 2025/2026 гг. (далее – «**Соревнования-2**»).

2. РФС обязуется оказать Клубу услуги по осуществлению процедуры Лицензирования Клуба для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 посредством проверки его соответствия критериям (требованиям) Правил, включая проведение экспертизы представленных Клубом документов и информации, а также проведение необходимых мероприятий согласно Графику лицензирования.

3. Клуб должен обеспечить получение РФС двух оригинальных экземпляров настоящего Дополнительного соглашения для их подписания со стороны РФС не позднее «___» августа 2025 года. Нарушение указанного срока со стороны Клуба влечет за собой автоматическое признание настоящего Дополнительного соглашения незаключенным и возврат Клубу сумм, оплаченных им по незаключенному настоящему Дополнительному соглашению к Договору.

4. Клуб обязан представить РФС (его уполномоченному органу) документы согласно Дополнительному контрольному списку документов для осуществления процедуры лицензирования «вторых» команд клубов Суперлиги по футзалу Приложения III Правил. В случае недостаточности представленной информации и документов РФС вправе затребовать от Клуба дополнительную документацию, а Клуб обязан в установленные сроки представить РФС такую документацию.

5. За оказание услуг, предусмотренных пунктом 3 настоящего Дополнительного соглашения, Клуб оплачивает РФС вознаграждение в размере 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек, в том числе НДС – 20 %.

6. Оплата вознаграждения, предусмотренного пунктом 5 настоящего Дополнительного соглашения, осуществляется Клубом в безналичной форме на расчетный счет РФС, указанный в разделе 10 Договора, не позднее «__» августа 2025 года.

7. В случае автоматического прекращения действия Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 или в случае отзыва Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 до истечения срока ее действия, а равно в случае добровольного отказа Клуба от полученной Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, стоимость услуг РФС по настоящему Дополнительному соглашению не уменьшается, и денежные средства Клубу не возвращаются.

8. Услуги РФС, предусмотренные пунктом 2 настоящего Дополнительного соглашения, считаются оказанными со дня проведения заседания соответствующего органа РФС по вопросу о выдаче / отказе в выдаче Клубу Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, а если соответствующее заседание соответствующего органа РФС продолжается более одного дня – со дня окончания соответствующего заседания.

9. Факт оказания РФС Клубу услуг, предусмотренных пунктом 3 настоящего Дополнительного соглашения, отражается в УПД, оформляемом согласно пункту 5.4. Договора.

10. Неполучение Клубом Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соренованиях-2 является основанием для недопуска Клуба к Соревнованиям-2.

Отзыв Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, а равно добровольный отказ Клуба от полученной Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 автоматически прекращают действие Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, что влечет за собой автоматическое исключение Клуба из состава участников Соревнований-2 независимо от того, на какой стадии Соревнований-2 в данный момент времени Клуб находится.

11. Лицензия РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 не может быть передана Клубом никакому другому лицу.

12. Лицензия РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2 является дополнительной по отношении к Лицензии РФС Ф I для участия главной команды Клуба в Соревнованиях.

Неполучение Клубом Лицензии РФС Ф I для участия главной команды Клуба в Соревнованиях является основанием для отказа в выдаче Клубу Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2.

Отзыв Лицензии РФС Ф I для участия главной команды Клуба в Соревнованиях, а равно добровольный отказ Клуба от полученной Лицензии РФС Ф I для участия главной команды Клуба в Соревнованиях автоматически прекращают действие Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, что влечет за собой автоматическое исключение Клуба из состава участников Соревнований-2 независимо от того, на какой стадии Соревнований-2 в данный момент времени Клуб находится.

13. Во всем, что касается Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба в Соревнованиях-2, если это непосредственно не оговорено в настоящем Дополнительном соглашении, применяются условия Договора, предусмотренные в отношении Лицензии РФС Ф I для участия главной команды Клуба в Соревнованиях.

14. Во всем, что не предусмотрено в настоящем Дополнительном соглашении, но связано с его исполнением, Стороны руководствуются условиями Договора.

15. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу «___» августа 2025 года, при условии соблюдения Клубом требования, предусмотренного пунктом 4 настоящего Дополнительного соглашения, после чего становится неотъемлемой частью Договора.

16. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

От РФС: Заместитель Генерального секретаря _____ Д.И. Рогачев

М.П.

«____» августа 2025 г.

От Клуба: _____ _____ _____

М.П.

«____» августа 2025 г.

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению № 1 от «___» августа 2025 г.
к Договору № ____ от «___» августа 2025 г. (далее – «Договор»)

Образец заявки клуба - соискателя лицензии
в Комиссию РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации
на получение Лицензии РФС Ф II для участия второй команды клуба
во всероссийских соревнованиях по футзалу

(На бланке клуба - соискателя лицензии)

В Комиссию РФС
по лицензированию
футбольных клубов
в Российской Федерации

В соответствии с «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации» (редакция 2025 года)

_____
(полное официальное наименование клуба - соискателя лицензии согласно уставу, адрес юридического лица, ОГРН).

(далее – «Клуб»)

просит осуществить процедуру спортивного лицензирования в целях получения Лицензии РФС Ф II для участия второй команды Клуба

_____
(название второй команды Клуба)

во Всероссийских соревнованиях по футзалу среди мужских команд («Высшая лига») сезона 2025-2026 гг., согласно Структуре футбольных соревнований, организуемых и проводимых Общероссийской общественной организацией спортивной федерацией по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС») или под ее эгидой спортивного сезона 2025/2026 гг.

Клуб обязуется безусловно соблюдать Устав РФС, «Правила Российского футбольного союза по лицензированию клубов Высшей лиги по футзалу в Российской Федерации», Договор и Дополнительное соглашение № 1 от «___» августа 2025 года к Договору, неотъемлемой частью которого является настоящее Приложение.

_____
(название должности руководителя клуба – соискателя лицензии)

_____/_____/
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

м.п.

ПРИЛОЖЕНИЕ III. Контрольный список документов для осуществления процедуры лицензирования футбольных клубов.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
Спортивные критерии			
S.01.	Главная команда футбольного клуба	**S.01.1 Список игроков** (не менее 10), подписанный Генеральным менеджером футбольного клуба. (Приложение № 1 к Контрольному списку документов)	Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список (не менее 10) игроков, в который включаются все футболисты, зарегистрированные (заявленные) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС, а также все футболисты, имеющие трудовой договор с футбольным клубом в соответствии с применимыми нормами.
S.02.	Молодежные команды	**S.02.1 Документы, подтверждающие связь клуба и спортивной школы:** - положение о структурном подразделении клуба и выписка из штатного расписания, либо - документы, подтверждающие наличие юридической связи между соискателем лицензии / лицензиатом и спортивной школой согласно требованиям критерия (действующая редакция Устава спортивной школы, Выписка из ЕГРЮЛ по спортивной школе, реестр членов (для юридических лиц, созданных на основе членства), состав высшего органа управления (для автономных некоммерческих организаций), иные документы по запросу лицензиара).	Соискатель лицензии / лицензиат должен: 1) иметь в своем составе структурное подразделение (например, центр подготовки юных футболистов) <u>или</u> 2) являться одним из учредителей юридического лица - спортивной школы. 3) иметь соответствующие договорные отношения со спортивной школой по футзалу (ДЮСШ, СДЮШОР и т.п.), расположенной(-ыми) на территории субъекта РФ, к которому относится футбольный клуб Способы представления Выписки из ЕГРЮЛ: эксперт по спортивным критериям самостоятельно получает электронную выписку из ЕГРЮЛ. Если это не представляется возможным по техническим причинам, о чем соответствующий эксперт уведомляет менеджера РФС по лицензированию, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить лицензиару копию выписки из ЕГРЮЛ на бумажном носителе, выданный регистрирующим органом не ранее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты направления соответствующим экспертом вышеуказанного уведомления, по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
		S.02.2 (С сезона 2025/2026 гг.) В случае наличия договорных отношений со спортивной школой (спортивными школами), как указано выше, в сезоне 2025/2026 гг. футбольный клуб обязан представить лицензиару отчет за 2025 г. по форме Приложения № 2 к Контрольному списку документов.	Приложение № 2 к Контрольному списку документов
S.03.	Медицинское обслуживание игроков	**S.03.1** Наличие в профиле футболистов **клуба**, зарегистрированных в профиле спортивной организации в РФС.ЦП, скан-копии документа, подтверждающего факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО) или иные документы (например список игроков или справки), подтверждающие факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО) **+ действующая Лицензия на осуществление медицинской деятельности, выданная** организации проводившей УМО футболистов, предусматривающая работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине (или выписка из реестра лицензий).	Данные документы предоставляются в виде индивидуальных справок по форме Приложения №2 к Приказу Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н с обязательным указанием реестрового номера заключения и вида спорта или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО футболистов и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		S.03.2 Действующий **Договор страхования со списком застрахованных лиц.**	Соискатель лицензии / лицензиат обязан в соответствии с законодательством РФ обеспечить страхование жизни и здоровья всех игроков, заявленных на Соревнования РФС, а также всех, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, на страховую сумму на каждого футболиста не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. Клуб обязан в соответствии с законодательством РФ (статья 348.2. ТК РФ) обеспечить страхование игроков, имеющих трудовой договор с клубом, с даты начала действия трудового договора и на протяжении всего срока действия трудового договора. Клуб обязан обеспечить страхование игроков, заявленных на Первенство, но не имеющих трудовой договор с клубом, как минимум с даты заявки на Первенство и до его окончания или даты отзаявки игрока.
S.04.	Вопросы судейства и правила игры	**S.04.1 Отчет** о том, что все члены его основной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка. Документ, подтверждающий участие футболистами, тренерами и другим техническим персоналом в семинаре или ином образовательном мероприятии по вопросам судейства в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка, с обязательным указанием результатов прохождения итогового тестирования тренеров.	
Инфраструктурные критерии			
I.01.	Места проведения официальных матчей	**I.**01.1 Комментарий клуба с указанием порядкового № заявленного спортивного сооружения, указанного в актуальном Всероссийском реестре объектов спорта, размещенном на официальном сайте Минспорта РФ.	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		I.01.2 Документы, подтверждающие правомерность использования соискателем лицензии / лицензиатом объектов спортивного сооружения, используемых для проведения предматчевых тренировок и домашних матчей под эгидой РФС (Первенства и Кубка России) по футзалу: а) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на спортивное сооружение – собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.: - Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая государственную регистрацию права собственности (оперативного управления или др.) соискателя лицензии / лицензиата на объект(ы) недвижимого имущества, если это право подлежит государственной регистрации, а также (по требованию) документ(ы), являющийся основанием для регистрации соответствующего права, или б) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования спортивным сооружением: - Договор аренды (субаренды, безвозмездного пользования или др.) с собственником / иным владельцем офисных помещений (если соискатель лицензии / лицензиат не является их собственником), с отметкой о государственной регистрации договора (если сделка подлежит государственной регистрации) или без таковой (если сделка не подлежит государственной регистрации), Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность предоставления на объекта(ов) недвижимого имущества во владение и/или пользование, или в) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права на использование спортивного сооружения: - Договор возмездного оказания услуг или иной аналогичный договор соискателя лицензии / лицензиата с собственником / иным правообладателем / владельцем объекта(ов) недвижимого имущества, подтверждающий право соискателя лицензии / лицензиата на использование объекта(ов) недвижимости согласно установленным требованиям, Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность заключения вышеуказанного договора(ов).	Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить гарантии, что спортивное сооружение может использоваться для проведения домашних матчей под эгидой РФС (Первенства и Кубка России) соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка. Должна быть представлена заверенная соискателем лицензии / лицензиатом копия выписки из ЕГРН, выданной регистрирующим органом заявителю в электронной форме не ранее 01 января 2025 года.
		I.01.3 Акт инспекционного обследования спортсооружения, подписанный представителями РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения	По итогам проверки соответствия инфраструктуры спортивного сооружения установленным минимальным требованиям настоящих Правил составляется «Акт инспекционного обследования спортсооружения», подписанный представителями РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения (Приложение № 17 к Контрольному списку документов). Минимальные требования к инфраструктуре спортивного сооружения для проведения официальных матчей Клуба – соискателя лицензии / лицензиата указаны в Приложении № 16 к Контрольному списку документов.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		I.01.4 Действующая Инструкция по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанную в соответствии с типовой инструкцией, утвержденной Приказом Минспорта РФ от 26 ноября 2014 г. № 948, включающую в себя типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, утвержденную администрацией стадиона (спортсооружением) и согласованную с территориальными органами безопасности и территориальными органами МВД РФ на районном уровне. (Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353)	Срок действия Инструкции - 3 года.
		I.01.5 Акт обследования и категорирования объекта спорта	В соответствии с Приказом Минспорта РФ № 921 от 30.09.2015 г.
		I.01.6 Актуальный Паспорт безопасности объекта спорта	Должна быть представлена титульная страница с визами согласований, а также 1-й раздел «Общие сведения об объекте спорта» и раздел «Выводы и рекомендации») (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 895 от 21.09.2015 г.)
I.02.	Учебно-тренировочные объекты	**I.02.1 Перечень всех имеющихся объектов учебно-тренировочной инфраструктуры футбольного клуба.**	Приложение № 3 к Контрольному списку документов.
Кадрово-административные критерии			
P.01.	Организационная схема	**P.01.1 Организационная схема,** четко определяющая соответствующий персонал (критерии P.01.-1. – P.09.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).	Организационная схема должна быть подписана Генеральным менеджером и заверена печатью соискателя лицензии / лицензиата с актуальной датой.
P.01.-1.	Штатный сотрудник, ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП.	**P.01.-1.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников.
		P.01.-1.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должен быть предусмотрен функционал ответственного за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, а также должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
P.02.	Генеральный менеджер (например, Президент, Генеральный или Исполнительный директор и другие)	**P.02.1 Решение уполномоченного органа** (например, общего собрания, учредителя, Совета директоров, Правления) **об избрании (назначении) на должность Генерального менеджера .**	Назначение (избрание) Генерального менеджера осуществляется соответствующим органом соискателя лицензии / лицензиата в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата . **Генеральный менеджер должен действовать от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.**
		P.02.2 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		P.02.3 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
P.03.	Сотрудник по финансовым вопросам	**P.03.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		Р.03.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		Р.03.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все): - диплом о высшем образовании в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита; - документы, подтверждающие наличие стажа работы продолжительностью не менее 3 (трех) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей (не ниже заместителя руководителя структурного подразделения юридического лица).	Для подтверждения наличия необходимого стажамогут быть представлены: - сканированная копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом; - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.
Р.04.	Сотрудник по обеспечению безопасности	**Р.04.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		Р.04.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору. Перечень должностных обязанностей должен соответствовать требованиям критерия Р.04. (по тексту Правил).
		Р.04.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все): - диплом о высшем образовании; - документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет; - Аттестационное свидетельство Академии РФС.	Для подтверждения наличия необходимого стажамогут быть представлены: - сканированная копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом; - «Сведения о трудовой деятельности» , хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом. Сотрудник по обеспечению безопасности должен получить Аттестационное свидетельство Академии РФС, выданное по итогам успешного прохождения работником аттестации.
		Р.04.4 Письменное заявление клуба (Приложение № 4 к Контрольному списку документов).	Сотрудник по обеспечению безопасности должен быть гражданином Российской Федерации. Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждане: а) не достигшие 21 (двадцати одного) года; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек; г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером или сотрудником, ответственным по вопросам лицензирования, а также сотрудником по обеспечению безопасности и заверено печатью соискателя лицензии / лицензиата.
Р.05.	Сотрудник по работе с болельщиками	**Р.05.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		Р.05.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору. Перечень должностных обязанностей должен соответствовать требованиям критерия Р.05. (по тексту Правил).
		Р.05.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все): - диплом о высшем образовании или документ, подтверждающий обучение в учреждении высшего образования; - документ, подтверждающий наличие общего трудового стажа не менее 1 (одного) лет.	Для подтверждения наличия необходимого стажамогут быть представлены: - сканированная копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом; - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.
		Р.05.4 Письменное заявление клуба (Приложение № 5 к Контрольному списку документов).	Сотрудник по работе с болельщиками должен быть гражданином Российской Федерации. Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане: а) не достигшие 18 (восемнадцати) лет; б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена; в) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере; г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст. 20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером, а также сотрудником по работе с болельщиками и заверено печатью соискателя лицензии / лицензиата.
Р.06.	Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью	**Р.06.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		Р.06.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		Р.06.3 Документы, подтверждающие квалификацию (альтернативно): - диплом о высшем (профильном) образовании по одной из следующих гуманитарных специальностей: «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология»; - документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 2 (двух) лет.	Для подтверждения наличия необходимого стажа могут быть представлены: - сканированная копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом; - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.
Р.07.	Врач главной команды	**Р.07.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		Р.07.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		Р.07.3 Действующий сертификат специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» или Выписка о наличии в единой государственной информационной системе в сфере здравоохранения данных, подтверждающих факт прохождения лицом аккредитации специалиста, заверенная в установленном порядке или документ, подтверждающий, что является слушателем (проходит обучение) учебного курса, позволяющего ему получить вышеуказанный сертификат или свидетельство об аккредитации (одной регистрации на такой курс недостаточно для выполнения требования критерия).	Действующий сертификат специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» должен быть выдан образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствие с законодательством РФ.
		Р.07.4 Действующие Сертификаты РУСАДА о прохождении курсов дистанционного обучения **(все):** - для специалистов по спортивной медицине и медицинского персонала; - «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
		Р.07.5 Удостоверение о повышении квалификации по программе в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 36 академических часов.	Удостоверение о повышении квалификации по программе в сфере антидопингового обеспечения в спорте должно быть выдано образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствие с законодательством РФ.
Р.08.	Главный тренер главной команды	**Р.08.1 Трудовой договор**, приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		Р.08.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		Р.08.3. Один из документов, подтверждающих квалификацию (альтернативно): - действующая лицензия категории «В-УЕФА футзал» или «С-УЕФА»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковым; - справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию высшего возможного уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.	
		Р.08.4 Действующий Сертификат РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения **«Антидопинг»** для спортсменов и персонала спортсменов**.**	
Р.09.	Тренер главной команды (старший тренер, тренер и т.п.)	**Р.09.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		Р.09.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		P.09.3 Один из документов, подтверждающих квалификацию (альтернативно): - действующая лицензия категории «С-УЕФА» или «В-УЕФА футзал»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым; - справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания и тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.	
		P.09.4 Действующий Сертификат РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения **«Антидопинг»** для спортсменов и персонала спортсменов**.**	
Правовые критерии			
L.01.	Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях, проводимых РФС	**L.01.1** Юридически действительное заявление, подтверждающее выполнение всех пунктов, указанных в правилах национальной системы лицензирования клубов об «участии в клубных соревнованиях РФС». (Приложение № 6 к Контрольному списку документов).	Заявление представляется соискателем лицензии. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока его подачи лицензиару.
L.02.	Минимальная юридическая информация	**L.02.1** Действующая редакция Устава, регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата в его текущем юридически действительном издании (действующая редакция Устава или первоначальная редакция Устава со всеми дополнениями и изменениями к ней) **(скан-копия нотариально заверенной копии или электронный документ, подписанный ЭЦП налогового органа)**	Документы представляются соискателем лицензии / лицензиатом.
		L.02.2 Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (согласно Комментариям к данном критерию).	L.02.2 применяется к соискателю лицензии. Способы представления Выписки из ЕГРЮЛ: эксперт по правовым критериям самостоятельно получает электронную выписку из ЕГРЮЛ. Если это не представляется возможным по техническим причинам, о чем соответствующий эксперт уведомляет менеджера РФС по лицензированию, соискатель лицензии / лицензиат обязан представить лицензиару копию выписки из ЕГРЮЛ на бумажном носителе, выданный регистрирующим органом не ранее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты направления соответствующим экспертом вышеуказанного уведомления, по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.
		L.02.3 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		L.02.4 Если юридическое лицо создано начиная с 01.07.2002 г.: а) для коммерческих организаций: **- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи ЕГРЮЛ, выданные налоговым органом в зависимости от даты государственной регистрации**. б) для некоммерческих организаций (все): **- Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное органом юстиции;** **- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи ЕГРЮЛ, выданные налоговым органом в зависимости от даты государственной регистрации.** **Если юридическое лицо зарегистрировано до 01.07.2002 г.:** а) для коммерческих организаций (все): **- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное регистрирующим органом до 01.07.2002 г.**; **- Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 г.** б) для некоммерческих организаций (все): **- Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное органом юстиции;** **- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное регистрирующим органом до 01.07.2002 г.;** **- Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 г.**	
		L.02.5 Отчет об итогах выпуска ценных бумаг (нотариально заверенная или заверенная соискателем лицензии / лицензиатом) (только для акционерных обществ).	
		L.02.6 Для акционерных обществ - **действующий список акционеров (выписка из реестра или др.),** для организаций, основанных на членстве **– актуальный список членов (выписка из реестра или др.)**, для автономных некоммерческих организаций и фондов – **актуальный список учредителей** по состоянию на дату, не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов.	
		L.02.7 Список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения № 7 к Контрольному списку).	В Список должны входить, как минимум, Генеральный менеджер, сотрудник по финансовым вопросам. Список должен быть подписан Генеральным менеджером и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		L.02.8 Заявление на бланке клуба, включающее следующую информацию о клубе (по форме Приложения № 8 к Контрольному списку документов): - полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии); - организационно – правовая форма; - адрес юридического лица (юридический адрес); - фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица); - официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты); - адрес официального общедоступного интернет сайта соискателя лицензии; - фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования.	Документ L.02.8 представляется соискателем лицензии. Заявление должно быть подписано уполномоченным лицом соискателя лицензии и заверено печатью соискателя лицензии.
		L.02.9 Письмо с указанием должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) должностного лица либо наименования коллегиального органа, уполномоченного утверждать документ, отражающий показатели финансово-хозяйственной деятельности соискателя лицензии / лицензиата: доходы и расходы (бюджет, план финансово-хозяйственной деятельности и т.д.; далее в рамках данного пункта условно – «документ о ФХД»), с указанием официального названия документа о ФХД и ссылкой на документ (включая в применимой части раздел, главу, статью, пункт, подпункт и т.п.), подтверждающий полномочия соответствующего должностного лица / коллегиального органа соискателя лицензии / лицензиата (письмо представляется по форме Приложения № 9 к Контрольному списку документов).	Документ L.02.9 представляется соискателем лицензии. Письмо должно быть подписано уполномоченным лицом соискателя лицензии и заверено печатью соискателя лицензии.
L.03.	Структура владения	**L.03.1 «Схема владения» (скан-копия) и, в случае невозможности выделения конечного бенефициара, письмо на бланке клуба с дополнительной информацией.** **L.03.2 Письменное заявление.** **L.03.3 Таблица «Структура владения» по форме L.03.** - в электронном формате (Excel-файл) и скан-копия. **L.03.4 Уведомление** об изменениях структуры владения (если такие изменения имели место в период после 31.07.2025 г.) или комментарий об отсутствии таких изменений.	Документы представляются соискателем лицензии / лицензиатом. **Документы должны быть подписаны Генеральным менеджером и заверены печатью соискателя лицензии / лицензиата.** Схема и Таблица представляются по состоянию на: - официальную отчетную дату (31.07.2025 г.), предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару; - каждую дату изменений структуры владения.
L.04.	Письменное заявление, сделанное до принятия решения о лицензировании	**L.04.1 Заявление (скан-копия).**	Документ L.04.1 представляется соискателем лицензии. Соискатель лицензии должен подать лицензиару письменное заявление (согласно требованиям критерия) в течение 7 (семи) дней до даты начала процесса принятия решений Комиссией. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов.			
Гл. 3	Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов.	**Документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию футбольного клуба.** **Информация, предоставленная финансово-бухгалтерской службой Лицензиара.** **Справка МРО в адрес лицензиара об отсутствии просроченной задолженности клуба-соискателя лицензии перед соответствующим МРО.**	Клуб-соискатель лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи лицензиару всех необходимых для процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед РФС и соответствующим межрегиональным объединением региональных федераций футбола (далее – МРО) по оплате: - услуг по лицензированию футбольного клуба; - штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.); - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара и МРО.

Контрольный список документов по финансовым критериям для осуществления процедур лицензирования и финансового контроля утверждается Комиссией и будет опубликован в модуле «Лицензирование» РФС.ЦП.

Дополнительный контрольный список документов для осуществления процедуры лицензирования «вторых» команд клубов Суперлиги по футзалу, планирующих участие или участвующих в Высшей лиге по футзалу.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
Спортивные критерии			
S.01.	«Вторая» команда футбольного клуба	**S.01.1 Список игроков**, подписанный Генеральным менеджером футбольного клуба. (Приложение № 1 к Контрольному списку документов)	Футбольный клуб-соискатель лицензии / лицензиат предоставляет список игроков, в который включаются все футболисты, зарегистрированные (заявленные) соискателем лицензии / лицензиатом на Соревнования РФС в соответствии с применимыми нормами.
S.03.	Медицинское обслуживание игроков	**S.03.1** Наличие в профиле футболистов **клуба**, зарегистрированных в профиле спортивной организации в РФС.ЦП, скан-копии документа, подтверждающего факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО) или иные документы (например список игроков или справки), подтверждающие факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО) **+ действующая Лицензия на осуществление медицинской деятельности, выданная** организации проводившей УМО футболистов, предусматривающая работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине (или выписка из реестра лицензий).	Данные документы предоставляются в виде индивидуальных справок по форме Приложения №2 к Приказу Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н с обязательным указанием реестрового номера заключения и вида спорта или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО футболистов и имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.
		S.03.2 Действующий **Договор страхования со списком застрахованных лиц.**	Соискатель лицензии / лицензиат обязан в соответствии с законодательством РФ обеспечить страхование жизни и здоровья всех игроков, заявленных на Соревнования РФС, а также всех, имеющих трудовой договор с соискателем лицензии / лицензиатом, на страховую сумму на каждого футболиста не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. Клуб обязан в соответствии с законодательством РФ (статья 348.2. ТК РФ) обеспечить страхование игроков, имеющих трудовой договор с клубом, с даты начала действия трудового договора и на протяжении всего срока действия трудового договора. Клуб обязан обеспечить страхование игроков, заявленных на Первенство, но не имеющих трудовой договор с клубом, как минимум с даты заявки на Первенство и до его окончания или даты отзаявки игрока.
S.04.	Вопросы судейства и правила игры	**S.04.1 Отчет** о том, что все члены его основной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка. Документ, подтверждающий участие футболистами, тренерами и другим техническим персоналом в семинаре или ином образовательном мероприятии по вопросам судейства в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка, с обязательным указанием результатов прохождения итогового тестирования тренеров.	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
Инфраструктурные критерии			
I.01.	Места проведения официальных матчей	**I.**01.1 Комментарий клуба с указанием порядкового № заявленного спортивного сооружения, указанного в актуальном Всероссийском реестре объектов спорта, размещенном на официальном сайте Минспорта РФ.	
		I.01.2 Документы, подтверждающие правомерность использования соискателем лицензии / лицензиатом объектов спортивного сооружения, используемых для проведения предматчевых тренировок и домашних матчей под эгидой РФС (Первенства России) по футзалу: а) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на спортивное сооружение – собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.: - Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая государственную регистрацию права собственности (оперативного управления или др.) соискателя лицензии / лицензиата на объект(ы) недвижимого имущества, если это право подлежит государственной регистрации, а также (по требованию) документ(ы), являющийся основанием для регистрации соответствующего права, или б) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования спортивным сооружением: - Договор аренды (субаренды, безвозмездного пользования или др.) с собственником / иным владельцем офисных помещений (если соискатель лицензии / лицензиат не является их собственником), с отметкой о государственной регистрации договора (если сделка подлежит государственной регистрации) или без таковой (если сделка не подлежит государственной регистрации), Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность предоставления на объекта(ов) недвижимого имущества во владение и/или пользование, или в) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права на использование спортивного сооружения: - Договор возмездного оказания услуг или иной аналогичный договор соискателя лицензии / лицензиата с собственником / иным правообладателем / владельцем объекта(ов) недвижимого имущества, подтверждающий право соискателя лицензии / лицензиата на использование объекта(ов) недвижимости согласно установленным требованиям, Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность заключения вышеуказанного договора(ов).	Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить гарантии, что спортивное сооружение может использоваться для проведения домашних матчей под эгидой РФС (Первенства России) соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка. Должна быть представлена заверенная соискателем лицензии / лицензиатом копия выписки из ЕГРН, выданной регистрирующим органом заявителю в электронной форме не ранее 01 января 2025 года.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
		I.01.3 Акт инспекционного обследования спортсооружения, подписанный представителями РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения	По итогам проверки соответствия инфраструктуры спортивного сооружения установленным минимальным требованиям настоящих Правил составляется «Акт инспекционного обследования спортсооружения», подписанный представителями РФС, Клуба и администрации спортивного сооружения (Приложение № 17 к Контрольному списку документов). Минимальные требования к инфраструктуре спортивного сооружения для проведения официальных матчей Клуба – соискателя лицензии / лицензиата указаны в Приложении № 16 к Контрольному списку документов.
		I.01.4 Действующая Инструкция по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта, разработанную в соответствии с типовой инструкцией, утвержденной Приказом Минспорта РФ от 26 ноября 2014 г. № 948, включающую в себя типовой план мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении соревнований, утвержденную администрацией стадиона (спортсооружением) и согласованную с территориальными органами безопасности и территориальными органами МВД РФ на районном уровне. (Постановление Правительства РФ от 18.04.2014 № 353)	Срок действия Инструкции - 3 года.
		I.01.5 Акт обследования и категорирования объекта спорта	В соответствии с Приказом Минспорта РФ № 921 от 30.09.2015 г.
		I.01.6 Актуальный Паспорт безопасности объекта спорта	Должна быть представлена титульная страница с визами согласований, а также 1-й раздел «Общие сведения об объекте спорта» и раздел «Выводы и рекомендации») (в соответствии с Приказом Минспорта РФ № 895 от 21.09.2015 г.)
Кадрово-административные критерии			
P.08.	Главный тренер «второй» команды	**P.08.1 Трудовой договор**, приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		P.08.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		P.08.3. Один из документов, подтверждающих квалификацию (альтернативно): - действующая лицензия категории «B-УЕФА футзал» или «C-УЕФА»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковым; - справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию высшего возможного уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.	
		P.08.4 Действующий Сертификат РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения **«Антидопинг»** для спортсменов и персонала спортсменов**.**	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарий / форма представления документов
P.09.	Тренер «второй» команды (старший тренер, тренер и т.п.) **(С сезона 2026/2027 гг.)**	**P.09.1 Трудовой договор,** приложения и дополнительные соглашения к нему, содержание которых может повлиять на оценку соответствия предоставленных документов данному критерию.	
		P.09.2 Должностная инструкция (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		P.09.3 Один из документов, подтверждающих квалификацию (альтернативно): - действующая лицензия категории «С-УЕФА» или «В-УЕФА футзал»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым; - справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания и тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.	
		P.09.4 Действующий Сертификат РУСАДА о прохождении курса дистанционного обучения **«Антидопинг»** для спортсменов и персонала спортсменов**.**	
Правовые критерии			
L.01.	Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях, проводимых РФС	**L.01.1** Юридически действительное **заявление**, подтверждающее выполнение всех пунктов, указанных в правилах национальной системы лицензирования клубов об «участии в клубных соревнованиях РФС». (Приложение № 6 к Контрольному списку документов).	Заявление представляется соискателем лицензии. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока его подачи лицензиару.
L.04.	Письменное заявление, сделанное до принятия решения о лицензировании	**L.04.1 Заявление** (скан-копия).	Документ L.04.1 представляется соискателем лицензии. Соискатель лицензии должен подать лицензиару письменное заявление (согласно требованиям критерия) в течение 7 (семи) дней до даты начала процесса принятия решений Комиссией. Заявление должно быть подписано Генеральным менеджером и заверено печатью соискателя лицензии.