

**Общероссийская общественная организация  
спортивная федерация по футболу  
РОССИЙСКИЙ ФУТБОЛЬНЫЙ СОЮЗ**

---

**«УТВЕРЖДЕНЫ»**

Постановлением Исполкома  
Общероссийской общественной организации  
спортивной федерации по футболу  
«Российский футбольный союз»

№ 214.4 от «20» декабря 2023 года



**ПРАВИЛА**

**РОССИЙСКОГО ФУТБОЛЬНОГО СОЮЗА  
ПО ЛИЦЕНЗИРОВАНИЮ ЖЕНСКИХ ФУТБОЛЬНЫХ КЛУБОВ  
В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**(для получения Лицензии РФС)**

**Москва, 2023**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b>	<b>3</b>
Статья 1. Термины и определения	3
Статья 2. Сфера применения настоящих Правил и цели лицензирования	3
Статья 3. Общие положения	4
Статья 4. Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования женских футбольных клубов	5
<b>ГЛАВА II. ОРГАНЫ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ</b>	<b>6</b>
Статья 5. Лицензиар	6
Статья 6. Комиссия	7
Статья 7. Апелляционный комитет	9
<b>ГЛАВА III. ПРОЦЕДУРА ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И ВЫДАЧА ЛИЦЕНЗИИ</b>	<b>12</b>
Статья 8. Лицензия	12
Статья 9. Этапы лицензирования и подача документов для проведения процедуры лицензирования	13
Статья 10. Проверка женского футбольного клуба при прохождении процедуры лицензирования	14
Статья 11. Принятие Комиссией решения о соответствии или несоответствии футбольного клуба требованиям настоящих Правил	14
Статья 12. Инспекционный контроль	16
Статья 13. Футбольный клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат	16
Статья 14. Прекращение действия и отзыв Лицензии	17
<b>ГЛАВА IV. КРИТЕРИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ</b>	<b>18</b>
Статья 15. Градация критериев	18
Статья 16. Спортивные критерии	19
S.01. Программа развития женского молодежного футбола	19
S.02. Подготовка спортивного резерва	19
S.03. Медицинское обслуживание и страхование игроков	21
S.04. Вопросы судейства и Правила игры	22
Статья 17. Инфраструктурные критерии	23
I.01. Стадион для проведения матчей Чемпионата	23
I.02. Учебно-тренировочные объекты	23
Статья 18. Кадрово-административные критерии	24
P.01. Организационная схема	24
P.02. Руководитель Клуба	24
P.03. Сотрудник по финансовым вопросам	25
P.04. Сотрудник по обеспечению безопасности	25
P.05. Сотрудник по работе с болельщиками	27
P.06. Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью	29
P.07. Врач основной команды	30
P.08. Массажист	30
P.09. Главный тренер основной команды	31
P.10. Тренер основной команды	32

	P.11. Тренер основной команды по работе с вратарями	33
	P.12. Тренер женской молодежной команды	33
	P.13. Врач женских молодежных команд	34
	P.14. Обеспечение общественного порядка и безопасности	35
	P.15. Общие требования к персоналу и замещение должностей	35
	P.16. Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона	37
Статья 19.	Правовые критерии	39
	L.01. Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях РФС	39
	L.02. Минимальная юридическая информация	40
	L.03. Структура владения	41
	L.04. Письменное заявление, сделанное до принятия решения о лицензировании	44
Статья 20.	Финансовые критерии	46
	F.01. Отчитывающаяся организация и периметр отчетности	46
	F.02. Финансовая отчетность	48
	F.03. Отсутствие просроченной задолженности перед другими футбольными клубами	50
	F.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками	53
	F.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ	56
	F.06. Бюджет (прогнозная финансовая информация)	59
<b>ГЛАВА V.</b>	<b>КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖЕНСКИХ ФУТБОЛЬНЫХ</b>	<b>61</b>
Статья 21.	Финансовый контроль	61
	M.03. Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности	61
	M.04. Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками	62
	M.04-1. Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ сотрудниками	63
	M.05. Обязанность отчитываться о последующих событиях	64
<b>ГЛАВА VI.</b>	<b>САНКЦИИ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ</b>	<b>65</b>
Статья 22.	Общие положения о применении санкций	65
Статья 23.	Нарушения настоящих Правил и применяемые санкции	65
Статья 24.	Порядок применения санкций	67

# **ГЛАВА I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

## **Статья 1. Термины и определения**

В настоящих «Правилах Российского футбольного союза по лицензированию женских футбольных клубов в Российской Федерации» (далее – «Правила») используются следующие термины в нижеприведенном значении:

1. Инспекционный контроль – процедура проверки футбольных клубов, получивших Лицензию РФС, на предмет их соответствия требованиям настоящих Правил в течение соответствующего спортивного сезона.

2. Лицензиар - Общероссийская общественная организация спортивная федерация по футболу «Российский футбольный союз» (далее – «РФС»), лицо, которое управляет системой лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, выдает Лицензию.

3. Лицензиат - соискатель лицензии, получивший Лицензию РФС от Лицензиара.

4. Лицензирование – процедура определения соответствия футбольного клуба требованиям настоящих Правил.

5. Лицензия РФС – документ, подтверждающий выполнение соискателем лицензии всех обязательных минимальных критериев для начала процедуры его допуска к участию в Чемпионате.

6. Отдел лицензирования – отдел лицензирования РФС, осуществляющий организацию процедуры лицензирования женских футбольных клубов и контроль за ее проведением.

7. Соискатель лицензии – футбольный клуб, желающий принять участие в Чемпионате и заключивший договор с Лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования согласно настоящим Правилам.

8. Сотрудники - термин для целей оценки финансовых критериев включает в себя следующих лиц:

- всех профессиональных игроков женского пола в соответствии с применяемыми положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, а также Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов; и
- тренерский, административный и медицинский персонал, указанный в критериях Р.01.-1 – Р.13. (см. Статью 18 настоящих Правил); и
- прочий персонал, внесенный в заявочный лист Чемпионата сезона 2024 года.

Ссылка на мужской род, касающаяся сотрудников, персонала, игроков футбольных клубов является упрощением и применима как к мужскому, так и женскому роду.

9. Структурное подразделение – соискатель лицензии, являющийся структурной единицей мужского профессионального футбольного клуба.

10. Футбольный клуб - (во множественном числе – «футбольные клубы») – юридическое лицо, созданное и действующее в соответствии с законодательством Российской Федерации и отвечающее требованиям регламентирующих документов РФС, формирующее женскую футбольную команду для участия в Чемпионате.

11. Чемпионат – Чемпионат России по футболу среди женских команд 2024 года (Суперлига).

## **Статья 2. Сфера применения настоящих Правил и цели лицензирования**

1. Настоящие Правила определяют требования, предъявляемые к футбольным клубам для участия в Чемпионате, а также условия и порядок проведения Лицензирования.

2. Действие настоящих Правил распространяется на все футбольные клубы, подавшие заявку (заявление) на проведение процедуры лицензирования и ставшие участниками Чемпионата.

3. Лицензирование осуществляется в целях:

- гарантирования равных условий участия команд футбольных клубов в Чемпионате;
- поддержания стабильности состава участников Чемпионата;
- обеспечения дальнейшего стимулирования и неизменного приоритета по отношению к подготовке и воспитанию молодых футболистов;
- адаптирования спортивной инфраструктуры клубов таким образом, чтобы обеспечить подходящие, хорошо оборудованные и безопасные объекты для игроков, зрителей и представителей СМИ;
- улучшения качества материально-технического обеспечения футбольных клубов;
- обеспечения наличия в футбольных клубах высококвалифицированных тренеров, осуществляющих подготовку основной и молодежных команд, а также медицинского и иного персонала соответствующего уровня, что должно способствовать новым спортивным достижениям, обеспечения эффективности управления футболом на клубном уровне;
- защиты идентичности, истории и наследия каждого клуба;
- повышения социальной ответственности клубов в футболе;
- стимулирования здоровых отношений между клубами и болельщиками и повышения доступности футбола.

### **Статья 3. Общие положения**

1. Футбольный клуб, проходящий (прошедший) процедуру Лицензирования, обязан осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и регламентирующими документами ФИФА, УЕФА, РФС.

2. В случаях, установленных законодательством Российской Федерации, футбольный клуб вправе провести реорганизацию в соответствии с гражданским законодательством при одновременном выполнении следующих обязательных условий:

- футбольный клуб провел реорганизацию после получения официального разрешения РФС;
- адрес местонахождения футбольного клуба – правопреемника реорганизованного футбольного клуба должен подпадать под юрисдикцию той же региональной федерации футбола, что и адрес местонахождения реорганизованного футбольного клуба;
- футбольный клуб – правопреемник реорганизованного футбольного клуба становится правопреемником реорганизованного футбольного клуба по всем правам и обязанностям согласно передаточному акту.

3. Допуск к участию в Чемпионате подтверждается Лицензией РФС, выдаваемой футбольному клубу, прошедшему процедуру лицензирования в соответствии с решением соответствующего директивного органа лицензиара). Футбольный клуб, не прошедший процедуру лицензирования, к участию в Чемпионате не допускается.

4. Лицензирование проводится перед началом спортивного сезона в соответствии с Графиком лицензирования и финансового контроля женских футбольных клубов (далее – «График лицензирования»), утверждаемым Приказом РФС.

#### **Статья 4. Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования женских футбольных клубов**

1. РФС устанавливает размер и порядок оплаты услуг по лицензированию женских футбольных клубов.

2. Условия и порядок оплаты услуг по лицензированию женского футбольного клуба определяются договором между РФС и футбольным клубом - соискателем лицензии.

3. Футбольный клуб – соискатель лицензии должен представить в отдел лицензирования документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию женского футбольного клуба в установленные РФС сроки.

4. Решение директивного органа лицензиара об отказе в выдаче футбольному клубу Лицензии РФС не является основанием для возврата РФС футбольному клубу - соискателю лицензии денежных средств, оплаченных им за оказание услуг по лицензированию футбольного клуба.

5. Футбольный клуб - соискатель лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи Лицензиару всех необходимых для прохождения процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед РФС и/или соответствующим межрегиональным объединением региональных федераций футбола, федерации футбола г. Москвы и Московской области (далее – «МРО») по оплате:

- услуг по лицензированию футбольного клуба;
- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными органами Лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);
- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) Лицензиара и МРО.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед Лицензиаром подтверждается справкой футбольного клуба-соискателя лицензии, согласованной с Лицензиаром, или документом / информацией, предоставленной финансово-бухгалтерской службой Лицензиара.

Факт отсутствия просроченной задолженности перед МРО подтверждается справкой лицензиара.

Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями или условиями, определенными в соответствующих решениях компетентных органов.

Соискатель лицензии, имеющий задолженности перед РФС и/или МРО, к процедуре лицензирования не допускается, если иное не будет установлено Комиссией по обращению футбольного клуба - соискателя лицензии.

## ГЛАВА II. ОРГАНЫ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

### Статья 5. Лицензиар

1. Лицензиаром в Российской Федерации является РФС. Отношения между Лицензиаром и футбольными клубами - соискателями лицензии / лицензиатами регулируются настоящими Правилами, а также заключенными между ними договорами.

2. Лицензиар управляет системой лицензирования футбольных клубов, назначает соответствующие лицензирующие органы, при необходимости устанавливает крайние сроки, доводит до сведения футбольных клубов требования критериев и т.д.

3. Лицензиар определяет условия лицензирования посредством утверждения настоящих Правил. Лицензиар не вправе позже, чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты, определяемой Графиком лицензирования на соответствующий сезон для заключения договора с Лицензиаром о прохождении процедуры лицензирования, вносить изменения в настоящие Правила, связанные с введением дополнительных лицензионных требований к соискателям лицензий / лицензиатам, кроме случаев, когда соответствующие изменения обусловлены решениями УЕФА или законодательством Российской Федерации.

4. Лицензиар учреждает два директивных органа:

- директивный орган первой инстанции - Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (ранее и далее – «Комиссия»);
- апелляционный орган - полномочия Апелляционного комитета возложены на Апелляционный комитет РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (далее – «Апелляционный комитет»).

Указанные органы независимы друг от друга и пользуются поддержкой со стороны административных органов РФС.

5. Лицензиар формирует собственное структурное подразделение, которое является административным органом по лицензированию (название указанного структурного подразделения определяется штатным расписанием лицензиара) во главе с менеджером РФС по лицензированию (наименование должности определяется штатным расписанием лицензиара) и назначает его штатный персонал.

5.1. Персонал административного органа по лицензированию должен иметь надлежащую квалификацию, определяемую должностными инструкциями работников соответствующего структурного подразделения лицензиара.

5.2. Менеджер РФС по лицензированию, также как эксперты системы лицензирования, работники административного органа лицензиара, ответственного за лицензирование, не могут одновременно входить в состав директивных органов лицензиара.

5.3. Административный орган по лицензированию должен быть обеспечен необходимой инфраструктурой. Расходы по содержанию административного органа по лицензированию несет лицензиар.

5.4. Административный орган по лицензированию обязан:

- а) осуществлять подготовку, реализацию и дальнейшее развитие системы лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации;
- б) организовывать проведение процедур лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов;
- в) осуществлять экспертизу файлов, загруженных в РФС.ЦП в ходе проводимых процедур;
- г) обеспечивать административную поддержку деятельности директивных органов;

- д) оказывать содействие соискателям лицензии / лицензиатам в разъяснении настоящих Правил, предоставлять им консультационные услуги, обеспечивать необходимыми нормативными и методическими материалами;
- е) осуществлять контроль деятельности лицензиатов в течение сезона.

6. Лицензиар назначает и привлекает экспертов системы лицензирования по всем критериям лицензирования.

Эксперты должны отвечать следующим требованиям:

- а) наличие высшего образования.

Дополнительные требования:

- для экспертов по кадрово-административным и правовым критериям – наличие высшего юридического образования;
- для экспертов по финансовым критериям – наличие высшего образования в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита.
- б) наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области, соответствующей критерию по лицензированию, экспертом по которому он назначается, не менее двух лет.

Дополнительные требования:

- для экспертов по финансовым критериям - наличие трудового стажа или опыта профессиональной деятельности в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита не менее пяти лет.

## **Статья 6. Комиссия**

1. В настоящей статье используются термины с их определениями, предусмотренные статьями 1 Главы I настоящих Правил.

2. Комиссия РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) формируется в соответствии и настоящим Положением в целях обеспечения реализации процедуры лицензирования футбольных клубов и является Директивным органом первой инстанции.

3. Свою деятельность Комиссия осуществляет в соответствии с Правилами и настоящей статьей.

4. Комиссии формируется в количественном составе не менее 4-х человек.

5. Персональный состав Комиссии, в том числе председатель и заместитель председателя, утверждается Исполкомом или Бюро Исполкома РФС сроком на 4 года. Любой член Комиссии может быть утвержден вновь на последующие сроки.

6. В состав Комиссии могут входить работники аппарата лицензиара с учетом исключений, предусмотренных пунктом 8 настоящей статьи.

7. В состав Комиссии должны входить, как минимум, один юрист и один финансовый работник, обладающие соответствующей квалификацией и имеющие опыт работы по специальности не менее 5 лет.

8. В целях соблюдения принципа беспристрастности в состав Комиссии не могут входить члены Исполкома РФС, Генеральный секретарь РФС, руководители, заместители руководителей и члены юрисдикционных органов РФС согласно Уставу РФС, члены Апелляционного комитета РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации, лица, входящие в состав исполнительных органов всех национальных Лиг, а также работники футбольных клубов.

9. Любой член Комиссии подлежит отстранению Исполкомом или Бюро Исполкома РФС от исполнения своих обязанностей в случае обнаружения каких-либо фактов, свидетельствующих о его предвзятости и зависимости от соискателя лицензии / лицензиата, в



случае возникновения конфликтов интересов, а также если он или любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родные брат или сестра) является членом, акционером, партнером по бизнесу, работником, спонсором или консультантом и т.п. соискателя лицензии / лицензиата.

10. Каждый член Комиссии обязан подписать заявление о независимости и Соглашение о конфиденциальности, оригиналы которых хранятся в архиве лицензиара.

11. Руководит работой Комиссии Председатель Комиссии.

12. Председатель Комиссии:

- председательствует на заседаниях Комиссии;
- на каждое заседание назначает секретаря Комиссии, который ведет протоколы заседаний;
- обеспечивает через менеджера РФС по лицензированию рассылку членам Комиссии извещений о заседаниях с указанием повести заседаний не менее чем за 5 (пять) календарных дней до дня их проведения;
- обеспечивает доведение до сведения всех членов Комиссии требований РФС в отношении конфиденциальности и независимости и отслеживает подписание ими соответствующих заявлений и соглашений;
- при проведении заседаний Комиссии разъясняет соискателю лицензии / лицензиату его права и обязанности, связанные с процедурой лицензирования.

13. В случаях отсутствия Председателя Комиссии его функции исполняет заместитель Председателя.

14. Членам Комиссии, включая Председателя Комиссии и заместителя Председателя, запрещается предоставлять какие-либо сведения, отнесенные к компетенции Комиссии или процедурам, проводимым в соответствии с Правилами, третьим лицам.

15. Рассмотрение дел осуществляется Комиссией на заседаниях, проводимых в очной или дистанционной форме. При очной форме заседания члены Комиссии лично присутствуют в месте проведения заседания. При дистанционной форме заседания члены Комиссии участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых лицензиаром. По общему правилу, заседания Комиссии проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда Председателем Комиссии (либо его заместителем при отсутствии Председателя Комиссии), принято решение о проведении заседания Комиссии в дистанционной форме.

Представители лицензиата / соискателя лицензии, эксперты и иные допущенные Комиссией лица могут участвовать в заседании Комиссии посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС, как при проведении заседания в очной, так и в дистанционной форме.

16. К компетенции Комиссии относятся:

- анализ отчета административного органа лицензиара;
- запрос дополнительных документов и пояснений, при необходимости;
- оценка полноты исполнения требований Правил лицензиатом / соискателем лицензии и обстоятельств, препятствовавших их исполнению (при наличии);
- требования об устранении лицензиатом / соискателем лицензии несоответствий требованиям Правил (при их наличии) и установление сроков предоставления документов, подтверждающих устранение;
- наложение, приостановление, снятие, отмена санкций за невыполнение лицензиатом / соискателем лицензии требований Правил в соответствии с «Положением о дисциплинарных санкциях».

## **Статья 7. Апелляционный комитет**

1. Апелляционный комитет осуществляет рассмотрение апелляционных жалоб футбольных клубов - соискателей лицензии / лицензиатов или менеджера РФС по лицензированию на решения Комиссии.

2. Свою деятельность Апелляционный комитет осуществляет в соответствии Положением об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации (Приложение IV действующих Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ).

3. Персональный состав Апелляционного комитета утверждается Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС. Апелляционный комитет состоит из председателя, заместителя председателя и других членов Апелляционного комитета.

4. Заседания Апелляционного комитета считаются правомочными для принятия решений, если в них участвуют не менее половины состава Апелляционного комитета.

5. Решение Апелляционного комитета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов Апелляционного комитета, присутствовавших на заседании. Каждый член Апелляционного комитета имеет право одного решающего голоса. При равенстве голосов голос лица, председательствующего на соответствующем заседании Апелляционного комитета, является решающим.

6. При отсутствии на заседании председателя Апелляционного комитета его функции исполняет заместитель председателя.

7. Свою деятельность Апелляционный комитет осуществляет в соответствии с настоящими Правилами. Апелляционный комитет независим в своей деятельности и ответственен напрямую перед Исполкомом (Бюро Исполкома) РФС.

8. На заседаниях Апелляционного комитета ведется протокол, который подлежит подписанию лицом, председательствующим на соответствующем заседании Апелляционного комитета и секретарем Апелляционного комитета.

9. Рассмотрение дела в Апелляционном комитете осуществляется в заседаниях, проводимых в очной или очной дистанционной форме. При очной форме заседания члены Апелляционного комитета лично присутствуют в месте проведения заседания. При очной дистанционной форме заседания члены Апелляционного комитета участвуют в заседании посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС. Представители соискателя лицензии / лицензиата, эксперты и иные лица могут участвовать в заседании Апелляционного комитета посредством использования систем видеоконференцсвязи, определяемых РФС как при проведении заседания в очной, так и очной дистанционной форме. Заседания Апелляционного комитета проводятся в очной форме, за исключением случаев, когда по решению Председателя Апелляционного комитета (либо его заместителя), принято решение о проведении очного дистанционного заседания Апелляционного комитета.

10. К компетенции Апелляционного комитета относится:

- подтверждение решения, принятого Комиссией в отношении футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата;
- отмена решения (в целом, частично), принятого Комиссией в отношении футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата;
- вынесение нового решения в отношении футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата;
- принятие любых мер по своему усмотрению, если Апелляционный комитет признает их целесообразными для объективного решения вопроса;
- наложение на/ снятие с футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата санкций за невыполнение или ненадлежащее выполнение требований настоящих Правил;
- оставление апелляционной жалобы футбольного клуба без рассмотрения.

## 11. Порядок обжалования решений Комиссии:

11.1. футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат или менеджер РФС по лицензированию вправе обжаловать в Апелляционном комитете решение Комиссии об отказе в выдаче ему Лицензии РФС, отзыве Лицензии РФС или наложении на футбольный клуб штрафных санкций.

11.2. Апелляционная жалоба должна быть направлена футбольным клубом - соискателем лицензии / лицензиатом заказным письмом с уведомлением в РФС (для отдела лицензирования РФС) в течение 3 (трех) рабочих дней с даты уведомления футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения, при этом должно быть обеспечено получение РФС указанного письма не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты уведомления футбольного клуба – соискателя лицензии / лицензиата о принятии Комиссией обжалуемого решения.

11.3. Апелляционный комитет оценивает документы (доказательства) имеющиеся в деле по итогам его рассмотрения Комиссией, а также дополнительно представленные документы (доказательства). Дополнительные документы (доказательства) принимаются Апелляционным комитетом, только если менеджер РФС по лицензированию или соискатель лицензии / лицензиат, обосновали невозможность их представления в орган первой инстанции (в Комиссию) по причинам, не зависящим от них, и Апелляционный комитет признает эти причины уважительными. В частности, совершенное после вынесения Комиссией решения погашение просроченной задолженности соискателем лицензии / лицензиатом или иное действие соискателя лицензии / лицензиата по выполнению нарушенного (согласно решению Комиссии) критерия лицензирования не будет приниматься Апелляционным комитетом в качестве доказательства по делу и влиять на принимаемое решение в случае противоречия вышеуказанным условиям. О принятии новых доказательств Апелляционный комитет выносит определение.

11.4. Апелляционная жалоба должна содержать:

- полное наименование Апелляционного комитета;
- наименование футбольного клуба, подающего жалобу, его местонахождение / адрес регистрации;
- указание обжалуемого решения Комиссии;
- основания для обжалования;
- просьбу футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата;
- перечень документов, прилагаемых к апелляционной жалобе.

11.5. Апелляционная жалоба подписывается руководителем футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата (или лицом, действующим от имени футбольного клуба по доверенности). Если апелляционная жалоба подается представителем футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата, то должна быть приложена доверенность или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя, заверенные надлежащим образом, если в деле футбольного клуба не имеется такого документа.

11.6. При подаче апелляционной жалобы, не соответствующей требованиям настоящих Правил, Апелляционный комитет вправе оставить жалобу без рассмотрения.

11.7. В целях покрытия расходов, связанных с рассмотрением Апелляционным комитетом апелляционной жалобы, футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат должен оплатить на расчетный счет РФС апелляционный взнос, размер которого устанавливается Приказом РФС, но не может превышать размер расходов, связанных с проведением заседания Апелляционного комитета.

Одновременно с подачей апелляционной жалобы футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат должен представить в отдел лицензирования РФС копию

платежного поручения о перечислении в адрес РФС суммы апелляционного вноса с отметкой банка об исполнении.

11.8. Футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат может отозвать апелляционную жалобу до начала слушаний по делу, направив через отдел лицензирования РФС в Апелляционный комитет соответствующее письменное уведомление. После получения Апелляционным комитетом соответствующего уведомления апелляционная жалоба считается отозванной футбольным клубом, а обжалуемое решение Комиссии является окончательным и обязательным для исполнения с момента отзыва апелляционной жалобы. При отзыве апелляционной жалобы не менее чем за 1 (один) календарный день до дня ее рассмотрения, апелляционный взнос возвращается футбольному клубу - соискателю лицензии / лицензиату.

12. Апелляционный комитет вправе отказать в рассмотрении апелляционной жалобы футбольному клубу - соискателю лицензии / лицензиату в следующих случаях:

- футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат не произвел уплату апелляционного вноса;
- футбольный клуб - соискатель лицензии / лицензиат своевременно не представил копию платежного поручения о перечислении в адрес РФС суммы апелляционного вноса с отметкой банка об исполнении.

13. Решение Апелляционного комитета доводится до сведения футбольного клуба в электронной форме на официальный электронный адрес футбольного клуба, заявленный футбольным клубом в системе лицензирования, в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня принятия Комиссией соответствующего решения, а также непосредственно представителю футбольного клуба, присутствующему на заседании Апелляционного комитета.

14. В случае удовлетворения Апелляционным комитетом апелляционной жалобы футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата вся сумма оплаченного футбольным клубом апелляционного вноса подлежит возврату этому футбольному клубу. В случае отказа Апелляционным комитетом в удовлетворении апелляционной жалобы футбольного клуба - соискателя лицензии / лицензиата вся сумма оплаченного футбольным клубом апелляционного вноса не подлежит возврату этому футбольному клубу.

15. Решения Апелляционного комитета, в том числе о применении санкций, установленных настоящими Правилами, а также о невыдаче (отзыве) Лицензии, вступают в силу немедленно, но могут быть обжалованы футбольным в Спортивный арбитражный суд (CAS) в г. Лозанне (Швейцария) в соответствии с его Регламентом в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления решения Апелляционного комитета (альтернативно, по выбору РФС):

- на официальный электронный адрес футбольного клуба, заявленный футбольным клубом в системе лицензирования (при направлении по электронной почте);
- на официальный почтовый адрес футбольного клуба, заявленный футбольным клубом в системе лицензирования (при направлении экспресс-доставкой).

## ГЛАВА III. ПРОЦЕДУРА ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ И ВЫДАЧА ЛИЦЕНЗИИ

### Статья 8. Лицензия

1. Футбольные клубы, допущенные к клубным соревнованиям, проводимым РФС на основании спортивных результатов, должны обладать Лицензией, выданной РФС.

Срок действия Лицензии истекает без предварительного уведомления в конце сезона, на который она была выдана.

Действие соответствующей Лицензии прекращается без предварительного уведомления в случае, если лицензиат не стал (или перестал быть) участником клубного соревнования РФС.

Лицензия не подлежит передаче другим юридическим лицам.

Лицензия может быть не выдана или отозвана директивными органами РФС в случае установления факта предоставления лицензиару заведомо недостоверных, в том числе подложных (поддельных) документов. Указанные невыдача либо отзыв Лицензии не освобождает виновных лиц от ответственности по статьям 122 и 123 Дисциплинарного регламента РФС.

Лицензия может быть отозвана директивными органами РФС в следующих случаях:

- 1) если в течение сезона лицензиат был по любой причине вовлечен в процедуру банкротства согласно действующему национальному законодательству; или
- 2) если какое-либо из условий, необходимых для выдачи Лицензии, более не выполняется; или
- 3) если лицензиат нарушает какое-либо свое обязательство, сформулированное в настоящих Правилах.

2. РФС ведет реестр выданных лицензий.

3. Лицензиар вправе в любое время и без предупреждения проводить выборочные проверки лицензиатов с тем, чтобы удостовериться в соблюдении ими требований по лицензированию, изложенных в настоящих Правилах.

4. Лицензиат обязан в случае выборочной проверки предоставить лицензиару всю запрашиваемую документацию и необходимые условия для осуществления работы проверочной комиссии.

5. Лицензия подписывается Президентом РФС или иным уполномоченным им лицом.

6. В случае любых изменений, которые отражаются в Лицензии, в том числе реорганизации, изменения наименования юридического лица или местонахождения футбольный клуб или его правопреемник обязан в пятидневный срок с момента получения документов, подтверждающих указанные изменения, подать в Комиссию заявление о переоформлении Лицензии с приложением документов, подтверждающих указанные сведения.

При этом, право на переоформление Лицензии в результате реорганизации принадлежит футбольному клубу - правопреемнику футбольного клуба, если реорганизация проведена в соответствии с гражданским законодательством при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) реорганизация футбольного клуба проведена после получения официального разрешения РФС;
- 2) адрес местонахождения футбольного клуба - правопреемника подпадает под юрисдикцию той же Региональной федерации, что и адрес местонахождения реорганизованного футбольного клуба;
- 3) все права и обязанности реорганизованного футбольного клуба переходят к футбольному клубу - правопреемнику согласно передаточному акту.

Процедура, аналогичная указанной в настоящем пункте, применяется также в случае любой реорганизации, не влекущей изменения в выданной Лицензии.

7. В соответствии с решениями Исполкома (Бюро Исполкома) РФС могут устанавливаться особенности процедур лицензирования на основании «Требований по обеспечению целостности соревнований при осуществлении процедур замены клуба – участника профессиональных соревнований по футболу и его разновидностям», утверждаемых РФС.

## **Статья 9. Этапы лицензирования и подача документов для проведения процедуры лицензирования**

1. Процедуры лицензирования и финансового контроля за деятельностью футбольных клубов осуществляются с использованием Цифровой платформы РФС (далее – РФС.ЦП) в сроки, предусмотренные Графиком.

2. РФС предоставляет соискателям лицензии / лицензиатам доступ к подаче заявок на проведение процедуры лицензирования / финансового контроля (соответственно) в срок не позднее дня, предусмотренного Графиком для начала приема документов в рамках соответствующей процедуры. РФС.ЦП осуществляет автоматическое информирование соискателей лицензии / лицензиатов об открытии доступа к подаче заявки.

3. Соискатель лицензии / лицензиат осуществляет в РФС.ЦП подачу заявки на прохождение процедуры лицензирования / финансового контроля и загрузку файлов в соответствии с требованиями Контрольного списка документов, и в сроки, определенные Графиком.

4. Эксперт осуществляет проверку файлов, загруженных соискателем лицензии / лицензиатом в РФС.ЦП, на предмет:

- отсутствия полного комплекта необходимых документов;
- наличия документов, не предусмотренных контрольным списком или требованиями критериев;
- наличия документов, чтение которых затруднено или не представляется возможным;
- неполноты внесения данных в контрольные таблицы;
- невозможности сделать вывод без получения дополнительных пояснений или предоставления дополнительных документов;
- несоответствия требованиям настоящих Правил.

5. В случае выявления экспертом хотя бы одного из обстоятельств, изложенных в пункте 4 настоящей статьи, эксперт принимает решение об отказе в приеме соответствующих документов, о чем РФС.ЦП автоматически информирует соискателя лицензии / лицензиата.

6. Соискатель лицензии / лицензиат, вправе устранить замечания эксперта и повторить передачу документов на проверку эксперту в пределах срока, определенного Графиком.

7. По результатам проверки эксперт присваивает статус каждому документу. РФС.ЦП предусматривает 3 статуса: «Принят», «Принят с условиями», «Не принят». Статус «Принят» применяется в случае, если документ полностью соответствует требованиям настоящих Правил. Статус «Принят с условиями» применяется для документов по критериям, срок исполнения которых регулируется настоящими Правилами. Статус «Не принят» применяется в случаях, предусмотренных пунктом 4 настоящей статьи.

8. В случае, если документу присвоен статус «Принят с условиями» или «Не принят», эксперт сопровождает такой статус мотивированным объяснением.

9. Экспертиза документов завершается формированием отчета эксперта, содержащим вывод о результатах проведенной проверки документов с указанием их статусов. Изменение статуса документов после формирования отчета эксперта не допускается.

10. На основании отчетов экспертов формируется сводный отчет для Комиссии. Комиссия рассматривает заявки соискателя лицензии / лицензиата и выносит решения в порядке, предусмотренном статьей 11 настоящих Правил.

11. В случае реализации соискателем лицензии своего Права, предусмотренного пунктом 14 статьи 11 настоящих Правил, лицензиар предоставляет соискателю лицензии однократную возможность загрузки документов, на основании анализа которых, или ввиду отсутствия которых, Комиссией было принято решение об отказе в выдаче лицензии с отсрочкой вступления его в силу. Последующие этапы процедуры осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 4-5, 7-10 статьи 10 настоящих Правил.

#### **Статья 10. Проверка футбольного клуба при прохождении процедуры лицензирования**

1. Проверка футбольного клуба осуществляется посредством экспертизы документов, представленных футбольным клубом, и инспекционных проверок.

2. Экспертиза документов, представленных футбольными клубами, осуществляется экспертами, назначаемыми РФС, имеющими достаточную квалификацию для проверки представленных футбольным клубом документов на соответствие требованиям настоящих Правил.

3. Каждый эксперт должен взять на себя обязательство о неразглашении конфиденциальной информации, полученной им в связи с экспертизой документов футбольных клубов.

4. Эксперт осуществляет экспертизу документов, представленных футбольным клубом, на соответствие требованиям настоящих Правил, и по результатам экспертизы составляет письменный отчет.

5. Футбольный клуб должен быть ознакомлен с замечаниями эксперта и обязан устранить все замечания до заседания Комиссии или представить в Комиссии мотивированные пояснения по спорным позициям.

6. На основании отчетов экспертов составляется итоговое заключение по каждому футбольному клубу о его соответствии или несоответствии требованиям настоящих Правил по всем критериям процедуры лицензирования.

#### **Статья 11. Принятие Комиссией решения о соответствии или несоответствии футбольного клуба требованиям настоящих Правил**

1. Основанием для рассмотрения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Комиссии, является:

- в рамках прохождения процедуры лицензирования – электронная заявка, поданная посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. Состав и форма заявки определяется действующей версией вышеуказанного программного обеспечения лицензиара, доступного на дату, определенную Графиком;
- в рамках прохождения процедуры финансового контроля – наступление сроков завершения предоставления соответствующей информации (контрольных точек, определенных Графиком), поданной посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС;

Вне процедур лицензирования и финансового контроля – подтвержденные факты нарушений, допущенные в процессе реализации решений Комиссии или процедуры

предоставления актуализированной документации в соответствии с требованиями Правил по замене ранее предоставленной информации.

2. По вопросам, отнесенным к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов, заседания Комиссии, проводятся в дни, определенные Графиком, по прочим вопросам – при возникновении обстоятельств, требующих принятия Комиссией решений, предусмотренных в пункте 12 настоящей статьи.

3. Не позднее срока, определенного Графиком, административный орган лицензиара формирует в модуле «Лицензирование» Цифровой платформы РФС отчет.

4. Комиссия вправе пригласить на заседание уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и/или работников административного органа лицензиара.

5. Заседание Комиссии является правомочным (наличие кворума), если на нем присутствуют минимум 3 члена Комиссии, один из которых должен являться председателем или заместителем председателя Комиссии.

6. Комиссия обязана предоставить соискателям лицензии возможность дополнительно представить разъяснения или другие документы для объективного вынесения решения.

7. В своей работе члены Комиссии должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

8. При подготовке к вынесению решения Комиссия учитывает влияние каждого критерия на общую оценку соответствия предоставленных документов требованиям Правил с учетом разряда критерия. При этом оценка каждого критерия производится отдельно от других критериев.

9. При принятии решения Комиссия учитывает вывод административного органа лицензиара и оценивает степень и полноту соответствия предоставленных документов требованиям Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

10. Комиссия вправе не согласиться с выводом административного органа лицензиара в случае признания требований эксперта избыточными по отношению к требованиям Правил.

11. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. Каждый член Комиссии имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

12. По итогам рассмотрения вопросов, отнесенных к процедурам лицензирования и финансового контроля футбольных клубов, и иных процедур, предусмотренных Правилами, Комиссия может принять следующие решения:

- о выдаче Лицензии;
- о выдаче Лицензии с условиями устранения выявленных несоответствий требованиям Правил на определенную Комиссией дату;
- об отказе в выдаче Лицензии;
- об отказе в выдаче Лицензии с отсрочкой вступления в силу этого решения;
- о наложении дисциплинарных санкций;
- о снятии или приостановке ранее наложенных дисциплинарных санкций;
- об отзыве ранее выданной Лицензии.

В отношении рассматриваемой заявки Комиссия может вынести как одно, так и несколько не противоречащих друг другу решений.

13. При вынесении решения о наложении дисциплинарных санкций Комиссия должна руководствоваться принципом объективности и беспристрастности.



14. При наличии оснований для вынесения решения об отказе в выдаче Лицензии Комиссия вправе принять решение об отсрочке вступления в силу такого решения сроком до даты следующего заседания Комиссии, определенной Графиком. В двухдневный срок с момента вынесения такого решения соискатель лицензии вправе принять на себя обязательство устранить нарушения (несоответствия) требований Правил, повлекших отказ в выдаче лицензии с уплатой обязательного взноса

– в размере 250 000 рублей.

15. Решение Комиссии оформляется в письменной форме за подписью Председателя Комиссии, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Комиссии, и доводится административным органом лицензиара до лицензиата / соискателя лицензии.

16. Решение Комиссии должно содержать мотивировочную и резолютивную части.

17. Решение Комиссии доводится до лицензиата / соискателя лицензии в течение календарного дня, следующего за днем принятия решения посредством модуля «Лицензирование» Цифровой платформы РФС. В случае присутствия на заседании Комиссии представителя футбольного клуба решение дополнительно зачитывается в устной форме.

18. По письменному или устному заявлению представителя лицензиата / соискателя лицензии скан-копия решения может быть направлена в его адрес в течение трех рабочих дней со дня поступления соответствующего заявления в административный орган лицензиара.

19. Все решения Комиссии подлежат хранению в архиве лицензиара.

20. Лицензиат / соискатель лицензии имеет право обжаловать принятое Комиссией решение в Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в Российской Федерации.

## **Статья 12. Инспекционный контроль**

1. В случае необходимости РФС вправе проводить инспекционные проверки футбольных клубов. Для проведения инспекционной проверки на предмет соответствия футбольного клуба требованиям настоящих Правил направляет в футбольный клуб своих представителей. Футбольный клуб обязан обеспечить все условия для проведения инспекционной проверки, в том числе возможность осмотра объектов спорта и офисных помещений, а также изучения необходимой документации. По результатам инспекционной проверки составляется письменное заключение.

2. За нарушение требований настоящих Правил, выявленных при проведении инспекционного контроля, Комиссия вправе применять к футбольным клубам санкции, предусмотренные настоящими Правилами.

## **Статья 13. Футбольный клуб – соискатель лицензии и/или лицензиат**

1. Соискателем лицензии может футбольный клуб, являющийся юридическим лицом в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, полностью и единолично отвечающим за женскую футбольную команду, и планирующий участие в Чемпионате.

Лицензиатом является футбольный клуб, который получил право на участие в Чемпионате, и получивший соответствующую Лицензию от лицензиара.

2. Название футбольной команды должно соответствовать официальному названию футбольного клуба в течение всего лицензируемого спортивного сезона.

3. Соискатель лицензии и/или лицензиат вправе изменить свое местонахождение (юридический адрес) на новое в другом регионе (субъекте РФ) и/или изменить свое наименование только после получения предварительного письменного разрешения РФС. За нарушение настоящего требования предусмотрена ответственность согласно Главы VI.

4. Организационно-правовая форма футбольного клуба должна соответствовать требованиям Гражданского кодекса Российской Федерации и федеральным законам Российской Федерации.

5. Учредительные документы футбольного клуба и его деятельность должны отвечать требованиям нормативных правовых актов Российской Федерации.

6. Футбольные клубы, участвующие в Чемпионате, не должны иметь юридическую и спортивную зависимость друг от друга, а также не должны быть подконтрольны одним и тем же юридическим и/или физическим лицам, которые выступают учредителями, членами, акционерами и т.д. футбольного клуба.

#### **Статья 14. Прекращение действия и отзыв Лицензии**

1. Действие Лицензии РФС, выданной футбольному клубу, автоматически прекращается без предварительного уведомления футбольного клуба в случаях, если футбольный клуб:

- не стал участником Чемпионата;
- прекратил свое участие в Чемпионате.

2. Основанием для отзыва Лицензии РФС является:

- основания, изложенные в Главе VI настоящих Правил.
- невыполнение замечаний Комиссии или Апелляционного комитета;
- исключение футбольного клуба из числа участников Чемпионата в соответствии с регламентирующими документами РФС.

3. РФС направляет футбольному клубу извещение об отзыве Лицензии РФС в электронной форме на официальный электронный адрес футбольного клуба, заявленный футбольным клубом в системе лицензирования в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия уполномоченным органом РФС соответствующего решения.

При отзыве Лицензии РФС футбольный клуб исключается из числа участников Чемпионата.

## ГЛАВА IV. КРИТЕРИИ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ

### Статья 15. Градация критериев:

1. Критерии, приведенные в настоящих Правилах, разделены на пять видов. На протяжении всей процедуры лицензирования лицензиар, соискатели лицензий и лицензиаты должны руководствоваться этой системой критериев. Данные критерии обязательны для выполнения соискателями лицензии / лицензиатами.

2. Выделяются критерии следующих видов:

- спортивные;
- инфраструктурные;
- кадрово-административные;
- правовые;
- финансовые.

Критерии имеют следующие разряды:

Критерии разряда «А» и «В» - обязательные для выполнения.

Критерии разряда «А» являются обязательными критериями, которые должны быть выполнены так, как это указано и описано в настоящих Правилах. При этом, соискателю лицензии / лицензиату важно знать:

если он не выполняет требований критерия разряда «А»:

- к нему будут применены санкции в соответствии с требованиями настоящих Правил;
- лицензиар может принять решение об отказе в выдаче Лицензии для участия в соревнованиях РФС, проводимых среди нелюбительских футбольных клубов / отзыве Лицензии.

Критерии разряда «В» являются обязательными критериями, которые должны быть выполнены так, как это указано и описано в настоящих Правилах. При этом, соискателю лицензии / лицензиату важно знать:

если он не выполняет требования критерия разряда «В»:

к нему будут применены санкции в соответствии с требованиями настоящих Правил, но ему не может быть отказано в выдаче Лицензии РФС и он допускается к участию в соревнованиях РФС, проводимых среди нелюбительских футбольных клубов / Лицензия РФС не будет отозвана.

3. Требования настоящих Правил, применяемые в отношении санкций.

Лицензиар вправе применять санкции, приведенные в Главе VI настоящих Правил, в отношении лицензиатов или отдельных лиц за нарушения требований настоящих Правил и порядка лицензирования (например: несоблюдение установленных лицензиаром сроков, предоставление фальсифицированных (недостоверных) документов, невыполнение или прекращение выполнения в течение сезона какого-либо из требований системы лицензирования и др.).

Санкции могут быть применены как до начала сезона соревнований, так и в течение всего сезона, на который выдана Лицензия РФС. Неисполнение санкций, примененных лицензиаром к лицензиату, может привести к принятию лицензиаром решения о невыдаче или об отзыве Лицензии РФС.

## Статья 16. Спортивные критерии

Критерий, разряд	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЯ
<b>S.01.</b> <b>«А»</b>	<p align="center"><b>ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ ЖЕНСКОГО МОЛОДЕЖНОГО ФУТБОЛА</b></p> <p>Соискатель лицензии должен иметь подготовленную в письменном виде программу развития женского молодежного футбола, утвержденную лицензиаром. Лицензиар обеспечивает проверку внедрения утвержденной программы развития женского молодежного футбола и оценить ее качество. Эта программа должна включать, по меньшей мере, следующие положения:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) продвижение женского футбола;</li> <li>2) задачи и основные принципы развития женского молодежного футбола;</li> <li>3) организационную структуру сектора женского молодежного футбола (организационная схема; заинтересованные органы, отношение к соискателю лицензии, женские молодежные команды и т.п.);</li> <li>4) персонал (технический, медицинский, административный и иной персонал с указанием необходимого минимального уровня квалификации);</li> <li>5) инфраструктура, предоставляемая сектору женского молодежного футбола (спортивные сооружения для тренировок и игр, и т.п.) и план ее развития;</li> <li>6) отчет о финансировании мероприятий программы развития женского молодежного футбола за отчетный период (финансовый год), а также план финансирования мероприятий программы развития женского молодежного футбола на год, следующий за отчетным годом;</li> <li>7) программы обучения футболу для различных возрастных групп (игровое мастерство, техническая, тактическая и физическая подготовка);</li> <li>8) программы обучения (Правилам игры; борьбы с допингом; чистота футбола; борьба с расизмом);</li> <li>9) медицинское обеспечение молодых игроков (включая проведение углубленных медицинских обследований и ведение медицинской документации);</li> <li>10) процедура проверки и осуществления обратной связи для оценки результатов и выполнения поставленных задач;</li> <li>11) срок действия программы – 5 (пять) лет.</li> </ol> <p>Соискатель лицензии должен дополнительно гарантировать следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>а) каждый игрок женской молодежной команды, принимающий участие в его программе развития женского молодежного футбола, имеет возможность посещать обязательные занятия в общеобразовательной школе в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;</li> <li>б) ни один игрок женской молодежной команды, принимающий участие в его программе развития женского молодежного футбола, не имеет препятствий для продолжения своего внефутбольного образования.</li> </ol>
<b>S.02.</b> <b>«А»</b>	<p align="center"><b>ПОДГОТОВКА СПОРТИВНОГО РЕЗЕРВА</b></p> <p><b>Для получения Лицензии РФС - соискатель лицензии / лицензиат должен:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. иметь в своем составе структурное подразделение (например, центр подготовки юных футболистов), включающее необходимое количество тренеров и функционально занимающееся спортивной подготовкой нижеуказанных женских молодежных команд</li> </ol> <p align="center">либо</p>

2. быть существенно связанным / аффилированным со спортивной школой в случае принятия решения об этом Комиссией РФС по лицензированию женских футбольных клубов в РФ, например (но не ограничиваясь этим), в следующих случаях:

2.1. являться единственным действующим учредителем, участником, акционером/одним из действующих учредителей, участников, акционеров, членов юридического лица (в зависимости от организационно-правовой формы) – спортивной школы по футболу, центра подготовки по футболу и т.п., имеющих необходимое количество тренеров и занимающейся спортивной подготовкой нижеуказанных женских молодежных команд;

2.2. если спортивная школа, имеющая необходимое количество тренеров и занимающейся спортивной подготовкой нижеуказанных женских молодежных команд, является учредителем (участником, акционером, членом или др.) соискателя лицензии / лицензиата (согласно организационно-правовой форме соискателя лицензии / лицензиата);

2.3. при одновременном соблюдении следующих условий:

а) наличии согласованной с РФС Программой развития молодежного футбола соискателя лицензии / лицензиата;

б) клуб и спортивная школа существенно финансируются одним и тем же лицом в году, предшествующему году лицензирования. Под существенным для целей данного пункта понимается финансирование клуба от соответствующего лица не менее, чем 30% от годового бюджета, а также школы не менее, чем 5 (пять) млн. рублей на развитие женского футбола;

в) реальное расходование клубом на школу в части развития женского футбола в году, предшествующему году лицензирования, не менее 2 (двух) млн. рублей.

2.4. если спортивная школа, имеющая необходимое количество тренеров и занимающейся спортивной подготовкой нижеуказанных женских молодежных команд, и соискатель лицензии являются «сестринскими» организациями, то есть в состав их учредителей входит одно и то же юридическое лицо.

Организация системы подготовки спортивного резерва должна предусматривать обеспечение средств на:

- содержание тренеров женских молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба;
- участие в соревнованиях под эгидой РФС женских молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба (заявка, транспортные расходы и т.д.);
- страхование и медицинское обслуживание футболистов женских молодежных команд, заявленных при лицензировании клуба;
- материально-техническую базу для учебно-тренировочного процесса и тренировочных сборов, экипировку и необходимый спортивный инвентарь данных женских молодежных команд.

Клуб обязан обеспечить женским молодежным командам, заявленным при лицензировании клуба, доступ на учебно-тренировочные объекты на безвозмездной основе.

В случае наличия договорных отношений со спортивной школой (спортивными школами), как указано выше, футбольный клуб обязан представить лицензиару отчет о затратах на развитие женского молодежного футбола за 2023 год по форме Приложения 4 к Контрольному списку документов.

	<p>Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь следующие женские молодежные команды:</p> <p>а) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2004-2008 г.р. включительно, которая должна принимать участие в Первенстве России среди юниорок до 21 года (Молодежная лига);</p> <p>(в порядке исключения - данный критерий не применяется к соискателям лицензии, впервые претендующим на получение Лицензии РФС в случае, если они не планируют заявляться для участия в Первенстве России среди юниорок до 21 года (Молодежная лига).</p> <p>б) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2009-2010 г.р. включительно, которая должна принимать участие в Первенстве России по футболу среди девушек до 16 лет (ЮФЛ-девушки) в 2024 г.;</p> <p>в) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2011 – 2012 г.р. включительно, которая должна принимать участие во Всероссийских соревнованиях среди девочек до 14 лет (ЮФЛ-девочки) в 2024 г. (данный пункт в) только в 2024 г. - критерий разряда «В»).</p> <p>В женскую молодежную команду могут входить футболисты, как имеющие трудовой договор с футбольным клубом, так и не состоящие с футбольным клубом в трудовых отношениях (далее – «футболисты женской молодежной команды»).</p> <p>Каждая женская молодежная команда, заявленная футбольным клубом, должна принимать участие официальных соревнованиях, проводимых РФС, МРО или Региональными федерациями футбола.</p> <p>Каждый игрок женских молодежных команд от 10 (десяти) лет (при этом вправе с 7 лет) должен быть зарегистрирован (учтен) согласно соответствующим условиям Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и Положения о паспортизации субъектов футбола и регистрационной политике РФС.</p> <p>Игроки женских молодежных команд возраста, начиная с 10 (десяти) лет (вправе с 7 лет), должны быть зарегистрированы в качестве футболистов за соискателем лицензии / лицензиатом либо за спортивной школой, заявленной клубом по данному критерию и принятой лицензиатом.</p>
<p><b>S.03.</b> <b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И СТРАХОВАНИЕ ИГРОКОВ</b></p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить прохождение, как минимум, дважды в год ежегодного углубленного медицинского обследования игроков, имеющих трудовой договор с клубом, в соответствии с государственными требованиями в этой сфере (Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N1144н) в медицинских организациях, имеющих лицензию на осуществление медицинской деятельности.</p> <p>На футболистов основной команды соискатель лицензии / лицензиат обязан представить документ, подтверждающий факт прохождения футболистами основной команды углубленного медицинского обследования (УМО).</p> <p>Данные документы загружаются в РФС.ЦП в виде справок или списка(-ов) игроков с отметкой о допуске к регулярной тренировочной и спортивной деятельности и даты прохождения УМО, заверенного(-ых) подписью врача по спортивной медицине либо уполномоченным представителем медицинской организации, имеющей сведения о прохождении УМО спортсменами, с расшифровкой фамилии, имени, отчества и заверяется печатью медицинской организации, проводившей УМО футболистов и имеющей лицензию на</p>

	<p>осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги) по лечебной физкультуре и спортивной медицине.</p> <p>Документы по углубленному медицинскому обследованию игроков (в т.ч. женских молодежных команд) соискатели лицензии / лицензиаты представляют в РФС в соответствии с Графиком лицензирования, а также дополнительно в период с 16.09.2024 г. до 25.09.2024 г.), с учетом требований нормативно-правовых актов, регламентирующих прохождение УМО, а также решений Медицинского комитета РФС.</p> <p>2. Соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить страхование жизни и здоровья, а также медицинское страхование в целях получения дополнительных медицинских и иных услуг сверх установленных программами обязательного медицинского страхования с указанием условий этих видов страхования (согласно ст. 348.2 ТК РФ) всех футболистов основной команды футбольного клуба, на страховую сумму на каждого футболиста – не менее 400 000 (четыреста тысяч) руб. (с сезона 2025 г. – не менее 800 000 (восемьсот тысяч) руб.).</p> <p>При этом, если соответствующие футболисты не включены в заявку клуба на соревнования, в отношении которых выдается или выдана Лицензия, указанные минимальные страховые суммы уменьшаются в 2 (два) раза.</p> <p>Необходимым требованием к страховой организации, чьими услугами для реализации вышеуказанного требования предполагает пользоваться клуб, является наличие у этой страховой организации не менее чем двухлетнего опыта осуществления операций по страхованию жизни и здоровья.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат обязан предоставить заявление о соблюдении всех вышеуказанных требований по страхованию футболистов.</p> <p>Лицензиар вправе затребовать документы, подтверждающие такое выполнение.</p> <p>3. Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь действующую Лицензию на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги), как минимум, по спортивной медицине и медицинскому массажу.</p>
<p><b>S.04.</b> <b>«А»</b></p>	<p><b>ВОПРОСЫ СУДЕЙСТВА И ПРАВИЛА ИГРЫ</b></p> <p>Соискатель лицензии обязан обеспечить, чтобы все члены его основной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) приняли участие в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев, предшествующих сезону, на который подана заявка.</p>

## Статья 17. Инфраструктурные критерии

Критерий, разряд	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЯ
<b>I.01. «А»</b>	<p><b>СТАДИОН ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ МАТЧЕЙ ЧЕМПИОНАТА</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи Чемпионата на стадионе (стадионах), который находится на территории юрисдикции лицензиара, включен во Всероссийский реестр объектов спорта и имеет действующий Сертификат соответствия РФС не ниже 3-ей категории разряда «А» или действующий Сертификат соответствия РФС 4-ой категории разряда «А».</p> <p>Для проведения трансляций стадион должен быть оборудован выходом в интернет, соответствующим следующим минимальным параметрам:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выделенная линия сети интернет, не доступная иным пользователям, кроме основного вещателя, со стабильной скоростью исходящего потока не менее 25 мбит/сек. (upload).</li> </ul> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару документы, подтверждающие правомерность использования стадиона соискателем лицензии / лицензиатом, а именно (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата имущественного права на стадион (права собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.);</li> <li>б) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата права владения и/или пользования стадионом;</li> <li>в) документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии / лицензиата иной правовой возможности использования стадиона.</li> </ul> <p>Соискатель лицензии должен предоставить гарантии, что стадион(ы) может использоваться для проведения домашних матчей соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка.</p>
<b>I.02. «В»</b>	<p><b>УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫЕ ОБЪЕКТЫ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен располагать учебно-тренировочными объектами (далее – «УТО»), которые должны учитывать требования утвержденной Программы развития женского молодежного футбола и включать в себя, как минимум:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– футбольное поле с натуральным и/или искусственным покрытием;</li> <li>– оборудованный учебно-методический кабинет для проведения теоретических занятий команд;</li> <li>– медицинский кабинет, оснащенный в соответствии с Приказом Минздрава РФ от 23 октября 2020 N 1144н минимальным необходимым оборудованием для оказания экстренной медицинской помощи, включая в т.ч. дефибриллятор с универсальным питанием для скорой неотложной помощи;</li> <li>– раздевалки для команд и тренерского состава, оборудованные санузлами и душевыми кабинами.</li> </ul> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить гарантии, что учебно-тренировочные объекты могут использоваться всеми командами соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка, в рамках программы развития молодежного футбола, проводимой соискателем лицензии / лицензиатом.</p>



## Статья 18. Кадрово - административные критерии

Криерий, разряд	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЯ
<b>Р.01.</b> «А»	<p style="text-align: center;"><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СХЕМА</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить лицензиару организационную схему, четко определяющую соответствующий персонал (критерии Р.01.-1 – Р.13.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).</p>
<b>Р.01.-1</b> «А»	<p style="text-align: center;"><b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ ПО ВОПРОСАМ ЛИЦЕНЗИРОВАНИЯ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, ответственного за осуществление связи с лицензиаром (ответственного по вопросам лицензирования), либо возложить выполнение его обязанностей на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.15.</p>
<b>Р.01.-2</b> «А»	<p style="text-align: center;"><b>ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА РАБОТУ В СИСТЕМАХ FIFA TMS и РФС.ЦП</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.15.</p> <p>Ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП должен иметь Сертификат FIFA TMS «Crash course for clubs» или «Club Training International» и действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС «РФС.ЦП модуль «Паспортизация», выданный РФС по итогам прохождения работником специальной образовательной программы.</p>
<b>Р.02.</b> «А»	<p style="text-align: center;"><b>РУКОВОДИТЕЛЬ КЛУБА</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить (избрать) Руководителя соискателя лицензии / лицензиата (например, президента, генерального директора, директора и т.п.), далее – «Руководитель», отвечающего за ведение операционной деятельности и действующего от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Должность Руководителя является ключевой для организации работы соискателя лицензии / лицензиата. Он подотчетен высшему органу управления соискателя лицензии / лицензиата или иному органу соискателя лицензии / лицензиата согласно его учредительным документам. Руководитель должен обеспечить осознание персоналом соискателя лицензии / лицензиата своей ответственности в одном контексте с руководящими принципами и стратегией, установленными вышестоящими органами соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Руководитель, по общему правилу, должен являться штатным работником соискателя лицензии / лицензиата. В качестве исключения допускается осуществление полномочий Руководителя лицом, не являющимся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, если в соответствии с законодательством Российской Федерации соответствующее лицо, имеющее определенный статус или занимающее определенную должность, кроме должности Руководителя у соискателя лицензии / лицензиата, не вправе заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, и при условии соблюдения применимых требований законодательства Российской Федерации.</p>	

Руководитель, являющийся штатным работником соискателя лицензии / лицензиата, по общему правилу, должен занимать соответствующую должность по основному месту работы. В качестве исключения допускается занятие Руководителем соответствующей должности на условиях работы по внешнему совместительству, если это лицо является руководителем, заместителем руководителя или возглавляет структурное подразделение юридического лица, являющегося по отношению к соискателю лицензии / лицензиату организацией типа «А», «В» и/или «С» согласно условиям критерия L.03. «Структура владения».

**Р.03.**  
**«А»**

### **СОТРУДНИК ПО ФИНАНСОВЫМ ВОПРОСАМ**

Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить квалифицированного штатного работника (например, главного бухгалтера, финансового директора и т.п.), отвечающего за ведение бухгалтерского учета у соискателя лицензии / лицензиата.

Сотрудник по финансовым вопросам должен отвечать следующим требованиям (альтернативно):

- а) наличие диплома о высшем образовании в области экономики и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита;
- б) наличие документально подтвержденного стажа работы продолжительностью не менее 3 (трех) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей.

**Р.04.**  
**«А»**

### **СОТРУДНИК ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ**

Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника, отвечающего за обеспечение безопасности при проведении футбольных матчей.

Сотрудник по обеспечению безопасности должен являться гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:

- а) диплом о высшем образовании;
- б) документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет;
- в) Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.

Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждане:

- а) не достигшие 21 (двадцати одного) года;
- б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена;
- в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек;
- г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере.

Сотрудник по обеспечению безопасности должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.

В случае замены данного сотрудника во время лицензируемого сезона, новый сотрудник обязан пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника в рамках системы лицензирования, по итогам которого принимается решение о выдаче новому

	сотруднику Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.
--	---

### **Комментарии РФС:**

В должностные обязанности сотрудника по обеспечению безопасности должны быть включены следующие позиции:

1. Знать нормативные правовые акты, регулирующие организацию обеспечения безопасности при проведении официальных спортивных соревнований, регламентирующие документы и решения ФИФА, УЕФА, РФС по вопросам своей компетенции, Регламент Чемпионата России по футболу, а также иных соревнований, в которых участвует клуб.
2. Участвовать в разработке билетной программы.
3. Уведомлять соответствующий территориальный орган МВД России о месте, дате проведения матча в порядке, установленном Федеральным законом от 4 декабря 2007 года N329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», и обращаться в соответствующий территориальный орган МВД России для получения содействия в обеспечении общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Организовывать взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления и организаторами официальных спортивных соревнований (РФС) в решении вопросов обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.
5. Разрабатывать, согласовывать с собственником, пользователем объекта спорта и территориальным органом МВД России, утверждать План мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча в срок не позднее 10 дней до дня проведения матча.
6. Участвовать в осмотре объекта спорта совместно с собственником, пользователем объекта спорта за сутки до начала матча и утверждать соответствующий акт о готовности объекта спорта.
7. Организовывать деятельность Координационного штаба, создаваемого в целях организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.
8. Участвовать в предматчевых организационных совещаниях (в случае отсутствия в структуре клуба других сотрудников по обеспечению безопасности, имеющих Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС).
9. Организовывать контрольно-пропускной и внутриобъектовый режимы на объекте спорта при проведении матчей.
10. Принимать меры по недопуску на объект спорта лиц, в отношении которых вступило в законную силу постановление суда об административном запрете на посещение мест проведения соревнований в дни их проведения.
11. Принимать меры по соблюдению Правил противопожарного режима в Российской Федерации на объекте спорта при проведении матчей.
12. Организовывать деятельность контролёров-распорядителей и частных охранников, привлекаемых для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении матчей.
13. Анализировать организацию обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на объекте спорта при проведении матчей и подготавливать предложения для руководства футбольного клуба по усилению мер безопасности, направленных на снижение количества правонарушений при проведении матчей.

<p><b>Р.05.</b></p> <p><b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>СОТРУДНИК ПО РАБОТЕ С БОЛЕЛЬЩИКАМИ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., сотрудника по работе с болельщиками, который будет являться связующим лицом футбольного клуба с болельщиками.</p> <p>Информация о таком лице с указанием как минимум адреса электронной почты размещается на официальном сайте клуба.</p> <p>Сотрудник по работе с болельщиками должен быть гражданином Российской Федерации и иметь следующие квалификационные документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) диплом о высшем образовании или документы о его обучении в учреждении высшего образования;</li> <li>б) документы, подтверждающие наличие общего трудового стажа не менее 3 (трех) лет;</li> <li>в) Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</li> </ul> <p>Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не достигшие 21 (двадцати одного) года;</li> <li>б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена;</li> <li>в) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере;</li> <li>г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. В случае привлечения действующего сотрудника по работе с болельщиками к административной ответственности по ч.3 ст.20.31 КоАП РФ Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС отзывается.</li> </ul> <p>Сотрудник по работе с болельщиками должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС, пройти тестирование и по итогам успешного прохождения тестирования получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p> <p>В случае замены данного сотрудника во время лицензируемого сезона, новый сотрудник по работе с болельщиками обязан пройти тестирование в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника в рамках системы лицензирования, по итогам которого принимается решение о выдаче новому сотруднику Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.</p>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Должностные обязанности сотрудника по работе с болельщиками могут включать следующие позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проводить встречи с руководством фан-клуба(ов) команды и устанавливать с ними личные контакты, заниматься сбором и анализом материалов о деятельности фан-клуба(ов) и информации, поступающей от фан-клуба(ов).</li> <li>2. Знать структуру фанатского движения, нормы поведения и предпочтения, обеспечение продуктивных взаимоотношений между болельщиками и клубом.</li> <li>3. Взаимодействовать с сотрудниками по обеспечению безопасности и руководителями фан-клубов играющих команд, полномочными представителями организаторов проводимых соревнований, негосударственных служб обеспечения безопасности, правоохранительных</li> </ol>

органов, контрольнораспорядительной службы и волонтеров в целях предотвращения возможных противоправных действий со стороны болельщиков при подготовке и проведении матчей.

4. Содействовать в организации выездов болельщиков, осуществлять обязательное посещение выездных игр команды в порядке, предусмотренном Регламентом (положением) Чемпионата и Кубка России.

5. Информировать руководство службы безопасности клуба о количестве болельщиков, выезжающих на гостевые игры команды, маршрутах их следования и планируемых акциях.

6. Официально присутствовать на домашних матчах, организационных (предматчевых) совещаниях, оказывать содействие в решении проблемных моментов на матчах.

7. Анализировать состояние правопорядка на матчах, отслеживать допущенные болельщиками правонарушения, факты нарушений законных прав болельщиков, собирать соответствующие материалы по указанным фактам для представления службе безопасности клуба и организаторам соревнований.

8. Постоянно проводить мониторинг прессы и ведущих фанатских сайтов по проблемным вопросам пребывания болельщиков на играх Чемпионата и игр Кубка России с участием своего клуба.

9. Принимать участие в проведении специальных мероприятий для болельщиков, включая турниры и конкурсы среди болельщиков под эгидой клуба, оказывать содействие фан-клубам в организации подобных турниров.

10. Разрабатывать предложения и рекомендации по вопросам организации работы с болельщиками, созданию комфортных и безопасных условий пребывания зрителей на стадионах.

11. Изучать мировой опыт по направлению своей деятельности, разрабатывать предложения по применению передового зарубежного опыта работы с болельщиками.

12. Информировать граждан через пресс-службу клуба о деятельности фан-клубов, освещать мероприятия по работе с болельщиками, заниматься распространением положительного опыта по цивилизованной поддержке команды.

13. Взаимодействовать с различными государственными органами по делам молодежи, молодежными организациями и объединениями болельщиков в целях проведения совместной работы по улучшению нравственного и культурного развития болельщиков, популяризации футбола.

14. Совместно с сотрудником по обеспечению безопасности клуба вести статистические данные по общему количеству зрителей на домашних матчах, количеству и разновидностям совершаемых ими правонарушений.

15. Заниматься постоянной профилактикой противоправной деятельности болельщиков, работой с правонарушителями.

16. Поддерживать контакты со своими коллегами из других клубов, клубами болельщиков других команд лиги.

17. Проводить анализ аудитории, оценку интересов и мотивации болельщиков.

18. Разрабатывать и реализовывать программы привлечения болельщиков к поддержке команды на играх Чемпионата и Кубка России.

19. Организовывать деятельность по сбору и анализу информации по работе с болельщиками, формировать базу данных болельщиков.

20. Участвовать в организации работы билетной системы, распространении билетов на игры Чемпионата и Кубка России.

21. Разрабатывать программы лояльности для болельщиков клуба.

<p><b>Р.06.</b></p> <p><b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>СОТРУДНИК ПО СВЯЗЯМ СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ И ОБЩЕСТВЕННОСТЬЮ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника (например, руководитель пресс-службы, пресс-атташе, SMM-менеджер и т.п.), отвечающего за вопросы сферы средств массовой информации и информирование аудитории о новостях соискателя лицензии / лицензиата, формирование его имиджа в публичном пространстве и привлечение болельщиков.</p> <p>Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен иметь следующие квалификационные документы (альтернативно):</p> <p>а) диплом о высшем (профильном) образовании по одной из следующих гуманитарных специальностей: «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология»</p> <p>или</p> <p>б) документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 1 (одного) года.</p> <p>Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС, пройти тестирование и по итогам успешного прохождения тестирования получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p> <p>В случае замены данного сотрудника во время лицензируемого сезона новый сотрудник по связям с общественностью обязан пройти тестирование в течение 3 (трех) месяцев со дня заявки лицензиатом данного работника в рамках системы лицензирования, по итогам которого принимается решение о выдаче новому сотруднику Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.</p>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Должностные обязанности сотрудника по связям со средствами массовой информации и общественностью могут включать следующие позиции:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование информационной стратегии клуба.</li> <li>2. Наполнение собственных информационных ресурсов клуба (сайт, социальные сети, другие клубные медиа).</li> <li>3. Взаимодействие с болельщиками, проведение конкурсов, викторин и иных активностей, предполагающих участие подписчиков аккаунтов клуба в социальных сетях (коммьюнити-маркетинг).</li> <li>4. Создание и распространение в СМИ информационных поводов и реагирование на входящие запросы СМИ.</li> <li>5. Организация системы аккредитаций и работы журналистов на матчах, тренировках, сборах клуба и обеспечение взаимодействия представителей клуба со СМИ.</li> <li>6. Распространение информации об обеих командах-участницах футбольного матча до его начала, во время матча и после его окончания (составы команд, результаты, фамилии футболистов, забивших голы и т.д.).</li> <li>7. Организация интервью с футболистами и тренерами после окончания матча, а также в другое время по запросу Основного вещателя и РФС.</li> <li>8. Подготовка информационных программ к матчам.</li> <li>9. Подготовка календарей-справочников на спортивный сезон.</li> <li>10. Организация регулярных пресс-конференций до начала и во время спортивного сезона.</li> <li>11. Работа с официальным сайтом и социальными сетями клуба.</li> </ol>

<p><b>P.07.</b> <b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>ВРАЧ ОСНОВНОЙ КОМАНДЫ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника, имеющего высшее медицинское образование и отвечающего за медицинское обслуживание и консультирование основной команды в ходе тренировок и матчей, а также за реализацию антидопинговой политики у соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Врач должен иметь действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», выданный образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p> <p>Врач основной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) лицензиатом для участия в Чемпионате и Кубке России к началу и по ходу соревнований.</p> <p>Врач основной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие прохождение им двух курсов РУСАДА дистанционного обучения: для спортивных врачей и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p> <p>Врач главной команды должен иметь действующий документ (удостоверение или др.) о прохождении им курса повышения квалификации в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 16 часов, выданного образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Врач основной команды должен присутствовать на стадионе во время проведения футбольных матчей и обеспечивать медицинское обслуживание в ходе тренировок.</p> <p>Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к медицинской деятельности с учетом требований ст.100 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</p>	
<p><b>P.08.</b> <b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>МАССАЖИСТ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника, отвечающего за обеспечение содействия врачу основной команды в организации медицинского обслуживания и массаж игроков основной команды в ходе тренировок и матчей.</p> <p>Массажист должен иметь следующие квалификационные документы (все):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) диплом о высшем медицинском образовании по одной из следующих специальностей: «Лечебное дело» или «Педиатрия» или диплом о среднем специальном (медицинском) образовании по одной из следующих специальностей: «Сестринское дело», «Лечебное дело», «Акушерское дело»;</li> <li>б) документ, подтверждающий прохождение и завершение обучения по медицинскому массажу (данный документ должен быть выдан не ранее, чем за 5 (пять) лет до начала прохождения соискателем лицензии процедуры лицензирования / до даты назначения лицензиатом работника на соответствующую должность в течение лицензируемого сезона и действовать до окончания лицензируемого сезона).</li> </ul> <p>Массажист должен быть зарегистрирован (заявлен) лицензиатом для участия в Чемпионате и Кубке России к началу и по ходу соревнований.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Массажист отвечает за выполнение назначений врача основной команды (в части массажа) и массаж. Он должен присутствовать на стадионе во время проведения футбольных матчей и обеспечивать медицинское обслуживание и массаж в ходе тренировок.</p>	

Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к медицинской деятельности с учетом требований ст.100 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

### **ГЛАВНЫЙ ТРЕНЕР ОСНОВНОЙ КОМАНДЫ**

Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника – главного тренера основной команды, отвечающего за следующие (но не ограничиваясь этим) вопросы в отношении основной команды:

- отбор игроков;
- тактика и обучение;
- управление игроками и техническим персоналом в раздевалке и технической зоне до, во время и после матчей;
- взаимодействие со СМИ (участие в пресс-конференциях, интервью и т.д.).

Главный тренер основной команды должен иметь один из следующих квалификационных документов (альтернативно):

- действующую тренерскую лицензию категории «А-УЕФА» или «PRO-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 года) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров;
- действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковыми (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС);
- справку или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.

В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у главного тренера основной команды действующей лицензии категории «В-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии, в срок, установленный директивным органом.

Главный тренер основной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) лицензиатом для участия в Чемпионате и Кубке России к началу и по ходу соревнований.

Главный тренер основной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.

**Р.09.  
«А»**

#### **Комментарии РФС:**

Главный тренер основной команды отвечает за основную команду соискателя лицензии / лицензиата. Он должен являться высококвалифицированным тренером и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.

РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 года), Положением о системе



образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.

Соответствие тренерских дипломов и лицензий для тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.

### **ТРЕНЕР ОСНОВНОЙ КОМАНДЫ**

Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника, который помогает главному тренеру основной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью основной команды.

Тренер основной команды должен иметь один из следующих квалификационных документов (альтернативно):

- действующую тренерскую лицензию категории «PRO-УЕФА», или «А-УЕФА», или «В-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров;
- действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС);
- справку или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.

В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у тренера основной команды действующей лицензии категории «С-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии («В-УЕФА»), в срок, установленный директивным органом.

Тренер основной команды должен быть зарегистрирован (заявлен) лицензиатом для участия в Чемпионате и Кубке России к началу и по ходу соревнований.

Тренер основной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса и РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.

### **Комментарии РФС:**

Тренер главной команды должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.

РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.

Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.

<p><b>Р.11.</b> <b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>ТРЕНЕР ОСНОВНОЙ КОМАНДЫ ПО РАБОТЕ С ВРАТАРЯМИ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить, с учетом положений критерия Р.15., квалифицированного штатного работника, который помогает главному тренеру основной команды по всем вопросам, связанным с тренировочной и соревновательной деятельностью вратарей основной команды.</p> <p>Тренер основной команды по работе с вратарями должен иметь, по меньшей мере, один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– действующую лицензию «А-УЕФА тренер вратарей» или «В-УЕФА тренер вратарей», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 года) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров;</li> <li>– действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС);</li> <li>– справку или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации - члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования.</li> </ul> <p>В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у тренера основной команды по работе с вратарями действующей лицензии категории «С-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии, в срок, установленный директивным органом.</p> <p>Тренер основной команды по работе с вратарями должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Тренер основной команды по работе с вратарями должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Положением о системе образовательной деятельности РФС, Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>
<p><b>Р.12.</b> <b>«А»</b></p>	<p align="center"><b>ТРЕНЕР ЖЕНСКОЙ МОЛОДЕЖНОЙ КОМАНДЫ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить / обеспечить назначение, с учетом положений критерия Р.15., в каждую обязательную женскую молодежную команду, по меньшей мере, одного квалифицированного сотрудника, отвечающего за все вопросы, связанные с тренировочной и соревновательной деятельностью этой женской молодежной команды.</p> <p>Тренер женской молодежной команды должен иметь один из следующих квалификационных документов (альтернативно):</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– действующую тренерскую лицензию категории «PRO-УЕФА», или «А-УЕФА», или «А-УЕФА элитный юношеский футбол», или «В-УЕФА детско-юношеский футбол», или «В-УЕФА» или «С-УЕФА», выданную РФС (или другой национальной ассоциацией) в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 года) и другими Директивами УЕФА по обучению тренеров.</li> <li>(с 2025 г. - действующую тренерскую лицензию одной из следующих категорий: «PRO-УЕФА» или «А-УЕФА» или «А-УЕФА-элитный юношеский футбол» или «В-УЕФА детско-юношеский футбол» или «В-УЕФА»);</li> <li>с 2026 г. - действующую тренерскую лицензию одной из следующих категорий: «А-УЕФА элитный юношеский футбол» или «В-УЕФА детско-юношеский футбол»);</li> <li>– действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым (процедуру признания см. ниже в комментариях РФС);</li> <li>– справку или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.</li> </ul> <p>Тренер женской молодежной команды, участвующей в Молодежной Лиге, с 2026 г. должен иметь действующую лицензию «А-УЕФА элитный юношеский футбол» или проходить обучение на эту лицензию.</p> <p>Тренер женской молодежной команды должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующий Сертификат РУСАДА, подтверждающий прохождение им курса РУСАДА дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Тренер женской молодежной команды должен являться высококвалифицированным специалистом и иметь действующую тренерскую лицензию необходимого уровня до окончания лицензируемого сезона.</p> <p>РФС (подразделение «Академия РФС») обеспечивает возможность прохождения необходимых образовательных тренерских программ на регулярной основе для всех уровней в соответствии с Тренерской конвенцией УЕФА (ред. 2020 г.), Положением о системе образовательной деятельности РФС, а также другими Директивами УЕФА и ФИФА по обучению тренеров.</p> <p>Соответствие тренерских дипломов и лицензий тренеров из стран, не входящих в Тренерскую конвенцию УЕФА по тренерским квалификациям, определяется в соответствии с заключением Службы УЕФА по тренерскому образованию и техническому развитию.</p>
<p><b>Р.13.</b> <b>«А»</b></p>	<p><b>ВРАЧ ЖЕНСКИХ МОЛОДЕЖНЫХ КОМАНД</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить / обеспечить назначение квалифицированного сотрудника, имеющего высшее медицинское образование и отвечающего за медицинское обслуживание и консультирование женских молодежных команд в ходе тренировок и матчей, а также за реализацию антидопинговой политики соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>Врач женских молодежных команд должен иметь действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина», выданный образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p>

	<p>Врач женских молодежных команд должен иметь в течение всего лицензируемого сезона действующие Сертификаты РУСАДА, подтверждающие им двух курсов РУСАДА дистанционного обучения: для спортивных врачей и медицинского персонала, а также «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p> <p>Врач главной команды должен иметь действующий документ (удостоверение или др.) о прохождении им курса повышения квалификации в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 16 часов, выданного образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.</p>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Врач женских молодежных команд должен присутствовать на стадионе во время проведения футбольных матчей женских молодежных команд и обеспечивать медицинское обслуживание в ходе тренировок.</p> <p>Вопросы медицинского обслуживания молодежных команд регламентируются критерием S.01.</p> <p>Лица, получившие медицинское образование в иностранных государствах, допускаются к медицинской деятельности с учетом требований ст.100 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».</p>
<b>Р.14. «А»</b>	<p><b>ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат для организации обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении домашних матчей должен привлекать (в том числе, но не ограничиваясь этим, через собственника, пользователя стадиона):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– контролёров-распорядителей, соответствующих требованиям ст. 20.2 Федерального закона №329-ФЗ от 4 декабря 2007 года «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» и прошедших специальную подготовку контролёров-распорядителей для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований по программе, утверждённой РФС, и имеющих удостоверения контролёров-распорядителей;</li> <li>и / или</li> <li>– частных охранников, имеющих удостоверения и личные карточки частного охранника.</li> </ul>
	<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Количество контролёров-распорядителей и/или сотрудников частных охранных организаций определяется регламентом соревнования, инфраструктурными особенностями и вместимостью стадиона, билетной программой, рисками при проведении матча и др. и отражается в плане мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении матча. Задачей сотрудника по обеспечению безопасности (критерий Р.04.) является определение необходимого количества контролёров-распорядителей и/или сотрудников частных охранных организаций совместно с территориальным подразделением МВД России.</p> <p>Права и обязанности лиц, обеспечивающих общественный порядок и общественную безопасность при проведении матчей, регламентируется законодательством Российской Федерации.</p>
<b>Р.15. «А»</b>	<p><b>ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРСОНАЛУ И ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ</b></p> <p>Должностные обязанности работников (сотрудников) соискателя лицензии / лицензиата, предусмотренного критериями Р.01.-1 – Р.13., должны быть представлены в письменном виде.</p>

Работники соискателя лицензии / лицензиата, предусмотренные критериями Р.02. – Р.13., по общему правилу не должны занимать эти должности на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения.

При этом:

- Лицо, занимающее должность по критерию Р.04., должно работать у соискателя лицензии / лицензиата в соответствующей должности по основному месту работы, при этом дополнительная работа у соискателя лицензии / лицензиата на других должностях на условиях внутреннего совместительства или совмещения не допускается.

**Исключения:**

- Лица, заявленные соискателем лицензии / лицензиатом по критериям Р.01.-1 и Р.01.-2., могут быть также заявлены соискателем лицензии / лицензиатом по аналогичным критериям в рамках лицензирования соискателя лицензии / лицензиата в отношении его других команд.
- Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.01.-2., может занимать свою должность на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения.
- Лица, занимающие должности по критериям Р.09., Р.10., Р.11., могут занимать их на условиях внешнего совместительства в случае, если основным местом их работы является работа в качестве тренера (любого уровня и / или профиля) любой спортивной сборной команды России по футболу.
- Лицо, заявленное соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.12., может занимать свою должность на условиях внешнего или внутреннего совместительства или выполнять соответствующие обязанности на условиях совмещения в случае, если основным местом его работы является работа у соискателя лицензии / лицензиата по функционалу тренера молодежных команд, и работник заявлен соискателем лицензии / лицензиатом по критерию Р.13. в соответствии с действующими «Правилами Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации».

Выполнение функций (обязанностей) по критерию Р.01.-2. может быть возложено соискателем лицензии / лицензиатом на лицо, занимающее должность или выполняющее обязанности по критериям Р.01.-1., Р.03. или Р.06., или на одного из других штатных работников соискателя лицензии / лицензиата, занимающих должности, не предусмотренные критериями Р.02., Р.04. - Р.05., Р.07.- Р.13.

Лица, заявленные соискателем лицензии / лицензиатом по критериями Р.12. и Р.13., могут являться штатными работниками спортивной школы, заявленной соискателем лицензии / лицензиатом и принятой лицензиаром по критерию S.02.

Лица, заявленные соискателем соискателем лицензии / лицензиатом по критериями Р.01.-1. – Р.13., не могут работать в каком-либо другом футбольном клубе, который проходит или прошел процедуру лицензирования на текущий или следующий лицензируемый сезон.

По критериям Р.04., Р.06. – Р.11. соискателем лицензии / лицензиатом не могут быть заявлены лица, которые также заявлены соискателем лицензии / лицензиатом по соответствующим критериям в соответствии с другими Правилами Российского футбольного союза по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации, в рамках которого соискатель лицензии / лицензиат прошел или проходит процедуру лицензирования (аттестации) в отношении его другой команды.

Лицам, в отношении которых действует наложенный запрет на осуществление любой связанной с футболом деятельности, запрещено занимать должности или выполнять обязанности по критериям Р.01.-1 – Р.13.

	<p>В случае обращения профильного подразделения РФС в течение лицензируемого сезона в отношении работников соискателя лицензии / лицензиата, заявленных по критериям Р.04. – Р.06., соответствующий работник обязан пройти внеочередное повторное тестирование для получения Аттестационного свидетельства (сертификата, диплома или иного документа) Академии РФС.</p> <p>Если учредительными документами или локальными нормативными актами соискателя лицензии / лицензиата для замещения какой-либо должности предусмотрена специальная процедура, то Комиссия вправе запросить подтверждающие выполнение данной процедуры документы, а соискатель лицензии / лицензиат обязан обеспечить соблюдение такой процедуры с предоставлением лицензиару подтверждающих документов в срок, установленный директивным органом.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат должен обеспечить соответствие трудового договора каждого игрока и тренера соответствующим положениям Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p>	<p>Для действенного и эффективного функционирования соискателя лицензии / лицензиата степень ответственности, право принятия решений, права и обязанности персонала должны быть четко сформулированы в письменном виде с целью:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) избежания конфликта полномочий (в т.ч. при принятии решений);</li> <li>б) осуществления контроля;</li> <li>в) регулярного улучшения содержания;</li> <li>г) предоставления лицу, замещающему отсутствующего работника (сотрудника) каких-либо функций, возможности легко и быстро освоить круг задач и обязанностей, которые он должен будет принять на себя в его отсутствие.</li> </ul> <p>Права и обязанности персонала могут определяться следующими документами: должностная инструкция, трудовой договор, локальные нормативные акты соискателя лицензии / лицензиата и т.д.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат, а именно его уполномоченный орган / должностное лицо, предусмотренный(-ое) учредительными документами соискателя лицензии / лицензиара, отвечает за утверждение должностных обязанностей штатного персонала с соблюдением законодательных и внутренних требований к таким процедурам.</p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат обязан документально подтвердить ознакомление соответствующего работника (сотрудника) с его должностными обязанностями / возложенными на него функциями (полномочиями) согласно сроку его приема на работу / перевода на соответствующую должность / возложения на работника соответствующих функций (полномочий) или др.</p>
<p><b>Р.16. «А»</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>ОБЯЗАННОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАМЕНЫ В ХОДЕ ЛИЦЕНЗИРУЕМОГО СЕЗОНА</b></p> <p>Лицензиат обязан произвести замену лица, заявленного им в рамках процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.13., на иное лицо, имеющее необходимую квалификацию и отвечающее требованиям соответствующего критерия, в случае освобождения соответствующей должности ранее заявленным работником (сотрудником) или в случае если ранее заявленный работник (сотрудник) перестает соответствовать требованиям соответствующего критерия. В вышеуказанных случаях лицензиат обязан обеспечить занятие соответствующей должности лицом, имеющим необходимую квалификацию и отвечающим требованиям соответствующего критерия, в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня освобождения соответствующей должности / прекращения соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия.</p>

	<p>Лицензиат вправе в любое время произвести замену работника (сотрудника), ранее заявленного в рамках процедуры лицензирования по критериям Р.01.-1. – Р.13., на другого работника (сотрудника), имеющего необходимую квалификацию и отвечающего требованиям соответствующего критерия, при наличии у лицензиата нескольких сотрудников, которые могут быть заявлены по соответствующему критерию.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Лицензиат отвечает за заполнение в ходе лицензируемого сезона кадровых позиций, предусмотренных критериями Р.01.-1. – Р.13., согласно требованиям соответствующих критериев.</p> <p>Лицензиат обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней уведомить лицензиара в письменной форме о наступлении следующих обстоятельств:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– об освобождении ранее заявленным работником (сотрудником) соответствующей должности по любому основанию с предоставлением копии приказа об увольнении, переводе или др.;</li> <li>– о прекращении соответствия ранее заявленного работника (сотрудника) требованиям соответствующего критерия с указанием основания (оснований);</li> <li>– о заполнении ранее освобожденной кадровой позиции по критериям Р.01.-1. – Р.13. с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия;</li> <li>– о замене ранее заявленного работника (сотрудника) при наличии у лицензиата нескольких работников (сотрудников), которые могут быть заявлены по соответствующему критерию, с предоставлением в отношении нового работника (сотрудника) всех документов, предусмотренных требованиями соответствующего критерия.</li> </ul>	

## Статья 19. Правовые критерии

Критерий, разряд	ОПИСАНИЕ КРИТЕРИЯ
L.01. «А»	<p align="center"><b>ЗАЯВЛЕНИЕ В СВЯЗИ С УЧАСТИЕМ В КЛУБНЫХ СОРЕВНОВАНИЯХ РФС</b></p> <p>Соискатель лицензии должен представить лицензиару юридически действительное заявление, в котором он подтверждает следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) он признает, как имеющие обязательную силу, уставы, регламенты, директивы, положения, правила и решения ФИФА, УЕФА, РФС, а также юрисдикцию Спортивного арбитражного суда (Court of Arbitration for Sport) в Лозанне, как указано в соответствующих статьях Уставов УЕФА и РФС;</li> <li>б) он будет участвовать в соревнованиях на национальном уровне, которые признаны и одобрены РФС;</li> <li>в) он будет незамедлительно информировать РФС о любом значительном изменении, событии или условии высокой экономической важности, оказывающих существенное влияние на жизнедеятельность футбольного клуба;</li> <li>г) он будет соблюдать законодательство Российской Федерации, данные Правила, договор, заключенный с РФС в рамках проведения процедуры лицензирования женских футбольных клубов в Российской Федерации, а также действовать в соответствии с ними;</li> <li>д) периметр отчетности определен соискателем лицензии в соответствии с п.20.1 Статьи 20 данных Правил;</li> <li>е) в периметр отчетности соискателем лицензии включены все доходы и расходы, относящиеся к каждому виду футбольной деятельности, перечисленному в подпункте III п.20.1 Статьи 20 данных Правил;</li> <li>ж) он будет нести ответственность за любые последствия несоблюдения и неисполнения пункта г) выше любой организацией, включенной соискателем лицензии в периметр отчетности;</li> <li>з) вся соответствующая информация, касающаяся любого изменения его организационно-правовой формы, структуры владения или корпоративной идентичности за три сезона, предшествующих началу лицензируемого сезона, доведена до сведения РФС;</li> <li>и) он подтверждает, что ни одно физическое или юридическое лицо (холдинговые компании, дочерние компании, основной управленческий персонал, иные взаимозависимые лица, в том числе близкие родственники, и др. согласно требованиям данных Правил) не осуществляет контроль более, чем над одним клубом в случае, если это может поставить под угрозу целостность любого матча или соревнования по футболу или сам принцип честного соревнования;</li> <li>к) он будет нести ответственность за действия лиц типов А/В/С (при наличии любого из указанных типов лиц в структуре владения соискателя лицензии) как за свои собственные в случае вынесения любым из указанных типов лиц спора на рассмотрение государственных судов с учетом следующего: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участниками такого спора являются: само лицо типа А/В/С, соискатель лицензии и иные субъекты футбола;</li> <li>– предмет спора подлежит обязательному досудебному разрешению (урегулированию) споров между субъектами футбола, вытекающих из отношений, входящих в область регулирования регламентирующих документов РФС;</li> </ul> </li> </ul>



	<p>л) все поданные соискателем лицензии документы являются полными и достоверными;</p> <p>м) он наделяет РФС правом изучать любой соответствующий документ и запрашивать информацию у любого соответствующего государственного органа или частной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;</p> <p>н) он будет соблюдать, а также оказывать РФС необходимое содействие в соблюдении им требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.</p> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 2 (две) недели до крайнего срока его подачи лицензиару.</p>
<p><b>L.02.</b> <b>«А»</b></p>	<p><b>МИНИМАЛЬНАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ ИНФОРМАЦИЯ</b></p> <p>Соискатель лицензии / лицензиат обязан представить следующие документы (в части, применимой к соискателю лицензии и/или лицензиату):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) соискатель лицензии / лицензиат - копию Устава, регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата, включая все изменения и дополнения к нему, или актуальную редакцию Устава;</li> <li>2) соискатель лицензии - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ);</li> <li>3) соискатель лицензии / лицензиат - копию документа, подтверждающего постановку соискателя лицензии / лицензиата на учет в налоговых органах;</li> <li>4) соискатель лицензии - копию документа (документов), подтверждающего (подтверждающих) государственную регистрацию соискателя лицензии и первичное внесение в ЕГРЮЛ сведений о соискателе лицензии (с учетом особенностей, предусмотренных Контрольным списком документов для осуществления процедуры лицензирования и финансового контроля деятельности футбольных клубов);</li> <li>5) соискатель лицензии / лицензиат - нотариально заверенную или заверенную соискателем лицензии / лицензиатом копию отчета об итогах выпуска ценных бумаг (только для акционерных обществ);</li> <li>6) соискатель лицензии / лицензиат: для акционерных обществ - действующий список акционеров (выписка из реестра или др.); для организаций, основанных на членстве – актуальный список членов (выписка из реестра или др.); для автономных некоммерческих организаций и фондов – актуальный список учредителей по состоянию на дату не ранее чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов (соответственно);</li> <li>7) соискатель лицензии / лицензиат – список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения 9); В список должны входить, как минимум, Руководитель, сотрудник по финансовым вопросам и ответственный по вопросам лицензирования; список должен быть подписан Руководителем и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата.</li> <li>8) соискатель лицензии следующую информацию о соискателе лицензии в виде заявления в письменной форме согласно Приложению 12:</li> </ol>

	<p>а) полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии);</p> <p>б) организационно – правовая форма;</p> <p>в) адрес юридического лица (юридический адрес);</p> <p>г) фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица);</p> <p>д) официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</p> <p>е) адрес официального общедоступного интернет-сайта соискателя лицензии;</p> <p>ж) фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования.</p> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем или лицом, ответственным по вопросам лицензирования и заверено печатью соискателя лицензии.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Во избежание дублирования в случае, если лицензиар уже имеет эти документы, оставшиеся от предыдущего цикла лицензирования, соискатель лицензии может не представлять новые экземпляры соответствующих документов, а представить декларацию в письменной форме, подтверждающую юридическую силу (юридическую значимость) ранее представленных документов.</p> <p>Этот упрощенный подход не может применяться к пунктам 2), 6), 7) и 8) (см. выше).</p>	
<p><b>L.03.</b> <b>«А»</b></p>	<p><b>СТРУКТУРА ВЛАДЕНИЯ</b></p> <p>1. Соискатель лицензии / лицензиат должен представить лицензиару сведения об общей структуре владения в отношении соискателя лицензии / лицензиата в виде схемы и расшифровки представленной в схеме информации в формате Таблицы L.03. «Структура владения», заверенных подписью Руководителя и печатью соискателя лицензии / лицензиата. При этом эксперт по правовым критериям вправе запросить, а соискатель лицензии / лицензиат обязан предоставить ему дополнительную информацию в целях пояснения сведений, содержащихся в вышеуказанных документах. Такие дополнительные пояснения могут быть представлены соискателем лицензии / лицензиатом по собственной инициативе. Все дополнительные документы по данному критерию должны быть заверены подписью Руководителя и печатью соискателя лицензии / лицензиата.</p> <p>2. Информация о структуре владения должна быть представлена соискателем лицензии на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару.</p> <p>Соискатель лицензии также должен уведомить лицензиара о любых изменениях в структуре владения, которые имели место по состоянию:</p> <p>а) на официальную отчетную дату, предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару;</p> <p>б) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период с официальной отчетной даты, предшествующей крайнему сроку подачи заявки лицензиару, и до направления соискателем лицензии соответствующих таблицы и схемы лицензиару согласно подпункту а) выше;</p> <p>в) на даты всех (любых) изменений в структуре владения, которые имели место в период со дня направления соискателем лицензии соответствующих таблиц и схем лицензиару согласно пунктам а) и б) выше (в применимой части) по день принятия решения уполномоченным органом лицензиара решения о выдаче или невыдаче лицензии соискателю лицензии.</p>

	<p>Лицензиат должен уведомить лицензиара обо всех (любых) изменениях в структуре владения, которые имели место на протяжении всего срока действия Лицензии, в соответствии с пунктом 4.5. настоящих Правил. В этом случае лицензиат должен предоставить лицензиару документы согласно пункту 1 выше. При этом в таблице подлежат заполнению только вопросы №№ 1-7, 14.</p> <p>3. Предоставляемые соискателем лицензии / лицензиатом схема и таблица, указанные выше, должны четко обозначать и содержать сведения:</p> <p>а) о соискателе лицензии / лицензиате;</p> <p>б) о любом лице, которому прямо или косвенно принадлежит 10% и более в капитале (имуществе) соискателя лицензии / лицензиата или 10% и более прав голоса;</p> <p>в) о лице, осуществляющем окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>г) о сестринских лицах соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>д) о любом дочернем обществе соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>е) о любом ассоциированном лице соискателя лицензии / лицензиата;</p> <p>ж) о любом лице, оказывающем на соискателя лицензии существенное влияние;</p> <p>з) о любом другом футбольном клубе, в отношении которого любое из лиц, указанных в пунктах с а) по ж) выше, или представитель ее основного управленческого персонала имеет какую-либо долю участия, право голоса и/или любое иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.</p> <p>(ранее и далее – «Структура владения»).</p> <p>4. Вышеуказанные документы также должны четко обозначать перечень отчитывающихся организаций (периметр отчетности) в соответствии с требованиями п.20.1 Статьи 20 данных Правил.</p> <p>5. Ниже приведена информация, которая должна быть раскрыта в отношении соответствующих лиц в Таблице L.03. «Структура владения».</p>
--	---

#### **Комментарии РФС:**

Соискатель лицензии / лицензиат вправе по собственному усмотрению определить и указать в направляемых лицензиару документах лицо / лиц, осуществляющее / осуществляющих окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата. В этом случае соискатель лицензии / лицензиат должен также представить лицензиару свои пояснения по этому вопросу в письменной форме и подтверждающие документы.

<b>Обозначение типа</b>	<b>Типы лиц, информация в отношении которых, должна быть отражена в таблице:</b>
<b>А</b>	Непосредственные учредители / акционеры / владельцы / члены и т.д. соискателя лицензии / лицензиата - лица с долей прямого владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
<b>В</b>	Учредители/ акционеры / владельцы / члены и т.д. лиц типа А, с долей косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.).
<b>С</b>	Физическое или юридическое лицо, которое прямо или косвенно осуществляет окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, а именно одно из лиц типа А и / или типа В, организационно наиболее отдаленное в структуре владения от соискателя лицензии / лицензиата и имеющее способность определять финансовую и операционную политику соискателя лицензии / лицензиата с целью получения выгод от его деятельности.

<b>D</b>	<p><b>Сестринские организации соискателя лицензии / лицензиата.</b></p> <p>Организации, не имеющие по отношению к соискателю лицензии / лицензиату какого-либо прямого или косвенного владения, а также не являющиеся дочерними организациями соискателя лицензии / лицензиата, но являющиеся дочерними организациями для лица, осуществляющего окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата.</p>
<b>E</b>	<p><b>Дочерние организации соискателя лицензии / лицензиата.</b></p> <p>Организации, в отношении которых соискатель лицензии / лицензиат осуществляет контроль в силу какого-либо прямого или косвенного владения в размере 10 % или более (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, договор и т.п.), являющиеся дочерними по отношению к соискателю лицензии в течение отчетного периода, а также приобретенные соискателем лицензии / лицензиатом в периоде, следующем за отчетным.</p>
<b>F</b>	<p><b>Ассоциированные лица соискателя лицензии / лицензиата.</b></p> <p>Организации, в том числе без образования юридического лица, которые не являются ни дочерней компанией, ни вкладом в совместную деятельность [по отношению к соискателю лицензии / лицензиату], на которые соискатель лицензии / лицензиат оказывает существенное влияние.</p>
<b>G</b>	<p><b>Сторона, оказывающая существенное влияние на соискателя лицензии / лицензиата.</b></p> <p>Физическое или юридическое лицо, которое вправе участвовать в финансовой, операционной или спортивной политике соискателя лицензии / лицензиата, но не в контроле или совместном контроле над ним, в силу какого-либо прямого и / или косвенного владения соискателем лицензии / лицензиатом (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления, учредительные документы, договор / соглашение и т.п.)</p> <p>Примеры существенного влияния:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) лицо, прямо или косвенно владеющее не менее чем 20% прав голоса акционеров или членов;</li> <li>б) лицо, имеющее возможность назначать или отстранять большинство членов структур, отвечающих за управление соискателем лицензии / лицензиатом (например, любых административных, управленческих или надзорных структур соискателя лицензии / лицензиата);</li> <li>в) лицо, являющееся миноритарным акционером или членом соискателя лицензии / лицензиата и единолично, на основании соглашения, заключенного с другими акционерами или членами соискателя лицензии / лицензиата, или любым другим способом имеющая возможность осуществлять любое существенное влияние, в том числе в соответствии с определениями, указанными в пунктах а) и б) выше;</li> <li>г) лицо, предоставляющее соискателю лицензии / лицензиату за один отчетный период отдельно или в совокупности с лицами, подчиненными одному и тому же лицу, осуществляющему окончательный контроль соискателя лицензии / лицензиата, или одному и тому же органу власти (за исключением УЕФА, лицензиара и аффилированной с нему лиги), сумму, эквивалентную не менее 30% от общего дохода соискателя лицензии / лицензиата за тот же период.</li> </ul>
<b>H</b>	<p><b>Другой футбольный клуб.</b></p> <p>Любой другой футбольный клуб, в отношении которого соискатель лицензии / лицензиат, любое из лиц типов А-Г или любой представитель основного управленческого персонала соискателя лицензии / лицензиата или любого из лиц типов А-Г имеет какую-либо долю участия, права голоса, членства и/или иное участие или влияние в отношении его управленческой, административной или спортивной деятельности.</p>

**Таблица L.03. «Структура владения»**

№п/п	Вопрос	
1	Тип юридического / физического лица (см. в Таблице обозначение типов лиц выше)	
2	Наименование юридического лица (полное, с указанием организационно-правовой формы) / ФИО физического лица (полностью)	
3	Входит в периметр отчетности (да / нет)	
4	ИНН	
5	Основные виды деятельности в отчетном периоде	
6	Процент доли прямого или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате (для лиц типов А, В, С; включая условное владение, если применимо; если соискатель лицензии / лицензиат является коммерческой организацией: процент доли прямого и / или косвенного участия в соискателе лицензии / лицензиате и процент прав голоса, если они отличаются между собой) / Для лиц типа Е : доля прямого или косвенного участия соискателя лицензии / лицензиата в лице типа Е (доля в уставном капитале, доля в общем числе голосов в высшем органе управления и т.п.)	
7	Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, с одной стороны, и соответствующим лицом, с другой стороны	

8	Только для лиц типа Е: Уставный (акционерный) капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года	
9	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на начало отчетного года *	
10	Только для лиц типа Е: Общая стоимость активов (тыс. руб.) на конец отчетного года *	
11	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на начало отчетного года **	
12	Только для лиц типа Е: Собственный капитал (тыс. руб.) на конец отчетного года **	
13	Только для лиц типа Е: Общая сумма доходов (тыс. руб.) за отчетный год ***	
14	Только для лиц типа Н: Краткая справка об отношениях между соискателем лицензии / лицензиатом, любым лицом типов А-Г или любым представителем основного управленческого персонала (с указанием Ф.И.О. и должности /статуса) соискателя лицензии / лицензиата, любого лица типов А-Г, с одной стороны, и лицом типа Н, с другой стороны.	

\* Указывается общая стоимость активов согласно Бухгалтерскому балансу

\*\* Указывается балансовая стоимость капитала и резервов согласно Бухгалтерскому балансу (раздел III Бухгалтерского баланса по РСБУ)

\*\*\* Согласно Отчету о финансовых результатах за отчетный период

#### Примечание:

Вопросы №№ 1-2 обязательны для заполнения в отношении всех типов лиц.

Вопросы №№ 3-5 обязательны для заполнения в отношении юридических лиц всех типов.

Вопрос № 6 обязателен для заполнения в отношении лиц типов А, В, С, Е.

Вопрос № 7 обязателен для заполнения в отношении лиц всех типов, кроме лиц типа Н. В отношении организаций типа D такая информация может быть представлена в виде отдельного списка с перечнем организаций, который должен быть приложением к данной таблице.

Вопросы №№ 8-13 обязательны для заполнения только в отношении лиц типа Е.

Вопрос № 14 обязателен для заполнения только в отношении лиц типа Н.

Если:

- организационно-правовая форма соискателя лицензии / лицензиата не позволяет ему предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме, и/или
- соискатель лицензии / лицензиат по каким-либо основаниям (причинам) не может предоставить лицензиару вышеуказанные сведения в установленной форме в полном объеме,

то соискатель лицензии / лицензиат предоставляет лицензиару пояснительный документ в свободной письменной форме, который должен быть подписан Руководителем и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата (оригинал на бумажном носителе).

Критерий, разряд	Описание критерия
<b>L.04. «А»</b>	<p align="center"><b>ПИСЬМЕННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ, СДЕЛАННОЕ ДО ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ЛИЦЕНЗИРОВАНИИ</b></p> <p>Соискатель лицензии должен подать лицензиару заявление в письменной форме в течение 7 (семи) дней до даты начала процесса принятия решений Комиссией.</p> <p>Соискатель лицензии в вышеуказанном заявлении должен подтвердить следующее:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>все документы, представленные лицензиару, являются полными, точными и соответствуют настоящим Правилам;</li> <li>имели ли место какие-либо значительные изменения или аналогичные события в отношении заявки на лицензирование или любого из критериев лицензирования в отношении соискателя лицензии;</li> <li>имели ли место какие-либо события или условия высокой экономической важности, которые могут оказать негативное влияние на финансовое положение соискателя лицензии после даты составления баланса предыдущей аудированной годовой финансовой отчетности и аудированной промежуточной финансовой отчетности. Если да, заявление соискателя лицензии должно включать описание характера события и (альтернативно) либо условия и оценку его финансовых последствий, либо информацию о том, что такая оценка не может быть выполнена с пояснением объективных причин.</li> <li>ищет ли и получал ли соискатель лицензии или любая материнская компания соискателя лицензии (каждое из соответствующих лиц типа А), включенная в периметр отчетности, защиту от своих кредиторов в соответствии с применимым</li> </ol>

	<p>законодательством в течение 12 месяцев, предшествующих дате начала лицензируемого сезона.</p> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем и заверено печатью соискателя лицензии.</p>
<p><b>Комментарии РФС:</b></p> <p>Событием или условием высокой экономической важности (применительно к пункту 3 выше) является событие или условие, которое считается существенным для финансовой отчетности отчитывающейся организации и которое повлекло или может повлечь за собой иное (неблагоприятное) представление результатов деятельности, финансового состояния и чистых активов отчитывающейся организации.</p>	

## Статья 20. Финансовые критерии

### 20.1 Критерий F.01 Отчитывающаяся(-ие) организация(-ии) и периметр отчетности

№	Разряд	Описание критерия
F.01	A	Для целей оценки выполнения финансовых критериев соискатель лицензии определяет и направляет лицензиару сведения о периметре отчетности, т.е. об отчитывающейся организации (или нескольких организациях). Отчитывающаяся организация (организации) – это клуб-соискатель лицензии или группа организаций, которые должны предоставлять лицензиару информацию для целей лицензирования клуба и контроля его финансово-хозяйственной деятельности.

#### 1. Отчитывающаяся организация и периметр отчетности

##### I. Соискатель лицензии определяет периметр отчетности, то есть организацию или группу организаций, в отношении которых должна быть представлена финансовая информация.

- a) Соискатели лицензии имеют возможность подготовить финансовую отчетность по РСБУ либо МСФО и бюджет отдельно по каждой отчитывающейся организации, включенной в периметр отчетности, и представить ее на рассмотрение лицензиару в том виде, в котором предоставляется финансовая отчетность и бюджет самого соискателя лицензии (раздел 20.2 «Финансовая отчетность» и раздел 20.6 «Бюджет (прогнозная финансовая информация» настоящих Правил). На финансовую отчетность таких организаций также распространяются все требования, предъявляемые к финансовой отчетности соискателя лицензии, **в том числе обязательный аудит**. Такими организациями представляется отдельный бюджет (прогнозная финансовая информация) в отношении каждой из отчитывающихся организаций для оценки критерия F.06 (раздел 20.6 «Бюджет (прогнозная финансовая информация» настоящих Правил).
- b) В случае, если соискатель лицензии не контролируется материнской компанией или единой контролирующей стороной (конечной контролируемой стороной) организации, которая является профессиональным мужским футбольным клубом (далее – ПМФК), то соискатель лицензии имеет право не включать отчетность такого МПФК в периметр консолидированной или комбинированной отчетности, но должен представить свою отчетность отдельно, с учетом требований раздела 20.2 настоящих Правил.
- c) Понятия консолидированной и комбинированной отчетности приведены в пункте 12.1.1 Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ.

##### II. В состав периметра отчетности необходимо включить:

- a) соискателя лицензии;
- b) любое дочернее общество соискателя лицензии;
- c) любое юридическое лицо, независимо от того, включено ли оно в структуру управления и собственности группы, которое получает доходы и (или) оказывает услуги и (или) несет расходы, связанные с деятельностью **в области женского футбола**, как определено в пунктах III a) – III b) ниже;
- d) любое другое юридическое лицо, включенное в структуру управления и собственности группы, которое получает доходы и (или) оказывает услуги и (или) несет расходы, связанные с деятельностью **в области женского футбола**, как определено в пунктах III c) – III j) ниже.

##### III. Футбольная деятельность включает:

- a) прием на работу (привлечение) «сотрудников» (согласно определению, приведенному в разделе 20.4 настоящих Правил), включая выплаты вознаграждений сотрудникам в любой форме согласно обязательствам, возникающим в силу договора или нормативно-правовых актов (включая всякого рода неденежные компенсации<sup>1</sup>);
- b) приобретение и продажу регистраций игроков (включая аренду);

<sup>1</sup> В отношении игроков данное требование не распространяется на персональные спонсорские контракты игроков и подобные договоры на рекламу и иную поддержку товаров/работ производителей

- с) продажу билетов;
- д) спонсорство и рекламу;
- е) трансляцию матчей;
- ф) продажу сувенирной продукции и корпоративные приемы<sup>2</sup>;
- г) операционную деятельность клуба (в частности, деятельность, связанная с организацией и проведением матчей, организация выездов, поиск игроков и т.д.);
- и) использование и эксплуатацию стадионов и учебно-тренировочных объектов;
- й) развитие женского молодежного футбола; а также
- ж) финансирование (в том числе собственный капитал), которое приводит к возникновению обязательств у соискателя лицензии и (или) привлечение средств, обеспеченное залогом активов или доходов соискателя лицензии).

IV. Все организации, бухгалтерская отчетность которых содержит сведения о суммах вознаграждений, выплаченных «сотрудникам» (согласно определению, приведенному в разделе 20.4 настоящих Правил) согласно договорным или правовым обязательствам (включая всякого рода неденежные компенсации), и/или затраты или поступления в связи с приобретением/реализацией регистрации игроков должны оцениваться так же, как и соискатель лицензии / лицензиат, по критериям «Финансовая отчетность» (критерий F.02) и/или «Отсутствие просроченной задолженности перед другими футбольными клубами» (критерии F.03 и M.03) и/или по критериям «Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками» (критерии F.04 и M.04) и/или «Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДС» (критерии F.04 – 1 и M.04 – 1) и/или «обязанность отчитываться о последующих событиях» (критерий M.05).

V. Выплата (перечисление) заработной платы или иного вознаграждения сотрудникам клуба (согласно определению, приведенному в разделе 20.4 настоящих Правил) за осуществление такими сотрудниками деятельности в интересах клуба, в том числе соревновательной, должна осуществляться только соответствующим клубом (исключения из данного правила в каждом конкретном случае могут определяться лицензиаром по мотивированному ходатайству соискателя лицензии / лицензиата).

VI. Организация может быть исключена<sup>3</sup> из периметра отчетности только в случаях, если:

- а) футбольная деятельность такой организации уже полностью отражена в финансовой отчетности одного из юридических лиц, включенных в периметр отчетности; или
- б) основная деятельность организации не имеет никакого отношения к футбольной деятельности, определенной в пункте III выше, и (или) к площадкам, активам или бренду футбольного клуба; или
- в) организация является несущественной по сравнению с юридическими лицами, входящими в периметр отчетности, и не ведет футбольную деятельность, определенную в пунктах III а) – III б) выше.

Организация является несущественной, если одновременно выполняются следующие условия:

- общая сумма всех доходов организации (включая целевое финансирование/целевые поступления) за отчетный год не превышает 10% от общей суммы всех доходов (включая целевое финансирование/целевые поступления) соискателя лицензии-клуба за тот же отчетный год;
- общая сумма всех расходов организации за отчетный год не превышает 10% от общей суммы всех расходов соискателя лицензии-клуба за тот же отчетный год;
- общая стоимость активов/пассивов организации не превышает 10% от общей стоимости активов/пассивов соискателя лицензии-клуба на конец отчетного года.

VII. Соискатель лицензии должен подать заявления, подписанные уполномоченным лицом, которые подтверждают:

- а) что все доходы и расходы, относящиеся к любому из видов футбольной деятельности, перечисленных в пункте III, включены в отчетность одной из отчитывающихся организаций периметра отчетности, и дать подробные разъяснения в случае, если такая

<sup>2</sup> Также известные как программы «гостеприимства» - hospitality

<sup>3</sup> Соискатель лицензии может в любое время направить в РФС письменный запрос об уточнении требований применительно к определению исключаемой организации для конкретной ситуации.



- деятельность не была включена в периметр отчетности; и
- б) исключались ли из периметра отчетности какие-либо юридические лица, включенные в структуру владения, с обоснованием такого исключения со ссылкой на пункт VI.

В случае исключения организации из периметра отчетности руководство соискателя лицензии должно представить лицензиару подробное обоснование своего решения. В частности, в качестве обоснования расчета несущественности организации должны быть приложены формы бухгалтерской отчетности (Бухгалтерский баланс, Отчет о финансовых результатах, Отчет о целевом использовании средств – если применимо)<sup>4</sup> организации, исключаемой из периметра отчетности.

Сравнение показателей двух организаций необходимо проводить по результатам финансового года, являющегося отчетным для соискателя лицензии при подготовке финансовой отчетности для целей лицензирования.

## **VIII. Структурные подразделения не отчитываются по данному критерию.**

### **20.2 Критерий F.02 Финансовая отчетность**

1. Финансовая отчетность должна быть подготовлена и представлена на отчетную дату, наступившую ранее срока подачи заявки лицензиару.

2. Финансовая отчетность должна быть основана на Российских стандартах бухгалтерского учета (РСБУ) либо Международных стандартах финансовой отчетности (МСФО) независимо от организационно-правовой структуры соискателя лицензии.

3. Годовая финансовая отчетность должна быть подготовлена и представлена лицензиару по состоянию на 31 декабря года, предшествующего сезону (далее – отчетный период или отчетный год), на который выдается Лицензия РФС.

4. **Годовая финансовая отчетность отчитывающейся организации должна пройти аудит независимого аудитора** согласно пункту 12.2.10 «Определение процедур оценки, проводимой аудитором: оценка годовой финансовой отчетности» Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ.

5. Финансовая отчетность должна быть подготовлена исходя из предположения о непрерывности деятельности отчитывающейся организации, означающего, что отчитывающаяся организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем. Предполагается, что у отчитывающейся организации нет ни намерения, ни необходимости в ликвидации, прекращении коммерческой деятельности либо поиске защиты от кредиторов в соответствии с законами и правилами.

6. Правила составления финансовой отчетности, на базе которых можно подготовить финансовую отчетность, должны содержать определенные основополагающие принципы, в том числе:

- а) достоверное представление;
- б) сопоставимый формат представления данных;
- в) метод начислений при учете доходов и расходов в момент завершения операций;
- г) представление каждой значительной категории объектов в отдельной статье отчета;
- д) активы и обязательства, а также доходы и расходы не должны вычитаться друг из друга.

7. Финансовая отчетность должна быть утверждена руководством, что должно быть засвидетельствовано подписью от имени исполнительного органа отчитывающейся организации.

8. Соискателем лицензии могут быть представлены иные документы в составе финансовой отчетности помимо минимального перечня, определенного лицензиаром, если в соответствии со своей организационно-правовой формой и действующим законодательством его финансовая отчетность предусматривает другие формы документов.

9. Под отчетным периодом следует понимать календарный год, заканчивающийся 31 декабря года, предшествовавшего лицензируемому сезону, на который выдается лицензия РФС.

---

<sup>4</sup> Достаточно предоставление стандартных форм отчетности, утвержденных Министерством финансов РФ.

10. При подготовке финансовой информации требуется представить сравнительные данные на официальную дату закрытия предыдущей отчетности (или на начало отчетного года).

11. Каждый компонент финансовой отчетности должен быть четко определен. Для обеспечения должного понимания предоставленной информации следующая информация должна быть расположена на видном месте в финансовой отчетности и по мере необходимости продублирована:

- а) название и организационно-правовая форма, юридический и фактический адрес отчитывающейся(-ихся) организации(-ий), а также любые изменения данной информации после предыдущей отчетной даты;
- б) любые изменения в указанных сведениях после предыдущей отчетной даты должны быть включены в Пояснительную записку к бухгалтерской отчетности;
- с) относится ли предоставленная финансовая информация к отдельному соискателю лицензии, группе организаций или какому-либо другому объединению организаций; и описание структуры и состава любой такой группы или объединения;
- д) официальная дата закрытия отчетности и период, за который предоставлена финансовая информация (как для текущей, так и для сравнительной информации);
- е) валюта, в которой представлена отчетность.

12. Вне зависимости от требований Российских стандартов бухгалтерского учета или Международных стандартов финансовые критерии лицензирования обязывают отчитывающуюся организацию предоставлять лицензиару определенный минимальный объем финансовой информации.

13. Минимальные требования к составу и раскрытию информации в финансовой отчетности приведены в разделах 12.2.2, 12.2.3 и 12.2.4 и Приложении F Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ соответственно в зависимости от стандартов бухгалтерского учета и финансовой отчетности, применяемых отчитывающейся организацией (группой).

14. Наряду с финансовой отчетностью соискатель лицензии обязан предоставить финансовый обзор (директорский отчет), подготовленный руководством. Требования к содержанию финансового обзора представлены в разделе 12.2.5 и приложении G Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ.

15. Соискатель лицензии, за исключением структурных подразделений, также должен представить **расшифровочные аналитические Таблицы** (Приложение №14): «**Органы управления**», порядок заполнения данной таблицы указан в Приложении F.1. Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ), «**Бухгалтерский баланс**», «**Отчет о финансовых результатах**», «**Отчет о движении денежных средств**» и «**Целевые поступления**», порядок заполнения данных таблиц указан в **Приложении F.2.** Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ).

16. Структурные подразделения должны определить и расшифровать поступления и платежи за отчетный год, связанные исключительно с деятельностью в области женского футбола, т.е. представить расшифровочную аналитическую Таблицу «**Отчет о движении денежных средств**» (Приложение №15) или иную произвольную форму.

## 20.3 Критерий F.03 Отсутствие просроченной задолженности перед другими футбольными клубами

№	Разряд	Описание критерия
F.03	A	Соискатель лицензии должен доказать, что на 1 февраля – дату, предшествующую сезону, на который выдается Лицензия РФС, у него отсутствует просроченная кредиторская задолженность, подлежащая оплате до 31 декабря (включительно) текущего года по итогам трансферной деятельности игроков женского пола.

1. Задолженность — это суммы, причитающиеся футбольным клубам в результате:
  - переходов профессиональных игроков (согласно определениям в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов), включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий;
  - первых регистраций игроков в качестве профессионалов, включая любые суммы, подлежащие выплате при выполнении определенных условий;
  - компенсации за подготовку и солидарных выплат, как определено в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также Регламенте Клирингового центра ФИФА;
  - наступления солидарной ответственности по решению уполномоченного органа в связи с расторжением контракта игроком и пр.;
  - вступивших в силу решений юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС.
2. Понятие «задолженность перед другими футбольными клубами» для целей оценки рассматриваемого критерия включает в себя только расходы по трансферной деятельности, то есть трансферную выплату согласно трансферному контракту, компенсацию за подготовку, солидарную выплату (механизм солидарности) и солидарную ответственность по решению уполномоченного органа в связи с расторжением контракта игроком. К задолженности перед футбольными клубами также приравнивается задолженность перед национальной футбольной ассоциацией в рамках распределения солидарных выплат по механизму солидарности и компенсационных выплат согласно положениям Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков или Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также Регламента Клирингового центра ФИФА.
3. Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями, вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС и/или положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и/или положениями Регламента Клирингового центра ФИФА и/или положениями Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов - в отношении компенсации за подготовку и солидарной выплаты.
4. Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями, вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС и/или положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и/или Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и/или Регламента Клирингового центра ФИФА - в отношении компенсации за подготовку и солидарной выплаты.
5. Задолженность не считается просроченной в контексте настоящих Правил, если соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) сможет до 1 февраля<sup>5</sup> соответственно доказать, что:
  - а) он полностью оплатил соответствующую сумму; или
  - б) он заключил с кредитором соглашение, признанное последним в письменной форме, о продлении первоначального срока оплаты (примечание: факт того, что кредитор мог не потребовать оплаты суммы, сам по себе не является свидетельством о продлении срока); или
  - в) он заявил иск, принятый к рассмотрению компетентными органами, или инициировал процесс в российских либо международных футбольных инстанциях или соответствующем арбитражном суде в отношении этой просроченной задолженности;

<sup>5</sup> При прохождении процедуры контроля согласно требованиям раздела 21 настоящих Правил контрольными датами при определении просроченной задолженности являются 10 июня.

если же, тем не менее, лицензиар и/или Орган УЕФА по финансовому контролю клубов (далее - директивные органы) сочтут, что такой иск был заявлен с единственной целью – избежать погашения задолженности в сроки, установленные настоящими правилами (т.е. выиграть время), соответствующая сумма будет по-прежнему считаться просроченной задолженностью; или

- d) он оспорил в уполномоченном органе либо в международных футбольных инстанциях или соответствующем арбитражном суде иск или процесс, заявленный или инициированный против него кредитором в отношении просроченной задолженности, и способен доказать к разумному удовлетворению соответствующих директивных органов, что у него есть основания для оспаривания заявленного иска или инициированного процесса; если же, тем не менее, директивные органы сочтут, что причины, по которым оспаривается заявленный иск или ведутся разбирательства, являются явно необоснованными, оспариваемая сумма, как и прежде, будет расцениваться в качестве просроченной задолженности;
- e) он способен доказать к разумному удовлетворению соответствующих директивных органов, что им были предприняты все разумно необходимые меры для выявления кредитора и уплаты ему компенсации за подготовку или солидарных выплат (согласно определениям, содержащимся в Регламенте ФИФА по статусу и переходам игроков и/или Регламенте РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов) и/или Регламенте Клирингового центра ФИФА.

Выдача кредитору соискателем лицензии гарантий о погашении обязательств не может быть приравнено к заключению соглашения между сторонами, и в частности, соглашения об изменении первоначальных сроков оплаты.

- 6. Термины и понятия, определенные в данном критерии и, в частности, в Таблице кредиторской задолженности по трансферам/аренде/регистрации игроков следует трактовать согласно Регламенту ФИФА по статусу и переходам игроков и/или Регламенту РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов и/или Регламенту Клирингового центра ФИФА.

*При международных трансферах* необходимо руководствоваться, в частности, следующими положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков:

- компенсация за подготовку – в определении статьи 20 и Приложения 4;
- солидарная выплата (механизм солидарности) – в определении статьи 21 и Приложения 5, а также положениями Регламента Клирингового центра ФИФА.

Более детальные определения вышеуказанных понятий приведены также в официальном Комментарии к Регламенту ФИФА по статусу и переходам игроков.

*При внутрироссийских трансферах* необходимо, в частности, руководствоваться следующими положениями Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов:

- компенсация за подготовку – в определении статей 21 - 23 главы 6 «Компенсация за подготовку»;
- солидарная выплата (механизм солидарности) – в определении статей 24 - 25 главы 7 «Механизм солидарности»;
- и другими положениями (при их наличии).

- 7. Таблица трансферов/аренды/регистрации игроков ЖФК и Таблица сведений о рассматриваемых спорах или жалобах.
  - I. Соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) должен заполнить и представить лицензиару «Таблицу трансферов/аренды/регистрации игроков ЖФК» (Приложение №16), порядок заполнения данной таблицы указан в Приложении F.3. Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ).
  - II. Таблица трансферов/аренды/регистрации игроков ЖФК должна быть подготовлена, даже если в течение рассматриваемого периода не было трансферов/договоров аренды игроков.
  - III. Соискатель лицензии должен раскрыть сведения в отношении трансфера/аренды/регистрации каждого игрока ЖФК в соответствии с требованиями к порядку заполнению «Таблицы трансферов/аренды/регистрации игроков» Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ.

- IV. Таблица трансферов/аренды/регистрации игроков ЖФК и Таблица сведений о рассматриваемых спорах или жалобах должны быть утверждены руководством отчитывающейся организации.
- V. Помимо Таблицы трансферов/аренды/регистрации игроков ЖФК и Таблицы сведений о рассматриваемых спорах или жалобах лицензиару необходимо предоставить:
- а) копии всех трансферных контрактов / договоров о компенсационных выплатах (включая все дополнительные соглашения и приложения), заключенных в отчетном периоде (за исключением контрактов, ранее предоставленных лицензиару в т.ч. в РФС Цифровая платформа (РФС.ЦП));
  - б) платежные документы, подтверждающие факт оплаты сумм, отраженных в Таблице трансферов/аренды/регистрации игроков, включая солидарные выплаты по механизму солидарности и компенсацию за подготовку (за исключением платежных документов, которые ранее были предоставлены лицензиару).
- VI. Если в отношении соискателя лицензии был подан иск или жалоба от другого клуба в компетентные органы/организации, в том числе в международные футбольные инстанции (международный спортивный орган) или соответствующий арбитражный суд в отношении невыполнения клубом каких-либо своих обязательств по выплате сумм по договорным отношениям между сторонами или согласно общепринятым регламентирующим документам (в том числе регламентам ФИФА, РФС), то лицензиару необходимо предоставить *относящуюся<sup>6</sup> к делу* документацию с тем, чтобы он смог оценить наличие просроченной задолженности в терминах лицензирования. В частности, если сумма задолженности была оспорена в соответствии с подпунктами 4 (с) или (d) настоящего раздела, то лицензиару следует предоставить соответствующие документальные подтверждения.

Таковыми документальными подтверждениями, в частности, могут быть первичные документы, в соответствии с которыми соискатель лицензии обосновывает свои возражения и требования, письменная позиция клуба в отношении спора, направленная в соответствующий компетентный орган, а также иные документы, которые будут являться доказательством того, что соискателем лицензии установлены достаточные основания для оспаривания иска и инициированные против него процессуальные действия являются явно необоснованными.

В обязательном порядке также заполняется справочная таблица, форма которой разработана лицензиаром.

- VII. При условии, если по состоянию на контрольную дату задолженность по солидарным выплатам и/или компенсационным выплатам не была погашена по объективным, независящим от соискателя лицензии / лицензиата причинам, необходимо предоставить документы по данным игрокам, руководствуясь следующими требованиями:

Если связь между игроком и клубами (школами), принимавшими участие в подготовке данного футболиста, не может быть установлена, или если непосредственный кредитор по каким-либо причинам не предоставил Клубу все данные для перечисления ему суммы солидарного взноса, лицензиару необходимо предоставить подробное обоснование, по каким причинам не была установлена связь между игроком и клубами, готовившими его, или по каким причинам оплата не была произведена, с предоставлением относящейся к делу документации.

В частности, причинами, не позволившими установить связь, могут быть: отсутствие паспорта игрока у соискателя лицензии по независящим от него причинам, пробелы в паспорте игрока (в таком случае необходимо предоставить Лицензиару копию паспорта игрока).

Необходимо также предоставлять документы, подтверждающие факт того, что **до контрольной даты** соискателем лицензии / лицензиатом были предприняты все необходимые действия по установлению клубов, принимавших участие в подготовке футболиста. В частности, такими документами могут служить копии запроса(-ов), направленного(-ых) в другую(-ие) федерацию(-и) с подтверждением факта отправки с просьбой о содействии в получении паспорта игрока, переписка с Clearing House FIFA.

При принятии решения лицензиаром будет приниматься в расчет факт незамедлительного обращения (после заключения трансферного контракта) клуба – «покупателя» к клубам, претендующим на получение солидарной выплаты и/или компенсационной выплаты, или в национальные футбольные ассоциации.

---

<sup>6</sup> Нет необходимости предоставлять полный текст жалобы/дела и т.п.

- VIII. Если соискатель лицензии заключил соглашение в соответствии с пунктом 4 (б) настоящего раздела, то лицензиару следует предоставить копию такого соглашения.
- IX. Копии контрактов/соглашений, составленных на иностранном языке, предоставляются как на языке оригинала, так и переведенные на русский язык.
- X. В ходе анализа лицензионной документации лицензиар вправе потребовать от соискателя лицензии дополнительно предоставить копии контрактов/соглашений и платежных документов помимо тех, что предоставлены соискателем лицензии.
- XI. Аналогичную информацию по расходам по трансферам (в том числе по аренде/регистрации) игроков должна предоставлять каждая отчитывающаяся организация, помимо соискателя лицензии, включенная в периметр отчетности согласно разделу 20.1 настоящих Правил, если ею были понесены затраты в какой-либо момент времени в течение контрольного периода или предыдущих периодов, оцениваемые по данному критерию.

#### 20.4 Критерий F.04 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

№	Разряд	Описание критерия
<b>F.04</b>	<b>A</b>	Отчитывающаяся организация должна доказать, что на 1 февраля – дату, предшествующую сезону, на который выдается Лицензия РФС, у нее отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, по обязательствам, возникшим в силу договора или нормативно-правовых актов, до 31 декабря (включительно) и подлежащих погашению до 31 декабря текущего года (включительно).

1. Кредиторская задолженность — это любые формы вознаграждения, причитающиеся к выплате сотрудникам, в результате обязательств, возникающих в силу договора, вступивших в силу решений юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС, или нормативно-правовых актов, включая заработную плату, плату за право использование имиджа, премии и иные поощрительные выплаты, прочие виды вознаграждений.
- I. В финансовой отчетности отчитывающейся организации должны быть отражены все обязательства перед сотрудниками, то есть, начислены суммы всех типов вознаграждений (в денежной и материальной форме), причитающихся к выплате, если в отчетном периоде уже достигнуты условия получения такого вознаграждения сотрудником согласно:
  - договорным отношениям между сторонами (отчитывающейся организацией и сотрудником),
  - внутренним положениям (например, положению о премировании), действующим в отчитывающейся организации,
  - правовым отношениям между сторонами, регулируемым нормами международного или российского законодательства.
- II. Задолженность перед лицами, которые по различным причинам больше не являются сотрудниками отчитывающейся организации, подпадает под действие данного критерия и должна быть погашена в сроки, указанные в договоре, и/или предписанные законодательством, вне зависимости от способа учета такой задолженности в финансовой отчетности отчитывающейся организации.
- III. Выплата (перечисление) заработной платы или иного вознаграждения сотрудникам клуба (согласно определению, приведенному ниже) за осуществление такими сотрудниками деятельности в интересах клуба, в том числе соревновательной, должна осуществляться только соответствующим клубом (исключения из данного правила в каждом конкретном случае могут определяться лицензиаром по мотивированному ходатайству соискателя лицензии/лицензиата).
- IV. Для целей оценки финансовых критериев и критериев контроля термин «сотрудники» включает в себя следующих лиц:
  - ✓ все профессиональные игроки (только женского пола) в соответствии с применяемыми положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, а также Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов; и
  - ✓ весь административный, технический, медицинский персонал и персонал службы безопасности, указанный в критериях P.01.-1 – P.13. (см. Статью 18 настоящих Правил); и

- ✓ поставщики услуг, выполняющие любую из функций, предусмотренных в критериях Р.01.-1 – Р.13. (см. Статью 18 настоящих Правил).

Относительно административного, технического, медицинского персонала и персонала службы безопасности, указанных в критериях Р.01.-1 – Р.13., следует иметь в виду следующее:

- в Таблицу включаются сотрудники, которые в отчетном периоде занимали должности, удовлетворяющие критериям Р.01.-1 – Р.13., и которые были ранее заявлены по кадрово-административным критериям лицензирования,
- а также те сотрудники (отличные от вышеуказанных), удовлетворяющие какому-либо из критериев Р.01.-1 – Р.13., но заявленные на очередной лицензируемый сезон по кадрово-административным критериям при условии, если в отчетном периоде они являлись сотрудниками отчитывающейся организации.

V. Задолженность считается просроченной, если она не погашена в соответствии с договорными условиями (трудовым договором или контрактом), вступившими в силу решениями юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС или положениями трудового законодательства РФ.

VI. Задолженность не считается просроченной в контексте настоящих правил, если соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) сможет до контрольной даты доказать, что:

- a) он полностью оплатил соответствующую сумму; или
- b) он заключил с сотрудником соглашение, признанное последним в письменной форме, о продлении первоначального срока оплаты (примечание: факт того, что сотрудник мог не потребовать оплаты суммы, сам по себе не свидетельствует о продлении срока); или
- c) он заявил иск, принятый к рассмотрению компетентными органами, или инициировал процесс в российских либо международных футбольных инстанциях или соответствующем арбитражном суде в отношении этой просроченной задолженности; если же, тем не менее, директивные органы сочтут, что такой иск был заявлен с единственной целью – избежать погашения задолженности в сроки, установленные настоящими правилами (т.е. выиграть время), соответствующая сумма будет по-прежнему считаться просроченной задолженностью; или
- d) он оспорил в уполномоченном органе либо в международных футбольных инстанциях или соответствующем арбитражном суде иск или процесс, заявленный или инициированный против него сотрудником/налоговым органом/внебюджетными фондами в отношении просроченной задолженности, и способен доказать к разумному удовлетворению соответствующих директивных органов, что у него есть основания для оспаривания заявленного иска или инициированного процесса; если же, тем не менее, директивные органы сочтут, что причины, по которым оспаривается заявленный иск или ведутся разбирательства, являются явно необоснованными, оспариваемая сумма, как и прежде, будет расцениваться в качестве просроченной задолженности.

Выдача сотрудникам отчитывающейся организацией гарантий о погашении обязательств не может быть приравнено к заключению соглашения между сторонами, и, в частности, соглашения об изменении первоначальных сроков оплаты.

## 2. Таблицы задолженности перед сотрудниками

I. Соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) должен заполнить и представить лицензиару «Таблицу задолженности перед сотрудниками» и «Таблицу сведений о рассматриваемых спорах или жалобах» (Приложение №17), порядок заполнения данных таблиц указан в Приложении F.4. Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ).

II. Отчитывающаяся организация должна включить в Таблицу задолженности перед сотрудниками и раскрыть сведения обо всех сотрудниках:

- a) которые работали у нее по найму в любое время за период продолжительностью 12 месяцев до 31 декабря отчетного года: то есть не только о тех сотрудниках, которые продолжают числиться на 31 декабря;
- b) перед которыми по состоянию на 31 декабря имеется непогашенная (просроченная) задолженность, которая должна быть погашена, независимо от того, состояли ли они в штате

в течение 12 месяцев, предшествующим 31 декабря.

III. Отчитывающаяся организация должна включить в Таблицу сведений о рассматриваемых спорах или жалобах и раскрыть сведения обо всех сотрудниках:

- в отношении которых идет рассмотрение споров в уполномоченных органах согласно национальному законодательству, либо ведутся разбирательства в национальных или международных футбольных инстанциях или соответствующем арбитражном суде по состоянию на 31 декабря / 1 февраля.

IV. В отношении каждого сотрудника должна быть предоставлена, по меньшей мере, следующая информация:

- a) ФИО сотрудника;
- b) должность сотрудника;
- c) дата начала работы;
- d) дата окончания работы (в соответствующих случаях);
- e) сумма задолженности по состоянию на 31 декабря с указанием сроков оплаты каждого элемента задолженности; и
- f) сумма задолженности по состоянию на 31 декабря с указанием сроков оплаты каждого элемента задолженности; и
- g) любые суммы кредиторской задолженности по состоянию на 1 февраля (переходящие с 31 декабря), с указанием сроков оплаты каждого элемента задолженности и пояснительными примечаниями; и
- h) суммы, в отношении которых имеется спор (ведутся разбирательства) по состоянию на 31 декабря и 1 февраля.

V. Таблица задолженности перед сотрудниками и Таблица сведений о рассматриваемых спорах или жалобах *должны быть утверждены руководством отчитывающейся организации.*

VI. Отчитывающаяся организация (**за исключением структурных подразделений**) дополнительно к Таблице задолженности перед сотрудниками предоставляет письма-подтверждения об отсутствии/наличии просроченной задолженности от всех сотрудников<sup>7</sup> включенных в Таблицу. Форма данного письма разработана лицензиаром (Приложение №18). В случае невозможности предоставления письма-подтверждения по объективным, независящим от соискателя лицензии причинам, лицензиаром могут быть рассмотрены какие-либо иные документы, указывающие на факт наличия или отсутствия просроченной задолженности.

При предоставлении лицензиару документов необходимо отдельно предоставить письма-подтверждения, указывающие на факт отсутствия просроченной задолженности, письма-подтверждения, указывающие на наличие просроченной задолженности, а также какую-либо иную документацию, составленную по иной форме, т.е. следующим образом:

- **пакет 1:** должен содержать письма-подтверждения, указывающие на наличие просроченной задолженности;
- **пакет 2:** должен содержать письма-подтверждения, указывающие на факт отсутствия просроченной задолженности;
- **пакет 3:** какие-либо иные документы, отличные от вышеуказанных, указывающие на факт наличия или отсутствия просроченной задолженности.

Письмо-подтверждение должно быть представлено на иностранном языке (разработанный лицензиаром шаблон должен быть полностью переведен на соответствующий иностранный язык), в случае если подписывающее лицо не владеет русским языком в достаточной мере.

С учетом того, что отчитывающаяся организация должна доказать отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками по состоянию на 1 февраля года, следующего за отчетным,

---

<sup>7</sup> Если в отношении соискателя лицензии в течение 24 месяцев до даты заключения договора на лицензирование хотя бы одно решение юрисдикционных органов РФС, ФИФА и/или КАС в пользу сотрудника или бывшего сотрудника по вопросам применения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, соглашения, локального нормативного акта, трудового договора (в том числе об установлении или изменении индивидуальных условий труда) не вступило в силу, то соискатель лицензии обязан предоставить письма-подтверждения об отсутствии/наличии просроченной задолженности не менее, чем от 20% числа сотрудников, включенных в таблицу.



следует принять во внимание следующие рекомендации по предоставлению писем – подтверждений:

- Если по финансовым обязательствам имеется просроченная задолженность, которая должна быть погашена в срок до 31 декабря, то целесообразно запросить письмо-подтверждение на дату, более позднюю, чем 31 декабря (но не позднее 1 февраля), с тем чтобы продемонстрировать, что на 1 февраля задолженность погашена.
- Если по финансовым обязательствам отсутствует просроченная задолженность по состоянию на 31 декабря, то достаточно предоставить письмо-подтверждение на 31 декабря или на более позднюю дату (но не позднее 1 февраля).

VII. Если в отношении соискателя лицензии был подан иск или жалоба в компетентные российские или международные органы от сотрудника или бывшего сотрудника в отношении невыполнения клубом каких-либо своих обязательств по выплате сумм по договорным отношениям между сторонами или согласно положениям трудового законодательства РФ или общепринятым регламентирующим документам (в том числе регламентам ФИФА, РФС), то необходимо предоставить лицензиару **относящуюся<sup>8</sup> к делу** документацию с тем, чтобы он смог оценить наличие просроченной задолженности в терминах лицензирования. В частности, если сумма задолженности была оспорена в соответствии с подпунктом VI (с) или (d) пункта 1, то лицензиару следует предоставить соответствующие документальные подтверждения.

Таковыми документальными подтверждениями, в частности, могут быть первичные документы, в соответствии с которыми соискатель лицензии обосновывает свои возражения и требования, письменная позиция клуба в отношении спора, направленная в соответствующий компетентный орган, а также иные документы, которые будут являться доказательством того, что соискателем лицензии установлены достаточные основания для оспаривания иска и инициированные против него процессуальные действия являются явно необоснованными.

VIII. Если соискатель лицензии заключил соглашение в соответствии с подпунктом VI (b) пункта 1, то лицензиару следует предоставить письменное заявление об изменении первоначального срока погашения задолженности или копию такого соглашения.

## 20.5 Критерий F.04-1 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

№	Разряд	Описание критерия
F.04-1	A	Отчитывающаяся организация должна доказать, что на 1 февраля – дату, предшествующую сезону, на который выдается Лицензия РФС, у нее отсутствовала просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ в силу установленных договорами или нормативно-правовыми актами обязательств, затрагивающих всех ее сотрудников, оплата по которым должна быть произведена до 31 декабря текущего года (включительно).

1. Структурные подразделения не отчитываются в рамках данного критерия.
2. Задолженность считается просроченной, если она не погашена в сроки, установленные российским законодательством о налогах и сборах (Налоговый кодекс РФ), а также Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- I. Задолженность не считается просроченной в контексте настоящих правил, если соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) сможет до 1 февраля доказать, что:
  - a) он полностью оплатил соответствующую сумму; или
  - b) он заключил с кредитором соглашение, признанное последним в письменной форме, о продлении первоначального срока оплаты (примечание: факт того, что кредитор мог не потребовать оплаты суммы, само по себе не свидетельствует о продлении срока); или
  - c) он заявил иск, принятый к рассмотрению компетентными органами согласно

<sup>8</sup> Нет необходимости предоставлять полный текст жалобы/дела и т.п.

национальному законодательству в отношении этой просроченной задолженности; если же, тем не менее, директивные органы сочтут, что такой иск был заявлен с единственной целью – избежать погашения задолженности в сроки, установленные настоящими правилами (т.е. выиграть время), соответствующая сумма будет по-прежнему считаться просроченной задолженностью; или

- d) он оспорил в уполномоченном органе согласно национальному законодательству, иск или процесс, заявленный или инициированный против него налоговым органом/внебюджетными фондами в отношении просроченной задолженности, и способен доказать к разумному удовлетворению соответствующих директивных органов, что у него есть основания для оспаривания заявленного иска или инициированного процесса; если же, тем не менее, директивные органы сочтут, что причины, по которым оспаривается заявленный иск или ведутся разбирательства, являются явно необоснованными, оспариваемая сумма, как и прежде, будет расцениваться в качестве просроченной задолженности;
- e) он обратился в компетентный орган в соответствии с действующим законодательством РФ с ходатайством о продлении срок погашения кредиторской задолженности (в письменном виде), и компетентный орган удовлетворил данное ходатайство в письменной форме по состоянию на 1 февраля.

### 3. Таблица задолженности по страховым взносам и НДФЛ

I. Соискатель лицензии (отчитывающаяся организация) должен заполнить и представить лицензиару «Таблицу задолженности по страховым взносам и НДФЛ» и «Таблицу сведений о рассматриваемых спорах или жалобах» (Приложение №17), порядок заполнения данных таблиц указан в Приложении F.4. Правил РФС по лицензированию футбольных клубов в РФ).

II. Отчитывающаяся организация в Таблице задолженности по страховым взносам и НДФЛ должна раскрыть сведения о:

- a) суммах задолженности по страховым взносам и НДФЛ согласно договорным и правовым обязательствам перед своим персоналом по состоянию на 31 декабря текущего года;
- b) суммах просроченной задолженности по состоянию на 1 февраля года, следующего за отчетным, по страховым взносам и НДФЛ согласно договорным и правовым обязательствам перед своим персоналом, которые подлежали погашению на 31 декабря текущего года;
- c) суммах отсроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ согласно договорным и правовым обязательствам перед своим персоналом по состоянию на 31 декабря текущего года;
- d) суммах задолженности по страховым взносам и НДФЛ согласно договорным и правовым обязательствам, в отношении которых имеется спор (ведутся разбирательства) по состоянию на 31 декабря текущего года.

III. Отчитывающаяся организация должна в Таблице сведений о рассматриваемых спорах или жалобах раскрыть сведения о:

- любых заявленных требованиях (ведущихся разбирательствах).

IV. В отношении каждой суммы кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ должна быть предоставлена, по меньшей мере, следующая информация:

- a) наименование кредитора;
- b) просроченные суммы кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ, включая срок(-и) оплаты по каждому неоплаченному элементу и, если применимо, суммы, погашенные в период с 1 января по 1 февраля, с указанием дат погашения, а также любые оставшиеся просроченные суммы к оплате по состоянию на 1 февраля (перенесенные с 31 декабря);
- c) отсроченные суммы кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ, включая первоначальную и новую дату(-ы) погашения каждого отсроченного элемента, а также дату заключения письменного соглашения между сторонами;
- d) суммы кредиторской задолженности по страховым взносам и НДФЛ, в отношении которых имеется спор (ведутся разбирательства) по состоянию на 31 декабря и 1 февраля, включая ссылки на рассматриваемые дела и краткое описание позиций всех вовлеченных сторон.

V. При раскрытии информации в Таблице задолженности по страховым взносам и НДФЛ на отчетную

и контрольную даты указывается сумма задолженности по страховым взносам и НДФЛ по всему персоналу организации, а не только по «сотрудникам».

VI. Помимо Таблицы задолженности по страховым взносам и НДФЛ соискателю лицензии необходимо предоставить:

- а) справки о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданные налоговым органом по состоянию на 09 января и на 1 февраля года, следующего за отчетным (или более поздние даты), форма по КНД 1160082. В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика;
- б) справки о состоянии расчетов, предоставленная СФР по состоянию на 09 января и на 1 февраля года, следующего за отчетным (или более поздние даты).

VII. Если в отношении соискателя лицензии был подан иск или жалоба в компетентные российские органы от кредитора в отношении невыполнения клубом каких-либо своих обязательств по выплате сумм согласно положениям российского законодательства, то необходимо предоставить лицензиару **относящуюся<sup>9</sup> к делу** документацию с тем, чтобы он смог оценить наличие просроченной задолженности в терминах лицензирования. В частности, если сумма задолженности была оспорена в соответствии с подпунктом II (с) или (d) пункта I, то лицензиару следует предоставить соответствующие документальные подтверждения.

Таковыми документальными подтверждениями, в частности, могут быть первичные документы, в соответствии с которыми соискатель лицензии обосновывает свои возражения и требования, письменная позиция соискателя лицензии в отношении спора, направленная в соответствующий компетентный орган, а также иные документы, которые будут являться доказательством того, что соискателем лицензии установлены достаточные основания для оспаривания иска и инициированные против него процессуальные действия являются явно необоснованными.

---

<sup>9</sup> Нет необходимости предоставлять полный текст иска/жалобы/дела и тп.

## 20.6 Критерий F.06 Бюджет (прогнозная финансовая информация)

№	Разряд	Описание критерия
F.06	A	<p>Отчитывающаяся организация должна подготовить и предоставить бюджет (прогнозную финансовую информацию), чтобы продемонстрировать лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации до конца лицензируемого сезона.</p> <p>Отчитывающаяся организация должна предоставить документальные подтверждения финансовых возможностей соискателя лицензии до конца лицензируемого сезона.</p>

1. Соискатель лицензии должен подготовить и предоставить бюджет / смету доходов и расходов / финансовый план, чтобы продемонстрировать лицензиару способность продолжать свою деятельность в качестве непрерывно действующей организации до конца лицензируемого сезона.

2. Соискатель лицензии должен предоставить документальные подтверждения своих финансовых возможностей до конца лицензируемого сезона.

3. В составе бюджета соискатель лицензии обязан представить:

- I. **Бюджет / смета доходов и расходов / финансовый план деятельности (далее - бюджет)** соискателя лицензии на спортивный сезон, **утверждённый полномочным органом управления клуба (по уставу)**, а также копию протокола или иного документа об утверждении данного бюджета.

Указанный бюджет в обязательном порядке должен содержать как доходную, так и расходную части. Данные должны быть представлены с разбивкой по полугодиям. В бюджете необходимо указывать как абсолютные, так и процентные значения показателей.

II. В расходной части бюджета необходимо предусмотреть следующие статьи:

- профессиональные игроки только женского пола:
  - заработная плата (фиксированная часть);
  - вознаграждения при подписании/продлении трудового договора (компенсационные выплаты разового характера);
  - коллективные вознаграждения за достижение спортивных результатов;
  - прочее;
  - страховые взносы с фонда оплаты труда профессиональных игроков только женского пола;
- административный персонал, заявленный в критериях P.05. и P.06. (см. Статью 18 настоящих Правил), а также прочие сотрудники, отвечающие за маркетинг и пулолизацию ЖФК:
  - заработная плата (фиксированная часть);
  - премии и прочее вознаграждение (переменная часть);
  - прочее;
  - страховые взносы с фонда оплаты труда вышеуказанных сотрудников;
- прочий персонал:
  - заработная плата (фиксированная часть);
  - премии и прочее вознаграждение (переменная часть);
  - прочее;
  - страховые взносы с фонда оплаты труда вышеуказанных сотрудников;
- организация и проведение домашних матчей команды;
- организация выездных матчей команды;
- аренда стадиона для проведения матчей и тренировок;
- организация и проведение учебно-тренировочных сборов команды;
- расходы на маркетинговое продвижение бренда ЖФК и коммуникации, в т.ч. расходы на «маркетинговый чемпионат» (за исключением персональных расходов, указанных выше);
- обязательные платежи в РФС (лицензирование, паспортизация, сертификация и т.д.)
- экипировка команды;
- на медицину (в т.ч. тестирование на COVID);
- иные расходы, связанные с командой;
- обязательный аудит (по итогам отчетного года и далее);

- иные расходы, связанные с командой;
- трансферная деятельность (трансферные выплаты, компенсации за подготовку, солидарные выплаты);
- расходы по содержанию офиса, администрации и аппарата управления футбольного клуба.

III. **Документальные подтверждения финансовых возможностей соискателя лицензии**, в том числе, от учредителей (акционеров, участников и т.д.) футбольного клуба, его партнеров и спонсоров, связанных с участием в соревнованиях, с указанием, как минимум, следующих доходных статей:

- ✓ запланированные доходы от рекламы и средства спонсоров;
- ✓ суммы целевого финансирования / целевых поступлений / безвозмездных поступлений, получаемых от учредителей/акционеров/владельцев/членов или от иных лиц.

**Предоставляемые лицензиару документы должны обладать следующими обязательными признаками: размер сумм, запланированных к поступлению, сроки поступления средств, вид выплат, ссылки на соответствующие нормативно-правовые акты и прочие документы, подтверждающие правомерность указанной формы финансирования, а также ссылки на соответствующие источники, в которых прямо отражены соответствующие виды финансирования.**

В качестве документальных подтверждений могут быть, в частности, предоставлены следующие типы первичных документов:

- ✓ банковская гарантия;
- ✓ нормативно-правовые акты муниципального образования и/или региональных органов власти по финансированию соискателя лицензии;
- ✓ различные типы договоров, в которых соискатель лицензии является бенефициаром (в том числе, соглашения со спонсорами, договоры о пожертвовании денежных средств, договоры о предоставлении банковских кредитов, договоры оказания финансовой помощи и т.д.),
- ✓ соглашения о намерениях, предварительные договоры ко всем договорам, указанным выше,
- ✓ документы, подтверждающие наличие утвержденных целевых программ (региональных, муниципальных), в которых соискатель лицензии является получателем финансирования,
- ✓ какие-либо иные типы документов, обладающие признаками, указанными выше.

В определенных, согласованных с Комиссией, случаях (в частности, в случае невозможности предоставления вышеуказанных документов) для подтверждения какой-либо статьи дохода, указанной в бюджете, соискатель лицензии может предоставить в Комиссию гарантийное письмо от акционера/учредителя/владельца/члена клуба о том, что в случае недополучения запланированных денежных средств клубом в запланированный срок, он (акционер/учредитель/владелец/член клуба) обязуется компенсировать неполученную сумму (часть суммы), указанную в бюджете, клубу за свой счет.

IV. Помимо документов, указанных выше, соискатель лицензии должен предоставить расшифровочную аналитическую таблицу «Форма для расшифровки бюджета» (скан-копию в формате PDF, а также файл в формате Excel) бюджета / сметы доходов и расходов / финансового плана деятельности, разработанную лицензиаром, которая является приложением к настоящим Правилам (Приложение № 21)

4. С целью повышения финансовой устойчивости соискателей лицензии рекомендуется заключать долгосрочные (от 36 месяцев) соглашения, подтверждающие финансовые возможности соискателя лицензии.

5. Эксперт имеет право запросить, а соискатель лицензии обязан представить иные документы, подтверждающие возможность финансирования футбольного клуба на предстоящий спортивный сезон (включая договоры, соглашения, банковские документы и иные платежные документы).

6. Структурные подразделения должны определить и расшифровать доходы и расходы до конца лицензируемого сезона, связанные исключительно с деятельностью в области женского футбола, т.е. представить расшифровочную аналитическую Таблицу «Форма для расшифровки бюджета» (Приложение №21) или иную произвольную форму.

## У. КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЖЕНСКИХ ФУТБОЛЬНЫХ КЛУБОВ.

### Статья 21. Финансовый контроль

#### 21.1 Общие положения

- а) Контролю подлежат клубы, которые получили Лицензию от лицензиара и были допущены к участию в соревнованиях, проводимых под эгидой РФС. Процедура контроля начинается с момента выдачи Лицензии на участие в клубных соревнованиях РФС и завершается по окончании лицензируемого сезона.
- б) На уровне РФС непосредственное руководство процессом контроля деятельности клубов осуществляет Рабочая группа РФС по финансовому контролю клубов. Состав Рабочей группы РФС по финансовому контролю клубов утверждается внутренним приказом лицензиара.

#### 21.2 Отсутствие просроченной задолженности по трансферной деятельности.

№	Описание критерия
М.03	Лицензиат должен доказать, что по состоянию на <b>10 июня 2024 года</b> у него нет просроченной задолженности перед другими футбольными клубами, школами, РФС и др. по результатам трансферной деятельности игроков женского пола, осуществленной до <b>01 июня 2024 года и подлежащей погашению до 01 июня 2024 года</b> .

- а) **Задолженность** – это суммы, причитающиеся футбольным клубам по результатам трансферной деятельности, в том числе компенсация за подготовку и солидарные выплаты (механизм солидарности), как определено в положениях Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков и Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов, а также любые суммы, причитающиеся после выполнения определенных условий.
- б) Контрольной датой для целей оценки задолженности является:
  - **10 июня 2024 года.**
- с) Лицензиат считается не выполнившим требования, если по состоянию на 10 июня у него имеется просроченная задолженность по трансферной деятельности, которую необходимо было погасить до **10 июня 2024 года**.
- д) В сроки и по форме, установленной лицензиаром, лицензиат должен подготовить и представить информацию о задолженности по трансферам/аренде игроков по состоянию на контрольную дату, даже если в течение рассматриваемого периода не было трансферов / договоров аренды игроков.
- е) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.

##### і) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:

Лицензиат, в случае отсутствия у него просроченной задолженности на контрольную дату, предоставляет только *письменное заявление* об отсутствии просроченной задолженности по трансферной деятельности, которую необходимо было погасить до **01 июня**.

##### іі) Наличие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:

Лицензиаты должны предоставить сведения обо всех трансферных контрактах и договорах о компенсационных выплатах, проведенных до контрольной даты, независимо от существования по этим соглашениям неоплаченных сумм, которые должны быть погашены до контрольной даты.

Информация о просроченной задолженности по трансферам/аренде игроков в обязательном порядке должна включать следующие сведения (по трансферу каждого игрока, включая аренду):

- данные об игроке (ФИО);
- ЕНИ / РФС ID / FIFA ID;
- дату регистрации за футбольный клуб (из паспорта игрока);
- дата договора о трансфере / аренде / компенсационных выплатах;
- название футбольного клуба, который ранее являлся владельцем регистрации (с указанием

- страны нахождения);
- плата за трансфер/ аренду/ компенсацию за подготовку, оплаченная и/или причитающаяся к оплате (включая солидарные выплаты), даже в случае отсутствия заявленных требований об оплате со стороны соответствующего кредитора;
- другие прямые затраты в связи с привлечением игрока в клуб – оплаченные и/или еще нет;
- уплаченная сумма и дата оплаты;
- сумма задолженности на контрольную дату в разрезе каждого игрока;
- сроки платежа по каждому неоплаченному элементу задолженности; и
- суммы условных платежей (условные обязательства), еще не признанные в балансе на контрольную дату.

Вышеуказанная информация раскрывается в Приложении №19.

В ходе анализа документации лицензиар вправе потребовать от лицензиата дополнительно предоставить копии контрактов/соглашений, платежных документов и банковских выписок помимо тех, что предоставлены лицензиатом.

### 21.3 Отсутствие просроченной задолженности перед сотрудниками

№	Описание критерия
<b>М.04</b>	Лицензиат должен доказать, что по состоянию на <b>10 июня 2024 года</b> у него отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, оплата которой должна быть произведена до <b>01 июня 2024 года (включительно)</b> .

а) Контрольной датой для целей оценки задолженности является:

- **10 июня 2024 года**

б) Лицензиат считается не выполнившим требования критерия, если по состоянию на **10 июня 2024 года** он имеет просроченную задолженность перед сотрудниками, оплата которой должна быть произведена до **01 июня 2024 года**.

с) В случае, если бухгалтерская отчетность какой-либо организации содержит сведения о суммах вознаграждений, выплаченных «сотрудникам», которые числились/числятся в штате соискателя лицензии согласно договорным или правовым обязательствам (включая всякого рода неденежные компенсации), то данная организация наряду с лицензиаром является отчитывающейся по данному критерию. По указанной организации необходимо предоставить письмо-заявление.

д) Для целей оценки критериев контроля термин «*сотрудники*» включает в себя следующих лиц:

- все профессиональные игроки (только женского пола) в соответствии с применяемыми положениями Регламента ФИФА по статусу и переходам игроков, а также Регламента РФС по статусу и переходам (трансферу) футболистов; и
- весь административный, технический, медицинский персонал и персонал службы безопасности, указанный в критериях Р.01.-1 – Р.13. (см. Статью 18 настоящих Правил); и
- поставщики услуг, выполняющие любую из функций, предусмотренных в критериях Р.01.-1. – Р.13. (см. Статью 18 настоящих Правил).

е) В сроки и по форме, установленной лицензиаром, лицензиат должен представить информацию, подтверждающую отсутствие или наличие просроченной задолженности перед сотрудниками.

Также необходимо предоставить лицензиатам, не являющимися структурными подразделениями:

- оборотно-сальдовые ведомости по следующим счетам:
  - ✓ 70 (заработная плата, премии и прочие выплаты в адрес сотрудников Клуба) за период февраль 2024 года -июнь 2024 года ежемесячно. В случае, если заработная плата, премии и/или прочие выплаты (в том числе имиджевые права) начисляются на другой счет, предоставить оборотно-сальдовую ведомость данного счета за период февраль 2024 года -июнь 2024 года ежемесячно.

ф) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.

**и) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:**



Если по состоянию на **10 июня 2024 года** у лицензиата отсутствует просроченная задолженность перед сотрудниками, оплата которой должна быть произведена до 01 июня 2024 года, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности с **обязательным указанием сумм текущей кредиторской задолженности** перед: «сотрудниками» по состоянию на **10 июня 2024 года**.

**ii) Наличие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:**

Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности перед «*сотрудниками*», с пояснительным комментарием:

- a) ФИО сотрудника;
- b) должность сотрудника;
- c) дата начала работы;
- d) дата увольнения (в соответствующих случаях); и
- e) сумма просроченной задолженности перед сотрудником по состоянию на контрольную дату с указанием сроков платежа по каждой просроченной позиции.

Вышеуказанная информация раскрывается в Приложении №20.

## 21.4 Отсутствие просроченной задолженности по страховым взносам и НДФЛ

№	Описание критерия
<b>М.04-1</b>	Лицензиат должен доказать, что по состоянию на <b>10 июня 2024 года</b> у него отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДФЛ в силу установленных договорами или нормативно-правовыми актами обязательств, затрагивающих ее сотрудников, оплата которой должна быть произведена <b>до 01 июня 2024 года (включительно)</b> .

- a) Структурные подразделения не отчитываются в рамках данного критерия.
- b) Контрольной датой для целей оценки задолженности является:
  - **10 июня 2024 года**
- c) Лицензиат считается не выполнившим требования критерия, если по состоянию на **10 июня 2024 года** он имеет просроченную задолженность по страховым взносам и НДФЛ, оплата которой должна быть произведена до 01 июня 2024 года.
- d) Задолженность считается просроченной, если она не погашена в сроки, установленные российским законодательством о налогах и сборах (Налоговый кодекс РФ), а также Федеральным законом от 24.07.1998 N 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».
- e) При раскрытии информации в рамках данного критерия указываются размеры задолженности по страховым взносам и НДФЛ по всему персоналу организации, а не только по «сотрудникам».
- f) Также необходимо предоставить лицензиатам, не являющимися структурными подразделениями:
  - оборотно-сальдовые ведомости по следующим счетам:
    - ✓ 68 субсчет НДФЛ за период февраль 2024 года – июнь 2024 года ежемесячно;
    - ✓ 69 за период февраль 2024 года – июнь 2024 года ежемесячно.
  - платежные поручения, подтверждающие оплату страховых взносов за апрель 2024 года;
  - справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо Единого налогового счета налогоплательщика, выданные налоговым органом по состоянию на 03 июня отчетного года (или более поздние даты), форма по КНД 1160082. В случае наличия отрицательного сальдо Единого налогового счета необходимо предоставить детализацию отрицательного сальдо (задолженности) ЕНС налогоплательщика;
  - справки о состоянии расчетов, предоставленная СФР по состоянию на 03 июня отчетного года (или более поздние даты).
- g) Форма и объем информации, предоставляемой по данному критерию, определяется фактом наличия или отсутствия просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату.



**iii) Отсутствие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:**

Если по состоянию на **10 июня 2024 года** у лицензиата отсутствует просроченная задолженность по страховым взносам и НДС/Л, оплата которой должна быть произведена до 01 июня 2024 года, необходимо в Рабочую группу РФС по финансовому контролю клубов направить письменное заявление об отсутствии просроченной задолженности с **обязательным указанием сумм текущей кредиторской задолженности** по страховым взносам и НДС/Л (с указанием периода возникновения задолженности) по состоянию на **10 июня 2024 года**.

**iv) Наличие просроченной задолженности по состоянию на 10 июня:**

Минимальный объем информации, который должен быть предоставлен по каждой сумме просроченной задолженности по страховым взносам и НДС/Л, с пояснительным комментарием:

- а) наименование кредитора;
- б) сумма просроченной задолженности по состоянию на контрольную дату с указанием периода возникновения задолженности по каждой просроченной позиции.

Вышеуказанная информация раскрывается в Приложении №20.

**21.5 Обязанность отчитываться о последующих событиях**

№	Описание критерия
<b>M.05</b>	В течение всего срока проведения процедуры контроля лицензиат должен незамедлительно в письменной форме уведомлять лицензиара обо всех значительных изменениях, включая, в том числе, последующие события высокой экономической важности.

- а) Лицензиат должен в течение **5 (пяти) рабочих дней** в письменной форме уведомить лицензиара о любых значительных изменениях, включая, в том числе, последующие события большой экономической важности.
- б) Информация, подготовленная руководством лицензиата в форме письма-заявления, должна включать в себя описание характера события или условия, а также оценку его влияния на финансовые результаты или заявление с описанием причин того, что такую оценку провести невозможно.
- с) **Значительным изменением** является событие, которое считается существенным с точки зрения документации, ранее поданной лицензиару в связи с лицензированием клуба и/или в отношении критериев контроля его деятельности, и которое потребовало иного представления в случае, если бы оно имело место до подачи документации.
- д) **Событием или условием большой экономической важности** является событие или условие, которое считается существенным для финансовой отчетности отчитывающейся организации и которое повлекло бы за собой иное (неблагоприятное) представление результатов деятельности, финансового состояния и чистых активов отчитывающейся организации в случае, если бы оно имело место в течение предшествующего финансового отчетного периода.
- е) Лицензиар вправе в любое время запросить у лицензиата информацию и/или письменные пояснения по заявленному и/или потенциальному значительному изменению.

## **ГЛАВА VI. САНКЦИИ ЗА НАРУШЕНИЕ НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛ**

### **Статья 22. Общие положения**

1. В настоящей статье используются термины с их определениями, предусмотренные статьёй 1 Главы I настоящих Правил.
2. Настоящее Положение устанавливает перечень санкций и порядок их применения к лицензиату / соискателю лицензии за невыполнение требований Правил.
3. Применение дисциплинарных санкций, предусмотренных настоящим Положением, к Клубам является исключительной компетенцией Комиссии РФС по лицензированию футбольных клубов в Российской Федерации (далее – Комиссия) с учетом Положения об Апелляционном комитете РФС по вопросам лицензирования футбольных клубов в РФ.
4. Задачей санкций, предусмотренных настоящим Положением, является обеспечение соблюдения обязательных требований при прохождении процедур, определенных Правилами.
5. Лицензиаты / соискатели лицензии несут ответственность за нарушение требований Правил при прохождении ими процедур лицензирования и финансового контроля, а также мониторинга их деятельности в ходе спортивного сезона в соответствии с настоящим Положением.
6. Нарушением требований Правил признается действие (бездействие) Клуба или его должностного лица, за которое в соответствии с настоящим Положением предусмотрены дисциплинарные санкции.
7. Дисциплинарная санкция является установленной мерой ответственности за нарушение лицензиатом / соискателем лицензии или его должностным лицом требований Правил и применяется в целях предупреждения совершения указанными лицами новых нарушений.
8. За нарушение требований Правил настоящее Положение предусматривает следующие виды дисциплинарных санкций:
  - а) предупреждение;
  - б) дисциплинарный штраф;
  - в) наложение ограничения и/или запрета регистрационных действий;
  - г) ограничение отдельных видов финансовой деятельности, предусмотренных в пункте 7 статьи 24 настоящих Правил;
  - д) отзыв лицензии.
9. Суммы дисциплинарных штрафов, взысканные с лицензиатов / соискателей лицензии за невыполнение требований Правил, направляются РФС на обеспечение процесса лицензирования и финансового контроля женских футбольных клубов в Российской Федерации.

### **Статья 23. Порядок применения и обжалования дисциплинарных санкций**

1. Дисциплинарные санкции за неисполнение требований Правил применяются в пределах, установленных настоящим Положением.
2. При наличии исключительных объективных и подтвержденных обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, либо при малозначительности нарушений, размер дисциплинарных штрафов, предусмотренных статьёй 24 настоящих Правил, может быть уменьшен по решению Комиссии вплоть до их отмены. В целях настоящих Правил малозначительным нарушением является действие или бездействие соискателя лицензии / лицензиата, хотя формально и содержащее признаки дисциплинарного нарушения, указанные в настоящем Положении, но с учетом характера совершенного нарушения, причинённого вреда и тяжести наступивших последствий не представляющее существенного нарушения Правил.

3. Дисциплинарные санкции применяются в соответствии со статьей 24 настоящих Правил. При этом дисциплинарные санкции, предусмотренные в подпункте б) пункта 8 статьи 22, могут применяться как в качестве самостоятельной дисциплинарной, так и дополнительной обеспечительной меры совместно с другими санкциями, предусмотренными пунктом 8 статьи 22 настоящего Положения.

4. Члены Комиссии при рассмотрении вопросов о применении дисциплинарных санкций оценивают обстоятельства неисполнения лицензиатом / соискателем лицензии требований Правил по своему внутреннему убеждению, основанному на всестороннем, полном и объективном исследовании всех обстоятельств в их совокупности и с учетом настоящего Положения. Никакие обстоятельства не могут иметь заранее установленную силу.

5. В случае наличия обстоятельств, препятствующих исполнению требований Правил, Комиссия производит их оценку, при необходимости заслушивает объяснение уполномоченного представителя лицензиата / соискателя лицензии и лица, осуществлявшего экспертизу документации, полученной лицензиаром.

6. Члены Комиссии производят оценку отчетов лиц, осуществлявших экспертизу документации лицензиатов / соискателей лицензии и заключения административного органа лицензиара.

7. Решение о применении к лицензиату / соискателю лицензии дисциплинарных санкций отражается в решении Комиссии, о котором лицензиат / соискатель лицензии уведомляется посредством Цифровой платформы РФС не позднее 1 календарного дня, следующего за днем принятия решения.

8. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 8 статьи 22 настоящего Положения, вступают в силу с даты принятия решения и действуют до даты принятия Комиссией решения об их снятии.

9. Дисциплинарные санкции, предусмотренные подпунктом б) пункта 8 статьи 22 настоящего Положения, могут быть сняты при одновременном выполнении следующих условий:

- а) подтверждено устранение лицензиатом / соискателем лицензии несоответствия требованиям Правил, которое повлекло применение таких дисциплинарных санкций;
- б) на дату рассмотрения вопроса о снятии дисциплинарных санкций лицензиат / соискатель лицензии не имеет просроченной задолженности перед лицензиаром / соискателем лицензии по уплате:
  - дисциплинарных штрафов и взносов по решению иных органов лицензиара;
  - иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимыми под юрисдикцией (эгидой) лицензиара.
- в) направлено ходатайство за подписью Руководителя Клуба, подтверждающее исполнение требований подпунктов а) и б) настоящего пункта, с приложением соответствующих документов.

10. Дисциплинарный штраф и пеня, предусмотренные в статье 24 настоящих Правил, подлежат уплате в течение 30 календарных дней со дня вынесения решения Комиссии о его применении, или со дня вынесения решения Апелляционного комитета, если соискатель лицензии оспаривал решение Комиссии.

11. Дисциплинарные санкции могут быть применены к Клубу как до начала сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии претендует на получение лицензии, так и в течение всего сезона соревнований, для участия в котором футбольный лицензиат / соискатель лицензии получил лицензию.

12. Несвоевременная уплата дисциплинарных штрафов в порядке, установленном настоящим Положением, влечет наложение дополнительных мер, предусмотренных пунктом 8 статьи 22 настоящего Положения.
13. Оплата дисциплинарных штрафов производится лицензиатом / соискателем лицензии на расчетный счет лицензиара, указанный типовом договоре о прохождении процедуры лицензирования.
14. Контроль выполнения санкций, наложенных лицензиаром на лицензиатов / соискателей лицензии, осуществляет административный орган лицензиара.
15. Решения Комиссии о применении дисциплинарных санкций могут быть обжалованы в Апелляционном комитете в порядке, установленном в статье 7 настоящих Правил.

## **Статья 24. Перечень нарушений и применяемых санкций**

1. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока предоставления лицензиару полного перечня документации, предусмотренного Правилами, для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 5 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 200 000 рублей.

Для целей настоящего пункта под «группой критериев» понимается совокупность критериев, отнесенных Правилами к критериям одного вида.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается со дня, следующего за днем, определенным Графиком как срок предоставления полного перечня документации.

Течение просрочки прекращается со дня передачи лицензиатом / соискателем лицензии полного перечня документов, предусмотренных требованиями Правил.

Исчисление просрочки возобновляется случае, если один или несколько предоставленных лицензиатом / соискателем лицензии документов был признан экспертом несоответствующим требованиям соответствующего критерия со дня, следующего за днем принятия такого решения.

2. Нарушение лицензиатом / соискателем лицензии срока предоставления лицензиару актуализированной документации в связи с изменением ранее предоставленных документов или информации, –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не ликвидировано, наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 3 000 рублей за каждый день просрочки, но совокупно не более 100 000 рублей.

Для целей настоящего пункта исчисление сроков начинается с 31-го дня со дня возникновения обстоятельства, повлекшего изменение в ранее поданной документации, либо со дня, следующего за днем прекращения действия какого-либо из документов.

3. Нарушение соискателем лицензии / лицензиатом срока уведомления лицензиара об обстоятельствах, влекущих изменения документации, предоставленной в ходе процедуры лицензирования, либо об обстоятельствах, изложенных в требованиях к критерию «Обязанность осуществления замены в ходе лицензируемого сезона», если эти изменения могли стать основанием для принятия решения об отказе в выдаче лицензии –

влечет вынесение однократного предупреждения

либо, если нарушение в течение трех рабочих дней с момента вынесения предупреждения не было устранено, наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 20 000 рублей.

4. Неисполнение соискателем лицензии / лицензиатом обязательств по предоставлению лицензиару документов для одного (каждого) финансового критерия либо для каждой группы других видов критериев в ходе прохождения процедур лицензирования или контроля за деятельностью футбольных клубов до окончания срока проверки документации, предусмотренного Графиком, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 200 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной пунктом 1 настоящей статьи.

5. Неисполнение лицензиатом / соискателем лицензии решения Комиссии, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 250 000 рублей;

либо применение дисциплинарной санкции в виде отзыва лицензии.

6. Предоставление соискателем лицензии / лицензиатом лицензиару в рамках любой из процедур, предусмотренных Правилами, заведомо ложной информации, недостоверных или поддельных документов –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата дисциплинарного штрафа в размере 250 000 рублей.

Применение дисциплинарной санкции по настоящему пункту не освобождает соискателя лицензии / лицензиата лицензии от ответственности, предусмотренной Дисциплинарным регламентом РФС.

Дисциплинарная санкция по настоящему пункту может быть применена в течение 2 лет со дня совершения лицензиатом / соискателем лицензии соответствующего нарушения.

7. Грубое нарушение соискателем лицензии / лицензиатом требований критериев Правил при прохождении процедур лицензирования и контроля за деятельностью футбольных клубов, непредоставление обязательных документов в сроки, определенные Графиком, повлекшие невозможность установить соответствие лицензиата / соискателя лицензии требованиям критериев Правил, –

влечет наложение на соискателя лицензии / лицензиата запрета на регистрацию новых футболистов (ограничение осуществления регистрационных действий в РФС.ЦП).

Вышеуказанная дисциплинарная санкция может быть заменена или дополнена одной из следующих дисциплинарных санкций:

- ограничение до 18 игроков, которых лицензиат / соискатель лицензии может заявить для участия в клубных турнирах РФС, всех или отдельных, определяемых Комиссией;
- временный запрет на получение сумм от РФС по договорам и/или регламентам (положениям) РФС или согласование с РФС цели и порядка использования соответствующих сумм;
- балансового ограничения на возмездные трансферы (принцип «трансферного баланса»).

Для целей настоящего пункта под «принципом «трансферного баланса» понимается возможность соискателя лицензии / лицензиата осуществлять возмездные постоянные и / или временные трансферы только в пределах полученных им сумм от трансферной деятельности в текущем календарном году и / или положительного результата такой деятельности в предшествующем календарном году.

Выбор применяемой дисциплинарной санкции или комплексное применение дисциплинарных санкций по настоящему пункту осуществляются Комиссией с учетом характера нарушения, возможных последствий и выбора мер устранения соответствующих нарушений.

8. Невыполнение спортивного критерия S.02. в части создания женских молодежных команд может быть заменено штрафом в размере 5 000 000 рублей за каждую из женских молодежных команд.

**Контрольный список документов**  
**для осуществления процедуры лицензирования женских футбольных клубов**

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
<b>Спортивные критерии</b>			
<b>S.01.</b>	<b>Программа развития женского молодежного футбола</b>	<p><b>S.01.1</b> Программа развития женского молодежного футбола должна содержать следующий минимальный набор информации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продвижение женского футбола;</li> <li>- задачи и основные принципы развития женского молодежного футбола;</li> <li>- организационная структура сектора женского молодежного футбола;</li> <li>- персонал (технический, медицинский, административный и иной персонал);</li> <li>- предоставляемая инфраструктура и план ее развития;</li> <li>- программы обучения футболу для различных возрастных групп;</li> <li>- программы обучения (Правилам игры; борьба с допингом; чистота футбола; борьба с расизмом);</li> <li>- медицинское обеспечение молодых игроков;</li> <li>- процедура проверки и осуществления обратной связи для оценки результатов и достижения поставленных целей;</li> <li>- срок действия программы;</li> <li>- проведение и поддержка обязательного и дополнительного школьного образования.</li> </ul>	<p>Программа развития женского молодежного футбола должна быть подписана Руководителем клуба и утверждена национальной ассоциацией.</p> <p>Срок действия утвержденной Программы развития женского молодежного футбола должен составлять 5 (пять) лет.</p>
<b>S.02.</b>	<b>Подготовка спортивного резерва</b>	<p><b>S.02.1</b> Документы, подтверждающие связь клуба и спортивной школы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- положение о структурном подразделении клуба и выписка из штатного расписания;</li> </ul> <p>либо</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, подтверждающие наличие юридической связи между соискателем лицензии / лицензиатом и спортивной школой согласно требованиям критерия (действующая редакция Устава спортивной школы, Выписка из ЕГРЮЛ по спортивной школе, реестр членов (для юридических лиц, созданных на основе членства), состав высшего органа управления (для автономных некоммерческих организаций), иные документы по запросу лицензиара);</li> </ul> <p>и/или</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договор клуба со спортивной школой (ДЮСШ, СДЮШОР и т.п.).</li> </ul>	
		<p><b>S.02.2</b> Наличие футболистов всех женских молодежных команд, зарегистрированных в</p>	<p>Соискатель лицензии / лицензиат должен иметь следующие женские молодежные команды:</p>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		профиле спортивной организации в РФС.ЦП (Минимальное количество игроков в каждой команде – 14 человек).	а) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2004-2008 г.р. включительно, которая должна принимать участие в Первенстве России среди юниорок до 21 года (Молодежная лига); (в порядке исключения - данный критерий не применяется к соискателям лицензии, впервые претендующим на получение Лицензии РФС в случае, если они не планируют заявляться для участия в Первенстве России среди юниорок до 21 года (Молодежная лига). б) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2009-2010 г.р. включительно, которая должна принимать участие в Первенстве России по футболу среди девушек до 16 лет (ЮФЛ-девушки) в 2024 г.; в) как минимум 1 (одну) женскую молодежную команду в возрастной группе 2011 – 2012 г.р. включительно, которая должна принимать участие во Всероссийских соревнованиях среди девочек до 14 лет (ЮФЛ-девочки) в 2024 г.
		<b>S.02.3</b> Календарный план соревнований, признанных РФС, в которых принимают участие (будут участвовать) женские молодежные команды.	Календарный план может быть подписан Руководителем клуба или работником, ответственным по вопросам лицензирования.
<b>S.03.</b>	<b>Медицинское обслуживание и страхование игроков</b>	<b>S.03.1</b> Наличие футболистов (основной и женских молодежных команд), зарегистрированных в профиле спортивной организации в РФС.ЦП, скан-копии документа, подтверждающего факт прохождения футболистом углубленного медицинского обследования (УМО) и действующая Лицензия на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги), как минимум, по лечебной физкультуре и спортивной медицине (или выписка из реестра лицензий) организации, проводившей УМО футболистов.	
		<b>S.03.2</b> Заявление о соблюдении требований по страхованию футболистов, подписанное руководителем футбольного клуба.	Заявление предоставляется на бланке клуба по форме, представленной в Приложении 5 к «Контрольному списку документов».
		<b>S.03.3</b> Действующая Лицензия клуба на осуществление медицинской деятельности, предусматривающей работы (услуги), как минимум, по спортивной медицине и медицинскому массажу (или выписка из реестра лицензий).	Предоставляется единовременно. Контроль осуществляет РФС.



№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
S.04.	Вопросы судейства и правила игры	<b>S.04.1</b> Отчет о проведении семинара по вопросам судейства и правилам игры с участием всех членов его основной команды (футболисты, тренеры и другой технический персонал) в совещании (семинаре) или другом мероприятии по вопросам судейства, проводившемся РФС или с его участием в течение 12 месяцев сезона, предшествующих сезону, на который подана заявка.	
<b>Инфраструктурные критерии</b>			
I.01.	Стадион для проведения матчей Чемпионата	I.01.1 Действующий Сертификат РФС соответствия стадиона(-ов).	Соискатель лицензии / лицензиат в течение всего лицензируемого сезона обязан проводить официальные матчи Чемпионата на стадионе (стадионах), который находится на территории юрисдикции лицензиара, включен во Всероссийский реестр объектов спорта и имеет действующий Сертификат соответствия РФС не ниже 3-ей категории разряда «А» или действующий Сертификат соответствия РФС 4-ой категории разряда «А».
		<p><b>I.01.2 Документы, подтверждающие правомерность использования соискателем лицензии / лицензиатом стадиона (стадионов) в отношении всех объектов недвижимости, входящих в состав стадиона(ов):</b></p> <p><b>а) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии/ лицензиата имущественного права на стадион (стадионы) – собственности, хозяйственного ведения, оперативного управления и др.:</b></p> <p>- Выписка из Единого государственного реестра недвижимости (ЕГРН), подтверждающая государственную регистрацию права собственности (оперативного управления или др.) соискателя лицензии/ лицензиата на объект(ы) недвижимого имущества, если это право подлежит государственной регистрации, а также (по требованию) документ(ы), являющийся основанием для регистрации соответствующего права,</p> <p>или</p> <p><b>б) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии/ лицензиата права владения и/или пользования стадионом (стадионами):</b></p> <p>- Договор аренды (субаренды, безвозмездного пользования или др.) с собственником / иным владельцем офисных помещений (если соискатель лицензии / лицензиат не является их собственником), с отметкой о государственной регистрации договора (если сделка подлежит государственной регистрации) или без таковой (если сделка не подлежит государственной</p>	<p>Соискатель лицензии / лицензиат должен предоставить гарантии, что стадион может использоваться для проведения домашних матчей РФС соискателя лицензии / лицензиата в течение всего лицензируемого сезона, на который подана заявка.</p> <p>Должна быть представлена заверенная соискателем лицензии / лицензиатом копия выписки из ЕГРН, выданной регистрирующим органом заявителю в электронной форме или на бумажном носителе не ранее 01 января 2024 года. Соискатель лицензии / лицензиат по своему усмотрению может представить оригинал соответствующей выписки из ЕГРН на бумажном носителе.</p>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		регистрации), Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность предоставления на объекта(-ов) недвижимого имущества во владение и/или пользование,  или  <b>в) Документы, подтверждающие наличие у соискателя лицензии/ лицензиата права на использование стадиона (стадионов):</b>  - Договор возмездного оказания услуг или иной аналогичный договор соискателя лицензии / лицензиата с собственником / иным правообладателем / владельцем объекта(ов) недвижимого имущества, подтверждающий право соискателя лицензии / лицензиата на использование объекта(ов) недвижимости согласно установленным требованиям, Выписка из ЕГРН, подтверждающая государственную регистрацию права собственности на объект(ы) недвижимого имущества, и/или иные документы, подтверждающие правомерность заключения вышеуказанного договора(ов).	
		<b>I.01.3</b> Наличие заявленного клубом стадиона во Всероссийском реестре объектов спорта.	Контроль осуществляет РФС.
		<b>I.01.4</b> Документы (официальное письмо за подписью руководителя Клуба, Договор с организацией, предоставляющий услуги доступа к сети Интернет), подтверждающие наличие на стадионе выделенной линии сети интернет, не доступной иным пользователям, кроме основного вещателя, со стабильной скоростью исходящего потока не менее 25 мбит/сек. (upload).	
<b>I.02.</b>	<b>Учебно-тренировочные объекты</b>	<b>I.02.1</b> Перечень всех имеющихся объектов учебно-тренировочной инфраструктуры футбольного клуба.	Клуб на протяжении всего спортивного сезона должен иметь в своем распоряжении учебно-тренировочные объекты.  Представляется по форме представленной в Приложении 8 к «Контрольному списку документов». Список может быть подписан Руководителем клуба или работником, ответственным по вопросам лицензирования.
<b>Кадрово-административные критерии</b>			
<b>P.01.</b>	<b>Организационная схема</b>	<b>P.01.1</b> Организационная схема, четко определяющая соответствующий персонал (критерии P.01.-1 – P.13.) и структуру его взаимоотношений со структурными подразделениями и должностными лицами соискателя лицензии / лицензиата (руководство и подчиненность).	Организационная схема должна быть подписана Руководителем и заверена печатью соискателя лицензии / лицензиата.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
Р.01.-1	Ответственный по вопросам лицензирования	<b>Р.01.-1.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, ответственного за осуществление связи с лицензиатом (ответственного по вопросам лицензирования), либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.15.
		<b>Р.01.-1.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должно быть указано об обязанности быть ответственным за связь с лицензиатом по вопросам лицензирования, а также должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
Р.01.-2	Штатный сотрудник, ответственный за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП.	<b>Р.01.-2.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	Соискатель лицензии / лицензиат должен назначить штатного работника, обладающего навыками и допущенного к работе в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, либо возложить выполнение его функций на одного из своих штатных работников, с учетом положений критерия Р.15.
		<b>Р.01.-2.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должен быть предусмотрен функционал ответственного за работу в системах FIFA TMS и РФС.ЦП, а также должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.01.-2.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все):</b> - Сертификат FIFA TMS «Crash course for clubs» или «Club Training International»; - действующее Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС «РФС.ЦП модуль «Паспортизация».	
Р.02.	<b>Руководитель</b> (например, президент, директор, генеральный или исполнительный директор и т.п.)	<b>Р.02.1 Решение уполномоченного органа</b> (например, учредителя, Общего собрания, Совета директоров, Правления) об избрании (назначении) на должность.	Назначение (избрание) Руководителя осуществляется соответствующим органом соискателя лицензии / лицензиата в соответствии с учредительными документами соискателя лицензии / лицензиата.

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
			Руководитель соискателя лицензии / лицензиата должен действовать от имени соискателя лицензии / лицензиата без доверенности.
		<b>Р.02.2 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.02.3 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
<b>Р.03.</b>	<b>Сотрудник по финансовым вопросам</b>	<b>Р.03.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.03.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.03.3 Документы, подтверждающие квалификацию (альтернативно):</b> - диплом о высшем образовании в области экономики, и/или финансов, и/или бухгалтерского учета, и/или аудита; - документы, подтверждающие наличие стажа работы продолжительностью не менее 3 (трех) лет на должностях в любой из вышеуказанных областей.	Для подтверждения наличия необходимого стажа, кроме прочего, могут быть представлены: - копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом; - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.
<b>Р.04.</b>	<b>Сотрудник по обеспечению безопасности</b>	<b>Р.04.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.04.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
			<p>трудовому договору.</p> <p>Перечень должностных обязанностей должен соответствовать требованиям критерия Р.04. (по тексту Правил).</p>
		<p><b>Р.04.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диплом о высшем образовании;</li> <li>- документы, подтверждающие наличие стажа работы в правоохранительных органах, или в сфере организации обеспечения безопасности при проведении массовых мероприятий, или на должностях сотрудников по обеспечению безопасности у соискателя лицензии / лицензиата или в других организациях не менее 3 (трех) лет;</li> <li>- Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</li> </ul>	<p>Для подтверждения наличия необходимого стажа, кроме прочего, могут быть представлены:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом;</li> <li>- «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.</li> </ul> <p>Сотрудник по обеспечению безопасности должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</p>
		<p><b>Р.04.4 Письменное заявление клуба (Приложение 6 к «Контрольному списку документов»).</b></p>	<p>Сотрудник по обеспечению безопасности должен быть гражданином Российской Федерации.</p> <p>Не могут являться сотрудником по обеспечению безопасности граждане:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>а) не достигшие 21 (двадцати) года;</li> <li>б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена;</li> <li>в) в отношении которых уголовное дело прекращено по нереабилитирующим основаниям, если срок давности не истек;</li> <li>г) состоящие на учете в наркологическом или психоневрологическом диспансере.</li> </ul> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем или сотрудником, ответственным по вопросам лицензирования, а также сотрудником по обеспечению безопасности и заверено печатью</p>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
			соискателя лицензии / лицензиата.
<b>Р.05.</b>	<b>Сотрудник по работе с болельщиками</b>	<b>Р.05.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.05.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.  Перечень должностных обязанностей должен соответствовать требованиям критерия Р.05. (по тексту Правил).
		<b>Р.05.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все):</b> - диплом о высшем образовании или документ, подтверждающий о его обучении в учреждении высшего образования; - документы, подтверждающие наличие общего трудового стажа не менее 3 (трех) лет; - Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.	Для подтверждения наличия необходимого стажа, кроме прочего, могут быть представлены:  - копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом;  - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.  Сотрудник по работе с болельщиками должен пройти обучение по образовательной программе в Академии РФС и по итогам успешного обучения получить Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.
		<b>Р.05.4 Письменное заявление клуба</b> (Приложение 7 к «Контрольному списку документов»).	Сотрудник по работе с болельщиками должен быть гражданином Российской Федерации.  Не могут являться сотрудником по работе с болельщиками граждане:  а) не достигшие 21 (двадцати одного) года;  б) судимые за умышленные преступления, если судимость не снята или не погашена;  в) состоящие на учете в

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
			наркологическом или психоневрологическом диспансере; г) привлекавшиеся к административной ответственности по ч.3 ст. 20.31 КоАП РФ после 1 января 2020 года или имеющие действующий запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. Заявление должно быть подписано Руководителем или сотрудником, ответственным по вопросам лицензирования, а также и сотрудником по работе с болельщиками и заверено печатью соискателя лицензии / лицензиата.
Р.06.	Сотрудник по связям со средствами массовой информации и общественностью	<b>Р.06.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.06.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.  Перечень должностных обязанностей должен соответствовать требованиям критерия Р.06. (по тексту Правил).
		<b>Р.06.3 Документы, подтверждающие квалификацию (альтернативно):</b>  - диплом о высшем (профильном) образовании по одной из следующих гуманитарных специальностей: «Журналистика», «Связи с общественностью», «Реклама», «Филология», «Социология»;  - документы, подтверждающие наличие опыта работы в журналистике или сфере связей с общественностью сроком не менее 1 (одного) года.	Для подтверждения наличия необходимого стажа, кроме прочего, могут быть представлены:  - копия трудовой книжки, заверенная соискателем лицензии / лицензиатом;  - «Сведения о трудовой деятельности», хранящиеся на информационных ресурсах Пенсионного фонда РФ, полученные в установленном порядке в электронной форме, заверенные соискателем лицензии / лицензиатом.
		<b>Р.06.4 Аттестационное свидетельство (сертификат, диплом или иной документ) Академии РФС.</b>	
Р.07.	Врач основной команды	<b>Р.07.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.07.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.07.3 Действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации</b> специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина».	Действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» должен быть выдан образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.
		<b>Р.07.4 Действующие Сертификаты РУСАДА</b> о прохождении курсов дистанционного обучения (все): - для спортивных врачей и медицинского персонала («Медицинский курс»); - «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
		<b>Р.07.5 Действующий документ (удостоверение или др.)</b> о прохождении курса повышения квалификации в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 16 часов.	
<b>Р.08.</b>	<b>Массажист</b>	<b>Р.08.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.08.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.



№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		<p><b>Р.08.3 Документы, подтверждающие квалификацию (все):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- диплом о высшем медицинском образовании по одной из следующих специальностей: «Лечебное дело» или «Педиатрия» или диплом о среднем специальном (медицинском) образовании по одной из следующих специальностей: «Сестринское дело», «Лечебное дело» или «Акушерское дело»;</li> <li>- документ, подтверждающий прохождение и завершение обучения по медицинскому массажу (данный документ должен быть выдан не ранее, чем за 5 (пять) лет до начала прохождения соискателем лицензии / лицензиатом процедуры лицензирования / до даты назначения работника на соответствующую должность в течение лицензируемого спортивного сезона и действовать до окончания лицензируемого спортивного сезона).</li> </ul>	
<b>Р.09.</b>	<b>Главный тренер основной команды</b>	<p><b>Р.09.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.</p>	
		<p><b>Р.09.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).</p>	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<p><b>Р.09.3 Один из документов, подтверждающих тренерскую квалификацию (альтернативно):</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- действующая тренерская лицензия категории «PRO-УЕФА» или «А-УЕФА»;</li> <li>- действительный диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА, который эквивалентен лицензии УЕФА не ниже следующего после высшего возможного уровня и признается УЕФА таковым;</li> <li>- справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.</li> </ul>	В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у главного тренера основной команды действующей лицензии категории «В-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии, в срок, установленный директивным органом.
		<p><b>Р.09.4 Действующий Сертификат РУСАДА</b> о прохождении курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.</p>	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
Р.10.	Тренер основной команды (старший тренер, тренер и т.п.)	<b>Р.10.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.10.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.10.3 Один из документов, подтверждающих тренерскую квалификацию (альтернативно):</b> - действующая тренерская лицензия категории «PRO-УЕФА», или «А-УЕФА», или «В-УЕФА»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющийся членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковыми; - справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.	В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у тренера основной команды действующей лицензии категории «С-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии («В-УЕФА»), в срок, установленный директивным органом.
		<b>Р.10.4 Действующий Сертификат РУСАДА</b> о прохождении курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
Р.11.	Тренер основной команды по работе с вратарями	<b>Р.11.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему</b> , содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.11.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.11.3 Один из документов, подтверждающих тренерскую квалификацию (альтернативно):</b> - действующая лицензия «А-УЕФА тренер вратарей», или «В-УЕФА тренер вратарей»; - действительный тренерский диплом ассоциации, не являющейся членом УЕФА,	В отношении футбольных клубов, не принимавших участие в Чемпионате спортивного сезона 2023 года, допускается наличие у тренера основной команды по работе с вратарями действующей лицензии категории «С-УЕФА», при условии обязательного поступления на ближайшую

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		<p>который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым;</p> <p>- справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.</p>	образовательную программу, позволяющую ему получить следующую категорию тренерской лицензии, в срок, установленный директивным органом.
		<b>Р.11.4 Действующий Сертификат РУСАДА</b> о прохождении курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
<b>Р.12.</b>	<b>Тренер женской молодежной команды</b>  (как минимум 3)	<b>Р.12.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b> содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.12.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<p><b>Р.12.3 Один из документов, подтверждающих тренерскую квалификацию (альтернативно):</b></p> <p>- действующая тренерская лицензия категории «PRO-УЕФА», или «A-УЕФА», или «A-УЕФА элитный юношеский футбол», или «B-УЕФА детско-юношеский футбол», или «B-УЕФА», или «C-УЕФА»;</p> <p>- действительный тренерский диплом ассоциации, не являющей членом УЕФА, который эквивалентен вышеуказанному и признается УЕФА таковым;</p> <p>- справка или иной документ о том, что работник является слушателем (проходит обучение) образовательной программы в Академии РФС или в другой национальной ассоциации-члене УЕФА, позволяющей ему получить после успешного окончания тренерские диплом и лицензию необходимого уровня. Одной регистрации на такую образовательную программу недостаточно для выполнения требования данного критерия.</p>	
		<b>Р.12.4 Действующий Сертификат РУСАДА</b> о прохождении курса дистанционного обучения «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
<b>Р.13.</b>	<b>Врач молодежных команд</b>	<b>Р.13.1 Трудовой договор, приложения и дополнительные соглашения к нему,</b>	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		содержание которых может повлиять на оценку соответствия представленных документов данному критерию.	
		<b>Р.13.2 Должностная инструкция</b> (если должностные обязанности не предусмотрены в тексте представленного трудового договора).	В должностной инструкции должна стоять отметка (дата и подпись) работника об ознакомлении со своими должностными обязанностями согласно представленному трудовому договору.
		<b>Р.13.3 Действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации</b> специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина».	Действующий сертификат или действующее свидетельство об аккредитации специалиста по специальности «Лечебная физкультура и спортивная медицина» должен быть выдан образовательным учреждением по форме, утвержденной в соответствии с законодательством РФ.
		<b>Р.13.4 Действующие Сертификаты РУСАДА о прохождении курсов дистанционного обучения (все):</b>  - для спортивных врачей и медицинского персонала («Медицинский курс»);  - «Антидопинг» для спортсменов и персонала спортсменов.	
		<b>Р.13.5 Действующий документ (удостоверение или др.)</b> о прохождении курса повышения квалификации в сфере антидопингового обеспечения в спорте объемом не менее 16 часов.	
<b>Р.14.</b>	<b>Обеспечение общественного порядка и безопасности</b>	<p><b>Р.14.1 Подтверждающие документы</b>, в которых может содержаться следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- письменный договор с организациями, оказывающими услуги по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности в местах проведения массовых мероприятий, и лицензия на осуществление соответствующих видов деятельности,</li> <li>и/или</li> <li>- письменный договор с организацией, обеспечивающей функционирование контрольно-распорядительной службы (кроме стадиона), и/или - письменный договор с собственником / владельцем (пользователем) стадиона о предоставлении услуг контролеров-распорядителей,</li> <li>и/или</li> <li>- если контролеры-распорядители являются работниками клуба (состоят с клубом в трудовых отношениях) либо привлекаются клубом на основании договоров гражданско-правового характера: список контролеров-распорядителей по</li> </ul>	<p>Соискатель лицензии / лицензиат должен организовать общественный порядок и общественную безопасность при проведении домашних матчей.</p> <p>Контролёры-распорядители должны соответствовать требованиям ст. 20.2 Федерального закона № 329-ФЗ от 4 декабря 2007 г. «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», пройти специальную подготовку контролёров-распорядителей для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности при проведении официальных спортивных соревнований по программе, утверждённой РФС и иметь удостоверение контролёров-распорядителей.</p> <p>Сотрудники частных охранных организаций должны иметь удостоверение частного охранника.</p>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		форме Р.14.1 см. Приложение 11 к «Контрольному списку документов».	
<b>Правовые критерии</b>			
<b>L.01.</b>	<b>Заявление в связи с участием в клубных соревнованиях РФС</b>	<b>L.01.1 Юридически действительное заявление</b> , подтверждающее выполнение всех пунктов, указанных в правилах национальной системы лицензирования клубов об «участии в клубных соревнованиях РФС».	Заявление представляется соискателем лицензии по форме Приложения 10 к «Контрольному списку документов».  Заявление должно быть подписано Руководителем и заверено печатью соискателя лицензии не ранее, чем за 2 (две) недели до крайнего срока его подачи лицензиару.
<b>L.02.</b>	<b>Минимальная юридическая информация</b>	<b>L.02.1 Действующая редакция Устава</b> , регулирующего деятельность соискателя лицензии / лицензиата в его текущем юридически действительном издании (действующая редакция Устава или первоначальная редакция Устава со всеми дополнениями и изменениями к ней) (скан-копия или электронный документ, подписанный ЭЦП налогового органа).	Документы представляются соискателем лицензии / лицензиатом.
		<b>L.02.2 Выписка из единого государственного реестра юридических лиц</b> (согласно Комментариям к данному критерию).	L.02.2 применяется к соискателю лицензии.  эксперт по правовым критериям самостоятельно получает электронную выписку из ЕГРЮЛ.
		<b>L.02.3 Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе</b>	Документы L.02.3, L.02.5 представляются соискателем лицензии / лицензиатом.  Документы L.02.4 представляются соискателем лицензии.
		<b>L.02.4 Если юридическое лицо создано начиная с 01.07.2002 г.:</b> <b>а) для коммерческих организаций:</b> - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи ЕГРЮЛ, выданные налоговым органом (в зависимости от даты государственной регистрации; нотариально заверенная копия). <b>б) для некоммерческих организаций (все):</b> - Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное органом юстиции (нотариально заверенная копия); - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица или Лист записи ЕГРЮЛ, выданные налоговым органом (в зависимости от даты государственной регистрации; нотариально заверенная копия). <b>Если юридическое лицо зарегистрировано до 01.07.2002 г.:</b> <b>а) для коммерческих организаций (все):</b> - Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное регистрирующим органом до 01.07.2002 г. (нотариально	

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		<p>заверенная копия);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 г. (нотариально заверенная копия).</li> </ul> <p>б) для некоммерческих организаций (все):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации, выданное органом юстиции (нотариально заверенная копия);</li> <li>- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица, выданное регистрирующим органом до 01.07.2002 г. (нотариально заверенная копия);</li> <li>- Свидетельство о внесении в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице, созданном до 01.07.2002 г. (нотариально заверенная копия).</li> </ul>	
		<p><b>L.02.5 Отчет об итогах выпуска ценных бумаг (нотариально заверенная или заверенная соискателем лицензии / лицензиатом копия)</b> (только для акционерных обществ).</p>	
		<p><b>L.02.6 Для акционерных обществ и фондов - действующий список акционеров (выписка из реестра или др.), для организаций, основанных на членстве – актуальный список членов (выписку из реестра или др.), для автономных некоммерческих организаций и фондов – актуальный список учредителей</b></p> <p>(по состоянию на дату, не ранее, чем за 1 (один) месяц до крайнего срока подачи заявки соискателем лицензии / до даты представления лицензиатом актуальных документов).</p>	
		<p><b>L.02.7 Список лиц, уполномоченных подписывать документы от имени соискателя лицензии / лицензиата, с указанием типа каждой подписи (например, индивидуальная, коллективная), образцами подписей и с приложением соответствующих доверенностей (список представляется по форме Приложения 9 к «Контрольному списку документов»).</b></p>	<p>В Список должны входить, как минимум, Руководитель, сотрудник по финансовым вопросам и ответственный по вопросам лицензирования.</p> <p>Список должен быть подписан Руководителем и заверен печатью соискателя лицензии / лицензиата.</p>
		<p><b>L.02.8 Заявление на бланке клуба в письменной форме, включающее следующую информацию о</b></p>	<p>Документ L.02.8 представляется соискателем лицензии.</p> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем или работником, ответственным по вопросам лицензирования и заверено печатью соискателя лицензии.</p>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
		<p>клубе (по форме Приложения 12 к «Контрольному списку документов»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полное и сокращенное наименование (согласно учредительным документам соискателя лицензии);</li> <li>- организационно – правовая форма;</li> <li>- адрес юридического лица (юридический адрес);</li> <li>- фактический адрес (если он отличается от адреса юридического лица);</li> <li>- официальные контактные данные (номер телефона и адрес электронной почты);</li> <li>- адрес официального общедоступного интернет сайта соискателя лицензии;</li> <li>- фамилия, имя и отчество (при наличии), а также прямые контактные данные ответственного по вопросам лицензирования.</li> </ul>	
L.03.	Структура владения	<p><b>L.03.1 «Схема владения»</b> на бумажном носителе</p> <p><b>L.03.2 Таблица «Структура владения»</b> по форме L.03:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в электронном формате (Excel-файл);</li> <li>- на бумажном носителе</li> </ul> <p><b>L.03.3 Уведомление об изменении структуры владения</b> (если такие изменения имели место в период после 31.12.2023 г.)</p> <p><b>L.03.4 Прочая документация</b> от соискателя лицензии / лицензиата при необходимости сообщения дополнительной информации по критерию L.03.</p>	<p>Документы предоставляются соискателем лицензии / лицензиатом.</p> <p>Схема и Таблица предоставляются по состоянию на:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- официальную отчетную дату (31.12.2023 г.), предшествующую крайнему сроку подачи заявки лицензиару;</li> <li>- каждую дату изменений структуры владения.</li> </ul>
L.04.	Письменное заявление, сделанное до принятия решения о лицензировании	L.04.1. Заявление	<p>Документ L.04.1. предоставляется соискателем лицензии.</p> <p>Соискатель лицензии должен подать лицензиару заявление в соответствии с Графиком лицензирования.</p> <p>Заявление должно быть подписано Руководителем и заверено печатью соискателя лицензии.</p>
<b>Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования</b>			
Статья. 4	Финансовые условия прохождения процедуры лицензирования футбольных клубов	<p>Документы, подтверждающие оплату услуг по лицензированию футбольного клуба.</p> <p>Справка футбольного клуба-соискателя лицензии об отсутствии просроченной задолженности перед лицензиаром, согласованная с Лицензиаром, или документ / информация, предоставленная финансово-бухгалтерской службой Лицензиара.</p> <p>Справка лицензиара об отсутствии просроченной задолженности перед соответствующим МРО.</p>	<p>Клуб - соискатель Лицензии обязан подтвердить, что на момент подачи лицензиару всех необходимых для процедуры лицензирования документов у него отсутствует просроченная задолженность перед РФС и/или соответствующим МРО по оплате:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- услуг по лицензированию футбольного клуба;</li> <li>- штрафов и взносов, соответственно наложенных и установленных компетентными</li> </ul>

№	Критерий	Наименование документа	Комментарии / форма представления документов
			<p>органами лицензиара (Контрольно-дисциплинарным комитетом РФС и т.д.);</p> <p>- иных выплат, связанных с соревнованиями, проводимых под юрисдикцией (эгидой) лицензиара и МРО.</p>